

הנדון: מכרז פומבי מס' 10/2023
למתן שירותי ייעוץ משפטי חיצוני קבוע בתחומי הארנונה,
תשלומי החובה והרשות, במועצה האזורית תמר-מסמך הבהרות 1

- להלן תשובות לשאלות הבהרה שהתקבלו במועצה ביחס להוראות המכרז שבנדון ובמועד שנקבע לכך.
- הבהרות המועצה והתשובות לשאלות יחייבו את כלל המשתתפים
- על המשתתפים במכרז לצרף להצעתם מסמך זה וכן כל מסמך אחר שהוציאה ו/או תוציא המועצה בעניין המכרז שבנדון, כשהם חתומים על ידי המשתתף במכרז בתחתית כל עמוד.

מס"ד	עמוד	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	תשובת המועצה
1	5+22	ס' 6.4 + נספח ג' 2	האם ניתן להעביר המלצה על פי נוסח נספח ג' 2 מטעם גזבר רשות מקומית.	<u>הבקשה מתקבלת</u> מצ"ב נספח ג' 2 מעודכן
2	עמוד 7 טבלת ניקוד	סק (1)	נבקש לבטל את הדרישה לתואר שני במשפטים למועמד, או לכל הפחות - לאחד משני המועמדים במקרה של שני מועמדים. לדעתנו אין לשוות לאמת מידה זו ניקוד כלשהו (וודאי לא כה מהותי). נבקשם אפוא להבהיר, כי תואר שני אינו מהווה קריטריון ולחלופין, כי במקרה של שני מועמדים, די בתואר שני לאחד המועמדים בכדי לקבל את הניקוד המרבי.	<u>הבקשה נדחית</u> מדובר בהכרה אקדמית ומקצועית של המועמדים, המהווה מרכיב מצטבר לניקוד האיכות של המציע. לא יחול כל שינוי בקריטריון.
3	עמוד 7 טבלת ניקוד	סק (6)	המלצה על שינוי סיווג יכלה להינתן בעל פה, בהתייעצות ובפגישה, והיא באה לידי ביטוי בשומת ארנונה מתוקנת שהמשרד מסייע בניסוחה, ולא דווקא בחוות דעת	<u>הבקשה נדחית</u>

תשובת המועצה	נוסח השאלה	פרק וסעיף רלבנטיים	עמוד	מס"ד
	כתובה. לאחר מכן, המשרד מייצג כמובן בהליכים המשפטיים השונים לרבות השגות, עררים, עתירות וכיו"ב, ובמכלול ההתנהלות אל מול המחצבות. נבקש להבהיר כי לעניין חוות הדעת, די בהמצאת דוגמאות לשומות ארנונה מתוקנות שנשלחו על ידי רשות מקומית שעניינן מחצבות, על יסוד או במעורבות של המשרד (ניתן לצרף גם מכתב הסבר מאת המשרד, המסביר את שעמד ביסוד ההמלצה שניתנה באותה העת).			
הבקשה נדחית התמורה לא תהיה צמודה למדד כלשהו והיא תישאר בערכה הנומינאלי לכל תקופת ההסכם.	מבוקש להבהיר, כי התמורה המוצעת בגין השירותים תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, אחת לשנה, החל ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז ועד למועד התשלום בפועל ליועץ.	מסמך א', סעיף 19; נספח ב', פרק הצעת המחיר; נספח ה', סעיף 11.6	36, 18, 9	4
הבקשה מתקבלת מצ"ב נספח ג' מעודכן	נבקשם להבהיר, כי נוסח ההמלצה שבנספח ג' מחייב לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בלבד, וכי לצורך קבלת ניקוד איכות בקריטריוני האיכות, ניתן לצרף המלצות אודות המציע והמועמד בנוסח שונה (ובלבד שיהיה בו כדי להעיד על תכולת וטיב השירותים שניתנו ללקוח).	מסמך א', סעיף 8 טבלת הבחינה לניקוד איכות קריטריונים 7 ו-8	8	5
הבקשה מתקבלת מצ"ב נספח ג' מעודכן	מאחר שעבודת היועץ המשפטי בתחומים נשוא המכרז נעשית ברובה מול מנהל הארנונה ו/או גזבר הרשות המקומית, מבוקש כי גם גזבר או מנהל הארנונה של הרשות יוכלו למלא ולחתום על המלצה המתייחסת למועמד על גבי נספח ג'.	נספח ג' 2	22	6
הבקשה מתקבלת מצ"ב נספח ג' מעודכן	נבקש לשנות את הדרישה לפיה רק יועץ משפטי של הרשות או מנכ"ל הרשות	נספח ג (2) המלצה של	עמוד 22	7

