

**מכרז פומבי מספר 12/24
להתקשרות בהסכם מסגרת למתן
שירותי אבטחה וליווי רפואי
לטיולי בית ספר ברחבי הארץ עבור
המועצה האזורית תמר**

מסמך 1**מכרז פומבי מספר 12/24 להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי****לטיולי בית ספר ברחבי הארץ****דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות****כללי**

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולי בית ספר ברחבי הארץ עבורה ועבור גופי הסמך שלה - החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, מטמנות אפעה, עמותת תמרית ומעיינות זוהר, הכל לפי המפורט בהסכם המסגרת (מסמך 5) במפרט השירותים (נספח ג' להסכם) וביתר מסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים").
2. המועצה מקיימת טיולים וסיורים לימודיים במהלך השנה, כאשר חלקם כוללים לינה. במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, המציע הזוכה יידרש לספק, מעת לעת, עובד או כמה עובדים בין אם מאבטחים חמושים ובין אם מע"רים חמושים, לטיול או לסיור לימודי, הכל בהתאם להוראות ודרישות המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
3. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל האסמכתאות המצורפות אליה יהיו על שם המשתתף בהצעה (להלן: "המציע"), אלא אם כן צוין במפורש אחרת.
4. ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם למשקלות הבאים: 60% מחיר, 40% איכות. מציע שהצעתו תקבל את הציון הכולל הגבוהה ביותר בהתאם למשקולות אלה ובהתאם להוראות המכרז, יוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה"). הזוכה יחתום עם המועצה על הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב כמסמך 5 למסמכי המכרז.
5. ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כאשר בתום תקופת ההתקשרות ההסכם יתחדש מאליו באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה. בכל מקרה, תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.
6. במסגרת ההתקשרות עם הזוכה, המועצה תהיה רשאית, על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, להוציא לזוכה מעת לעת הזמנות עבודה בנוסח "טופס הזמנת טיול" (נספח ד' להסכם), חתומות ע"י מורשי החתימה במועצה, והזוכה יספק לה את השירותים בהתאם להזמנת העבודה החתומה כאמור ובמועד שהמועצה קבעה בה. הזמנות העבודה תהיינה פרטניות והן יועברו לזוכה בכתב ובחתימת מורשי החתימה במועצה.
7. ההיקף המשוער של השירותים נשוא המכרז הנו כ- 250,400 לשנה (לא כולל מע"מ). יחד עם זאת, יתכן ובפועל סכום ההיקף הכספי של השירותים שיוזמנו יהיה נמוך מסכום זה, ובמקרה כאמור לא תהיינה לזוכה כל טענות, דרישות או תביעות כלפי המועצה בעניין זה.

8. מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף טיולים ו/או סיורים לימודיים בשנה. כמו כן, המועצה אינה מתחייבת להזמין מהזוכה שירותים בהיקף כלשהו או בכלל, והצעת המחיר שהוצעה על ידו תהיה קבועה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בלא תלות בכמות השירותים שיוזמנו בפועל. לנותן השירות לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות השירותים שיוזמנו על ידה, והוא יבצע את השירותים כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש על ידי המועצה.

תנאי סף

9. רשאי לגשת למכרז תאגיד העומד בעצמו (ולא באמצעות קבלן משנה) במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:

- 9.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל.
- 9.2. למציע ניסיון מוכח של שלוש שנים (3 שנים) ברצף במתן שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי בטיולים ו/או סיורים עבור שלושה (3) גופים ציבוריים לפחות, וזאת במהלך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.
"גופים ציבוריים" לצורך תנאי הסף הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 9.3. המציע מעסיק לפחות 20 (עשרים) מאבטחים חמושים וכן 20 (עשרים) מע"רים חמושים, ומלווים רפואיים, חובשים ופרמדיקים.
- 9.4. המציע הינו בעל רישיון "מפעל ראוי" בתוקף וכן בעל "רישיון מיוחד" בתוקף לאחזקת 25 (עשרים וחמישה) כלי ירייה לפחות, ממשד הפנים / המשרד לביטחון פנים ומאושרים על ידי משטרת ישראל ומשרד הפנים / המשרד לביטחון פנים על-פי חוק כלי הירייה, התש"ט - 1949.
- 9.5. המציע הינו בעל רישיון בתוקף של תאגיד לארגון ומתן שירותי אבטחה ומתן מענה רפואי על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב-1972, מאת משרד המשפטים.
- 9.6. המציע הינו בעל רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות בתחום השמירה והאבטחה ומתן מענה רפואי, כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 9.7. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.
- 9.8. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 9.9. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל

אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

מסמכי המכרז

10. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

- מסמך 1 -** מסמך זה - דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות
- מסמך 2 -** הצהרת המציע להשתתפות במכרז, על נספחיה:
- נספח א' -** פירוט ניסיון המציע;
- נספח ב' -** טופס פתיחת ספק;
- נספח ג' -** הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001;
- נספח ד' -** תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- נספח ה' -** שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים;
- נספח ו' -** נוסח המלצה;
- נספח ז' -** הצהרת המציע בדבר שמירה על שכר עובדים;
- מסמך 3 -** נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות קיום);
- מסמך 4 -** טופס הצעת המחיר למכרז
- מסמך 5 -** הסכם התקשרות בין הזוכה לבין המועצה, על נספחיו:
- נספח א' -** אישור על קיום ביטוחים;
- נספח ב' -** נוסח ערבות ביצוע;
- נספח ג' -** מסמך הגדרת השירותים (מפרט);
- נספח ד' -** טופס הזמנת טיול - אבטחה/ליווי רפואי;
- נספח ה' -** הסכם רמת שירות (SLA).
- כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.**

מועדים ולוחות זמנים במכרז

11. להלן טבלת המועדים של המכרז:

המועד	הפעולה
החל מיום 13/05/2024 ועד ליום 16/06/2024	רכישת מסמכי המכרז
27/05/2024 בשעה 16:00	מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
עד יום 16/06/24 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעה
120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות	תוקף ההצעה

12. לתשומת לב המציעים, הצעות אשר יוגשו לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא יתקבלו, ויוחזרו לשולח מבלי שיפתחו ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בעניין.
13. למועצה שמורה הזכות לשנות את המועדים הנ"ל. על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות הבהרות בקשר למסמכי המכרז, ככל שיהיו, לרבות שינויים בלוחות הזמנים המפורטים לעיל, כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.

רכישת חוברת המכרז

14. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה) במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי. פרטים לגבי רכישת חוברת ניתן לקבל בטל' 08-6688855/6. רוכש המסמכים יידרש למסור בעת הרכישה את פרטי המציע, איש קשר מטעם המציע ופרטי התקשרות עם המציע.
15. כמו כן, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00 ובאתר המועצה בכתובת: <http://www.ma-tamar.org.il>. מובהר, כי הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש על ידי המציע, ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוודו מאתר האינטרנט.
16. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים.

בדיקת המסמכים ושאלות הבהרה

17. בטרם הגשת הצעתם, על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז, לוודא כי המסמכים מובנים להם, וכי אינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.
18. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב את שאלותיו לגבי יעריית הרוש, בדוא"ל: michrazim@ma-tamar.co.il, וזאת עד לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 11 לעיל.
19. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות. את שאלות הבהרה יש לשלוח בקובץ word פתוח בפורמט הבא:

מס"ד	מס' עמוד	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1.			
2.			

