המועצה האזורית תמר
ים המלח

המועצה האזורית תמר

מכרז פומבי מס׳ 12/20

למתן שירותי ביקורת וייעוץ חשבונאי לגופי הסמך במועצה האזורית תמר ים המלח- חברות עירוניות ועמותות

נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000 | טל: 08-6688888 פקס: 08-6584150

ארץ ים המלח
DEAD SEA LAND

מסמך 1 למכרז מס' 12/20

מכרז מס' 12/20 למתן שירותי ביקורת וייעוץ חשבונאי לגופי הסמך במועצה האזורית תמר ים המלח - חברות עירוניות ועמותות

דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות

כללי

1. המועצה האזורית "תמר" (להלן: "**המועצה**") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת חשבונאית (לרבות הגשת דו"ח סקור חצי שנתי) ושירותי ייעוץ וליווי חשבונאיים לגופי הסמך של המועצה ותאגידים הקשורים אליה, כדלקמן: חברה כלכלית חבל ים המלח בע"מ; מטמנות אפעה בע"מ; עמותת תמרית; מכון ים המלח למחקר, פיתוח ולימוד; מרכז מדע ים המלח והערבה; מעיינות זוהר– חברת הביוב והמים מייסודה של מועצה אזורית תמר בע"מ, הכל בהתאם למפורט להלן, בדברי ההסבר ובנוסח החוזה (להלן: "**גופי הסמך**" ו-"**השירות/ים**"). פרטים אודות גופי הסמך להם יסופקו השירותים מצורפים ב**מסמך 6** למסמכי המכרז. פירוט נוסף אודות השירותים ניתן למצוא במסמך הגדרת השירותים, המצורף כ**מסמך 5** למסמכי המכרז. הסכם זה ייחתם מול כל גוף סמך בנפרד.

2. על המציע לפרט בהצעתו מיהו רואה החשבון שישמש מטעמו כרואה החשבון המטפל כהגדרתו בסעיף 1 לתקנות רואי חשבון (ניגוד עניינים ופגיעה באי תלות כתוצאה מעיסוק אחר), תשס"ח – 2007, הייתה וההצעה תזכה במכרז (להלן: "**רו"ח מטפל**"). המציע יהיה רשאי להציע יותר מרו"ח מטפל אחד מטעמו.

3. המציע יגיש את הצעתו לתמורה השנתית שידרוש בגין מתן שירותי ביקורת חשבונאית (כולל הגשת דו"ח סקור חצי שנתי) לכל אחד מגופי הסמך וכן לתעריף שעתי בגין שירותי ייעוץ (לא כולל מע"מ). ההצעה הכספית תוגש במעטפה סגורה נפרדת, כמפורט להלן.

4. ההתקשרות תיערך בין המציע שיזכה במכרז (להלן: "**הזוכה**") לבין כל אחד מגופי הסמך, במישרין, בכפוף לאישור הגוף המנהל של כל תאגיד. חרף האמור, נותן השירות יהיה מחויב במתן שירותי יעוץ גם לגזבר המועצה, ככל שהדבר יידרש על ידו, בהתאם לתנאי החוזה.

5. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לשנת כספים אחת, בגין דו"חות שנת הכספים 2020. בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליו באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, בכפוף לאישור הגוף המנהל שלו, לאישור תקציבי ובהתאם לתנאים ולפרטים המפורטים להלן ובחוזה.

6. על אף האמור בכל מקום אחר מובהר, כי בגין שנת הכספים 2020 לא יידרש הזוכה להגיש דו"ח סקור חצי שנתי, ועל כן התמורה שתשולם לו בגין שנה זו תהיה בהפחתה של 20% מהמחירים המוצעים על ידו. הפחתה זו תחול ביחס לכל שנת כספים שבה יחליט המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להזמין מהזוכה הכנת דו"ח סקור חצי שנתי.

מסמכי המכרז

7. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**מסמכי המכרז**"):

מסמך 1 - מסמך זה - דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות;

מסמך 2 - הצעה להשתתפות במכרז (כולל טבלאות 5-3 לפירוט ניסיון המציע);
מסמך 3 - ההצעה הכספית;
מסמך 4 - חוזה התקשרות עם הזוכה (להלן: "**החוזה**");
נספח א' – תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
מסמך 5 - מסמך הגדרת השירותים (המיפרט);
מסמך 6 - פרטים אודות גופי הסמך להם יסופקו השירותים.

כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

8. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון 08-6688855/6, והרוכש יקבל את מסמכי המכרז במייל בפורמט PDF. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00 ובאתר האינטרנט של המועצה http://ma-tamar.org.il.

<u>תנאי הסף</u>

9. רשאים לגשת למכרז מציעים העומדים במועד הגשת הצעתם בתנאי הסף הבאים:

9.1. המציע שימש במהלך כל אחת מהשנים 2017-2019 כרואה חשבון מבקר של לפחות שלוש חברות/עמותות עירוניות לרבות עריכת דוחותיהם הכספיים בהתאם להוראות כל דין ולהנחיות משרד הפנים.

9.2. המציע מעסיק לפחות שני רואי חשבון מורשים;

9.3. לרואה/אי החשבון המטפל המוצע/ים מטעם המציע, ותק של 5 שנים לפחות במתן השירותים לתאגידים עירוניים ו/או עמותות עירוניות;

9.4. למציע אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976;

9.5. למציע כל רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירות ו/או לצורך מילוי התחייבויות נותן השירות על פי תנאי החוזה.

<u>שאלות הבהרה</u>

10. על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, לוודא כי המסמכים מובנים להם, לוודא שאינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.

11. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו למ.מ מנהלת רכש, מכרזים והתקשרויות במועצה, גב' יערית הרוש, בדוא"ל michrazim@ma-tamar.co.il וזאת עד לא יאוחר מיום 30.11.2020 בשעה 16:00.

12. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון 08-6688880 או במייל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה, תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תינתנה בכתב ותשלחנה לכל מי שרכש את מסמכי המכרז. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.

13. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות.

14. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

15. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר המועצה http://ma-tamar.org.il.

