

(מודעה)

מכרז פומבי מספר 11/17

למתן שירותי טיוב וסריקת מסמכים של הועדה המקומית לתכנון ובניה תמר

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי טיוב וסריקה בצבע של מסמכי הוועדה המקומית לתכנון ובניה תמר, לרבות תשריטי בינוי, תוכניות בניין עיר והיתרי בנייה. השירותים יכללו, בין היתר, מיון ראשוני של המסמכים לקראת סריקה, טיוב המסמכים הרלוונטיים והכנתם לסריקה (לרבות הדבקה ותיקון של המסמכים על פי הצורך), סריקת המסמכים, המרת המסמכים הסרוקים למדיה דיגיטלית, מפתוח ורישום המסמכים במערכת ממוחשבת (בהתאם למספרי התיקים של הבקשות להיתר בניה או כפי שתורה המועצה מעת לעת), רישום קפדני של המסמכים, סידורם והחזרתם לארכיב לאחר הסריקה הכל לפי המפורט במסמכי המכרז, לרבות החוזה.
2. רשאי לגשת למכרז מציע שהינו יחיד או תאגיד העומד במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:
 - 2.1. המציע ביצע ב- 24 החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה לפחות 3 פרויקטים של הכנת מסמכים לסריקה, סריקתם והמרתם למדיה דיגיטלית בהיקף של 2,500 מסמכים לפחות בכל פרויקט, ולפחות אחד מהפרויקטים בוצע עבור ועדה לתכנון ובניה או עבור אגף הנדסה ברשות מקומית (בהיקף של לפחות 2,500 תיקי בקשות להיתר בניה);
 - 2.2. יש ברשות המציע עסק פעיל המספק שירותים בתחום שירותי סריקת מסמכים והכנתם לסריקה;
 - 2.3. המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית בנוסח הנדרש במסמכי המכרז;
 - 2.4. המציע רכש את מסמכי המכרז;
 - 2.5. המשתתף הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976;
 - 2.6. המציע /או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות;



המועצה האזורית תמר
ים המלח

60 שנת ציונות - לאדם את כל היום טוב

- 2.7. למציע כל רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירות ו/או לצורך מילוי התחייבויות נותן השירות על פי תנאי החוזה.
 - 2.8. המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד הרשום כדין ברשם החברות במדינת ישראל.
 3. ההצעות תדורגנה בהתאם לשקלול בין ציוני המחיר (50%) וציוני האיכות (50%) שתקבלנה ההצעות בהתאם להוראות המכרז.
 4. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 1,000 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון: 08-6688855/6, והרוכש יקבל את מסמכי המכרז במייל בפורמט PDF. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00.
 5. מציע המעוניין לבקר במשרדי המועצה לצורך גיבוש הצעתו, רשאי לעשות כן בתיאום מראש עם רכזת ועדת המכרזים במועצה, גב' נינה בביץ', בטלפון: 08-6688880 מובהר, כי הביקור במועצה **אינו** מהווה תנאי להגשת הצעה למכרז.
 6. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים שבגזברות המועצה האזורית תמר בבניין המועצה שבנווה זוהר. תיבת המכרזים תיפתח ביום 18.06.2017, **המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 18.06.2017 עד השעה 12:00**. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו.
 7. ככל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו לרכזת ועדת המכרזים, במייל michrazim@ma-tamar.co.il, וזאת עד לא יאוחר מיום **25.05.2017 בשעה 16:00**.
 8. המועצה שומרת על זכותה לנהל משא-ומתן עם מי מהמציעים אשר הצעותיהם תמצאנה מתאימות.
- פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד. הפרטים המלאים והמחייבים אודות המכרז הם אלו המופיעים בדברי ההסבר, בחוזה וביתר מסמכי המכרז.**

דב ליטבינוף
ראש המועצה