

(מודעה)

מכרז מס' 6/17 להתקשרות בהסכם מסגרת לאספקת ציוד משרדי

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות בהסכם מסגרת לשירותי אספקת ציוד משרדי, ובכלל זה דיו, טונרים, אביזרי שולחן ומשרד, נייר צילום, מוצרי נייר, מוצרי אחסון וכריכה, תיקים, קלסרים, סיכות, מהדקים, כלי כתיבה, חותמות, ציוד נלווה למחשב, מוצרי כיבוד ואירוח וכיוצא באלה, הכל בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו על ידי המועצה מעת לעת ולתנאים המפורטים להלן (להלן: "השירותים"-ו- "המוצרים").
2. על המציע להציע במסגרת הצעתו מחירים למוצרים, המחולקים למספר קבוצות (להלן: "קבוצות מוצרים"). המועצה תבחר לגבי כל קבוצת מוצרים במציע, שהצעתו הכוללת למוצרים באותה קבוצה הייתה הזולה ביותר (להלן: "הספקים הזוכים"). המועצה תשלח מעת לעת הזמנות עבודה לספקים הזוכים, והם יספקו לה את המוצרים בהתאם להזמנות הנ"ל בתוך 7 ימי עבודה. מובהר בזאת, כי המציע אינו מחויב לתת הצעת מחיר בעבור כלל המוצרים בקבוצות השונות, אלא רק עבור כלל המוצרים בקבוצת המוצרים עליה הוא מעוניין להתמודד במכרז. מציע אשר לא יתן הצעת מחיר עבור כלל המוצרים באותה הקבוצה, הצעתו ביחס לאותה קבוצת מוצרים (בלבד) תיפסל.
3. המוצרים אותם יספקו הספקים הזוכים יהיו באיכות מעולה ובהתאם לדרישות המועצה. הספקים הזוכים יובילו את המוצרים שהוזמנו על ידי המועצה, באחריותם ועל חשבונם, לכל מקום בתחום שיפוטה של המועצה עליו תורה להם המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
4. רשאי לגשת למכרז מציע העומד במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:
 - 4.1. עיסוקו של המציע במועד הגשת ההצעה הינו במכירת ואספקת המוצרים, והמציע עסק בכך במהלך השנים 2014-2016 ברציפות;
 - 4.2. למציע מחזור כספי ממכירת ואספקת המוצרים נשוא מכרז זה בגובה 2,000,000 ש"ח (ללא מע"מ) בשנה, וזאת בכל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016;
 - 4.3. למציע יש מידת מספקת של כלי רכב מתאימים לשינוע הציוד שיוזמן ממנו או הסכם עם חברת שינוע;
 - 4.4. המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית בנוסח הנדרש במסמכי המכרז;
 - 4.5. המשתתף הינו עוסק מורשה לצרכי מע"מ;



המועצה האזורית תמר
ים המלח

60 שנה - לאום זמן בלוק אמיץ

- 4.6. למציע אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976 ;
- 4.7. המציע רכש את מסמכי המכרז ;
- 4.8. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.
- 4.9. למציע כל רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירות ו/או לצורך מילוי התחייבויות הספק על פי תנאי החוזה.
5. ההצעות במכרז תדורגנה על פי מחיר בלבד (100%).
6. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 300 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון: 08-6688855, והרוכש יקבל את מסמכי המכרז במייל בפורמט PDF. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00.
7. את ההצעות יש להגיש בהתאם להוראות שבחוברת המכרז בצירוף האישורים והמסמכים המפורטים שם, במעטפה סגורה ועליה ציון מס' המכרז וזאת עד ליום 05/04/2017 עד השעה 12:00. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו.
8. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו לרכזת ועדת המכרזים במועצה, בדוא"ל michrazim@ma-tamar.co.il, וזאת עד לא יאוחר מיום 09/03/2017 בשעה 16:00.
9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעות הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. כמו כן שומרת המועצה על זכותה לנהל משא-ומתן עם מי מהמציעים אשר הצעותיהם תמצאנה מתאימות.
10. פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד. הפרטים המלאים והמחייבים אודות המכרז הם אלו המופיעים בחוזה וביתר מסמכי המכרז.

דב ליטבינוף

ראש המועצה