<u>אופן הגשת ההצעות</u>

16. **את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 13.12.2020 עד השעה 12:00**. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. תיבת המכרזים תיפתח ביום 13.12.2020 המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחה.

17. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, ולהגיש הצעתו במעטפה סגורה, שעליה מצוין מספר המכרז, לתיבת המכרזים בבניין המועצה בנווה זוהר, **כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם המצ"ב כמסמך 4, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד**, ולאחר שהמציע חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). **כל מסמכי ההצעה (למעט ההצעה הכספית) יוגשו בשני העתקים, לא כרוכים, וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק / דיסק און קי). ההצעה הכספית תוגש במעטפה סגורה נפרדת, כמפורט להלן.**

18. **את ההצעה הכספית (מסמך 3 למסמכי המכרז) לאחר שהמציע מילא בה את הצעת המחיר בטבלאות 1-2 וחתם עליה, יש להגיש <u>במעטפה נפרדת</u>. מעטפה זו יש לסגור ולהכניס לתוך מעטפת ההצעה. על שתי המעטפות, החיצונית והפנימית, יש לרשום את מספר המכרז 12/20 ואת שם המציע.**

19. לחוברת המכרז, כשהיא חתומה כאמור בסעיף 18 לעיל, יש לצרף את כל המסמכים הבאים, אשר יתייחסו לשנת המס הנוכחית:

19.1. אם המציע הוא תאגיד - תעודת רישום של התאגיד, תדפיס עדכני ומלא מרשם החברות או מרשם השותפויות, ואישור זכויות חתימה.

19.2. אם המציע אינו תאגיד - אישור עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975.

19.3. אישור חתום על ידי עורך דין, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו.

19.4. הצהרת המציע המצ"ב כ**<u>מסמך 2</u>** למסמכי המכרז, כשהיא חתומה על ידי המציע, לאחר שהמציע מילא את פרטי רואי החשבון מטעמו, לאחר שמילא את פרטי ניסיונו הקודם.

19.5. קורות חיים, תעודות, פרטים ואסמכתאות המעידים על ניסיונם הקודם של המציע ושל רואי החשבון המוצעים מטעמו;

19.6. המלצות מלקוחות שלהם סיפקו המציע ו/או רואי החשבון מטעמו את השירותים;

19.7. תשובות לשאלות הבהרה (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה);

19.8. אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976 ואישור ניכוי מס במקור.

19.9. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כ**<u>נספח א'</u>** לחוזה.

20. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי החוזה ו/או בנספחיו. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציע/ים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

<u>אופן דירוג ההצעות ובקביעת ההצעה הזוכה</u>

21. ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם למשקלות הבאים: 50% מחיר, 50% איכות.

22. בחינת ההצעות והערכתן תתבצע בארבעה שלבים, כדלקמן:

שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז;

שלב ב': חישוב ציוני האיכות;

שלב ג': חישוב ציוני המחיר;

שלב ד': חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן.

23. **שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף**

ההצעות למכרז תובאנה בפני ועדת המכרזים של המועצה או ועדת איכות שתמונה על ידה המפורטת להלן, וזו תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך בסיום המכרז (לאחר בחירת הזוכה). יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה. במידה והמציע הציע כמועמד לתפקיד רו"ח

מטפל מטעמו יותר ממועמד אחד, ואחד מהמועמדים אינו עומד בתנאי הסף, תתעלם המועצה ממועמד זה ותבחן את ההצעה לפי המועמדים הכשרים שהוצעו.

24. **שלב ב' – חישוב ציוני האיכות**

24.1. ציון האיכות מהווה 50% מהציון הכולל, והוא יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה כמפורט להלן. הניקוד יינתן במשותף על ידי וועדת האיכות. במידה והמציע הציע כמועמד לתפקיד רו"ח מטפל מטעמו יותר ממועמד אחד, יחושב ציון האיכות לגבי כל אחד מהמועמדים והמועצה תבחר בבעל הציון הגבוה מביניהם:

	ניקוד	נקודות
1.	**ניסיונו הקודם של המציע בחברות ו/או עמותות עירוניות** בסעיף זה יינתנו עד מקסימום של 30 נקודות בהתאם לניסיונו של המציע במתן שירותי ביקורת בחברות ו/או עמותות עירוניות עד לשנת 2019. על כל תאגיד עירוני/ עמותות עירוניות נוסף (מעבר ל-3 התאגידים/ העמותות העירוניות שנדרשו בתנאי הסף בסעיף 9.3 לעיל), יקבל המציע 10 נקודות עד למקסימום של 30 נקודות עבור 3 חברות / עמותות עירוניות נוספות או יותר.	**30**
2.	**המלצות** בסעיף זה יינתנו עד מקסימום של 20 נקודות בהתאם להמלצות של חברות ו/או גופים ציבוריים שיוצגו על ידי המציע ורואה החשבון המטפל. המציע יעביר לכל הפחות 4 ממליצים. במידה ויועברו למעלה מ-4 ממליצים, תיבחר המועצה ממליצים באופן אקראי. מובהר, כי המועצה רשאית לפנות ללקוחות אחרים של המציע אף אם לא יוצגו על ידו, על פי שיקול דעתה. שיחות עם ממליצים ינוקדו עפ"י: טיב השירות- 2 נקודות, זמינות- 1 נק' ומקצועיות- 2 נקודות, סה"כ 5 נקודות לכל המלצה ועד 20 נקודות סה"כ	**20**
	המציע יחד עם רואה החשבון המטפל יוזמן לראיון במועצה . בראיון יידרש המציע להציג את המשרד, ניסיונו, את המועמד הרלבנטי לעבודה עם המועצה וכל מידע אחר שיתרום למועצה להכרת המציע.	**50**
	סה"כ	**100**

24.2. ניקוד האיכות המינימאלי הדרוש על מנת לעבור לשלב הבא הינו 70 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות. הצעה שלא תקבל ניקוד זה תיפסל.

24.3. לצורך הענקת ניקוד האיכות, על כל היבטיו, נציגי המועצה יהיו רשאים, בין היתר, לדרוש מהמציע מסמכים ו/או מידע נוספים ו/או לבחון את הפרמטרים בטבלה דלעיל בכל דרך אחרת או נוספת שימצאו לנכון.