20. מובהר בזאת, כי לאחר חלוף המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה לא יתקבלו עוד טענות בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

21. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון: 08-6688880 או בדוא"ל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה.
22. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז. תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה, ועל אחריותם של המציעים להתעדכן בפרסומים. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.
23. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ובאחריות המציעים להתעדכן בפרסומים.
24. בכל מקרה של סתירה, בין האמור בתשובות לשאלות הבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.
25. המציע יבדוק מראש ולפני קביעת הצעתו הכספית את כל תנאי המכרז ואת כל המסמכים הקשורים במכרז לרבות ההסכם ותנאיו. בהגשת הצעתו מוותר המציע ויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי הבנה, אי ידיעה, פגם או מום באיזה מתנאי או מסמכי המכרז, לרבות סבירותם. סעיפים שכוונתם לא ברורה די הצורך, יש לבררם מראש, כאמור בפרק זה. לאחר הגשת ההצעה תהיה דעתה של המועצה קובעת לגבי פירוש סעיפי המכרז ונספחיו.

שינויים והסתייגויות

26. המציעים אינם רשאים לבצע כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי המכרז או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור במסמכי המכרז ובמקרה שמי מהם יעשה כן, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה לפסול את הצעתו של אותו מציע או לראות את הסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתקון כאמור לא יהיה כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי אחר בה.
27. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה של המועצה ולמציע לא תהיה כ טענה ו/או דרישה כפי המועצה ביחס להחלטה כאמור.

אופן הגשת ההצעות

28. את ההצעות יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר בהמצאה אישית, לא יאוחר מהמועד שנקבע בסעיף 11 לעיל. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מכל סיבה שהיא, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. תיבת המכרזים תיפתח ביום 16/06/2024 המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחה.
29. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד, ולאחר שהמציע מילא את

כל הטפסים, חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). כל מסמכי ההצעה יוגשו בעותק מודפס אחד לא כרוך וכן על גבי דיסק און קי. במקרה של סתירה בין המסמכים שצורפו לעותק הדיגיטלי לבין המסמכים שצורפו בעותק המודפס, יגבר האמור בעותק המודפס.

30. **את הצעת המחיר (מסמך 4) יש להגיש בעותק קשיח (מודפס) בלבד, במעטפה סגורה ונפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה.** אין לצרף את הצעת המחיר לעותק הדיגיטלי (דיסק און קי).

31. על שתי המעטפות, החיצונית והפנימית, יש לרשום את מספר המכרז 12/24, ללא כל סימן היכר נוסף.

32. המציע מוותר מראש על כל דרישה כלפי המועצה, באם הצעתו לא תגיע לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה במועד מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות שאינן תלויות במציע.

33. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המציע בלבד.

מסמכים שיש לצרף להצעה

34. לחוברת המכרז, כשהיא חתומה כאמור בסעיף 29 לעיל, יש לצרף את כל המסמכים הבאים:

34.1. העתק מתעודת הרישום של התאגיד המציע וכן תדפיס עדכני ומלא מרשם התאגידים הרלוונטי.

34.2. פירוט ניסיונו הקודם של המציע בהתאם לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 9.2 וכן לצורך מתן ניקוד איכות להצעתו, בטבלאות המצ"ב **כנספח א' למסמך 2.**

34.3. אישור רו"ח בדבר העסקת לפחות 20 (עשרים) מאבטחים חמושים וכן 20 (עשרים) מע"רים, מלווים רפואיים, חובשים ופרמדיקים.

34.4. רישיון "מפעל ראוי" בתוקף ע"ש המציע וכן "רישיון מיוחד" בתוקף ע"ש המציע לאחזקת 25 (עשרים וחמישה) כלי ירייה, לפחות, על-פי חוק כלי הירייה, התשי"ט - 1949.

34.5. רישיון בתוקף ע"ש המציע של תאגיד לארגון ומתן שירותי אבטחה ומתן מענה רפואי על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התשל"ב - 1972, ממשרד המשפטים.

34.6. רישיון תקף ע"ש המציע לעסוק כקבלן שירות בתחום השמירה והאבטחה ומתן מענה רפואי, כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.

34.7. אישור עוסק מורשה ע"ש המציע;

34.8. אישור תקף ע"ש המציע מפקיד שומה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו - 1976;

34.9. אישור תקף ע"ש המציע על ניכוי מס במקור בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975;

34.10. קבלה על רכישת מסמכי המכרז, ע"ש המציע.

- 34.11. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב **כנספח ד' למסמך 2**.
- 34.12. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, בנוסח המצ"ב **כנספח ה' למסמך 2**, מלא וחתום בידי המציע.
- 34.13. המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א - 2001 ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את אישור המשטרה שניתן על פי החוק האמור. המציע יחתום על התחייבות כאמור בפני עו"ד, בנוסח המצורף **כנספח ג' למסמך 2** ויצרפה להצעתו.
- 34.14. הצהרת המציע בדבר שמירה על שכר עובדים, חתומה ע"י המציע, בנוסח המצורף **כנספח ז' למסמך 2**.
- 34.15. המלצות מלקוחותיו של המציע להם העניק שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי בנוסח **נספח ו' למסמך 2**.
- 34.16. תשובות לשאלות הבהרה (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה);
- 34.17. טופס האישור על קיום ביטוחים (**נספח א'** להסכם), כשהוא חתום על ידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה (לאחר שבדק אותו מול חברת הביטוח שלו) **ללא כל מחיקות, שינויים או הסתייגויות**. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה אין צורך להחתים את חברת הביטוח על טופס האישור על קיום ביטוחים, וחתמתה תידרש אך ורק ממי שיוכרז כזוכה במכרז.
- 34.18. הסכם רמת שירות (SLA), המצורף **כנספח ה'** להסכם, כשהוא חתום על ידי המציע במקום המסומן לכך.
- 34.19. אישור חתום על ידי עורך דין / רואה חשבון, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו.
- 34.20. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, יש לצרף את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 34.21. ערבות בנקאית בנוסח **מסמך 3** למסמכי המכרז בסך של 30,000 ש"ח (להלן: "ערבות הקיום"); תוקף ערבות הקיום יהא עד ליום 16/10/2024, אך המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקפה בחודש נוסף. **על המציע להקפיד הקפדה רבה על כך שערבות הקיום תהיה ערבות מקורית וזהה במדויק לנוסח המצורף כמסמך 3 למסמכי המכרז, וכי סכום הערבות ותוקף הערבות יהיו בדיוק כפי שנדרש שם, ללא כל סטיות (כלפי מעלה או כלפי מטה), ערבות שאינה תואמת לאמור תיפסל על הסף.**
- 34.22. טופס הצעת המחיר (**מסמך 4**) לאחר שמולאה בהתאם להוראות פרק "אופן מילוי ההצעה הכספית" שלהלן, ולאחר שנחתמה על ידי המציע. את ההצעה הכספית יש להגיש **במעטפה סגורה נפרדת**, אשר תוכנס למעטפת ההצעה הכללית.

35. מובהר, כי מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.

אופן מילוי ההצעה הכספית

36. על המציע למלא את כל רכיבי המחיר הכלולים בטופס הצעת המחיר (מסמך 4), ולהגישה במעטפה נפרדת, כמפורט לעיל.

