

המועצה האזורית תמר
מכרז פומבי מספר 07/19
להפעלת מבני ציבור ביישובי כיכר
סדום

מסמך 1 למכרז מס' 07/19מכרז מס' 07/19להפעלת מבני ציבור ביישובי כיכר סדום עבור המועצה האזורית תמרדברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת עבור עמותת תמרית (עמותת עירונית בשליטה מלאה של המועצה, להלן: "העמותה") הצעות להפעלת מבני ציבור אשר ביישובים עין תמר ונאות הכיכר, שבשטח שיפוטה של המועצה (להלן: "יישובי כיכר סדום"), בהתאם לתנאים המפורטים להלן ולמפרט השירותים המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז (להלן: "השירותים"). השירותים יכללו, בין היתר: פתיחת וסגירת המבנים, בדיקת מלאי והשלמת מלאי בהתאם לשימוש, ניקיון שוטף וכן לפני ואחרי אירועים, הדלקה וכיבוי מזגנים, סנכרון הפעילות והתאמת המקום לפעילות המתקיימת.

2. פירוט מבני הציבור והיקף השירותים הנדרשים מהמציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה"), הנם כמפורט במסמכי המכרז במפרט השירותים (מסמך 3) ובחווה ההתקשרות (מסמך 4).

3. תקופת ההתקשרות הבסיסית עם הזוכה תהא לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות ההסכם יתחדש מאליה באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה. בכל מקרה, תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

4. תנאי סף

רשאים לגשת למכרז מציעים אשר מקיימים בעצמם את כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעתם:

- 4.1. המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד רשום בישראל.
- 4.2. במידה והמציע הינו קבלן כוח אדם, עליו להיות בעל רישיון תקף ממשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה לפעול כקבלן שירות בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996;
- 4.3. המציע מתחייב לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001;
- 4.4. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1976;
- 4.5. למציע אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976;
- 4.6. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו

הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות;

4.7. המציע רכש את מסמכי המכרז.

5. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

מסמך 1 - מסמך זה - דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות, על נספחיו:

נספח א' - תצהיר בדבר קיום חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ב' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

נספח ג' - הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני

מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001

מסמך 2 - הצעה להשתתפות במכרז

נספח א' - טופס פתיחת ספק

מסמך 3 - מפרט השירותים

מסמך 4 - חוזה התקשרות עם הזוכה (להלן: "חוזה"), על נספחיו:

נספח א' - דו"ח נוכחות

נספח ב' - טופס אישור על קיום ביטוחים

6. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 300 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה) במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, או באשראי. פרטים לגבי רכישת חוברת ניתן לקבל בטל' 08-6688855/6. כמו כן, ניתן לעיין בתנאי המכרז באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <http://www.ma-tamar.co.il>. הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש על ידי המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

7. הגשת ההצעה

7.1. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

7.1.1. אם המציע הוא יחיד – צילום תעודת זהות; אם המציע הוא תאגיד: תעודת

רישום של התאגיד ותדפיס עדכני ומלא מרשם החברות, וכן אישור חתום על ידי עורך דין, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו;

7.1.2. אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ;

7.1.3. במידה והמציע הנו קבלן כוח אדם - רישיון תקף ממשרד התעשייה, המסחר

והתעסוקה לפעול כקבלן כוח אדם בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996;

- 7.1.4. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976, המתייחס לשנת המס הנוכחית;
- 7.1.5. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב **כנספח א'**;
- 7.1.6. שאלון בדבר היעדר ניגוד עניינים, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, בנוסח המצ"ב **כנספח ב'**;
- 7.1.7. הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001 בנוסח המצ"ב **כנספח ג'**;
- 7.1.8. כתב ההצעה בנוסח המצ"ב **כמסמך 2**, לאחר שמולאה ונחתמה על ידי המציע;
- 7.1.9. קבלה על רכישת מסמכי המכרז;
- 7.1.10. פרוטוקול סיור המציעים;
- 7.1.11. תשובות לשאלות הבהרה (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה).
- 7.2. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, **לאחר שחתם על כל עמוד ועמוד ממסמכי המכרז**, לרבות ההסכם המצ"ב **כמסמך 4**, ולאחר שהמציע חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). כל מסמכי ההצעה (למעט ההצעה הכספית) יוגשו בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מזיה דיגיטלית (דיסק / דיסק און קי).
- 7.3. כל הצעה תעמוד בתוקפה ותחייב את מגישה מהמועד בו תוכנס לתיבת המכרזים ועד שיחתם החוזה על ידי המועצה או עד תום שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, לפי המוקדם מבין שני המועדים.

8. הצהרות המציע

- 8.1. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז מוכרים וברורים לו, יש לו כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע העבודות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא ליתן את השירותים, הכל כמפורט וכנדרש במסמכי המכרז.
- 8.2. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי המצגים, הנתונים והפרטים אשר נמסרו לו על ידי המועצה במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למועצה ומי מטעמה לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים, פרטים ומצגים אלו.
- 8.3. הגשת הצעה והשתתפות במכרז מהווה אישור וכהצהרה מצד המציע, כי הוא לא תיאם את הצעתו או את עצם השתתפותו במכרז עם כל מציע בפועל ו/או כל מציע בכח וכי לא גילה ולא יגלה את פרטי הצעתו, כולם או חלקם, לכל מציע בפועל או בכח, עד לאחר פתיחת ההצעות במכרז.