24.4. וועדת האיכות מטעם המועצה תורכב מסגן הגזבר, מר עידן שילמן, מ.מ מנהלת מח' רכש ומכרזים הגב' יערית הרוש ומנכ"לית החכ"ל הגב' שירי בן שחר.

25. **שלב ג' – חישוב ציוני המחיר**

25.1. חישוב ציוני המחיר של ההצעות ייעשה באמצעות חילוק המחיר של ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה המתקבלת ב – 100, בהתאם לנוסחה שלהלן:

ציון מחיר = $\frac{\text{מחיר ההצעה הזולה ביותר} \quad X \quad 100}{\text{מחיר ההצעה הנבחנת}}$

26. **שלב ד' – חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן**

26.1. לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע המועצה את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

הציון הכולל = $\frac{\text{ציון המחיר} \ X \ 50\% \ + \ \text{ציון האיכות} \ X \ 50\%}{100}$

26.2. ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. על אף האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז.

<u>ההודעה על הזכייה</u>

27. המועצה תקבע את ההצעה אשר תזכה במכרז ותודיע לזוכה על קבלת הצעתו.

<u>כללי</u>

28. ההצעה תישאר בתוקף למשך שישה (6) חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, או עד שייחתם החוזה, לפי המוקדם. למועצה תהא זכות להאריך את תוקף ההצעות בעד שלושה (3) חודשים נוספים בהודעה בכתב למציעים. הודיעה המועצה כאמור, ידאגו המציעים להאריך את תוקף ערבות הקיום שלהם בהתאם ולהמציא ערבות קיום עדכנית למועצה. אם למרות האמור לעיל יחזור בו המציע מהצעתו, או לא יאריך את ערבות הקיום שלו על פי דרישת המועצה כמפורט לעיל, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום ערבות הקיום שנמסרה במסגרת ההצעה, כפיצוי מוסכם.

29. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן טעויות אריתמטיות בהצעה, לדרוש מכל מציע להשלים ו/או להבהיר כל מידע ו/או מסמך חסר, לדרוש מכל מציע

להמציא אסמכתאות, אישורים, המלצות וכיוצא באלה מסמכים הדרושים לצורך הבהרת ההצעה ו/או לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, ולבוא בדין ודברים עם כל מציע, בכתב או בעל פה, ביחס לפרטי הצעתו וכל אי בהירות הקשורה אליה.

30. בהגשת הצעתו למכרז מסכים המציע לכך, כי במקרה בו יזכה במכרז תהיה המועצה רשאית להציג את הצעתו בפני מציעים אחרים. במידה והמציע סבור כי הצעתו כוללת פרטים חסויים, יציין את הדבר מפורשות בהצעה, תוך סימון הפרטים החסויים לדעתו. יחד עם זאת מובהר, כי שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט באשר להיקף הפרטים מתוך ההצעה שייחשפו למציעים אחרים ו/או באשר לקיומו/ם של פרט/ים חסוי/ים בהצעה מסור למועצה.

31. בוטלה הזכייה ו/או בוטלה ההתקשרות עם המציע הזוכה, מכל סיבה שהיא, בין טרם חתימת ההסכם עמם ובין לאחר מכן, תהא המועצה רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות הקיום של המציע. כמו כן, במקרה כאמור תהא המועצה רשאית להתקשר עם המציע של ההצעה הכשרה הבאה בתור, ובמידה וההתקשרות עמו תבוטל או לא תצא אל הפועל (מכל סיבה שהיא), להתקשר עם המציע הבא אחריו וכן הלאה, ובלבד שלא חלפו למעלה מ-12 חודשים ממועד משלוח ההודעה על הזכייה לזוכה. המציע מוותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה בעניין זה.

32. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור בהסכם, תינתן עדיפות לאמור במסמך זה.

מסמך 2 למכרז מס' 12/20

הצעה להשתתפות במכרז מס' 12/20

1. אנו הח"מ מציעים בזה להתקשר עם המועצה בחוזה למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת חשבונאית ושירותי ייעוץ וליווי חשבונאיים לגופי הסמך של המועצה ותאגידים הקשורים אליה, כדלקמן: חברה כלכלית חבל ים המלח בע"מ; מטמנות אפעה בע"מ ;עמותת תמרית; מכון ים המלח; מרכז מדע ים המלח והערבה; מעיינות זוהר– חברת הביוב והמים מייסודה של מועצה אזורית תמר בע"מ, הכל בהתאם למפורט להלן, בדברי ההסבר ובנוסח החוזה (להלן: "**גופי הסמך**" ו- **השירות/ים**). ההתקשרות תיערך בין המציע שיזכה במכרז לבין כל אחד מגופי הסמך, במישרין.

2. אנו מצהירים בזאת, כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים וההנחיות להגשת הצעות, לרבות החוזה לביצוע העבודות וכל שאר נספחיו, על כל תנאיהם ופרטיהם, מצהירים ומתחייבים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, לרבות התנאים שלפיהם נצטרך ליתן את השירות, שאלנו את כל השאלות שנדרשו לנו להבהרת תנאי המכרז, בחנו את הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירות בשלמות וההוצאות שתהיינה כרוכות בכך עבורנו - כל אלה ידועים ומובנים לנו וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו.

3. שם רואה החשבון המוצע מטעמנו כרו"ח מטפל, בעל ניסיון של 5 שנים לפחות במתן השירותים לעמותות עירוניות ו/או תאגידים עירוניים הוא:

_____.

רואה חשבון מורשה נוסף המועסק על ידי (לצורך עמידה תנאי סף 9.3):

_____

מצ"ב להצעתנו קורות חיים, תעודות, פרטים ואסמכתאות המעידים על ניסיונם הקודם של המציע ושל רואי החשבון.

לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות על המציע לפרט לפחות 3 תאגידים עירונים להם ניתנו שירותי רואה חשבון מבקר על ידי המציע בכל אחת מהשנים 2017-2019:

מס'	שם התאגיד	סוג התאגיד	שם הרשות המקומית ואחזקותיה בתאגיד	פירוט השירותים	מתאריך	עד תאריך	איש פרטי קשר
1.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
2.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
3.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
4.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
5.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
6.							שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

4. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיפים 9.5-9.1 לדברי ההסבר הכלליים (**<u>מסמך 1</u>** למסמכי המכרז).

