

מכרז מס' 18/16

למתן שירותי הדברה בתחום שיפוטה של המועצה האזורית תמר

- 1.
2. המועצה האזורית "תמר" (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הדברה בתחום שיפוטה (להלן: "שירותי ההדברה") וכן שירותים נוספים, ובכלל זה טיפול בבעיות זבובים, נמלים, מכרסמים וזוחלים וכן לכידת כלבים משוטטים ונחשים וביצוע עבודות הדברה בתוך המפעלים שבאזור התעשייה מישור רותם בהתאם למפורט להלן, בדברי ההסבר ובנוסח החוזה (להלן: "השירותים הנוספים"); וביחד להלן: "השירותים".
3. רשאים לגשת למכרז ולהגיש הצעתם, מציעים אשר מקיימים את כל התנאים להלן במועד הגשת הצעתם:
 - 3.1 המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד רשום בישראל, בעל כל הרישיונות וההיתרים המפורטים להלן (להלן: "הרישיונות וההיתרים"):
 - 3.1.1 היתר הדברה בתוקף בהתאם לתקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), התשל"ה-1975, הכולל קטילת חרקים, קטילת מכרסמים ואיוד בלתי מוגבל;
 - 3.1.2 היתר רעלים בתוקף (בצירוף רשימת הרעלים המורשית);
 - 3.1.3 היתר לשינוע רעלים בתוקף (בצירוף רשימת הרעלים המורשית);
 - 3.1.4 רישיון עסק בתוקף להדברה חקלאית, להדברה תברואית ולאיסוף והובלה של פסדים על פי סעיפים 3.3(א), 3.3(ב) ו-3.6(א) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג – 2013.
 - 3.2 המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים ברציפות במתן שירותי ההדברה והשירותים הנוספים ברשויות מקומיות, בכל תחומי הפעילות נשוא מכרז זה, וזאת במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
 - 3.3 המציע מעסיק לפחות שני עוזרי הדברה, אשר עובדים אצל המציע ברציפות במהלך 6 החודשים אשר קדמו להגשת ההצעה.
 - 3.4 המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית בנוסח המצורף כ-מסמך 3 למסמכי המכרז;
 - 3.5 למציע אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976;
 - 3.6 למציע כל רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירות ו/או לצורך מילוי התחייבויות נותן השירות על פי תנאי החוזה;

- 3.7 המציע רכש את מסמכי המכרז.
4. ההצעות תדורגנה על פי מחירן בלבד.
5. את חוברת המכרז, לרבות טופס להגשת ההצעות ונוסח החוזה שיחתם עם המציע הזוכה, ניתן לרכוש בגזברות המועצה, בבניין המועצה בנווה זהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, תמורת 250 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה).
6. על המציע להציע במסגרת הצעתו את המחיר החודשי המוצע על ידו (ללא מע"מ) בעבור מתן השירותים למועצה בחלוקה לפעילויות השונות כמפורט בטופס ההצעה המצ"ב **כמסמך 2** למסמכי המכרז.
7. את ההצעות יש להגיש בהתאם להוראות שבחוברת המכרז בצירוף האישורים והמסמכים המפורטים שם, במעטפה סגורה ועליה ציון מס' המכרז וזאת עד ליום **18/12/2016 בשעה 12:00**, לתיבת המכרזים שבבניין המועצה בנווה זהר. יש להגיש את מסמכי המכרז כשהם חתומים בתחתית כל עמוד, לרבות החוזה המצורף **כמסמך 4** למסמכי המכרז ויתר המסמכים כמפורט בטופס ההצעה. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד מועד זה, מסיבה כלשהי, לא תידון.
8. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו למזכירת אגף תפעול, גב' יהודית הקר, בדואר אלקטרוני JudithH@ma-tamar.co.il, או בפקס שמספרו 08-6688864 וזאת עד לא יאוחר מיום **4/12/2016 בשעה 16:00**.
9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. כמו כן שומרת המועצה על זכותה לנהל משא-ומתן עם מי מהמציעים אשר הצעותיהם תמצאנה מתאימות.
10. פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד. הפרטים המלאים והמחייבים אודות המכרז הם אלו המופיעים בחוזה וביתר מסמכי המכרז.

דב ליטבינוף

ראש המועצה