9. מחירי ההצעה

9.1. המציע מתבקש להגיש הצעתו לתמורה החודשית שידרוש בגין מתן השירותים למועצה (לא כולל מע"מ), ולמלאה בטופס הצעת המציע המצ"ב **כמסמך 2**. על המציע לכלול בתמורה את כל העלויות הנלוות והרווח, לרבות אך מבלי לגרוע – תעריף השכר של מי שיעסוק בפועל במתן השירותים מטעם המציע (היה ויזכה במכרז), לרבות חופשה שנתית, הבראה, פיצויי פיטורים, הפרשה לפנסיה, נסיעות, תשלומים לביטוח לאומי ולמס הכנסה וכיו"ב. **התמורה החודשית המוצעת לא תעלה על התמורה המקסימאלית הנקובה בטופס ההצעה ולא תפחת מהתמורה המינימאלית הנקובה בו**. הצעות שיעלו על המחיר המקסימאלי או יפחתו מהמחיר המינימאלי יפסלו על הסף.

10. בדיקת האתר וסיור מציעים

10.1. סיור להכרת אזור ביצוע השירות ייצא משוב נאות הכיכר, מבנה הפיס, ביום 21.03.2019 בשעה 10:00. השתתפות בסיור מהווה תנאי חובה להשתתפות במכרז.

10.2. על המשתתפים בסיור לדאוג להירשם אצל מארגני הסיור עם תחילתו ועם סיומו, בציון זהותם ותפקידם של המשתתפים. לא יהיה כל תוקף לדברים שייאמרו במהלך סיור המציעים, אלא אם וככל שבאו לידי ביטוי כתוב בסיכום סיור שיוצא ויופץ על ידי המועצה למשתתפים בסיור.

11. הבהרות ושינויים

11.1. המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לרוכשי מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישתן של רשויות כלשהן ובין בתשובה לשאלות המציעים.

11.2. אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות או אי התאמות או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך **בכתב** על דרך של משלוח שאלות הבהרה לא יאוחר מיום 28.03.19 בשעה 16:00. שאלות הבהרה כאמור יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני (לכתובת michrazim@ma-tamar.co.il) לידי גבי יעריה הרוש, רכזת המכרזים במועצה.

11.3. מובהר בזאת, כי לאחר חלוף המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה לא יתקבלו עוד כל טענות בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

11.4. תשובות לשאלות הבהרה ישלחו בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז, בלא לזהות את פרטי הפונה. מסמכי התשובות לשאלות הבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף אותן להצעתו ולחתום עליהן.

11.5. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המועצה איננה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו בעל פה, ורק תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו בכתב כחלק מהליך המכרז יחייבו את

המועצה. עוד מובהר, כי המועצה איננה חייבת להגיב או להשיב על כל פנייה שתשלח אליה כאמור.

11.6. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בתשובות לשאלות ההבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.

11.7. **את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 14.04.2019 עד השעה 12:00.** הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. תיבת המכרזים תיפתח ביום 14.04.2019. המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחה.

12. הסתייגויות

12.1. המציעים אינם רשאים לבצע כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי המכרז או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור במסמכי המכרז ובמקרה שמי מהם יעשה כן, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את הסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור לא יהיה כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי אחר בה.

12.1. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה.

13. אופן דירוג ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה

13.1. בכפוף לעמידה בתנאי הסף וליתר תנאי המכרז, ההצעה הזולה ביותר תוכרז כזוכה. המועצה תהא רשאית להעדיף מציע אשר הינו תושב של אחד מיישובי המועצה, כך שבמידה וההצעה הכספית של אותו מציע תהיה יקרה בעד 10% מן ההצעה הזולה ביותר, תוכרז הצעתו של אותו המציע כזוכה במכרז.

13.2. במקרה של הצעות שוות, המועצה תהא רשאית להעדיף מציע שמקום עסקיו העיקרי הוא בתחום שיפוטה של המועצה.

13.3. על אף האמור, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר מכל סיבה שהיא, לרבות אך מבלי לגרוע, הצעה שכאמור, אינה מגלמת מלוא זכויותיהם של עובדי המציע. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

13.4. למועצה תהא הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו להעניק למועצה את העבודות המבוקשות לשביעות רצונה המלא. למועצה הסמכות לפסול מציע עימו היה לה ניסיון בעבר, וזאת

במידה ואותו מציע הפר, לדעת המועצה, הוראה מהוראות הסכם ההתקשרות בינו לבינה (וזאת גם במידה ולא ננקטו הליכים משפטיים בנוגע לאותה הפרה).

13.5. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

13.6. המועצה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם), באם תמצא זאת לנכון, לקבלת הבהרות, אסמכתאות ו/או אישורים נוספים, ככל שידרש על מנת לבחון את הצעתם ואת עמידתה בתנאי הסף (לרבות, אך לא רק, בנוגע לדרישת הניסיון הקודם). כן תהא רשאית המועצה לקבל מהמציע במהלך הדיון בהצעתו, הסברים ופירוט בנוגע להצעת המחיר שלו, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והפירוט הללו.

13.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן או התמחרות עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

13.8. כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למועצה, במקרה שבו לא תצא ההתקשרות עם המציע הזוכה אל הפועל מכל סיבה שהיא או בוטלה בשלב כלשהו לאחר חתימת ההסכם, להתקשר עם המציע אשר הצעתו תהא השנייה בגובהה, ואם התקשרות זו לא תצא אל הפועל להתקשר עם בעל ההצעה הבאה בתור, וכן הלאה.

13.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לבטל את המכרז ו/או לא לבחור זוכה במכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו, כולו או מקצתו.

13.10. אם תחליט המועצה לממש איזה מהאפשרויות המפורטות בסעיף זה לעיל, לא תהיה למשתתפים במכרז כל זכות ו/או דרישה טענה מכל סוג שהוא כלפי המועצה, לרבות לא זכות להחזר הוצאותיהם בגין ההשתתפות במכרז.

14. הודעה לזוכה והתקשרות

14.1. המועצה תודיע לזוכה בכתב על הזכייה במכרז.

14.2. בתוך 7 ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה למועצה את האישור על קיום הביטוחים ואת כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט בחוזה, לרבות עותק חתום של החוזה על כל נספחיו וכן לרבות כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים למתן השירותים על ידי עובדי הניקיון מטעם המציע.

