

## מכרז מס' 01/17 למתן שירותי גניזה

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי גניזה, ובכלל זה אריזה והובלה חד פעמית של החומר הארכיוני של המועצה ממתקן האחסון של חברת אלדן ארכיב במושב ורד יריחו למתקן האחסון של נותן השירות, לרבות רישום והקלדה של פרטי התיקים במיכל למערכת המידע, קליטה וסידור המיכלים על המדפים במגנזה (להלן: "ההובלה"); איסוף, אריזה, הובלה ורישום שוטף של חומר ארכיוני ממשרדי המועצה על פי דרישתה מעת לעת; אחסון חומר ארכיוני וניהול המגנזה באופן ממוחשב במתקני המציע הזוכה; שליפת חומר ארכיוני על פי דרישת המועצה והעברתו למועצה; הפקת דו"חות; ביעור חומר ארכיוני; ניהול מערכת מידע ממוחשבת שלמועצה תהיה גישה מרחוק אליה, וביצוע הזמנות והפקת דו"חות של חומר ארכיוני באמצעות מערכת זו; מתן הדרכה ותמיכה בשימוש במערכת המידע לעובדי המועצה המורשים, הכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים").

2. רשאי לגשת למכרז מציע העומד במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:

- 2.1 המציע הינו חברה הרשומה כדין ברשם החברות במדינת ישראל;
- 2.2 למציע רישיון עסק למקום המיועד לאחסנה – קבוצה 6, פריט 6.1 לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישיון), תשע"ג-2013;
- 2.3 למציע ניסיון של שלוש שנים לפחות במתן שירותי גניזה ואחסנת מסמכים, וזאת במהלך 4 השנים הקלנדריות שקדמו להגשת הצעתו (2013-2016);
- 2.4 ברשות המציע מופקדים לפחות 50,000 מיכלי אחסון של לקוחות פעילים;
- 2.5 למציע אישור בתוקף של הרשות הארצית לכבאות והצלה (להלן: "רשות הכבאות") על כך שהמתקנים עומדים בדרישותיה;
- 2.6 למציע אישור של מהנדס חשמל למערכת החשמל במתקנים (האישור יהיה משנת 2015 לכל המוקדם);
- 2.7 למציע אישור של מהנדס קונסטרוקציה למערכת המידוף במתקנים (האישור יהיה משנת 2015 לכל המוקדם);
- 2.8 למציע אישור של מהנדס קונסטרוקציה לעמידות מבנה המתקנים בעומסים המותרים להעמסה על רצפת המתקנים (האישור יהיה משנת 2015 לכל המוקדם);
- 2.9 המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית בנוסח הנדרש במסמכי המכרז;

- 2.10 המציע רכש את מסמכי המכרז ;
- 2.11 למציע כל רישיון ו/או היתר הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירות ו/או לצורך מילוי התחייבויות נותן השירות על פי תנאי החוזה.
- 2.12 המציע בעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976 ;
3. ההצעות במכרז תדורגנה על פי מחיר בלבד (100%). על המציעים לפרט במסגרת הצעתם את שיעור ההנחה המוצע על ידם למחירים הנקובים **במסמך 3** למסמכי המכרז (למעט מחיר ההובלה שהנו קבוע מראש ולא ישוקלל במחיר ההצעה). על המציעים להציע שיעור הנחה אחיד עבור כל המחירים המפורטים **במסמך 3** למסמכי המכרז, והם אינם רשאים להגיש הצעה חלקית ביחס לחלק מהפריטים בלבד. מציע שיציע שיעור הנחה שאינו אחיד כאמור, המועצה רשאית שלא לדון בהצעתו. מציע שלא יציין הנחה, יחשב כמי שהציע את מחירי המקסימום למכרז.
4. את חוברת המכרז, לרבות טופס להגשת ההצעות ונוסח החוזה שיחתם עם המציע הזוכה, ניתן לרכוש בגזברות המועצה, בבניין המועצה בנווה זהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, תמורת 300 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה).
5. את ההצעות יש להגיש בהתאם להוראות שבחוברת המכרז בצירוף האישורים והמסמכים המפורטים שם, במעטפה סגורה ועליה ציון מס' המכרז וזאת **עד ליום 26/02/17 עד השעה 12:00**. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו.
6. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו לרכזת ועדת המכרזים במועצה, גב' מזל מצליח, [michrazim@ma-tamar.co.il](mailto:michrazim@ma-tamar.co.il), וזאת עד לא יאוחר מיום **09/2/17** בשעה **16:00**.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. כמו כן שומרת המועצה על זכותה לנהל משא-ומתן עם מי מהמציעים אשר הצעותיהם תמצאנה מתאימות.
8. פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד. הפרטים המלאים והמחייבים אודות המכרז הם אלו המופיעים בחוזה וביתר מסמכי המכרז.

דב ליטבינוף

ראש המועצה