

לשכת ראש המועצה

טיוטת פרוטוקול משיבת מליאת המועצה מספר 8 לשנת 2023

התקיימה בחדר הישיבות של המועצה האזורית תמר, ביום ראשון ה- 03/09/2023

		<u>משתתפים:</u>
ראש המועצה	ניר ונגר	
חברה	רותי קפלן	
חברה	גיני אבן	
חברה	קורין תויתו	
חבר	יורם דביר	
חבר	נרי אראלי	
חבר	יריב קיטה	
חברה	שירן תעסה	
חברה	עפרה שוורץ	

		<u>מוזמנים:</u>
מנכ"לית	מורן יצחקי	
גזבר המועצה	עידן שילמן	
יועמ"ש	עו"ד ורד שאלתיאל	
יועמ"ש	עו"ד ראם קרפ	
מזכירת ראש המועצה	נדיה גורליק	
רו"ח	שרון מררי	
דוברת	עפרה גזית	
מבקר	רן אורפני	



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

להלן על סדר היום :

1. אישור פרוטוקול מליאת המועצה 07/2023 מיום 30/07/2023.
2. דיווח ראש המועצה.
3. אישור בקשה למתן היתר לעבודה נוספת קובי אזולאי, אוריאל אלחייני.
4. אישור בקשה למתן היתר לעבודה נוספת יונת שמיר.
5. אישור הסכם שכירות ארוך טווח למשטרה (הדיר הממשלתי).
6. התקשרות בפטור ממכרז – אספקת חומרים כימיקליים.
7. דוח כספי רבעון 2 לשנת 2023.
8. עדכון תקציב מס' 2 לשנת 2023.
9. קביעת מספר נציגי חברי ועד מקומי.
10. שונות.

סיכום הדיון :

1. אישור פרוטוקול מליאת המועצה מס' 07 מיום 30/07/2023
החומר נשלח מראש לחברים.
ניר : מציג את הנושא.

הצבעה : אושר פה אחד.

החלטה : לאשר את פרוטוקול מליאת המועצה מס' 07 מיום 30/07/2023

2. דיווח ראש המועצה :

ניר : מדווח על נושאים ופעילויות בתקופה שחלפה ובחודש הקרוב.

מאחורינו :

- תחילת שנת הלימודים תשפ"ד.
- אסון נחל דוד ומותו של הילדה יהודה לוי ז"ל, סיקור רחב באמצעי התקשורת וסגירת השמורה.
- תחילת מערכת בחירות לרשות המועצה.
- פגישה עם מזכירי הישובים וחברי ועדת הבחירות בנושא הבחירות לרשות.
- תחילת שנת הלימודים עדכון לגבי לימודי האזרחות ברשות.
- סיור עם הגב' אורה סופר מקרן סיטרין בנושא קידום יזמות בקיבוץ עין גדי, במכון המחקר וביישוב נאות הכיכר.
- חילוץ מסתננים משטח מוקשים באזור ים המלח וסיקור תקשורתי.
- סיור עם מפעלי ים המלח בנושא כביש 90 ק"מ 200 בהמשך לפגישה עם מפקד מרחב דרום.
- פרסומי משרד הפנים בנושא איחוד הרשויות המוניציפליות.





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

- טקס סיום של תכנית פרצים בהובלת מורן יצחקי.
- הפנינג משפחות לעובדי המועצה באופקים.
- פגישה עם מאיר צור בנושא הסכם ערבה תמר ושיתופי פעולה נוספים.
- ישיבת הנהלה במו"פ החקלאי.
- פגישה עם השרה עידית סילמן והחשב הכללי בנושא ייצוב מפלס ים המלח.
- פגישה עם יובל לסטר מהמשרד להגנת הסביבה ואורי שאשא, ממשרד החשב הכללי, בנושא זיכיון מפעלי ים המלח 2030.
- ביקור תכנית מעוז מטעם משרד הפנים במועצה האזורית תמר.
- ערב פרידה ממפקד האוגדה 80.
- סיור של אלוף פיקוד דרום, ירון פינקלמן במרחב המועצה האזורית תמר.
- הכירות עם מפקד אוגדה 80 הנכנס וסיור במרחב המועצה.