14.3. כמו כן, הזוכה יעביר למועצה בתוך 7 ימים מיום שהודע לו על זכייתו במכרז, פרטי איש קשר מטעמו, אשר יהיה זמין בטלפון 24 שעות ביממה, ויימצא במרחק קריאה של עד 60 דקות נסיעה מהאתר. איש קשר זה יתן מענה מידי לכל תקלה או צורך שיתעוררו בקשר עם ו/או במהלך ו/או עקב מתן השירות, וכן ידאג להגעת העובדים לקריאות השירות (רגילות ודחופות), בהתאם להנחיות נציג המועצה מעת לעת.

- 14.4. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להוראות כל דין, לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וקודם לחתימת החוזה.
- 14.5. לא חתם הזוכה על החוזה ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו בתוך 7 ימים כאמור, רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז.
- 14.6. רק לאחר מילוי התנאים המפורטים לעיל על ידי המציע הזוכה וחתימת החוזה, תודיע המועצה בכתב ליתר המשתתפים במכרז על אי זכייתם במכרז.

15. שונות

- 15.1. הוראות מסמך זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי המכרז ולהבהיר אותם. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות מסמך זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו ויחולו הוראות מסמך זה.
- 15.2. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המציע בלבד.
- 15.3. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה מכוח מכרז זה, כולן או מקצתן, על פי שיקול דעתה הבלעדי לצד שלישי. לזוכה לא תעמוד הזכות להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח מכרז זה, כמפורט בהסכם.

16. דין חל

- 16.1. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.
- 16.2. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של מחוז דרום.

נספח א'תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

לכבוד

המועצה האזורית תמר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

17. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע")

18. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

19. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

20. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

21. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמזיע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

22. למזיע שסימן את חלופה ב' לעיל- המזיע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

23. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____
הופיע/ה ב _____ מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המזיע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז.
שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה *	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותו.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרובה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם באת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – באת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

¹ "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה,

"נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי

סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרפי/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות**10. אחזקות במניות**

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

12. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

“בעל עניין” בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

סיוט

חלק ג' – הצהרה

אני, החתומה/ה מטה, _____, נושאת/ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייבת/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

5. אני מתחייבת/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה

תאריך

נספח ג'

הנדון: הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים,

התשס"א-2001

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נציג המציע _____ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהזוהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי, כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי, כנותן שירותים במסגרת מכרז מס' _____ להפעלת מבני ציבור ביישובי כיכר סדום.
2. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שבהתאם לחוק, חל איסור על העסקה של בגיר, ללא קבלת אישור מראש, ממשטרת ישראל, המעיד כי ההעסקה מותרת על פי חוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר עצמו המועמד לעבודה או על ידי המעסיק או על ידי המסגרת, בצירוף של יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.
3. אני הח"מ, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את האישור מהמשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.
4. זה שמ, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותרמת המציע
-------	---------------------------	---------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ והמוסמך להתחייב בשם המציע, ולאחר שהזוהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

מסמך 2 למכרז מס' 07/19הצהרת המציע והצעה להשתתפות במכרז מס' 07/19

1. אנו הח"מ, מציעים בזה להתקשר עם המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") המזמינה בזאת עבור עמותת תמרית (עמותה עירונית בשליטה מלאה של המועצה, להלן: "העמותה") הצעות למתן שירותי הפעלת מבני ציבור אשר ביישובי כיכר סדום (להלן, בהתאמה: "השירותים"), בהתאם לתנאים המפורטים להלן ולמפרט השירותים המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז.
2. אנו מצהירים בזאת, כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים וההנחיות להגשת הצעות, לרבות החוזה למתן השירותים על נספחיו, וכי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, לרבות התנאים הפיזיים שבאתר ומיקומו הגיאוגרפי וכל יתר התנאים שלפיהם נצטרך ליתן את השירות, שאלנו את כל השאלות שנדרשו לנו להבהרת תנאי המכרז, בחנו את הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירות בשלמות וההוצאות שתהיינה כרוכות בכך עבורנו. בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו, ועל כן אנו נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מהמסמכים הנ"ל ואנו מוותרים מראש על טענות מסוג זה.
3. אנו עומדים בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 4 לדברי ההסבר הכלליים (מסמך 1 למסמכי המכרז).
4. ברשותנו המומחיות, הידע, הניסיון והציוד הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז. הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו (במקרה של תאגיד) על פי מסמכי היסוד שלנו. במידה ונזכה במכרז, כל עובדינו אשר יועסקו בביצוע השירות יהיו עובדים מוסמכים ומוכשרים כנדרש על פי כל דין ועל פי החוזה.
5. הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
6. ידוע לנו, כי התמורה עבור השירות תשולם לנו בכפוף למילוי התחייבויותינו בהתאם להוראות החוזה (אשר צורף למסמכי המכרז, וסומן כמסמך 4) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.
7. התמורה החודשית המוצעת על ידינו בגין מתן השירותים (לא כולל מע"מ), הינה _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים). בתעריף מוצע זה כלולים הרכיבים כל העלויות הנלוות והרווח, לרבות אך מבלי לגרוע – תעריף השכר, חופשה שנתית, הבראה, פיצויי פיטורים, הפרשה לפנסיה, דמי נסיעות, תשלומים לביטוח לאומי ולמס הכנסה ותקורת המציע. המחיר החודשי המקסימאלי למתן השירותים הינו 10,000 ₪. המחיר החודשי המינימאלי למתן השירותים הינו 8,000 ₪. ידוע לנו כי הצעות שיעלו על המחיר המקסימאלי או יפחתו מהמחיר המינימאלי יפסלו על הסף.
8. ידוע לנו, כי פרט לתמורה הנקובה בהצעתו למכרז לא נהיה זכאים לקבלת תמורה כלשהי בגין מתן השירותים.
9. אנו מצהירים, כי התמורה המוצעת על ידינו אינה פחותה או מהתעריפים הדרושים על פי כל דין והסכם (לפי הגבוה מביניהם). הצעתינו דלעיל מגלמת גם את הצורך בעדכון רכיבים התלויים בוותק, דוגמת הבראה, חופשה ותוספת ותק, אשר יעודכנו בהתאם לוותק העובד שיעסוק במתן

השירותים בפועל כמתחייב על פי דין. כן מוצהר, כי עובדים שיועסקו בשעות נוספות, יתוגמלו בהתאם לדין, וכי רכיבים אלו נלקחו בחשבון במסגרת ההצעה דלעיל.

