

ח' תמוז תשע"ט
11 יולי 2019

לכבוד
המשתתפים במרכז מס' 09/19

ג.א.ג.,
הנדון: **מכרז מס' 15/19 'למתן שירותי אספקת ותחזוקת מערכת תפעולית לניהול פרויקטים הנדסיים לרבות מתן שירותי תשתיות וחומרה ולמתן שירותים נלווים עבור המועצה האזורית תמר - מסמך הבהרות 1**

- להלן תשובות לשאלות הבהרה שהתקבלו אצל המועצה ביחס להוראות המכרז שבנדון.
- על המשתתפים במכרז לצרף להצעתם מסמך זה וכן כל מסמך אחר שהוציאה ו/או תוציא המועצה בעניין המכרז שבנדון, כשהם חתומים על ידי המשתתף במכרז בתחתית כל עמוד.

#	מראה מקום	שאלת המציע	תשובת המועצה
1.	כללי	נבקשכם להתייחס לבקשתנו בחיוב ובהקדם לרבות מתן דחייה של כשבועיים ימים במועד ההגשה לפחות לאור הצורך בהיערכות רבה להכנת המכרז והגשתו.	הבקשה מתקבלת המועד האחרון לשאלות הבהרה הינו ביום 22.07.2019 עד השעה 16:00. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 04.08.2019 עד השעה 12:00
2	עמוד 4 סעיף 10.3	נבקשכם להבהיר ולאשר כי האמור בסעיף זה מתייחס לניסיון המערכת בניהול פרויקטים אצל כלל הלקוחות העושים בה שימוש בהיקף כולל כמצוין בסעיף. נודה לאישורכם.	בכל אחת מהשנים 2015-2018, נדרש להציג לפחות 2 לקוחות, שהיקף הפרויקטים ההנדסיים המנוהלים על ידם במצטבר (יחדיו) הנו 100 מלש"ח. כמו כן, בכל אחד מהלקוחות המוצגים, המערכת פעלה/פועלת ברציפות במשך 12 חודשים לפחות במהלך השנים האמורות. יובהר, לקוח שהמודול פעל/פועל בו פחות מהתקופה המינימלית הנדרשת, לא ילקח בחשבון לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף.
3	מפרט טכני סעיף 4	"פירוט דרישות מודולים תפעוליים", אבקש הסבר כיצד נדרש למלא את הטבלה והאם נדרש הסבר מפורט במסמך נפרד.	יש לתת מענה בהתאם להנחיות המופיעות בעמודות: • "רמת מענה" – ככל שמצוין "קראנו והבנו", חתימת המציע בתחתית עמודי המכרז וכן סימון רלוונטי

תשובת המועצה	שאלת המציע	מראה מקום	#
<p>בעמודה "קיים במערכת" מספקים. ככל שמצוין אחרת (הסבר ו/או צילום מסך ו/או תהליך ו/או מסמך וכו'), יש לספק הסבר לאופן העמידה בדרישה ולהציג מסמכים ו/או צילומי מסך ככל הנדרש.</p> <ul style="list-style-type: none"> • "קיים במערכת" – יש לציין לגבי כל דרישה "קיים במערכת" או "לא קיים במערכת". • "הערות המציע ו/או מראה מקום לפירוט" – המציע יפנה למיקום הפירוט (צילום מסך/ מסמך/ הסבר וכו') ככל ונדרש בעמודת "רמת מענה", וכן יוסיף הערות רלוונטיות באם ישנן. 			

דגשים להגשת המכרז:

1. ההצעה במלואה (כולל נספחים) תוגש בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי).
2. יש לצרף להצעה את טופס האישור על קיום ביטוחים (**נספח א' לחוזה**) כשהוא חתום בשוליו על ידי המציע **בלבד** (לאחר שוידא עם חברת הביטוח שלו כי הטופס מקובל עליה), **ללא כל מחיקות, שינויים או הסתייגויות.**
3. הוראות מלאות בנוגע לאופן הגשת ההצעה ניתן למצוא במסמכי המכרז בפרק: "אופן הגשת ההצעות".

בברכה,

יערית הרוש
רכזת מכרזים