37. בהצעת המחיר יש לנקוב במחיר המוצע (בש"ח, ללא מע"מ) עבור מתן השירותים למועצה, אשר לא יעלה על מחיר המקסימום הנקוב לצד אותו פריט (בש"ח, ללא מע"מ). **הצעות שיעלו על מחיר המקסימום או שלא ימולאו בהם כל הפריטים שבטבלה תפסלנה.**

38. על המציע לקחת בחשבון בהצעתו את כל רכיבי השכר לעובדיו כולל עלויות נלוות ורווח, לרבות אך מבלי לגרוע – תעריף השכר, חופשה שנתית, הבראה, פיצויי פיטורים, הפרשה לפנסיה, דמי נסיעות, תשלומים לביטוח לאומי ולמס הכנסה ותקורת המציע, וכמו כן, ילקח בחשבון הוותק של העובד.

39. מבלי לגרוע מיתר הוראות המכרז, המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת משכר המינימום במשק על פי חוק שכר מינימום ו/או הוראות צווי הרחבה שחלים, ו/או עלות שכר מינימאלית ככל שייקבעו מעת לעת בהוראות החלות על מתכונת ההעסקה האמורה, לפי הגבוה. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציעים שנקבו מחירים לא סבירים ו/או שאינם עומדים בדרישות דיני העבודה ו/או שאינם עומדים בקריטריונים האמורים.

40. למען הסר ספק, המחירים המוצעים יהיו את כל המגיע לזוכה בגין שירותיו ויכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שיהיה עלינו להוציא בקשר עם מתן השירותים, בין אלו הצפויות מראש ובין אלו שאינן צפויות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המחירים המוצעים כוללים תמורה בעבור הוצאות ישירות ו/או עקיפות מכל סוג שהוא שיוצאו על ידי הזוכה ו/או על ידי מי מטעמו, לרבות עלויות ציוד, חומרים, חומרי עזר, ביטוח, שעות עבודה, שכר עובדים, וכל תשלומי החובה שעליו לשלם על פי דין, והכל בין שחזה אותם מראש בעת הגשת הצעתו ובין אם לאו.

אופן דירוג ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה

41. ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם למשקלות הבאים: 60% מחיר, 40% איכות.

42. בחינת ההצעות והערכתן תתבצע בארבעה שלבים, כדלקמן:

שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז;

שלב ב': חישוב ציוני האיכות;

שלב ג': חישוב ציוני המחיר;

שלב ד': חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן.

שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף

43. המועצה תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו

יקבל הודעה על כך בסיום המכרז (לאחר בחירת הזוכה). יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

שלב ב' – חישוב ציוני האיכות

44. ציון האיכות המירבי הינו 40 נקודות.
45. המועצה תמנה ועדת בחינה, אשר תורכב מקב"ט המועצה, מנהלת מחלקת נוער במועצה ומנהלת מחלקת רכש מכרזים והתקשרויות (להלן: "ועדת הבחינה"), אשר תבחן ותמליץ על ניקוד איכות ההצעה. מובהר, כי המועצה רשאית לשנות את הרכב ועדת הבחינה, על פי שיקול דעתה, ללא הודעה מוקדמת למתמודדים.
46. ההצעות ינוקדו בהתאם למדדי האיכות שלהלן:

מס'	מדדים	ניקוד (סה"כ 40 נק')	מסמכים נדרשים
1	<p>ניסיון המציע במתן השירותים לגופים ציבוריים</p> <p>למציע ניסיון במתן שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי עבור גופים ציבוריים מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 9.2, וזאת במהלך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.</p> <p>"גופים ציבוריים" הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.</p>	<p>יוענקו 5 נק' עבור כל גוף ציבורי נוסף שיוצג, מעבר לנדרש בתנאי הסף ועד 20 נק'.</p> <p>כלומר, הניקוד יינתן על עד 4 גופים ציבוריים נוספים (מעבר לשלושה הנדרשים בתנאי הסף).</p>	<p>מילוי טבלת הניסיון שבנספח א' למסמך 2.</p>
2	<p>המלצות</p> <p>המלצות בכתב על המציע מהלקוחות להם העניק שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי.</p>	<p>יוענקו עד 5 נק' בגין כל המלצה ועד 20 נק'.</p> <p>(קרי, הניקוד יינתן על בסיס 4 המלצות)</p>	<p>יש לצרף המלצות בנוסח נספח ו' למסמך 2. המלצות בנוסח אחר לא תתקבלנה.</p>

47. בשוקלה את הקריטריונים המפורטים בסעיף 46 לעיל תהא ועדת האיכות רשאית להביא בחשבון את המידע הכלול בהצעה וכן כל מידע אחר המצוי בידיעת המועצה.
48. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעה שניקוד האיכות שינתן לה יהיה פחות מ- 25 נקודות (מתוך 40 נקודות אפשריות).

שלב ג' – חישוב ציוני המחיר

49. "סכום הצעת המחיר" הינו סכימת כל התוצאות שיתקבלו בטור E (ממכפלת הצעת המחיר והכמות הנקובה בצידה (טור C כפול טור D במסמך 4)).
50. ציון המחיר המירבי הינו 60 נקודות, והוא יחושב כדלקמן:
- ההצעה שסכום הצעת המחיר שלה הינה הנמוך ביותר תקבל ציון 60, וכל אחת מההצעות הנותרות תקבל ציון שיתקבל לפי הנוסחה שלהלן:

$\frac{\text{המחיר של ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{המחיר של ההצעה הנבחרת}} \times 60$

שלב ד' – חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן

51. לאחר קביעת ציון האיכות וציון המחיר של ההצעות, תקבע המועצה את ציון ההצעה הכולל, כדלקמן:

הציון הכולל = ציון המחיר + ציון האיכות

52. ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.
53. על אף האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם (בין בטרם ההתקשרות עם הזוכה ובין לאחריה) ואף להתקשר עם שני מציעים בו זמנית.
54. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

הודעה לזוכה ומחויבותו

55. המועצה תודיע למציע הזוכה בכתב על זכייתו.
56. בתוך 14 יום מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא הזוכה למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם. בכלל זה, ימציא הזוכה למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים, המצורף **כנספח א' להסכם**, חתום על ידי חברת ביטוח מטעם הזוכה. כמו כן, ימציא הזוכה למועצה בתוך פרק הזמן האמור, ערבות ביצוע בנוסח המצורף **כנספח ב' להסכם**. ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי מוגבלת, בסכום של ₪60,000. הערבות תהיה בתוקף לכל תקופת ההסכם ועד ל-90 יום לאחר תום תקופת ההסכם, וזאת לצורך הבטחת עמידתו של נותן השירות הזוכה במכרז בכל ההתחייבויות הנכללות בהסכם על נספחיו.

57. לא המציא הזוכה למועצה את טופס האישור על קיום הביטוחים חתום בידי חברת הביטוח ו/או את ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בתוך 14 ימים כאמור, רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז ולפנות למציע הבא בתור והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
58. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב מהמועצה.
59. המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להוציא לפועל את המכרז ו/או את ההתקשרות עם הזוכה ו/או להורות לזוכה, בכל שלב שהוא, להפסיק את מתן השירותים נשוא ההתקשרות, באופן זמני או לצמיתות, ולסיים את ההתקשרות עם הזוכה, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (לרבות, אך לא רק, מטעמים הקשורים במימון או חריגה מתקציב). בכל אחד מהמקרים המצוינים לעיל, מותר המציע מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה וכל מי מטעמה, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזרי הוצאות כלשהם, למעט תשלום בגין החלק היחסי של העבודות אשר בוצע על ידו עד לקבלת ההודעה מאת המועצה.
60. כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למועצה, במקרה שבו לא תצא ההתקשרות עם המציע הזוכה אל הפועל מכל סיבה שהיא או תבוטל בשלב כלשהו במהלך 12 החודשים שלאחר חתימת ההסכם, להתקשר עם המציע אשר הצעתו דורגה במקום השני, ואם התקשרות זו לא תצא אל הפועל להתקשר עם בעל ההצעה הבאה בתור, וכן הלאה.