5. אנו מצהירים, כי ברשותנו המומחיות, הידע והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז, וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו (במקרה של תאגיד) על פי מסמכי היסוד שלנו.

6. אנו מצהירים, כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

7. ידוע לנו, כי התמורה עבור השירות תשולם לנו בכפוף למילוי התחייבויותינו בהתאם להוראות החוזה (אשר צורף למסמכי המכרז, וסומן כ**מסמך 4**) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.

8. אנו מצרפים בזאת את מסמכי המכרז, **לרבות החוזה**, בשלמותם, כפי שהומצאו לנו על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידינו.

9. הצעתנו זו הנה בלתי הדירה, ובמידה ותתקבל על ידי המועצה הננו מתחייבים ליתן לה את השירותים (כהגדרתם לעיל), בהתאם לתנאי המכרז ולהוראות נציג המועצה ולשביעות רצונה המלא של המועצה.

10. הצעה זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותנו מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד חתימתו של חוזה עימנו או עם מציע אחר על ידי המועצה או עד חלוף שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים.

11. ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר; לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

12. כמו כן, במידה ונחזור בנו מהצעתנו או שזכייתנו תבוטל, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם המציע שידורג אחרינו או לנקוט בכל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה.

תאריך _____ שם המציע _____

כתובת _____

ת.ז / מס' תאגיד _____

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

חתימת המציע _____

<u>אישור עו"ד/רו"ח:</u>

אני הח"מ, _____עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "**המציע**") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה

מסמך 3 למכרז מס׳ 12/20

ההצעה הכספית

(יש להגיש מסמך זה במעטפה סגורה נפרדת, שתוכנס לתוך מעטפת ההצעה)

על המציע למלא את הצעת המחיר מטעמו בטבלאות שלהלן:

טבלה מס 1 – להלן התמורה השנתית המבוקשת על ידינו עבור שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים השנתיים, כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע״מ)

שם הגוף	סוג הגוף	תמורה מירבית עבור הדו״ח השנתי (לא כולל מע״מ)	תמורה מבוקשת עבור הדו״ח השנתי (לא כולל מע״מ)
החברה הכלכלית חבל ים המלח בע״מ	חברה	25,520 ₪	
עמותת תמרית	עמותה	16,720 ₪	
מכון מחקר ים המלח	עמותה	10,560 ₪	מתוכננת הפסקת פעילות העמותה במהלך תקופת ההתקשרות. מובהר כי בסגירת העמותה , לא יהיה בכך כדי להשפיע על התמורה השנתית המוצעת ביחס לתאגידים האחרים
מרכז מדע ים המלח והערבה	עמותה	26,400 ₪	
מעיינות זוהר– חברת הביוב והמים מייסודה של מועצה אזורית תמר בע״מ	חברה		**לא למילוי**. חברה לא פעילה. באם יוחלט להפעילה, תסוכם התמורה בגינה בנפרד.

טבלה מס׳ 2 – להלן התמורה המבוקשת על ידינו בגין שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים הרבעוניים (אופציונאלי) – תמורה שנתית, כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע״מ):

שם הגוף	סוג הגוף	תמורה מירבית עבור הדו״חות (לא כולל מע״מ)	תמורה מבוקשת עבור הדו״חות (לא כולל מע״מ)
מטמנות אפעה בע״מ עבור דו״ח שנתי	חברה	33,340 ₪	
מטמנות אפעה בע״מ עבור דו״ח רבעוני	חברה	8,360 ש״ח	

טבלה מס׳ 3: להלן התמורה המבוקשת על ידינו בגין שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים החצי שנתיים(אופציונאלי)– תמורה שנתית קבועה שאינה לתמחור, כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע״מ):

מס׳	**שם הגוף**	**סוג הגוף**	**תמורה מבוקשת עבור הדו״חות החצי שנתיים (לא כולל מע״מ)**
.1	החברה הכלכלית חבל ים המלח בע״מ	חברה	6,700 ₪
.2	עמותת תמרית	עמותה	4,390 ₪
.3	מכון ים המלח	עמותה	2,770 ₪
.4	מרכז מדע ים המלח והערבה	עמותה	6,930 ₪
סה״כ:			

טבלה מס׳ 4: להלן התמורה המבוקשת על ידנו בגין שירותי הייעוץ והליווי החשבונאי. התמורה זהה בין כל גופי הסמך המופיעים לעיל.

תיאור	**תמורה מירבית לשעת עבודה (לא כולל מע״מ)**	**כמות (לצורך השוואת ההצעות)**	**סה״כ**
ייעוץ חשבונאי לגופי הסמך ולגזבר המועצה	270 ₪	50	

מובהר, כי אין המועצה מתחייבת להזמין את שירותי הייעוץ והליווי בכלל, ובכמות מסוימת, בפרט. כמו כן מובהר כי בגין ייעוץ וליווי מכוח סעיף זה יאושר מראש ובכתב על ידי המזמינה.

כן מובהר, כי ככל שיוחלט על ידי איזה מהתאגידים שלא להזמין ו/או לחדש ו/או להפסיק את מתן השירותים ו/או הוחלט על סגירת התאגיד על ידי נותן השירות, לא יהיה בכך כדי להשפיע על התמורה השנתית המוצעת ביחס לתאגידים האחרים.

הצעת המחיר הכוללת שלנו הנה: _____

(ובמילים: _____)

תאריך _____ שם המציע _____

כתובת _____

ת.ז / מס' תאגיד _____

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

חתימת המציע _____

<u>אישור עו"ד/רו"ח:</u>

אני הח"מ, _____עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "**המציע**") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____ _____ _____

תאריך שם חתימה

<u>מסמך 4 למכרז מס' 12/20</u>

<u>חוזה</u>

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____.