10. אנו מצרפים בזאת את כלל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, בשלמותם, כאשר כל העמודים חתומים על ידינו.

11. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים (מסמך 1).

12. הצעתנו זו הנה בלתי הדירה, ובמידה ותקבל על ידכם אנו נספק לכם את השירות כמפורט בהצעה זו וביתר מסמכי המכרז.

13. במידה ונזכה במכרז, אנו מתחייבים להמציא את כל המסמכים הדרושים כמפורט בחוזה, ולחתום על מסמכי החוזה בתוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה; כמו כן, אנו מתחייבים להמציא למועצה, בתוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה, את טופס האישור על קיום ביטוחים המצייב **כנספת ב'** לחוזה, כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח, וכן את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים ביחס לעובדי הניקיון שיועסקו מטעמנו במתן השירותים.

14. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותנו מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד חתימתו של ההסכם עמנו או עם מציע אחר על ידי המועצה או עד תום 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים. ידוע לנו, כי המועצה רשאית להאריך מועד זה בחודש נוסף.

15. ידוע לנו כי אינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הכספית הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהי.

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____ חתימה

_____ שם

_____ תאריך

נספח א' למסמך 2טופס פתיחת ספק

נא לסמן (חובה):

 החברה הכלכלית מתנס תמריית מועצה אזורית תמר

מספר בהנהלת חשבונות _____ (ימולא על ידי הנהלת חשבונות)

שם הספק: _____

מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____

מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

כתובת אי-מייל _____

אישורים

אישור מצורף (חובה) _____

תוקף אישור ניהול ספרים

אישור מצורף (חובה) _____

תוקף אישור ניכוי מס

אישור מצורף (חובה) _____

עוסק פטור כן/לא

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____

שם הסניף _____ מספר הסניף _____

שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

מפרט השירותים**הוראות כלליות**

- על נותן השירות להעסיק לצורך מתן השירות עובדים במספר מספיק על מנת ליתן מענה לכל השירותים נשוא המכרז.
- הציוד הדרוש עבור השירותים יסופק על ידי המועצה.
- שעות הפעילות הנדרשות - פעילות יומיומית בשעות אחה"צ והערב, מחצית השעה לפני תחילת הפעילות ולאחר סיומה. תיתכן פעילות בסופי שבוע וכס ימי חג/חול המועד. כמו כן בסופי שבוע תתקיים הכנה לקראת שבוע פעילות חדש.

מבני הציבור בהם יינתנו השירותים

- אולם וחדר כושר בעין תמר (כולל שירותים);
- מבנה פיס (מתנ"ס) בנאות הכיכר הכולל חדר חוגים, אולם מרכזי, מבנה שירותים ומרפאת שן;
- שלושה חדרי חוגים במבצר נאות הכיכר וחדר שירותים;
- 2 מקלטים בנאות הכיכר;
- מועדון לחבר בעין תמר;
- שטח ציבורי בו מתקיימת פעילות מתנ"ס/מועצה (טורניר כדורגל, ערב תרבות וכיוצא בזה).

פירוט מרכיבי השירותים הנדרשים

(1)	פתיחת חדרי הפעילות והדלקת המזגנים לפני כל פעילות, כיבוי המזגנים ונעילת האולמות עם סיום הפעילות.
(2)	שמירה על הסדר והניקיון של כל אחד מחדרי הפעילות באופן שוטף וכן סידורם וארגונם לפני כל פעילות ובהתאם לאופייה.
(3)	ניקיון לאחר אירועים מוזמנים.
(4)	קשר עם גורמי חוץ והכנת המתחמים בהתאם לדרישה.
(5)	מעקב אחר חומרי ניקיון והזמנה מול המתנ"ס.
(6)	סידור ואבזור פינות הקפה בכל אחד מהאולמות.
(7)	קשר רציף עם מנהל טכני של האולמות ודווח על תקלות שנראות בשטח.
(8)	אחת לשבוע בכל מבנה בדיקת תקינות וניקיון המבנה.

מסמך 4 למכרז מס' 07/19

חוזה

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____.

<u>מצד אחד</u>	<p>המועצה האזורית תמר : בין :</p> <p>ד.נ. ים המלח 86910 (להלן: "המועצה")</p>
<u>מצד שני</u>	<p>_____ : לבין :</p> <p>מ _____ (להלן: "נותן השירות")</p>

והמועצה מעוניינת להזמין עבור עמותת תמרית (עמותה עירונית בשליטה מלאה של המועצה, להלן: "העמותה") שירותי הפעלת מבני ציבור אשר ביישובי כיכר סדום בהתאם לתנאים המפורטים להלן ולמפרט השירותים המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז (להלן, בהתאמה: "השירותים");

ונותן השירות השתתף במכרז מספר 07/19 שפרסמה המועצה לקבלת השירותים כהגדרתם לעיל, וזכתה בו;

ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים, הציוד, כוח האדם וכן האישורים, ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך מתן השירותים, וכי ביכולתו לבצעם בהתאם להוראות חוזה זה;

ונותן השירות מעוניין לספק למועצה את השירותים במתכונת המתוארת להלן.

לפיכך הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא
 - 1.1. המבוא לחוזה זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - 1.2. המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים לו וכן כל מסמכי המכרז והצעתו של נותן השירות למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
 - 1.3. כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של חוזה זה או תניה מתניותיו.