דרישת פרטים

61. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים") לשביעות רצונה המלא על מנת לבחון את המציע, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או כל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע, להצעה ולהצעה הכספית, ככל שתראה לנכון במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. בכלל זה רשאית המועצה לברר פרטים אודות ההצעה, המציע והמועמדים מטעמו אצל צדדים שלישיים, לזמן את המציע ל/או המועמדים לביור או שימוע ולפעול בכל דרך שתמצא לנכון על מנת לברר מידע.
62. המציע יהא חייב להעביר למועצה את הפרטים הנדרשים על ידה, ולשתף פעולה עם בקשותיה, לשביעות רצונה של המועצה ובתוך המועד שנקבע. היה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כחוסר תום לב מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו ולפעול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

שונות

63. ההצעה תישאר בתוקף למשך שישה (6) חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, או עד שייחתם ההסכם על ידי המועצה, לפי המוקדם. למועצה תהא זכות להאריך את תוקף ההצעות בעד שלושה (3) חודשים נוספים בהודעה בכתב למציעים. הודיעה המועצה כאמור, ידאגו המציעים להאריך את תוקף ערבות הקיום שלהם בהתאם ולהמציא ערבות קיום עדכנית למועצה. אם למרות האמור לעיל יחזור בו המציע מהצעתו, או לא יאריך את ערבות הקיום שלו על פי דרישת המועצה כמפורט לעיל, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום ערבות הקיום שנמסרה במסגרת ההצעה, כפיצוי מוסכם.

64. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן טעויות אריתמטיות בהצעה, לדרוש מכל מציע להשלים ו/או להבהיר כל מידע ו/או מסמך חסר, לדרוש מכל מציע להמציא אסמכתאות, אישורים, המלצות וכיוצא באלה מסמכים הדרושים לצורך הבהרת ההצעה, ולבוא בדין ודברים עם כל מציע, בכתב או בעל פה, ביחס לפרטי הצעתו וכל אי בהירות הקשורה אליה.
65. בהגשת הצעתו למכרז מסכים המציע לכך, כי במקרה בו יזכה במכרז תהיה המועצה רשאית להציג את הצעתו בפני מציעים אחרים. במידה והמציע סבור כי הצעתו כוללת פרטים חסויים, יציין את הדבר מפורשות בהצעה, תוך סימון הפרטים החסויים לדעתו. יחד עם זאת מובהר, כי שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט באשר להיקף הפרטים מתוך ההצעה שייחשפו למציעים אחרים ו/או באשר לקיומם של פרטים חסויים בהצעה מסור למועצה.
66. מובהר כי גופי הסמך מטעם המועצה (תמרית, החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, מטמנות אפעה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יוכלו להתקשר עם המציע הזוכה במכרז למתן השירותים בהתאם להצעת המחיר אשר יוצע על ידו במכרז דנן.
67. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל או לדחות כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הזולה ביותר, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות ו/או לפצל את העבודות ליותר מנותן השירותים אחד, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
68. הוראות מסמך זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי המכרז ולהבהיר אותם. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות מסמך זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו ויחולו הוראות מסמך זה.
69. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המציע בלבד.

דין חל

70. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.
71. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע.

מסמך 2

הצעה והצהרת המציע להשתתפות במכרז מס' 12/24 (להלן: "המכרז")

אנו הח"מ, מציעים בזאת להתקשר עם המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") המזמינה בזאת הצעות להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולי בית ספר ברחבי הארץ, הכל לפי המפורט בהסכם המסגרת (מסמך 5) במפרט השירותים (נספח ג' להסכם) וביתר מסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים"), ומצהירים בזאת, כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת, כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים וההנחיות להגשת הצעות, לרבות ההסכם על נספחיו (מסמך 5), על כל תנאיהם ופרטיהם, מצהירים ומתחייבים כי הבנו את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי הסף להגשת הצעה ותנאי מתן השירותים, שאלנו את כל השאלות שנדרשו לנו, בחנו את הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים וההוצאות שתהיינה כרוכות בכך עבורנו ובהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו. בעצם הגשת הצעתנו למכרז אנו מצהירים ומתחייבים, כי תנאי המכרז מקובלים עלינו וכי לא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בעניין תנאי המכרז, לרבות בהירותם ו/או סבירותם.
2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 9 לדברי ההסבר הכלליים (מסמך 1 למסמכי המכרז).
3. אנו מצהירים, כי ברשותנו המומחיות, הידע, הרישיונות הנדרשים לפי כל דין והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, באיכות הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, וכי הצעתנו זאת ומתן השירותים על פיה הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על פי מסמכי היסוד שלנו.
4. אנו מצהירים, כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
5. ידוע לנו, כי במידה ונזכה במכרז, התמורה עבור השירותים תשולם לנו בכפוף למילוי התחייבויותינו בהתאם להוראות ההסכם (מסמך 5 למסמכי המכרז) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.
6. ידוע לנו, כי מדובר בהסכם מסגרת ובהתאם המועצה אינה מתחייבת להיקף התקשרות מסוים ו/או למתן בלעדיות לזוכה בתחום השירותים נשוא המכרז. הצעת המחיר שהוצעה על ידו תהיה קבועה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בלא תלות בכמות השירותים שיוזמנו בפועל. לא תהא לנו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות השירותים שיוזמנו על ידה, ונבצע את השירותים כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש על ידי המועצה.
7. אנו מצהירים, כי התמורה שהוצעה על ידינו אינה פחותה מתעריפי המינימום הדרושים על פי כל דין. הצעתנו מגלמת גם את הצורך בעדכון רכיבים התלויים בוותק, דוגמת הבראה, חופשה ותוספת ותק, אשר יעודכנו בהתאם לוותק העובד כמתחייב על פי דין. כן מוצהר, כי עובדים שיועסקו בשעות נוספות, יתוגמלו בהתאם לדין, וכי רכיבים אלו נלקחו בחשבון במסגרת ההצעה דלעיל.
8. ידוע לנו, כי במידה ובעקבות שינוי בתעריפי עלות השכר המינימאלית בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2012 (להלן: "החוק להגברת האכיפה") בתוך תקופת

ההסכם, התעריפים בגין רכיב שכר כלשהו יפחתו מהמינימום האמור, יבוצע עדכון של התעריפים המפורטים בהצעה, ואני מתחייב לבצע את התשלום לעובדיו בהתאם לשינוי.

9. אנו מצרפים בזאת את מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, בשלמותם, כפי שהומצאו לנו על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידינו, וכן את כל המסמכים שצירופם נדרש על פי הוראות דברי ההסבר למכרז.