בין:

מ_____

(להלן: "**המזמינה**") **<u>מצד אחד</u>**

לבין: _____

מ _____

(להלן: "**נותן השירות**") **<u>מצד שני</u>**

הואיל והמזמינה מעוניינת להזמין שירותי ביקורת חשבונאית וייעוץ חשבונאי למזמינה כמפורט בחוזה זה ובמפרט המצורף כ**<u>מסמך 5</u>** (להלן: " **השירות/ים**");

והואיל ונותן השירות השתתף במכרז מס' 10/20 וזכה בו, והוא מקבל על עצמו ליתן את השירותים למזמינה בהתאם להוראות הסכם זה לשביעות רצונה של המזמינה ובמתכונת המתוארת להלן;

והואיל והמזמינה מעוניינת להתקשר עם נותן השירות למתן השירותים בתנאים מוסכמים מראש;

והואיל ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לקיים אחר התחייבויותיו הנדרשות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

<u>לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:</u>

<u>מבוא</u>

1. לחוזה יצורפו הנספחים, כדלקמן:

נספח א' – תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו וכן כל מסמכי המכרז והצעתו של נותן השירות למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

3. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתניותיו.

<u>הצהרות והתחייבויות של נותן השירות</u>

4. נותן השירות מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה ביעילות, בדייקנות, בנאמנות ובמיומנות מרבית, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת המזמינה, והכל בהתאם להוראות כל דין ולשביעות רצונה המלא של המזמינה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם נציג המזמינה, בכלל, ובהיבטים הקשורים לשירותים, בפרט. לשם כך ימלא נותן השירות אחר כל הוראותיו של נציג המזמינה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בו, וימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת נציג המזמינה. נציג המזמינה לצורך הסכם זה הנו סגן הגזבר (להלן: "**נציג המזמינה**").

5. נותן השירות מתחייב לפעול בהתאם להוראות והנחיות נציג המזמינה, אולם מתן הנחיות או פיקוח על ידי נציג המזמינה כאמור לא יגרע מאחריותו המלאה של נותן השירות למתן השירותים, ולא יצור יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי מעובדיו ו/או מטעמו לבין המזמינה.

6. נותן השירות יתן את השירותים למזמינה באמצעות רואה חשבון מטפל, אשר הוצע במסגרת הצעתו למכרז ונבחר ואושר על ידי המזמינה (להלן: "**רואה החשבון המטפל**"). נותן השירות לא יהיה רשאי להחליף את רואה החשבון המטפל ללא אישור המזמינה מראש ובכתב, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. נותן השירות ורואה החשבון המטפל מתחייבים להימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות כלשהן בשם המזמינה.

8. באחריות נותן השירות להמציא ולהביא לעיון המזמינה לפי בקשתה כל חומר ו/או מידע הנדרש והנוגע לדעת נציג המזמינה למתן השירותים ו/או להתחייבויותיו של נותן השירות על פי הסכם זה.

9. נותן השירות מתחייב לדווח למזמינה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו למזמינה ו/או אשר קשורים לשירותים ושלמזמינה עשוי להיות עניין בהם.

10. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא מחזיק ויחזיק ברציפות במשך כל תקופת הסכם זה בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי כל דין לצורך מילוי חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

11. כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הסכם זה יהיו על שם נותן השירות. ביטול ו/או שלילה ו/או פקיעה של איזה מהאישורים, ההיתרים או הרישיונות הנדרשים יהווה עילה לביטול מיידי של חוזה זה, ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, תביעות או דרישות כנגד המזמינה עקב כך.

12. נותן השירות מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים וההוראות החלים על מתן השירותים, בכלל, ובתחומי המזמינה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם וליתן את השירותים לפי דרישות כל דין, לרבות רשות מוסמכת. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב נותן השירות ליתן את השירותים בהתאם כל דין רלוונטי, כפי שיהיו מעת לעת.

13. נותן השירות מתחייב לשלם לרואה החשבון המטפל וליתר עובדיו העוסקים במתן השירותים למזמינה את כל התשלומים המגיעים להם במלואם ובמועדם, ולשמור על זכויות עובדיו שיועסקו במתן השירות על פי הוראות כל דין ו/או הסכם ו/או צו הרחבה ככל שיחול.

14. נותן השירות מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירותים ואת דרישות המזמינה על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים במתן השירות וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.

15. נותן השירות מצהיר, כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את הדרישות המפורטות במסמך הגדרת השירותים (**מסמך 5**), וכי הוא מתחייב לעמוד בהן לשביעות רצון המזמינה, מבלי שתהיינה לו טענות בנוגע לכך. נותן השירות יתן את השירותים, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, בהתאם להוראות מסמך הגדרת השירותים (**מסמך 5**).

16. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לקיום התחייבויותיו, והוא מתחייב לבצען בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו. נותן השירות מצהיר, כי בחזקתו כל הציוד הדרוש לשם ביצוע השירות באופן מקצועי וטוב.

17. נותן השירות מתחייב לבצע את העבודה בעצמו או באמצעות רואה החשבון המטפל בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, לרבות קבלני משנה מטעמו של נותן השירות, אלא אם כן קיבל על כך את הסכמת המזמינה בכתב ומראש. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המזמינה משום הסבת ו/או מסירת התחייבויותיו או חלק מהם לאחר. נתנה המזמינה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירות מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ונותן השירות ישא באחריות מלאה לביצוע המלא והתקין של השירותים על פי הסכם זה לרבות אך מבלי לגרוע בקרה ושמירה על זכויות עובדי קבלן המשנה, וקבלת אחריות לתנאי העסקתם.

18. כן מצהיר נותן השירות, כי ידוע לו שביצוע השירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לנותן השירות על ידי נציג המזמינה, ככל שיימסרו, ונותן השירות מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה.

19. התעוררה לדעת נותן השירות בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירותים, יודיע על כך לאלתר לנציג המזמינה, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירות לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למזמינה אם אכן תתעורר מניעה כאמור. בכל מקרה שבו לא יתבצע השירות בהתאם להתחייבויות נותן השירות, תהיה המזמינה רשאית להיעזר בנותן השירות אחר לשם כך, ולהיפרע את הוצאותיה ונזקיה כתוצאה מכך מנותן השירות.