נציג המועצה

.2

איש הקשר מטעם המועצה לביצוע הסכם זה הינה הגב' סימה שוורץ (להלן: "נציג המועצה"), והוא מוסמך ליתן הנחיות לנותן השירות ולעובדיו בדבר אופן ביצוע השירות על פי הסכם זה.

הצהרות והתחייבויות נותן השירות

.3

3.1. נותן השירות מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות, בנאמנות ובמיומנות מרבית, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו, ניסיונו ומיומנותו בביצוע השירותים, והכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה מלא עם המועצה, בכלל ההיבטים הקשורים למתן השירותים.

3.2. נותן השירות מצהיר, כי הוא מנהל ספרים כחוק וכי הוא מחזיק בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לשם ניהול העסק שהוא מנהל ולשם מתן השירות למועצה על פי חוזה זה.

3.3. נותן השירות מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירותים על פי חוזה זה, כי הוא מכיר את התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים וכרוכים בהם לרבות התנאים הפיזיים ומיקומו הגיאוגרפי של מבני הציבור, וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם אלה או עם היקף השירותים הנדרש (לרבות כוח אדם וציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי חוזה זה.

3.4. נותן השירות מצהיר, כי הוא מכיר את כל הדינים הרלוונטיים למתן השירותים ומתחייב לפעול על פיהם, ובכלל זה להחזיק בכל עת במהלך ההתקשרות בכל אחד מהאישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לשם מתן השירותים.

3.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היה נותן השירות קבלן כוח אדם יחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות, ברציפות, ברישיון תקף ממשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה לפעול כקבלן שירות בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996.

3.6. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל כל הציוד, האמצעים והיכולת הדרושים לשם מתן השירותים באופן מקצועי וטוב.

3.7. נותן השירות מתחייב שלא להימצא בניגוד עניינים בין ענייניו לבין ענייניה של המועצה. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור יפנה נותן השירות למועצה בעניין, ויפעל בהתאם להוראותיה.

3.8. נותן השירות ימסור לנציג המועצה, לפי דרישתו, את כל הפרטים שיידרשו על ידי נציג המועצה ביחס לעובדי נותן השירות, לרבות מספרם, מקצועם וכל נתון אחר. נותן השירות יעביר לאישור מראש של המועצה כל עובד חדש אשר בכוונתו של נותן השירות להעסיק במתן השירותים, לרבות פרטיו האישיים, ת.ז., תאריך לידה, כתובת, מסי' טלפון ופרטי הסמכותיו וניסיונו.

אופן ביצוע השירות

.4

4.1. המועצה תהא רשאית להורות על שינויים בזמני מתן השירותים, לתקופה קצובה או לכל משך ההתקשרות, וזאת בהודעה שתימסר לנותן השירות. יודגש, כי במקרה זה לא יהא זכאי נותן השירות לפיצוי, תמורה או החזר כלשהם.

4.2. נותן השירות ימלא בכל יום בו יינתנו השירותים על ידו דו"ח נוכחות, בנוסח המצ"ב **כנספח א'** ומהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, וימציאוהו לנציג המעצה בסופו של כל חודש.

4.3. נותן השירות מתחייב לקיים את כל הוראות החוק, התקנות והצווים בכל הקשור במתן השירות על פי חוזה זה. נותן השירות ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לבריאותו, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של העובדים המועסקים על ידיו.

כן מתחייב נותן השירות למלא את הוראות הדין ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים על העסקת עובדיו וכפי שיחולו בכל עת ובכלל זה הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2012 (להלן: "**החוק להגברת האכיפה**") והחוקים המפורטים בחוק זה.

4.4. השירות נמסר לביצועו של נותן השירות בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא איננו רשאי להעביר את ביצועו לאחר, לרבות לקבלן משנה, ללא אישור מראש בכתב מהמועצה. התעוררה לדעת נותן השירות מניעה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר לנציג המועצה. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירות לפי חוזה זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.

4.5. כמו כן, במידה ונותן השירותים הוא קבלן כוח אדם המועצה תאשר מראש את עובדיו אשר יתנו את השירותים מטעמו. למועצה תהיה אפשרות להתנגד ובלבד שתנמק את התנגדותה. כמו כן היא תהיה רשאית לדרוש החלפת מי מבעלי העובדים ועל נותן השירות יהיה להחליפו בתוך 7 ימים. בנוסף, עליו לדאוג לכך שעובדיו לא ייחשבו על פי כל דין כעובדי המועצה ו/או תמרית, ובכלל זה מתחייב להחליף את העובדים שיתנו שירותים למועצה בכל 8 חודשים.

5. התמורה

5.1. התמורה בגין מתן השירותים על פי חוזה זה תהיה בסך של _____ ש"ח (ובמילים _____ שקלים חדשים) **לחודש** (לא כולל מע"מ) (להלן: "**התמורה**").

5.2. התמורה כוללת את כל העלויות הנלוות למתן השירותים והרווח, לרבות אך מבלי לגרוע – תעריף השכר, חופשה שנתית, הבראה, פיצויי פיטורים, הפרשה לפנסיה, דמי נסיעות, תשלומים לביטוח לאומי ולמס הכנסה ותקורת המציע.

5.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי התעריף שישולם לעובדיו לא יפחת מהתעריפים המתחייבים על פי כל דין והסכם (לפי הגבוה מהם), וכי נותן השירות יעדכן את התעריפים בהתאם לוותק העובד, ככל שמדובר ברכיבים התלויים בוותק. כן מצהיר נותן השירות, כי

עובדים שיועסקו בשעות נוספות ו/או בשבתות יתוגמלו בהתאם לדין, ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלומים כאמור.

5.4. למען הסר ספק מובהר בזה, כי נותן השירות יישא בכל העלויות הנובעות ממתן השירות, לרבות הוצאות עבור ציוד, שכר, ביטוח, מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו, אלא אם כן צוין בחוזה זה במפורש אחרת. התמורה כמפורט בסעיף זה המהווה תשלום מלא בעבור ביצוע השירות נשוא חוזה זה, ופרט אליה לא יהיה נותן השירות זכאי לקבלת תמורה נוספת ו/או החזר כלשהו מכל מין או סוג בגין מתן השירותים ו/או כל הוצאה אחרת הנובעת מהם.

