

מכרז לתפקיד עובד/ת סוציאלית/ת

| | |
|--|--------------------------------------|
| אגף יישובים | היחידה: |
| עובד/ת סוציאלית לתוכנית להב"ה (נוער בסיכון) – 50% עובד/ת סוציאלית משפחות – 50% | תואר המשרה: |
| דירוג עו"ס | דרגת המשרה ודירוגה: |
| 100% | היקף המשרה: |
| חיצוני | סוג מכרז: |
| <u>הגדרת תפקיד עו"ס להב"ה:</u> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • הובלה ועיצוב תהליכים טיפוליים של נוער בסיכון, ע"פ תכנית להב"ה והצורך במרחב המועצתי. • ליווי והנחיית הצוותים החינוכיים ביישובים בנושא נוער בסיכון בשיתוף רכז תוכנית להב"ה. • מיפוי צרכים ובניית תוכניות פרטניות, קבוצתיות, יישוביות ומועצתיות לנוער והוריהם, בתיאום עם הגורמים הרלוונטיים בתחום. • מיפוי, איתור וטיפול של בני נוער בסיכון בתחום המועצה. • השתתפות בתוכניות ההכשרה של תכנית להב"ה. • בניית תוכניות מניעה בשיתוף הגורמים הרלוונטיים ביישובים כחלק מתוכנית שנתית והעלאת מודעות ומניעת התנהגויות סיכון בקרב בני נוער. • ריכוז מענים טיפוליים, פרטניים וקבוצתיים אל מול ההורים ובני הנוער. • השתתפות קבועה בישיבות צוות רכזי הנוער. • מתן טיפול פרטני הורים ובני נוער. • <u>הגדרת תפקיד עו"ס משפחה (עו"ס מרחבי)</u> • מטפל בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי ע"י יעוץ טיפול ישיר ועקיף. • הפנייה למוסדות ושירותים רלבנטיים, עפ"י השיטות והמימוניות המקובלות במקצוע. • פועל בהתאם למדיניות משרד העבודה הרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים. • מפתח ומקיים קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של המוסדות האלה (שלוחה). | |
| תיאור תפקיד: | |

מכרז לתפקיד עובד/ת סוציאלית

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • משפר מצבן של אוכלוסיות שבטיפולן באמצעות הפעלת תוכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות. • מקיים מפגשים ושיחות עם הלקוחות לצורך איתור וטיפול. • מקיים קשר עם לקוחות במוסדות ועורך שם ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול. • נוקט יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה ומציגם לפני הממונים עליו. • מפעיל מדריך ומנחה עובדים סמך מקצועיים ומתנדבים (בתנאי שקבל הכשרה מתאימה לכך). • מבצע את עבודתו לפי תכנית עבודה. • מתחיל ומסיים טיפולים בצורה מבוקרת. • מנהל רישום ומעקב אחר תוכניות הטיפול ומדווח לממונים בכתב ובע"פ כנדרש. • משתתף בוועדות ובדיונים בהתאם להנחיות הממונים עליו. • מפעיל חוקים ותקנות רלבנטיים לצרכי הטיפול. | |
| <p style="text-align: center;"><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • תואר ראשון בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העו"ס-חובה. • ניסיון –עדיפות לניסיון בעבודה במסגרת מחלקות לשירותים חברתיים. • ניסיון בעבודה עם נוער או נוער בסיכון- יתרון. • ניסיון בעבודה עם קהילות בתחום החברתי-קהילתי. - יתרון. | תנאי סף: |
| <ul style="list-style-type: none"> • ראש גדול, יוזמה, יצירתיות • יחסי אנוש מעולים. • יכולת הובלה ויכולת לרתום גורמים לתהליכים רלוונטיים. • מוכנות לעבודה בשעות הערב ואחה"צ בהתאם לצורך (השתתפות בישיבות גורמי קהילה ביישובים). • יכולת הובלה ויכולת לרתום גורמים לתהליכים רלוונטיים. • השתתפות בהשתלמויות מקצועיות לעו"ס להב"ה מטעם מטה משרד החינוך. • יכולת עבודה בצוות. • יכולת ארגונית ותפיסה קהילתית. • יכולת הובלה והנעה של פעילים ומתנדבים. | מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד |

מכרז לתפקיד עובד/ת סוציאלי/ת

| | |
|--|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • רישיון נהיגה-חובה. <li style="text-align: center;"><u>דרישות נוספות</u> • שפות – עברית. • ניידות – גמישות בניידות גם במהלך יום העבודה. • יישומי מחשב – היכרות עם המשרד הממוחשב ויכולת למידה של שימוש בתוכנות ייעודיות. | |
| למנהל המחלקה לשירותים חברתיים | כפיפות: |
| <ul style="list-style-type: none"> • קורות חיים יש להגיש לאילת דמבובסקי רכזת משאבי אנוש במייל hr@ma-tamar.co.il • איש הקשר לעניין מכרז זה: <u>אפשרית מזוז מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים בטל: 08-6688899</u> • ישנה חובה למילוי שאלון למועמד באופן מלא, שאלון זה ניתן להשיג באתר המועצה האזורית "תמר", שירותים בקליק, דרושים ומכרזים ** ייענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד. | מנהלה: |

* תינתן העדפה לאנשים עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות. זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

* תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/יא בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

* כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.