10. הצעתנו זו הנה בלתי הדירה ובלתי חוזרת, ובמידה ותתקבל על ידי המועצה הננו מתחייבים ליתן לה את השירותים (כהגדרתם לעיל), בהתאם לתנאי המכרז ולהוראות נציג המועצה ולשביעות רצונה המלא של המועצה. הצעה זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותנו מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד חתימתו של הסכם עימנו או עם מציע אחר על ידי המועצה או עד חלוף שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים. ידוע לנו כי המועצה רשאית להאריך את תוקף ההצעות בעד שלושה חודשים נוספים, ובמקרה כאמור אנו מתחייבים להאריך את תוקף ערבות הקיום שלנו בהתאמה, ולהמציא למועצה ערבות קיום מתוקנת.

11. ידוע לנו, כי אם הצעתנו תזכה במכרז, הרי שתוך 14 יום מיום שתימסר לנו על כך הודעה, יהיה עלינו לחתום על מסמכים ולהמציא מסמכים על פי דרישתה של המועצה לצורך ביצועו של ההסכם. בכלל זה ידוע לנו כי יהיה עלינו להמציא למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים (בנוסח המצ"ב כנספח א' להסכם), כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח שלנו וכן ערבות ביצוע (בנוסח המצ"ב כנספח ב' להסכם), בסך של 60,000 ₪.

12. ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הגבוהה ביותר; לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים; וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהי. ידוע לנו כי רק חתימת המועצה על הסכם עמנו תהווה התקשרות מחייבת מצד המועצה.

13. כמו כן, במידה ונחזור בנו מהצעתנו ו/או שלא נמציא את המסמכים שידרשו מאיתנו כמפורט בסעיף לעיל ו/או לא נעמוד באיזו מהתחייבויותינו על פי מסמכי המכרז וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית לבטל את זכייטנו ו/או להתקשר עם המציע שידורג אחרינו ו/או לנקוט בכל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה של המועצה.

14. אנו מתחייבים לעמוד בכל דרישות המועצה במסגרת מסמכי המכרז על נספחיהם, ולמלא אחריהם במלואם.

15. ידוע לנו, כי במידה ונזכה במכרז, המועצה תוכל להסב או להעביר את ההסכם (כולו או חלקו) לכל ו/או חלק מגופי הסמך של המועצה.

16. התמורה המבוקשת על ידינו עבור מתן השירותים בהתאם למסמכי המכרז מפורטת בהצעת המחיר (מסמך 4 למסמכי המכרז), המצורפת במעטפה סגורה נפרדת, המוכנסת לתוך מעטפת ההצעה הכללית.

17. ידוע לנו, כי גופי המסמך מטעם המועצה (תמריית החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, מטמנות אפעא בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יהיו רשאיות להתקשר איתנו בהתאם לתנאי מכרז זה לרבות המחיר שיוצע על ידנו.

18. הרינו להצהיר ולהתחייב בזאת כי שיעור התמורה המפורטת בהצעת המחיר מהווים את התמורה הבלעדית והיחידה בעבור אספקת כל מכלול השירותים הנכללים במכרז זה ולרבות כל שירות או דרישה אחרת העולים ממכרז זה, וכי פרט לכך לא נהיה זכאים לכל תשלום ו/או החזר כלשהו מהמועצה או מהעמותה.

19. הננו מצהירים בזאת, ללא כל סייג, טענה או דרישה נוספת, כי בנקיבת התעריפים שבהצעת המחיר הבאנו בחשבון את כל הגורמים המשפיעים ו/או עשויים להשפיע בעתיד על הצעתנו וזאת, ללא כל יוצא מהכלל ולמשך כל תקופת המכרז וההסכם ולמשך כל תקופות ההארכה האופציונאליות הנכללות בהם.

ולראיה באנו על החתום:

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד:

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר כי הי"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	_____	_____
חתימה	שם	תאריך

נספח א' למסמך 2פרטי ניסיונו של המציע

1. אנו הח"מ, _____ (ח.פ. _____) מצהירים, כי יש לנו ניסיון מוכח של שלוש שנים (3 שנים) ברצף במתן שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי בטיולים ו/או סיורים עבור שלושה (3) גופים ציבוריים לפחות, וזאת במהלך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, כמפורט בטבלה מס' 1 שלהלן.

- "גופים ציבוריים" לצורך תנאי הסף הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

טבלה מס' 1:

שם הגוף הציבורי	פירוט השירותים [יש לסמן]	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים: _____ _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים: _____ _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים: _____ _____	התחלה: _____/_____ סיום: _____/_____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____

2. לצורך מתן ניקוד איכות, יש לפרט בטבלה מס' 2 שלהלן עד 4 גופים ציבוריים (כהגדרתם לעיל) נוספים, מעבר לנדרש בתנאי הסף שבסעיף 9.2, להם המציע העניק שירותי אבטחה וגם שירותי ליווי רפואי בטיולים ו/או סיורים, במהלך חמש (5) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

טבלה מס' 2:

שם הגוף הציבורי	פירוט השירותים [יש לסמן]	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	פרטי איש קשר
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים:	התחלה: _____ / _____ סיום: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים:	התחלה: _____ / _____ סיום: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים:	התחלה: _____ / _____ סיום: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
	<input type="checkbox"/> שירותי אבטחה <input type="checkbox"/> שירותי ליווי רפואי פירוט הטיולים והסיורים בהם ניתנו השירותים וכן המוסדות בהם ניתנו השירותים:	התחלה: _____ / _____ סיום: _____ / _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____

3. אנו מצהירים כי המידע המפורט בהצהרה זו הינו מלא ונכון, וכי הצהרה זו מהווה נספח למסמכי המכרז והנה חלק בלתי נפרד ממנו.

תאריך _____ חתימת המציע _____

נספח ב' למסמך 2טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____
 מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____
 מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____
 טלפון _____ פלאפון _____ פקס _____
 כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)
 תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)
 עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____
 שם הסניף _____ מספר הסניף _____
 שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: _____

נספח ג' למסמך 2

לכבוד

המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה")

הנדון: הצהרה והתחייבות לעמוד בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים,**התשס"א-2001**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נציג המציע _____ המוסמך להתחייב בשם המציע _____, ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. ידוע לי, כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי, כנותן שירותים במסגרת הסכם למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולים ולמתן שירותים נלווים עבור מועצה אזורית תמר.
2. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שבהתאם לחוק, חל איסור על העסקה של בגיר, ללא קבלת אישור מראש, ממשטרת ישראל, המעיד כי ההעסקה מותרת על פי חוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר עצמו המועמד לעבודה או על ידי המעסיק או על ידי המסגרת, בצירוף של יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום של תעודת הזהות של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.
3. אני הח"מ, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את האישור מהמשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בפני המועצה בכל עת שאדרש ממנה לעשות כן.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם נותן השירות	חתימה וחותמת נותן השירות
-------	-----------------------------	--------------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ והמוסמך להתחייב בשם נותן השירות, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד
-------	---------	------------

נספח ד' למסמך 2תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

המועצה האזורית תמר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

20. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המציע")

21. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.

22. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

23. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
- חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

24. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

□ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

25. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

26. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותך.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט. "בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרובה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך מועצה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם אתה/ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו אתה/מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

¹ "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן"

- למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף

46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) מועצה של תאגיד, למעט חברת רישומים;

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של
 חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

”קרוב” – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של
חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת
 להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד
 אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים
 אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרפי/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר ובהווה,
 כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני, החתומה/ה מטה, _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייבת/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. **אני מתחייבת/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.**

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח ו' למסמך 2

לכבוד
 המועצה האזורית תמר – ים המלח
 ד.נ. ים המלח 86910
 נווה זוהר
באמצעות המציע

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מתן שירותים והמלצה

שם הגוף הציבורי: _____
 שם איש הקשר הרלוונטי: _____
 טלפון ליצירת קשר (חובה): _____

א. הננו מאשרים בזה כי _____ (שם המציע) העניקה לנו שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולים וסיורים, כמפורט להלן:

מועד התחלה וסיום	מהות ופירוט השירותים

ב. להלן חוות דעתנו המקצועית ביחס לשירותים המפורטים בטבלה דלעיל (*הקף/סמן בהתאם):

מקצועיות	גבוהה	טובה	מספקת
עמידה בל"ז וזמינות	עומד בל"ז	עומד חלקית	חורג מל"ז
יחסי עבודה מול המזמין	טובים מאוד	טובים	מספקים

הערות ופירוט נוסף: _____

פרטי החותם (שם מלא + תפקיד): _____ חתימה + חותמת: _____

חשוב: טופס המלצה זה צריך להיות חתום על ידי מזמין השירות בלבד (חתימה + חותמת).

נספח ז' למסמך 2

הצהרת המציע בדבר שמירה על זכויות עובדים

1. אנו מתחייבים להחיל על כל העובדים המועסקים על ידינו במסגרת התקשרותנו על המועצה את כל הוראות כל דין ו/או הסכם כלפי עובדי, לרבות תשלום שכר לעובדיו שאינו נמוך משכר המינימום ו/או השכר על פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ככל שיחולו ו/או תקנות החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה (לפי הגבוה מביניהם), וכן תשלום כל התנאים הסוציאליים והאחרים, המגיעים לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם בהתאם לוותקם, ובכלל זה בגין פנסיה, הבראה, חופשה ומחלה.
2. אני מצהיר כי התעריף לשעה המוצעים על ידינו בגין מתן השירות (לא כולל מע"מ), לא יפחת מ_____ לשעה וכולל את הרכיבים כדלקמן (כל רכיב יחושב ביחס לשעת עבודה. על סך הרכיבים להתאים לתעריף השעתי המוצע, באופן שלא יפחת מהתעריף המינימאלי עבור כל אחד מהמרכיבים, כפי שיפורט להלן):

טבלה מס' 1

תעריף מינימום (בהתאם להנחיות החשב הכללי)	רכיב
₪ 28.50	ערך שעה – שכר יסוד
₪ 1.32 (4.62%)	דמי חופשה שנתית
₪ 0.99 (3.47%)	חגים
₪ 1.32	דמי הבראה
₪ 2.68 (8.33%)	פיצויי פיטורין
₪ 2.41 (7.5%)	הפרשות לפנסיה
	מענק מצוינות
₪ 1.11 (3.45%)	תשלומים לביטוח לאומי
₪ 2.41 (7.5%)	הפרשות לקרן השתלמות

3. ידוע לי, כי התעריף המינימאלי הינו לעובד בשנה הראשונה לעבודתו ביום חול, וכי התשלום לעובד בעל ותק של עד שנה לא יפחת מהתעריף המינימלי עבור כל שעות העבודה, מבלי לגרוע מזכאות

לתוספות על פי דין לרבות תוספות בגין עבודה בשבתות, בחגים ובשעות נוספות וכן תוספות הנובעות מוותק העובד שגולמו ברכיב עלויות נוספות למעביד בהצעתנו.

4. אני מתחייב, כי במידה ובעקבות שינוי בתעריפי עלות השכר המינימאלית בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2012 (להלן: "החוק להגברת האכיפה") בתוך תקופת ההסכם, התעריפים בגין רכיב שכר כלשהו יפחתו מהמינימום האמור, יבוצע עדכון של התעריפים המפורטים בהצעתי ואני אבצע את התשלום לעובדי בהתאם לשינוי.

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____ (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	_____	_____
חתימה	שם	תאריך

מסמך 3**נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה**

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נוה - זוהר, ד.ג. ים המלח

אדונים נכבדים,

הנדון: **ערבות מס'** _____

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (ובמילים: שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הקרן**"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בין מדד חודש מאי 2024 לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: "**הפרשי הצמדה**").

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא טענות ומענות, כל סכום או סכומים בגבולות סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "**החייב**") בקשר עם מכרז מס' 24/ אשר הוצא על ידיכם, וזאת מבלי שתצטרכו להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או סכומה.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך 16/10/2024, ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך 4**טופס הצעת המחיר למכרז פומבי מס' 12/24**

(יש להגיש מסמך זה במעטפה סגורה נפרדת, שתוכנס לתוך מעטפת ההצעה)

שם המציע: _____ ח.פ. / ת.ז. _____ (להלן: "המציע")

הנחיות למילוי הצעת המחיר:

1. על המציע לציין בטור C שבטבלה שלהלן את המחיר המוצע על ידו (לא כולל מע"מ) עבור כל רכיב המופיע בטור A בטבלה. הצעה שלא תהיה מלאה על כל רכיבי הטבלה, תפסל.
2. אין להציע מחיר העולה על המחיר המקסימאלי המצוין בצד כל פריט בטור B. הצעה שבה יוצע מחיר הגבוה מהמחיר המקסימאלי כאמור, תיפסל.
3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להזמין רק חלק מהפריטים המופיעים בטבלה, או את כולם, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ביחס לכל הזמנת עבודה.
4. במידה ותינתנה הארכות לתקופת ההתקשרות הבסיסית – המחירים יישארו בתוקפם גם למשך תקופות ההארכה ויוצמדו כמפורט להלן.
5. התמורה שתשולם לספק תוצמד למדד המחירים לצרכן, אך רק במהלך תקופות האופציה, ככל שימומשו על ידי החברה. מדד הבסיס לחישוב ההצמדה הינו המדד הידוע ביום חתימת ההסכם בין הצדדים בהתאם למנגנון ההצמדה כמפורט בתנאי ההסכם.

הצעת המחיר

1. להלן התמורה המבוקשת על ידינו עבור מתן השירותים לפי המפורט במפרט (נספח ג' להסכם) וביתר מסמכי המכרז (להלן: "השירותים"):

טור E	טור D	טור C	טור B	טור A
מכפלת התמורה המוצעת והכמות C * D	כמות	התמורה מוצעת עבור הפריט בש"ח (ללא מע"מ)	תמורה מקסימאלית לפריט בש"ח (ללא מע"מ)	פריט
	80		930	מע"ר חמוש חד יומי (עד 10 שעות)
	60		85	מע"ר שעה נוספת בחד יומי
	30		1900	מע"ר חמוש - יומיים
	3		2600	מע"ר חמוש - שלושה ימים
	40		90	מע"ר חמוש - שעה נוספת ברב יומי (מעבר ל-12 שעות)
	15		1380	מע"ר חמוש בסוף שבוע

מסמך 5**הסכם**

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____ בחודש _____, 2024.

מועצה אזורית תמר : בין

מנווה זוהר, ד.נ. ים המלח 869100

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____ (ח.פ. _____)

מ

מצד שני

(להלן: "נותן השירות")

הואיל והמועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") פרסמה מכרז פומבי שמספרו 12/24 (להלן: "המכרז") להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולי בית ספר ברחבי הארץ הכל לפי המפורט במפרט השירותים (נספח ג' להסכם) וביתר מסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים").