5.5. התמורה תשולם לנותן השירות, בצירוף מע"מ כדין, בתנאי שוטף + 30. לחשבונית המס שימסור נותן השירות למועצה עליו לצרף דו"ח מלא ומפורט של כל שעות העבודה במהלך החודש שבגיניו מוגשת החשבונית, כאמור בסעיף 4.2 לעיל. ביצוע התשלום מותנה באישור הדו"ח על ידי המועצה.

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות הבסיסית בין הצדדים על פי הסכם זה הינה ממועד החתימה על הסכם זה ולמשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

6.2. בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליו באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופות ההארכה**"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה. בכל מקרה, תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

6.3. על אף האמור בסעיף 6.1 לעיל, המועצה תהיה רשאית בכל עת, מכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירות 30 ימים מראש לפחות, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין. במקרה זה לא תחול חובה לפצות ו/או לשלם לנתו השירות תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה לנותן השירות בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, ככל שניתנו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות.

6.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי נותן השירות ללא תשלום ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי המועצה בשל שימוש בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי לנותן השירות לא תהא כל זכות עיכובן במסמכים, והוא יעביר את כל המסמכים על סוגיהם השייכים למועצה והמצויים אצלו, ללא תמורה, לידי המועצה. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות המועצה כלפי נותן השירות, לרבות דרישה להשבת כספים בגין נזקים שנגרמו לה עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים לעיל.

6.5. המועצה תהא זכאית להמשיך ולקיים את ההתקשרות עם נותן השירות לגבי חלק מהשירותים, ולהפסיק את ההתקשרות (כאמור לעיל) לגבי חלק אחר של השירותים, והתמורה החודשית תעודכן באופן יחסי בהתאם לחלק מסך השירותים לגביהם תמשיך ההתקשרות. נוסף על כך, ומבלי לגרוע מן האמור, תהא המועצה רשאית להעסיק עובדים

ו/או קבלנים נוספים למתן השירותים האמורים, ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות כלפי המועצה עקב כך.

אי תחולת יחסי עובד-מעביד והבטחת זכויות עובדים

.7

- 7.1. ההתקשרות על פי חוזה זה הינה בין קבלן עצמאי ומזמין. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין נותן השירות, עובדיו או מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד. נותן השירות לא יהא חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה ולא יחולו עליו, או על מי מעובדיו המועסקים על ידו או הבאים מטעמו זכויות כלשהן של עובדים במועצה.
- 7.2. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי נותן השירות במתן השירותים ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם מתן השירותים, לרבות בגין נזקים למי מעובדיו, עובדי המועצה או לצד ג' כלשהו יחולו על נותן השירות וישולמו על ידיו והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 7.3. נותן השירותים מתחייב לפצות ולשפות את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יפסקו כנגדה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה מאת עובד ו/או נציג של נותן השירותים, אשר עניינה קיום יחסי עובד ומעסיק בינו לבין המועצה ו/או העסקה במשותף, ו/או תשלום זכויות סוציאליות, גם במידה והתביעה ו/או הדרישה תידחה. חובת השיפוי והפיצוי תחול על כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו למועצה, כאמור, בקשר עם תביעה ו/או דרישה כאמור, לרבות כל סכום אשר היא תידרש לשלם, לרבות זכויות סוציאליות למיניהן הוצאות משפט, נזקים, שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורים, ריבית והצמדה, וכיו"ב.
- 7.4. נותן השירותים ימלא אחר כל דרישות הדין ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העסקתם, ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם על פי כל דין בגין עובדיו.
- 7.5. נותן השירותים יציג לפי דרישת המועצה ו/או רו"ח מטעמה ו/או בודק שכר שימונה מטעמה, אישורים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר לעובדיו שאינו נמוך משכר המינימום ו/או השכר על פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ככל שיחולו ו/או תקנות החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה (לפי הגבוה מביניהם), וכן תשלום כל התנאים הסוציאליים והאחרים, המגיעים לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם בהתאם לוותקם, ובכלל זה בגין פנסיה, הבראה, חופשה ומחלה וכל מסמך שיידרש להציג לשם כך לרבות, אך מבלי לגרוע – תלושי שכר, פירוט ניכויים לקופות ופירוט תשלומים לרשויות המס ולמוסד לביטוח לאומי, במספר ובשיעור שיידרש על ידי רואה החשבון ו/או בודק השכר.

- 7.6. המועצה ו/או נציג המועצה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מנותן השירות להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, ונותן השירות יבצע את המבוקש מייד עם הפניית הדרישה האמורה. למען הסר ספק, לא יהיה בדרישה כאמור כדי להקים יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדי נותן השירות.
- 7.7. אין לראות בכל זכות שניתנה ע"פ הסכם זה לצד אחד לפקח, להדריך או להורות לצד השני או למועסקים על ידו לרבות נציגיו, ו/או זכות לקבל דיווחים מהם, אלא כאמצעי להבטיח יישום הוראות הסכם זה במלואן, וכי עובדי נותן השירותים לא יהוו חלק ממערך העובדים והארגון של המועצה.
- 7.8. נותן השירות מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
- 7.9. נותן השירות ישתף פעולה עם המועצה בכל הנוגע לבקרה על קיום הוראות הדין כלפי עובדיו. כן, מובהר כי נותן השירות יאפשר מנגנון של פניית עובדיו לנציג המועצה בטענות ביחס לליקויים בתשלום שכרם ו/או בשמירת זכויותיהם, לרבות פניות של נציג המועצה ישירות לעובדי נותן השירות לצורך בקרה על תשלום זכויותיהם וזאת מבלי שיהיה במנגנון כאמור כדי להטיל חבות על המועצה או ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין עובדי נותן השירות. נותן השירות מתחייב לתקן ליקויים, ככל שיהיו, בתשלום השכר לעובדיו ו/או בשמירת זכויות עובדיו, מיד עם קבלת דרישה מהמועצה.
- 7.10. אין בכל האמור לעיל כדי לפגוע בהתחייבות נותן השירות למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במהלך ביצוע העבודה תהיה המועצה רשאית להורות על הגדלת או צמצום מספר העובדים על פי הצורך, כאמור בסעיף 12 לעיל.

8. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 8.1. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לנותן השירות ו/או לעובדי נותן השירות ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הנוגע ו/או קשור לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.
- 8.2. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/ו לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירות נשוא ההסכם ו/או אשר בניהולו ו/או בפיקוחו ו/או בהשגחתו.
- 8.3. נותן השירות פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לנותן השירות על כל תביעה שתוגש נגדה כני"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
- 8.4. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או

מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.

9. ביטוח

- 9.1. להבטחת אחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: **"טופס האישור על קיום ביטוחים"**).
- 9.2. נותן השירות ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי נותן השירות המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי נותן השירות למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. נותן השירות ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.
- 9.3. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 9.4. נותן השירות לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
- 9.5. נותן השירות לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של נותן השירות ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי נותן השירות יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 9.6. נותן השירות מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המועצה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- 9.7. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, יהיה קבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 9.8. על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

10. העברת זכויות

10.1. נותן השירות אינו רשאי למסור, להסב או להעביר לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, או להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה על פי הסכם זה אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. על אף האמור לעיל, העסקת מומחים ועובדים שאושרו מראש על ידי המועצה על ידי נותן השירות, אין בה, כשלעצמה, משום הפרה של סעיף זה.

10.2. הסכמתה או אישורה של המועצה בהתאם לסעיף 10.1 לעיל, אינם משחררים את נותן השירות מאחריותו המקצועית והבלעדית והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והוא ימשיך לשאת באחריות המלאה לכל מעשה או מחדל בקשר עם מתן השירותים.

11. סודיות

11.1. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תוכנית או חומר, שנאסף או נתקבל או נוצר במהלך ו/או עקב השירות, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך מתן השירות לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה. למען הסר ספק, מובהר, כי המועצה הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

11.2. נותן השירות מתחייב להחזיר למועצה את כל המסמכים שהועברו לידיו במהלך תקופת ההתקשרות.

12. סעדים ותרופות

12.1. מבלי לגרוע מכל סעד אחר שעומד לרשות המועצה, במידה והפר נותן השירות חוזה זה בהפרה יסודית, ישלם נותן השירות למועצה פיצוי מוסכם בסך 500 ש"ח. המועצה תהא זכאית, בין היתר, לקזז כל סכום המגיע לה מאת נותן השירות, לרבות את סכום הפיצוי הנ"ל, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לנותן השירות באותו מועד. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה במקרה של הפרת החוזה מצד נותן השירות.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, היה ומתן השירותים על ידי נותן השירות היה לקוי, רשלני, בלתי מקצועי או לא באיכות המצופה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, או שנותן השירות לא קיים אחר הוראות המועצה, תהא המועצה רשאית להביא לביטולו המידי של הסכם זה, ובלבד שנתנה על כך התראה בת 7 ימים ובה פורטו טענותיה ודרישותיה באשר לאופן מתן השירותים והטעון תיקון לא תוקן באופן מלא לשביעות רצונה במהלך 7 הימים האמורים.

12.3. למען הסר ספק מובהר, כי בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים, די יהיה בהתראה אחת ולא תחול על המועצה חובה לשלוח התראות בגין כל הפרה כלפי כל אחד מהעובדים ובגין סעיפי חוק שונים.

12.4. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטולו המידי של חוזה זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

- 12.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל נותן השירות באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של חוזה זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של חוזה זה.
- 12.6. הודיעה המועצה על ביטול החוזה, תסלק את ידו של נותן השירות מביצוע השירות ותהא רשאית למסור את ביצוע השירות לידי אחר. במקרה כזה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד כנגדו, יפצה נותן השירות את המועצה בעלויות, בהוצאות ובנזקים שנבעו מהחלפתו כאמור.
- 12.7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של חוזה זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 12.7.1. נותן השירות נפטר;
- 12.7.2. נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא בוטל תוך 60 ימים או אם נותן השירות נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;
- 12.7.3. הוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים;
- 12.7.4. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב;
- 12.7.5. שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי החוזה.
- 12.7.6. נותן השירות נמנע מלתקן ליקוי ביחס לחובותיו כלפי עובדיו לאחר התראה שנמסרה לו ו/או ביצע הפרה שניה בכל הנוגע לזכויות עובדיו.
- 12.8. עם סיומו או ביטולו של החוזה או חלק ממנו בלי סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המועצה, מתחייב נותן השירות לחדול מביצוע השירות ולפנות את האתר מכל אדם ו/או חפץ שבשליטתו ולהשיב למועצה את הציוד שסופק על ידה. נותן השירות יפצה את המועצה בגין הפרת סעיף זה פיצוי מוסכם כאמור בסעיף קטן (1).
- 12.9. היה והמועצה תבטל את החוזה או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לנותן השירות תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות החוזה ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לנותן השירות, וזאת מבלי לגרוע מחובת המועצה לשלם שכר לעובדיו בהתאם להוראות כל דין. היה וסכום הוצאות הביטול של המועצה יעלו על הסכום המגיע לנותן השירות עם סיום מתן השירות, ישלם נותן השירות למועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
- 12.10. הודיעה המועצה על ביטול החוזה, היא תהיה רשאית לפנות בעצמה את נותן השירות ועובדיו וכן את הציוד שהוא סיפק, ככל שהם נמצאים בשטחה, ולנקוט לשם כך בכל

האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעסיק בעצמה עובדים ו/או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות או לגבות מנותן השירות את המחיר ששילמה לעובדים אלו או לקבלנים בגין העבודות.