ג'ני – רוצה לציין לטובה את מח' תברואה על הטיפול סביב הזאב חולה הכלבת.

לפנינו:

- פגישה עם נציגי קיבוץ עין גדי בנושא שכונת הכדורגל.
- כנס בין לאומי במו"פ בנושא סילקון בצמחים ושימוש במדעי כדור הארץ
- הרמות כוסית ביישובי המועצה – עין חצבה (7.9), עין גדי (11.9), הר עמשא (13.9) עין תמר (13.9), נאות הכיכר (14.9). והיישוב נווה זהר.
- הרמת כוסית לתעשייני האזור במועצה האזורית תמר בהובלת החברה הכלכלית.
- ביקור נוסף של תוכנית מעוז מטעם משרד הפנים במועצה האזורית תמר.
- יום בקרה על הוועדה לתכנון ובנייה של המועצה האזורית תמר.
- יום עיון במינהל לענייני הכפר – משרד הבינוי והשיכון.
- חגי תשרי – ראש השנה 15-17.9 / יום כיפור 24-25.9
- סיור של זאבי אכיפז סמנכ"ל רשות המים בכיכר סדום יחד עם נציגי אגף יישובים.
- יום עיון של איגוד מנהלי הארנונה באירוח של המועצה האזורית תמר.
- טיול קהילה של קיבוץ עין גדי. 21-23.9
- חגי תשרי + חג סוכות – 29.9-7.10.2023
- פסטיבל התמר 2-6.10.2023



לשכת ראש המועצה

3. אישור בקשה למתן היתר לעבודה נוספת קובי אזולאי, אוריאל אלחייני : החומר חולק מראש לחברים. מורן: מציגה את הנושא.

הריני לפנות אליכם בנושא אישור בקשות למתן היתר לעבודה נוספת שהוגשו לוועדה, בהתאם להוראת הדין ובנוהל שאישרה המליאה לאישור עבודה נוספת.

על פי סעיף 60 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, נדרשת מליאת המועצה לאשר בקשתו של עובד מועצה המשמש בקביעות במשרה מלאה לעבודה נוספת או כל עיסוק אחר מחוץ לשירות המועצה.

על פי הוראות החוק, אין מועצה רשאית להתיר לעובד מועצה, לעסוק בעבודת חוץ על מנת לקבל פרס לפי סעיף זה, אלא אם היא לטובת הכלל; אינה עשויה לפגוע לרעה בתפקידיו של עובד המועצה; אין בה משום התחרות בלתי הוגנת, עם מי שאינו עובד מועצה; אין בה כדי ליצור התקשרות בין העובד לבין אדם, תאגיד או מוסד, העומדים במגע כספי, מסחרי או ענייני עם המועצה; העובד הצהיר על הפרס שיקבל בעדה.

למועצה נוהל פנימי לנושא זה, אשר אושר בפני מליאת המועצה (הקודמת) ביום 28.01.18, ומובא להלן לעיונכם.

להלן הבקשות שהוגשו ע"י העובדים והמלצות חברי הוועדה מיום 01.08.23:

1. קובי אזולאי – מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה

הבקשה: מתן שיעורים פרטיים בתחום האדריכלות, נגישות, שרטוט ועיצוב פנים.

משך העבודה: 4 שעות בשבוע, בימי שישי, עד 16 שעות בחודש.

סכום הרווח הצפוי: 1,000 ₪ ברוטו חודשי.

המלצת הממונה הישיר: פיני הרוש וגלעד חזן המליצו לאשר הבקשה.

העובד חתם על הצהרה שלפיה מתקיימים כל הקריטריונים הקבועים הנדרשים בהוראות הדין ובנוהל שאישרה המועצה לאישור עבודה פרטית.

2. אוריאל אלחייני - מפקח בנייה

הבקשה: שופט / עוזר שופט כדורגל.

