

מכרז לתפקיד עובד/ת סוציאלי/ת לתוכנית להב"ה

היחידה:	אגף יישובים
תואר המשרה:	עובד/ת סוציאלי/ת לתוכנית להב"ה (נוער בסיכון)
דרגת המשרה ודירוגה:	דירוג עו"ס
היקף המשרה:	50%
סוג מכרז:	חיצוני
תיאור תפקיד:	<p><u>הגדרת תפקיד עו"ס להב"ה:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • הובלה ועיצוב תהליכים טיפוליים של נוער בסיכון, ע"פ תכנית להב"ה והצורך במרחב המועצתי. • ליווי והנחיית הצוותים החינוכיים ביישובים בנושא נוער בסיכון בשיתוף רכז תוכנית להב"ה. • מיפוי צרכים ובניית תכניות פרטניות, קבוצתיות, יישוביות ומועצתיות לנוער והוריהם, בתיאום עם הגורמים הרלוונטיים בתחום. • מיפוי, איתור וטיפול של בני נוער בסיכון בתחום המועצה. • השתתפות בתכניות ההכשרה של תכנית להב"ה. • בניית תכניות מניעה בשיתוף הגורמים הרלוונטיים ביישובים כחלק מתכנית שנתית והעלאת מודעות ומניעת התנהגויות סיכון בקרב בני נוער. • ריכוז מענים טיפוליים, פרטניים וקבוצתיים אל מול ההורים ובני הנוער. • השתתפות קבועה בישיבות צוות רכזי הנוער. • מתן טיפול פרטני הורים ובני נוער.
תנאי סף:	<p><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • תואר ראשון בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העו"ס-חובה. • ניסיון –עדיפות לניסיון בעבודה במסגרת מחלקות לשירותים חברתיים. • ניסיון בעבודה עם נוער או נוער בסיכון- יתרון. • ניסיון בעבודה עם קהילות בתחום החברתי-קהילתי- יתרון.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד	<ul style="list-style-type: none"> • ראש גדול, יוזמה, יצירתיות • יחסי אנוש מעולים. • יכולת הובלה ויכולת לרתום גורמים לתהליכים רלוונטיים. • מוכנות לעבודה בשעות הערב ואחה"צ בהתאם לצורך (השתתפות בישיבות גורמי קהילה ביישובים). • יכולת הובלה ויכולת לרתום גורמים לתהליכים רלוונטיים. • השתתפות בהשתלמויות מקצועיות לעו"ס להב"ה מטעם מטה משרד החינוך. • יכולת עבודה בצוות. • יכולת ארגונית ותפיסה קהילתית. • יכולת הובלה והנעה של פעילים ומתנדבים. • רישיון נהיגה-חובה.

מכרז לתפקיד עובד/ת סוציאלי/ת לתוכנית להב"ה

דרישות נוספות	
<ul style="list-style-type: none"> • שפות – עברית. • ניידות – גמישות בניידות גם במהלך יום העבודה. • יישומי מחשב – היכרות עם המשרד הממוחשב ויכולת למידה של שימוש בתוכנות ייעודיות. 	
למנהל אגף יישובים	כפיפות:
<ul style="list-style-type: none"> • מועד פרסום המכרז: יום חמישי 08.06.23 • קורות חיים יש להגיש עד יום: יום חמישי 22.06.23 בשעה 12:00 • רונת היימן רכזת משאבי אנוש במייל hr@ma-tamar.co.il • איש הקשר לעניין מכרז זה: אפשרית מזוז מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים בטל: 08-6688899 • ישנה חובה למילוי שאלון למועמד באופן מלא, שאלון זה ניתן להשיג באתר המועצה האזורית "תמר". <p style="text-align: center;">** ייענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד.</p>	מנהלה:

* תינתן העדפה לאנשים עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות. זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

* תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/יא בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

* כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.