מס"ד	עמוד	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	תשובת המועצה
		רשות מקומית	רשאים לחתום על טופס ההמלצה מטעם הרשות מקומית, ולהרחיבה באופן בו גם גזבר (ובמקרים של רשויות גדולות המונות למעלה ממאה אלף תושבים כדוגמת ירושלים, חיפה, תל אביב וכיו"ב) – גם מנהל הכנסות ברשות, יהיו רשאים לחתום על טופס ההמלצה.	
8	כללי		שכר הטרחה המוצע הינו שכר טרחה כללי. שכר זה אינו יכול לקחת בחשבון הליכים הדורשים תשומות זמן חריגות או הליכים אסטרטגיים. נבקש אפוא להבהיר כי בנוסף לשכר הטרחה המוצע, ככל שיהיה צורך בהליכים משפטיים בבית המשפט המחוזי (בית המשפט לעניינים מנהליים) בבית המשפט העליון, או הליכים שאינם במהלך העסקים הרגיל כדוגמת הליכי וועדות גאוגרפיות וכיו"ב, עוה"ד יהיה זכאי לשכר טרחה נוסף שייקבע על ידי נציג המועצה.	<p>הבקשה נדחית</p> <p>היועץ יספק את מלוא השירותים והייצוג בהליכים המשפטיים והמעין משפטיים, וכל הליך אחר – ללא כל תוספת לתמורה.</p> <p>לא יחול כל שינוי במסמכי המכרז</p>
9	כללי		נבקש לקבל מידע הנוגע לתשומות הזמן הצפויות, כגון כמה השגות, עררים, ערעורים מנהליים, עתירות וכיו"ב הוגשו בשנים 2021-2022? כמה דיונים נערכו בוועדת הערר או בכלל וכיו"ב.	<p>הבהרה</p> <p>מבלי לפגוע בזכויות המועצה ובכלליות השירותים ולצורך הערכה בלבד, מפורטים להלן עיקרי ההליכים שהתנהלו בשנת המס 2022:</p> <p>השגות- 34</p> <p>עררים- 8</p> <p>עתירות וערעורים- 0</p>

דגשים להגשת המכרז:

1. ההצעה במלואה (כולל נספחים) תוגש בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי).
2. יש לצרף להצעה את טופס האישור על קיום ביטוחים (**נספח א' לחוזה**) כשהוא חתום בשוליו על ידי המציע **בלבד** (לאחר שוידא עם חברת הביטוח שלו כי הטופס מקובל עליה), **ללא כל מחיקות, שינויים או הסתייגויות**.
3. הוראות מלאות בנוגע לאופן הגשת ההצעה ניתן למצוא במסמכי המכרז בפרק: "אופן הגשת ההצעות".

בברכה,
יערית הרוש
מנהלת רכש מכרזים והתקשרויות

לכבוד

המועצה האזורית תמר

א.ג.נ.

המלצה של רשות מקומית

ההמלצה מתייחסת לעורך דין* _____ (ימולא על ידי מנכ"ל/ יועמ"ש/ גזבר/ מנהל הארנונה/
מנהל הכנסות רשות מקומית בלבד)

יש לסמן בין 1 ל-5

1 במידה נמוכה מאד	2 במידה נמוכה	3 במידה בינונית	4 במידה גבוהה	5 במידה גבוהה מאד		
					מקצועיות	א.
					אמינות	ב.
					זמינות	ג.
					עמידה בזמנים	ד.

* המועמד מבקש לכהן כיועמ"ש למחלקת הגבייה במועצה האזורית תמר

שם הממליץ ממלא הטופס ותפקידו: _____

טלפון ליצירת קשר: _____

מובהר כי לא יתקבלו המלצות בנוסח אחר שאינו נוסח מסמך זה.

חתימת המשתתף וחתימת _____