משך העבודה: 8 שעות בשבוע, בשעות אחרה"צ או בימי שישי, עד 32 שעות בחודש ובתנאי שלא יתנגש עם שעות הכוונות.

סכום הרווח הצפוי: 2,000 ₪ ברוטו חודשי.

המלצת הממונה הישיר: פיני הרוש וגלעד חזן המליצו לאשר הבקשה.

העובד חתם על הצהרה שלפיה מתקיימים כל הקריטריונים הקבועים הנדרשים בהוראות הדין ובנוהל שאישרה המועצה לאישור עבודה פרטית.

המלצות הוועדה: הועדה ממליצה לאשר הבקשה בהתאם לתנאים.

הצבעה: אושר פה אחד.

החלטה: אישור בקשה למתן היתר לעבודה נוספת עבור קובי אזולאי ואוריאל אלחייני



לשכת ראש המועצה

4. אישור בקשה למתן היתר לעבודה נוספת יונית שמיר:
החומר חולק מראש לחברים.
מורן: מציגה את הנושא.

להלן הבקשה שהוגשה ע"י העובדת והמלצות חברי הוועדה מיום 17/08/23:
1. יונית שמיר – מנהלת אולמות עין גדי

הבקשה: 1. העברת סדנאות תוכן של צביעת בדים בשיטת השיבורי היפני 2. גיוס מתנדבים לפעילות קהילתית בקיבוץ ע"ג.
משך העבודה: 4 שעות שבועיות
סכום הרווח הצפוי: עד 3,000 ₪ ברוטו לחודש.
המלצת הממונה הישיר: גלית הרמן ורון ארליך מנהל האגף המליצו לאשר הבקשה.
ביצוע שעות נוספות: העובדת מקבלת תשלום שעות נוספות לפי דיווח.
העובדת חתמה על הצהרה שלפיה מתקיימים כל הקריטריונים הקבועים הנדרשים בהוראות הדין ובנוהל שאישרה המועצה לאישור עבודה פרטית.

13: 53 שירן יצאה מהמליאה

14: 03 שירן חזרה למליאה

המלצות הוועדה: הועדה ממליצה לאשר הבקשה בהתאם לתנאים.

הצבעה: אושר פה אחד.

החלטה: אישור הבקשה למתן היתר לעבודה נוספת עבור יונית שמיר.

13: 54 גיני יצאה מהמליאה

14: 07 גיני חזרה למליאה

5. אישור הסכם שכירות ארוך טווח למשטרה (הדיר הממשלתי):
החומר חולק מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

המועצה מקדמת בימים אלו את בניית מרכז חירום אזורי (להלן: "המרכז").
כחלק מאיוש המרכז מעוניינת המועצה להציב בתוכו גם תחנת משטרה אשר תשמש את כלל מרחב המועצה הן את היישובים והן את אזור התיירות תוך מתן מענה ראשוני לצרכים העולים מהשטח.

לאור כך, מעוניינת המועצה להתקשר עם משרד האוצר – החשב הכללי חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה מינהל הדיר הממשלתי, לתקופה של 15 שנה עם אפשרות להארכה של עד 5 שנים נוספות, סה"כ עד 20 שנה.

בהתאם להוראות סעיף 188(ב) ו-188(ב1) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר חלות גם על מועצות אזוריות מכוח סעיף 34א(א) ו-34א(ב) לפקודת המועצות המקומיות [נוסח חדש], הרי שבהיותה המועצה מועצה איתנה בסמכות מליאת המועצה לאשר התקשרות להשכיר מקרקעין לתקופה העולה על חמש שנים.

משכך אבקש מחברי מליאת המועצה את אישורכם להשכרת המקרקעין למשרד האוצר – החשב הכללי חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה מינהל הדיר הממשלתי לתקופה העולה על חמש שנים.



הצבעה: פה אחד.

החלטה: אישור הסכם שכירות ארוך טווח למשטרה (הדיור הממשלתי) בהתאם לחומר המצורף.