20. במידה שהיה על המזמינה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי נותן השירות אחר הוראות כל דין או הוראות המזמינה, יחויב נותן השירות בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לנותן השירות מיד לאחר גרימת הנזק ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המזמינה. המזמינה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת השירותים על ידי נותן השירות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצע השירות שלא כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע, המטרד או הליקוי.

<u>תקופת ההסכם</u>

21. תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה היא לשנה אחת (12 חודשים), בגין שנת הכספים 2020 (להלן: החל מיום_____ (ועד ליום _____, (להלן: "**תקופת ההסכם**") והיא תוארך מאליה ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**"), בכפוף לאישור הגוף המנהל שלו, לאישור תקציבי ובהתאם לתנאים ולפרטים המפורטים להלן ובחוזה. למזמינה הזכות לסיים את ההתקשרות תוך מתן הודעה לספק של 30 יום לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה מכל סיבה שהיא. במהלך תקופת/ות האופציה ימשיכו לחול על הצדדים כל תנאי הסכם זה (בשינויים המחויבים). באחריות נותן השירות לשמור בתקופת/ות האופציה את כל האישורים להם נדרש לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין בתוקף.

22. המזמינה תהא רשאית להודיע על הפסקת ההסכם לפני תום תקופת ההסכם או תקופות ההארכה, מכל סיבה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת בהתראה של לפחות 30 יום מראש. מוסכם בזה, כי נותן השירות לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו בגין הפסקת ההסכם, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההסכם כאמור, ונותן השירות מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה שהן בקשר לכך.

23. למען הסר ספק, באם תשתמש המזמינה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום תקופת ההסכם, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות ההארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטים להלן.

24. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, או לקבל כל סעד אחר בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א - 1970.

<u>התמורה</u>

25. בתמורה למתן השירותים, בשלמותם ובמועדם, תשלם המזמינה לנותן השירות תמורה, כדלקמן (להלן, ביחד: "**התמורה**"):

25.1. בגין שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים החצי שנתיים (אופציונאלי) – תמורה שנתית, כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע"מ): _____

25.2. בגין שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים השנתיים – תמורה שנתית, כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע"מ): _____

25.3. בגין שירותי הביקורת החשבונאית והכנת הדוחות הכספיים הרבעוניים– תמורה שנתית (באם נדרש), כדלקמן (הסכומים הנם ללא מע"מ): _____

25.4. בגין שירותי ייעוץ ו/או ליווי חשבונאי – סך של _____ ₪ לשעת שירות שתינתן למזמינה בפועל, בתוספת מע"מ כדין. תמורה בגין סעיף זה תעשה לאחר אישור המזמינה שירותי ייעוץ וליווי בתשלום מראש ובכתב.

26. התמורה תשולם לנותן השירות על ידי המזמינה בהתאם לשלבים הבאים:

26.1. עם סיום הכנת הדו"ח השנתי המבוקר – 100% מהתמורה

26.2. עם סיום כל דו"ח רבעוני/ סקור – 25% מהתמורה

27. התמורה תשולם לנותן השירות בתנאי שוטף + 15 ממועד קבלת חשבון עסקה מאת נותן השירות אצל המזמינה. התשלום יבוצע בכפוף לאישור המזמינה את החשבון וכנגד הגשת חשבונית מס כדין. אין באישור נציג המזמינה כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של המזמינה כלפי נותן השירות ו/או השירותים שניתנו על ידו.

28. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי התמורה כהגדרתה לעיל מהווה תמורה מלאה וסופית לנותן השירות, והינה בבחינת עלות כוללת למזמינה בגין השירותים נשוא חוזה זה, ונותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבויותיו בחוזה זה, לרבות (אך לא רק) נסיעות, ביטול זמן, השתתפות בסיורים, דיונים או פגישות, שירותי מזמינה, שכר עובדים שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, וזאת בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.

29. נותן השירות מתחייב להגיש חשבונית מס כדין למזמינה בתוך 30 יום מהמועד הקבוע בתנאי חוזה זה לביצוע כל תשלום. הגשת חשבונית מס כדין על ידי המתכנן ואישורה על ידי המזמינה כאמור לעיל תהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו.

30. לכל תשלום שישולם לנותן השירות יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין, במועד ביצוע כל תשלום.

31. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא נותן השירות למזמינה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.

32. לא הגיש נותן השירות חשבון או מסמכים, או במקרה שתשלום כלשהו לנותן השירות יתעכב כתוצאה מכך שנותן השירות לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלומו של אותו סכום, לא ישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי החוזה, בהתאמה לתקופת האיחור. מבלי לגרוע מהאמור, ובכל מקרה, איחור של עד 30 יום בביצוע תשלום כלשהו שעל המזמינה לבצעו על פי הסכם זה, לא יהווה הפרה של הסכם זה ולא יישא בריביות ו/או הצמדות כלשהן.

<u>סעדים ותרופות</u>

33. בכל מקרה בו, הפר נותן השירות הסכם זה בהפרה יסודית ו/או לא ביצע את השירותים בהתאם להוראות חוזה זה ו/או מסמך הגדרת השירותים, לרבות בגין אי הגשת דו"ח כספי במועד (למעט בנסיבות שאינן תלויות כלל בנותן השירות ושאין לו כל שליטה עליהן), הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של נותן השירות ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למזמינה, תהא רשאית המזמינה לקנוס את נותן השירות בסך של 5,000 ₪ בגין כל הפרה כאמור. נותן השירות ישלם למזמינה את הקנס מיד עם קבלת דרישתה הראשונה לכך. לא שילם נותן השירות את הקנס כאמור, תהיה המזמינה רשאית לקזז את גובה הקנס מכל תשלום המגיע ממנה לנותן השירות וכן לפעול לגביית הקנס בכל דרך השמורה לה על פי כל דין.

34. בנוסף לאמור לעיל, הפר נותן השירות התחייבות מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו ברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן

אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המזמינה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים מתאריך ההודעה.

נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המזמינה רשאית להביא לביטולו המיידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

35. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל נותן השירות באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של הסכם זה והמזמינה תהא רשאית להורות על ביטולו המיידי של הסכם זה.

36. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המזמינה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

36.1. המציע נפטר.

36.2. רואה החשבון המטפל הוחלף ללא אישור מראש ובכתב של המזמינה.

36.3. פקע תוקפו של אחד או יותר מהרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים הנדרשים לפי הסכם זה.

36.4. נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן השירות נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;

36.5. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

36.6. שונתה הבעלות ו/או השליטה בנותן השירות באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המזמינה מראש ובכתב.

36.7. שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המזמינה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

36.8. נותן השירות לא שילם בגין עובדיו את התשלומים המגיעים להם על פי כל דין ו/או הסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים ממועד דרישת המזמינה בעניין.

37. עם ביטול ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 יום מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המזמינה, מתחייב נותן השירות לחדול מביצוע השירות.

38. היה והמזמינה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא יהא נותן השירות זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או החזר כלשהם מהמזמינה עקב כך, פרט לקבלת החלק היחסי מהתמורה בגין שירותים שניתנו על ידו בפועל עובר למועד סיום ההתקשרות כמפורט בהודעת המזמינה. נבע ביטול החוזה מסיבה הקשורה בנותן השירות ו/או באי מילוי התחייבויותיו על פי החוזה או על פי כל דין, יפצה וישפה נותן השירות את המזמינה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה עקב כך.

39. הודיעה המזמינה על ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, תהא המזמינה רשאית ליתן את השירות בעצמה וכן להתקשר לקבלת השירות עם כל קבלן אחר או נוסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

40. המזמינה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת נותן השירות כנגד כל סכום המגיע ממנה לנותן השירות מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר נותן השירות התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם ו/או במקרה שהמזמינה ביצעה תשלום ביתר בגין השירות או תשלום בגין שירות אשר בדיעבד הסתבר כי אינו עומד בדרישות המזמינה כמפורט בהסכם זה, וזאת בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.

41. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המזמינה, אולם השימוש בה איננו מקנה לנותן השירות כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמזמינה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.

<u>אי תחולת יחסי עובד-מעביד</u>

42. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של נותן השירות עצמאי עם מזמינה, וכי הוא או עובדיו ו/או מי מטעמו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המזמינה, ולכן לא יחולו על נותן השירות או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המזמינה. נותן השירות או עובדי נותן השירות שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המזמינה וביניהם לבין המזמינה לא ייווצרו או יראו כקיימים או כנוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. נותן השירות בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא והתמורה המשולמת על פי הסכם זה הינה בבחינת עלות כוללת למזמינה.

43. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי נותן השירות בביצוע הסכם זה, ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדי נותן השירות בלבד ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלום מלוא שכרם על פי כל דין לרבות אך מבלי לגרוע שכר עבודה, חופשה שנתית, דמי הבראה, מחלה, ביטוח פנסיוני, פיצויי פיטורים, נסיעות וכיו״ב, ואלו יחולו על נותן השירות והוא מתחייב לבצע את התשלומים לעובדיו על פי כל דין. כל ההוצאות הכרוכות במתן השירות לרבות שכר עבודה על הנלווים לו כמפורט לעיל, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם מתן השירותים והנזקים שיגרמו למי מעובדיו, עובדי המזמינה או לצד ג׳ כלשהו יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו והמזמינה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא. נותן השירות מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמינה מייד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למזמינה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין המזמינה לבין נותן השירות ו/או עובדיו.

44. נותן השירות ימסור לנציג המזמינה לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי הנציג המזמינה מטעם המזמינה.

45. המזמינה ו/או הנציג המזמינה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מנותן השירות להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, ונותן השירות יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמורה.

46. נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יהיו מנועים מלטעון לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינם לבין המזמינה, ויהיו מנועים מלדרוש מן המזמינה זכויות כלשהן שיסודן בטענה לכאורית לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינם לבין המזמינה.

47. נותן השירות מתחייב לקיים כלפי עובדיו שיועסקו בביצוע השירות בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם,

לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה והוא מצהיר כי לא הורשע בעבירה על דיני העבודה, הכל כמפורט בתצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים הרצ"ב כ**נספח א'**.

זכויות יוצרים

48. כל חומר אשר קשור במתן השירותים, בין שהועלה על הכתב ובין שלא, יהיה בבעלות המזמינה, ואין נותן השירות רשאי לעשות בו שימוש כלשהו או להעתיקו או למוסרו לאחר, אלא לצורכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. נותן השירות מתחייב למסור לחברה במועד סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא את כל העותקים של כל החומר המצוי בידיו, הקשור במתן השירותים.

סודיות

49. נותן השירות ישמור על סודיות בכל הקשור להתקשרות נשוא הסכם זה וימנע מלפרסם או מלעשות שימוש כלשהו במידע שיגיע אליו אגב קיום התחייבויותיו ושאינו נחלת הכלל, שלא לצורך קיום התחייבויותיו בהסכם זה (לרבות, אך לא רק, בנוגע לגובה התמורה), וזאת הן במשך תקופת ההתקשרות והן לאחר סיומה.

אחריות ושיפוי בנזיקין

50. מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על נותן השירות בלבד ולפיכך אישוריה של המועצה למסמכים אחרים הקשורים בייעוץ ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירות על פי חוזה זה לא ישחררו את נותן השירות מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים ו/או מסמכים, כאמור.

51. נותן השירותים אחראי כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו .

52. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירות אחראי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/א כלפי כל אדם הפועל מטעמה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים ו/או עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של נותן השירות או מי מטעמו.

53. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות נותן השירות כאמור לעיל.

54. נותן השירות מתחייב לשפות ולפצות את המועצה על כל נזק שיגרם לה ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישת המועצה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לנותן השירות על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על המועצה מפניה על חשבונו.

55. נשאה המועצה בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות נותן השירות ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים יהיה על נותן

השירות להחזיר למועצה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה, כאמור, ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

56. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירותים זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל.

<u>ביטוח</u>

57. מבלי לגרוע מאחריותו נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולהבטחת אחריותו כאמור, ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים להלן :

57.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית .

57.2. ביטוח חבות מעבידים בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.

57.3. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.