12.11. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב, או לחלט כל סכום המגיע או שגייע לה מאת נותן השירות כנגד כל סכום המגיע ממנה לנותן השירות מכוח חוזה זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר נותן השירות התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי החוזה, לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישות המועצה, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע עבודות אשר לאחר התשלום בגינן הסתבר כי אינן עומדות בדרישות המועצה כמפורט בחוזה זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.

12.12. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לנותן השירות כל זכות להמשיך ולהפר את החוזה ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה הפרת החוזה.

12.13. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת נותן השירות ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בחוזה זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים ו/או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות או לגבות מנותן השירות את המחיר ששילמה לאותם עובדים ו/או לקבלנים בגין ביצוע העבודות.

12.14. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמקרה של הפרת זכויות העובדים שמורה למועצה הזכות להטיל עליו חיוב עונשי / קנס בשיעור שייקבע על ידי המועצה ובהתאם לחומרת ההפרה וזאת לאחר מסירת התראה לנותן השירות וככל שלא תוקנו הליקויים בפרק הזמן שייקבע בהתראה וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה להודיע על ביטול החוזה ו/או זכותה לשיפוי ו/או זכותה לפיצוי בגין הפרת החוזה ו/או זכותה לפעול בכל דרך אחרת ביחס להפרה כאמור. חיוב כאמור ישולם בתוך 10 ימים ממועד מסירת דרישה על ידי המועצה. לא שולם החיוב במועד האמור תוכל המועצה לקזזו מכל סכום המגיע לנותן השירות ממנו.

12.15. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.

13. שונות

13.1. אין בסעדים האמורים בחוזה זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת החוזה, ואין בחוזה כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.

13.2. נותן השירות יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על ביצוע השירות נשוא חוזה זה או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של נותן השירות לפי החוזה.

- 13.3. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה או אישר סטיה מהוראת החוזה, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת. כל ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי החוזה לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
- 13.4. בכל מקרה של סתירה בין האמור בחוזה לנספחיו, יגבר האמור בחוזה.
- 13.5. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם חוזה זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.
- 13.6. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה יהיו כמפורט במבוא לחוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירות

המועצה

אישור עו"ד / רו"ח מטעם נותן השירות

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר/ת כי ה"ה חתמו בפני על החוזה דלעיל, כי הם מורשי חתימה מטעם נותן השירות וכי בחותמם על החוזה דלעיל הם מחייבים את נותן השירות.

חתימה

שם

תאריך

נספח א'דו"ח נוכחות

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ת.ז.: _____
 רישום נוכחות לחודש _____ שנה _____

תאריך	יום בשבוע	שעת התחלה	שעת סיום	פעילות אחה"צ	סיבת היעדרות	הערות
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

אישור על קיום ביטוחים

לכבוד

המועצה האזורית "תמר"

(להלן: "המועצה" ו/או "המוזמין" ו/או "המזמינה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן: "הקבלן") בגין ביצוע שרותי הפעלה וניקיון של במבני ציבור במועצה האזורית תמר ושירותים נלווים (להלן: "העבודות") בקשר עם הסכם _____

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לקבלן ו/או כללנו בפוליסות קיימות את הביטוחים בקשר עם ביצוע העבודות, כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (ביטוח צד שלישי) (פוליסה מספר _____)

4,000,000 ₪	גבול אחריות: תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית
אחריותו של הקבלן על פי דין בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות.	תאור כיסוי:
1. כיסוי אחריותו של המזמין בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן והפועלים מטעמו. 2. כיסוי בגין תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי כלפי המזמינה בהתאם לסעיף 328 לחוק המ"ל. 3. כיסוי בגין הקמה ופירוק, פריקה וטעינה ומכשירי הרמה בקשר עם השירותים. 4. ככול ויש שימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה, שאין חובה חוקית לבטחו ב"ביטוח חובה" ייכלל כיסוי עבור נזקי גוף הנובעים משימוש בנ"ל עד סך של 2,000,000 ₪. 5. כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה עד סך של 2,000,000 ₪. 6. רכוש המזמינה יחשב לרכוש צד ג' 7. חריג אחריות מקצועית לא יחול לענין נזקי גוף בקשר עם השירותים ל עד סך של 2,000,000 ₪. (*)	הרחבות נוספות
סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 40,000 ₪	השתתפות עצמית:

(*) ניתן לקבל כחלופה למחיקת חריג אחריות מקצועית הכלול בסעיף 5א1 לעיל הבהרה כי, הכיסוי יהיה במסגרת עריכת ביטוח אחריות מקצועית בפוליסה נפרדת בקשר עם השירותים בגבולות אחריות משותפים .

ב. ביטוח חבות מעבידים (פוליסה מספר _____)

	גבול אחריות:
--	---------------------

תובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית	20,000,000 ₪ 20,000,000 ₪
תאור כיסוי:	אחריות על פי כל דין בגין תאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו לעובדי הקבלן, קבלני משנה ולכל המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות.
הרחבה נוספות:	הביטוח מורחב לכלול את המזמין היה ותוטל עליו אחריות כמעביד לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שנגרמו לעובדי הקבלן.

3. תקופת הביטוח היא החל מ- _____ ועד _____ (כולל).
4. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – הקבלן ו/או המזמין, בקשר עם העבודות.
ה"מזמין" למטרת אישור זה – המועצה האזורית "תמר" וכן חברות בנות ועובדים ומנהלים של הנ"ל.
5. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
ב. סעיף אחריות צולבת. אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי הקבלן.
ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביוזמתו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור לקבלן ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
ד. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות
6. הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
8. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

חותמת חברת הביטוח
חתימת מורשה חתימה

שם החותם

תאריך

סוכן ביטוח: _____ טלפון _____ פקס: _____