והואיל ונותן השירות השתתף במכרז וזכה בו, והוא מקבל על עצמו ליתן את השירותים למועצה, והכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז והסכם זה לשביעות רצונה של המועצה ובמתכונת המתוארת להלן;

והואיל והמועצה מעוניינת להתקשר עם נותן השירות למתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

והואיל ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לקיים אחר התחייבויותיו הנדרשות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. להסכם יצורפו מסמכי המכרז והצעת נותן השירות למכרז, וכן נספחי ההסכם הבאים:

נספח א' - אישור על קיום ביטוחים;

נספח ב' - נוסח ערבות ביצוע;

נספח ג' - מסמך הגדרת השירותים (מפרט);

נספח ד' - טופס הזמנת טיול - אבטחה/ליווי רפואי;

נספח ה' - הסכם רמת שירות (SLA).

1.2. המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים לו וכן כל מסמכי המכרז והצעתו של נותן השירות למכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתניותיו.

2. מהות ההתקשרות

2.1. השירותים יכללו, שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולי בתי ספר ומתן שירותים נלווים כמפורט במסמך הגדרת השירותים – נספח ג' (להלן: "השירותים").

2.2. נותן השירות ייתן למועצה את השירותים כהגדרתם לעיל ובהתאם להנחיות נציג המועצה, מעת לעת, בין שהנן מפורטות בהסכם זה, ובין שלא.

2.3. השירותים יינתנו על פי הזמנות עבודה פרטניות בנוסח "טופס הזמנת טיול" (נספח ד' להסכם), חתומות ע"י נציג המועצה (להלן: "הזמנת עבודה"), ונותן השירות יספק לה את השירותים בהתאם להזמנת העבודה החתומה כאמור ובמועד שהמועצה קבעה בה. הזמנות העבודה תהיינה פרטניות והן יועברו לזוכה בכתב ובחתימת נציג החברה, ויכללו, בין היתר, את פרטי השירותים הנדרשים.

2.4. נותן השירות מתחייב ליתן את השירותים בלוח הזמנים עליו תורה המועצה במסגרת הזמנת העבודה.

2.5. ההיקף המשוער של ההתקשרות הנו כ- 250,400 לשנה (לא כולל מע"מ). יחד עם זאת, יתכן ובפועל סכום ההיקף הכספי של השירותים שיוזמנו יהיה נמוך מסכום זה, ובמקרה כאמור לא תהיינה לנותן השירות כל טענות, דרישות או תביעות כלפי המועצה בעניין זה.

2.6. מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף טיולים ו/או סיורים לימודיים בשנה. כמו כן, המועצה אינה מתחייבת להזמין מנותן השירותים בהיקף כלשהו או בכלל, והצעת המחיר שהוצעה על ידו תהיה קבועה לאורך כל תקופת ההתקשרות, בלא תלות בכמות השירותים שיוזמנו בפועל. לנותן השירות לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות השירותים שיוזמנו על ידה, והוא יבצע את השירותים כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש על ידי המועצה.

3. נציג המועצה

3.1. איש הקשר מטעם המועצה לביצוע הסכם זה הינו _____ (להלן: "נציג המועצה"), והוא מוסמך ליתן הנחיות לנותן השירות בדבר אופן ביצוע השירותים על פי הסכם זה, וכן לשנותם, לגרוע מהם או להוסיף עליהם, הכל על פי שיקול דעתו ועל פי כל דין.

3.2. נותן השירות מתחייב לפעול בהתאם להוראות והנחיות נציג המועצה, ולפעול בשיתוף פעולה מלא ובתיאום עמה ובהתאם למדיניות המועצה. מובהר, כי מתן הנחיות כאמור על ידי נציגת המועצה לא יגרע מאחריותו המלאה לטיב השירותים הניתנים על ידו, ולא יצור יחסי עובד-מעביד בינו לבין המועצה.

4. הצהרות והתחייבויות נותן השירות

- 4.1. נותן השירות מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה ביעילות, בדייקנות, בנאמנות ובמימונות מרבית, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת המועצה, והכל בהתאם להוראות כל דין ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם נציג המועצה, בכלל, ובהיבטים הקשורים לשירותים, בפרט. לשם כך ימלא נותן השירות אחר כל הוראותיו של נציג המועצה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בו, וימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת נציג המועצה.
- 4.2. נותן השירות מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים על פי דין על מנת ליתן את השירותים בהתאם לתנאי המכרז.
- 4.3. נותן השירות מצהיר, כי הוא מכיר את כל הדינים הרלוונטיים למתן השירותים ומתחייב לפעול על פיהם, לרבות כל החוקים, התקנות והצווים החלים על מתן שירותי אבטחה, ובכלל זה להחזיק בכל עת במהלך ההתקשרות בכל אחד מהאישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לשם מתן השירותים, לרבות:
- 4.3.1. רישיון תקף ממשדד התעשייה, המסחר והתעסוקה לפעול כקבלן שירות בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996 ו/או בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013.
- 4.3.2. רישיון תקף לקיום וארגון משרד לשירותי שמירה לפי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, תשל"ב-1972.
- 4.3.3. רישיון תקף כאמור בסעיף 10ג' לחוק כלי יריה, תש"ט-1949.
- 4.4. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל כל הציוד, האמצעים והיכולת הדרושים לשם מתן השירותים באופן מקצועי וטוב, וכי הוא מעסיק כוח אדם מיומן ומורשה לשם מתן השירותים.
- 4.5. נותן השירות לא יעסיק במתן השירותים עובדים מתחת לגיל 21 אלא באישור מראש ובכתב של המועצה. מכל מקום ובכל מקרה, העובדים שיועסקו בהתאם להסכם זה יהיו אך ורק אזרחי ישראל ומגיל 18 ומעלה, ובלבד שגילם לא יעלה על גיל הפרישה החוקי.
- 4.6. העובדים שיועסקו על ידי נותן השירות במתן השירותים יהיו בכל עת במהלך מתן השירותים בעלי כל הרישיונות, התעודות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין. נוסף על כך, נותן השירות ימציא לידי המועצה בתחילת כל שנת התקשרות, וכן על פי דרישתה של החברה מעת לעת, העתקים מרישיונות אלו וכן מכל אישור או היתר הנדרש על פי דין.
- 4.7. נותן השירות ימסור לנציג המועצה, לפי דרישתו, את כל הפרטים שיידרשו על ידו ביחס לעובדיו, לרבות מספרם, מקצועם וכל נתון אחר.
- 4.8. כן מתחייב נותן השירות למלא את הוראות הדין ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים על העסקת עובדיו וכפי שיחולו בכל עת ובכלל זה הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2012 (להלן: "החוק להגברת האכיפה") והחוקים המפורטים בחוק זה.