6. התקשרות בפטור ממכרז – אספקת חומרים כימיקליים:
החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

בשנת 2022 פרסמה המועצה שני מכרזים 10/22 ו-15/22 אשר תכליתם היא אספקת חומרים כימיקליים לטיפול בשפכים. בשני המכרזים כאמור, לא נגשו מציעים. המועצה ערכה בדיקה על מנת לנסות ולעמוד על הסיבות לאי הענות למכרז, אולם לא איתרה כל כשל או הכבדה שלא לצורך במסמכי המכרז. יצוין כי קיימת דחיפות רבה לביצוע אספקת הכימיקלים, עיכוב בביצוע ההזמנה פוגעת בתחזוקת המט"ש ובעבודתו השוטפת. לאור כשלון המכרזים 10/22 ו-15/22 לאספקת חומרים כימיקליים לטיפול בשפכים המועצה אינה רואה תועלת מפרסום מכרז פומבי נוסף לכן אבקש את אישור המליאה להתקשרות עם קבלן לביצוע אספקת החומרים ללא מכרז וזאת באמצעות הליך הצעות מחיר מהספקים וזאת תוך עמידה בתנאי הסף שהוגדרו במכרז.

הצבעה: פה אחד

החלטה: לאשר את הבקשה להתקשרות לאספקת חומרים כימיקליים לטיפול בשפכים בהסכם מסגרת ללא מכרז וזאת באמצעות הליך הצעות מחיר מהספקים וזאת תוך עמידה בתנאי הסף שהוגדרו במכרז.

7. דוח כספי רבעון 2 לשנת 2023 – לידיעה
החומר חולק מראש לחברים.
עידן: מציג את הדוחות הכספיים בהתאם לדוח הכספי ודברי ההסבר המצורפים.

14:11 יריב יצא מהמליאה
14:18 יריב חזר למליאה

8. עדכון תקציב מס' 2 לשנת 2023:
החומר חולק מראש לחברים.
עידן: מציג את עדכון התקציב בהתאם לדוח הכספי ודברי ההסבר המצורפים.

הצבעה: אושר פה אחד.

החלטה: אישור עדכון התקציב מספר 2 לשנת 2023.

לשכת ראש המועצה

9. קביעת מספר נציגי חברי ועד מקומי:
החומר חולק מראש לחברים.
ניר: מציג את הנושא.

הוראות סעיף 191 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 קובע כי מנהל הבחירות יעביר לשר הפנים, אשר ייקבע בהתייעצות עם המועצה את מספר נציגי חברי הוועד המקומי שיעמוד לבחירה בכל יישוב בהם לא מתקיים זהות וועדים, קרי מתקיים ועד מקומי נפרד.

על מליאת המועצה לקבל החלטה בדבר מספר נציגי חברי הוועד המקומי אשר יועבר להמלצת שר הפנים וזאת עד ליום 4.9.2023 והוא בהתאם לשיקול דעתו ייקבע את מספרם לא יאוחר מיום 10.9.2023.

כיום ביישובים שלא מתקיים בהם זהות וועדים, מספר נציגי חברי הוועד המקומי מונים כמפורט:
עין גדי: 7 חברים.
עין חצבה: 5 חברים.
הר עמשא: 5 חברים.
נווה זוהר: אין כיום ועד מקומי נבחר.

לאור האמור לעיל ובהתאם להוראות סעיף 191 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, אבקש לקבל את אישור מליאת המועצה כי המלצת המועצה בפני שר הפנים ביחס לקביעת מספר נציגי חברי ועד מקומי ביחס לנווה זוהר יהיה: 5 חברים, וביחס ליתר היישובים יישאר כפי שהוא:

עין גדי: 7 חברים.
עין חצבה: 5 חברים.
הר עמשא: 5 חברים – **ככל שלא יאושר ביישוב זהות וועדים.**

הצבעה: אושר פה אחד.

החלטה: אישור קביעת מספר נציגי חברי ועד מקומי.

לשכת ראש המועצה



המועצה האזורית תמר
ים המלח

ניר ונגר - ראש המועצה

רשמה : נדיה גורליק