58. בפוליסות יכללו התנאים הבאים

58.1. שם "המבוטח" יהיה – נותן השירותים ו/או המזמינה.
"המועצה" לעניין פרק הביטוח : מועצה אזורית תמר ו/או חברות בנות ו/או תאגידים עירוניים ו/או גופי הסמך במועצה האזורית תמר ים המלח- חברות עירוניות, עמותות ורשות הניקוז ו/או עובדים ומנהלים של הנ"ל.

58.2. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

58.3. סעיף אחריות צולבת.

58.4. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש על ידי המבטחים.

58.5. הפוליסות תהינה בהיקף כיסוי שלא יפחת מתנאי הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח.

58.6. הפוליסות יהיו קודמות לביטוחי המועצה ולא יחול ביטוח כפל. ונותן השירותים בלבד יישא בכל ההשתתפויות העצמות ובפרמיות הביטוח.

58.7. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות ככול וקיים.

59. עם דרישת המועצה נותן השירותים ימציא אישור בדבר עריכת הביטוחים כנדרש בהסכם זה.

עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי

בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

60. נותן השירות ישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם למועצה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירות, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירות, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

61. הפר נותן השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה יהא נותן השירות אחראי לנזקים שיגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

62. על נותן השירותים לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

<u>שונות</u>

63. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.

64. נותן השירות יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על פינוי הפסולת כמפורט בחוזה זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של נותן השירות לפי החוזה.

65. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.

66. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצידו לגבי אותה זכות.

67. חוזה זה לא ייחשב כחוזה לטובת צד ג' כלשהו.

68. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום הישלחה. הודעה שתימסר ידנית או הודעה שתישלח באמצעות מייל או פקס, וקבלתה אושרה על ידי הנמען, תיחשב כאילו התקבלה במועד קבלת אישור קבלה מאת הנמען.

<u>ולראיה באו הצדדים על החתום</u>:

_____	_____
המזמינה	**נותן השירות**

<u>אם נותן השירות הוא תאגיד</u>

אני החי"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה _____ הינם מורשי חתימה מטעם נותן השירות _____, וכי בחותמם על ההסכם הם מחייבים את נותן השירות.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה

נספח א' למסמך 4 (החוזה)

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

מועצה אזורית תמר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "**המשתתף**")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה"– כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן**:

☐ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____

חתימת המצהיר

<u>אימות חתימה</u>

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____ _____

תאריך עו"ד

_____

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך 5 למכרז מס' 12/20

מסמך הגדרת השירותים

שירותי ביקורת החשבונות יכללו את כל השירותים הנדרשים מרואה חשבון מבקר ומרואה חשבון מטפל על פי כל דין, וכן את כל השירותים המפורטים להלן:

8. ביקורת ספרי חשבונות הגוף המבוקר.

9. עריכת דוחות כספיים לפי כללי חשבונאות מקובלים:

10. דו"חות כספיים שנתיים מבוקרים והכנת דו"ח התאמה למס הכנסה.

11. דוחות רבעוניים למטמנות אפעה בלבד.

12. דוח חצי שנתי מסוקר (אופציונאלי).

13. הכנה, הגשה ושידור כל הדוחות הדרושים למס הכנסה.

14. הכנת דוח מילולי ובקשות לאשור ניהול תקין לרשם העמותות (עבור עמותות בלבד).

15. כל דו"ח ומסמך אחרים או נוספים שיידרשו במסגרת הכנת הדו"חות השנתיים.

16. השתתפות והצגת הדוחות באסיפה כללית, דירקטוריון ,בגוף המנהל של הגוף המבוקר ובמליאת המועצה.

שירותי הייעוץ והליווי החשבונאי יכללו מתן ייעוץ בכל נושא חשבונאי שבו יתבקש נותן השירות על ידי המזמינה או על ידי גזבר המועצה לייעץ.

מסמך 6 למכרז מס׳ 12/20

פרטים אודות גופי הסמך להם יסופקו השירותים

להלן רשימת התאגידים והגופים עבורם יסופקו השירותים על ידי הזוכה, לרבות היקפי מחזורם הכספי השנתי (מעוגל בנתוני שנת 2019) ומספר העובדים. יודגש, כי הנתונים הרשומים מטה הנם נתונים כלליים המתבססים על שנים עברו, אשר יתכן וישתנו באופן מהותי, הן בטרם ההתקשרות עם הזוכה והן לאחריה. מובהר, כי אין בנתונים הרשומים מטה משום התחייבות ו/או מצג מטעם המועצה בדבר נכונותם, וכי לשינויים בנתונים (ככל שיחולו) לא תהיה כל השפעה על התמורה שתשולם לזוכה:

מס׳	שם הגוף	סוג הגוף	תיאור / החזקות	מחזור 2019 במיליוני ₪	מס׳ עובדים	פרטים נוספים
1	החברה הכלכלית חבל ים המלח בע״מ	חברה	100% מועצה	3.5	4	, פיתוח תיירותי, פיתוח דמוגרפי, ניהול והפעלת נכסים של המועצה ועוד. החברה מחזיקה ב 75% ממטמנות אפעה בע״מ.
2	תמרית	עמותה	100% מועצה	7.5	23	מתנ״ס לפעילויות חינוך, רווחה, חוגים ותרבות.
3	מטמנות אפעה	חברה	75% חכ״ל, 25% אמניר שירותי איכות סביבה	260	13	הפעלת אתר מרכזי לסילוק פסולת ומתן שירותי איכות סביבה.
4	מכון ים המלח למחקר, פיתוח ולימוד	עמותה	100% מועצה	2.2	1	מחקרים התורמים לצמחיה כלכלית ודמוגרפית בים המלח. מתוכננת הפסקת פעילות העמותה במהלך תקופת ההתקשרות.
5	מרכז מדע	עמותה		16.2	83	
6	מעיינות זוהר– חברת הביוב והמים מייסודה של מועצה אזורית תמר בע״מ	חברה	100% מועצה	0	0	חברה עירונית שהוקמה במטרה לנהל את משק הביוב של המועצה – **כרגע לא פעילה (עשויה לחזור לפעילות במהלך תקופת ההתקשרות)**.