- 4.9. עוד מתחייב נותן השירות כי ידוע לו שהחוק למניעת העסקה של עברני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2001 והתקנות לפיו חל עליו, כנותן שירותים במסגרת הסכם זה ומתחייב לפעול על פיו, ובכלל זה מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את האישור מהמטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בפני המועצה בכל עת שיידרש ממנה לעשות כן.
- 4.10. נותן השירות מתחייב לפעול בהתאם להוראות והנחיות נציג המועצה, אולם מתן הנחיות או פיקוח על ידי נציג המועצה כאמור לא יגרע מאחריותו המלאה של נותן השירות למתן השירותים, ולא יצור יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי מעובדיו ו/או מטעמו לבין המועצה.
- 4.11. באחריות נותן השירות להמציא ולהביא לעיון המועצה לפי בקשתה כל חומר ו/או מידע הנדרש והנוגע לדעת נציג המועצה למתן השירותים ו/או להתחייבויותיו של נותן השירות על פי הסכם זה.
- 4.12. נותן השירות מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו למועצה ו/או אשר קשורים לשירותים ושלמועצה עשוי להיות עניין בהם.
- 4.13. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא מחזיק ויחזיק ברציפות במשך כל תקופת הסכם זה בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי כל דין לצורך מילוי חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 4.14. כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הסכם זה יהיו על שם נותן השירות. ביטול ו/או שלילה ו/או פקיעה של איזה מהאישורים, ההיתרים או הרישיונות הנדרשים יהווה עילה לביטול מיידי של הסכם זה, ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, תביעות או דרישות כנגד המועצה עקב כך.
- 4.15. נותן השירות מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים וההוראות החלים על מתן השירותים, בכלל, ובתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם וליתן את השירותים לפי דרישות כל דין, לרבות רשות מוסמכת. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב נותן השירות ליתן את השירותים בהתאם כל דין רלוונטי, כפי שיהיו מעת לעת.
- 4.16. נותן השירות מתחייב למנות איש קשר, אשר יהא אחראי מטעמו על ביצוע השירותים נשוא הסכם זה. אשר הקשר הוא איש הקשר מול המועצה לכל דבר ועניין..
- 4.17. על נותן השירות באמצעות איש הקשר להיות זמין טלפונית בימי הטיולים/הסיורים על ידי המועצה בין השעות 6:00 בבוקר ל 22:00 בערב, אשר חלקתם מתקיימים בימי שישי, ערבי חג ומועדי ישראל.
- 4.18. נותן השירות מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירותים ואת דרישות המועצה על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים במתן השירות וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 4.19. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לקיום התחייבויותיו, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה

ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו. נותן השירות מצהיר, כי בחזקתו כל הציוד הדרוש לשם ביצוע השירות באופן מקצועי וטוב.

4.20. נותן השירות מצהיר, כי הוא יודע שהשירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי המועצה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי גזבר המועצה וראש המועצה. כן מצהיר נותן השירות כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו וכי בשום מקרה, נותן השירות לא יבצע עבודות/שירותים בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.

4.21. נותן השירות מתחייב לשלם לעובדיו העוסקים במתן השירותים למועצה את כל התשלומים המגיעים להם במלואם ובמועדם, ולשמור על זכויות עובדיו שיועסקו במתן השירות על פי הוראות כל דין ו/או הסכם ו/או צו הרחבה ככל שיחול.

4.22. נותן השירות מתחייב לבצע את העבודה בעצמו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, לרבות קבלני משנה מטעמו של נותן השירות, אלא אם כן קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת התחייבויותיו או חלק מהם לאחר. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירות מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ונותן השירות ישא באחריות מלאה לביצוע המלא והתקין של השירותים על פי הסכם זה לרבות אך מבלי לגרוע בקרה ושמירה על זכויות עובדי קבלן המשנה, וקבלת אחריות לתנאי העסקתם.

4.23. כן מצהיר נותן השירות, כי ידוע לו שביצוע השירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לנותן השירות על ידי נציג המועצה, ככל שיימסרו, ונותן השירות מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה.

4.24. התעוררה לדעת נותן השירות בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירותים, יודיע על כך לאלתר לנציג המועצה, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירות לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור. בכל מקרה שבו לא יתבצע השירות בהתאם להתחייבויות נותן השירות, תהיה המועצה רשאית להיעזר בנותן השירות אחר לשם כך, ולהיפרע את הוצאותיה ונזקיה כתוצאה מכך מנותן השירות.

4.25. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי נותן השירות אחר הוראות כל דין או הוראות המועצה, יחויב נותן השירות בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לנותן השירות מיד לאחר גרימת הנזק ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת השירותים על ידי נותן השירות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצע השירות שלא כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין.

4.26. כל הוצאה כספית ו/או התחייבות שהיא שתוטל על נותן השירות בעקבות אי-מילוי הוראות כל דין תחול עליו, והוא לא יהיה זכאי מהמועצה לכל פיצוי מחמת כך. נותן השירות ישפה את המועצה על כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו המועצה כתוצאה ממחדלים של נותן השירות על פי סעיף זה.

4.27. נותן השירות מתחייב להיות בעל כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים ו/או לצורך כל פעילות אחרת שיבצע בהתאם לתנאי ההסכם, במשך כל תקופת ביצוע השירות.

4.28. נותן השירות מתחייב, כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים ו/או ספקים בעלי כישורים, ידע, ניסיון, מיומנות והסמכה כדין, במספר מספיק לקיום כל ההתחייבויות המפורטות במסמכי המכרז, ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו. יובהר, כי העסקת קבלן/י משנה אשר יוצעו על ידי נותן השירות במהלך ביצוע השירות כפופה לאישור מפורש בכתב מאת נציג המועצה אשר יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לאשר מראש ו/או להורות לנותן השירות להוציא מן השטח ו/או להחליף קבלן משנה זה או אחר אשר אינו מבצע את עבודתו כראוי.

4.29. הוראות אלו מהוות את עיקריו של חוזה זה, והפרתן תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

5. תקופת ההסכם

5.1. תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה היא מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות"), סה"כ 12 חודשים.

5.2. בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליו באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה.

5.3. המועצה תהא רשאית להודיע על הפסקת ההסכם לפני תום תקופת ההסכם או תקופות ההארכה, מכל סיבה שהיא, וזאת בהתראה בכתב לנותן השירות של 30 יום מראש. בכל מקרה כאמור יהיה נותן השירות זכאי לקבל את התמורה בגין שירותים אשר ניתנו על ידו בפועל בהתאם להוראות הסכם זה עובר לסיום הפסקת עבודתו. פרט לכך, לא יהיה נותן השירות זכאי לכל תשלום, פיצוי, תמורה או החזר כלשהם בגין הפסקת ההסכם עמו, גם אם נגרמו לו בעקבות כך נזקים או הוצאות, ונותן השירות מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה שהן בקשר לכך.

5.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, או לקבל כל סעד אחר בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א - 1970.

6. התמורה

6.1. בתמורה למתן השירותים, בשלמותם ובמועדם, תשלם המועצה לנותן השירות כפי שיפורט להלן:

מע"ר חמוש חד יומי (עד 10 שעות) ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

מע"ר שעה נוספת בחד יומי ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

מע"ר חמוש – יומיים ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

מע"ר חמוש – שלושה ימים ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

מע"ר חמוש – שעה נוספת בר יומי (מעבר ל-12 שעות) ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

מע"ר חמוש בסוף שבוע ₪. _____ (לא כולל מע"מ)

שמור לילה _____ נה. (לא כולל מע"מ)

חובש (עד 10 שעות) _____ נה. (לא כולל מע"מ)

נסיעות _____ נה. (לא כולל מע"מ)

(להלן: "התמורה").

- 6.2. למען הסר ספק יובהר, כי אין המועצה מתחייבת לרכוש במלואם או בחלקם את השירותים המופיעים בהצעת המחיר, ואלו יוזמנו מנותן השירות על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה. נותן השירות מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות ו/או אובדן רווחים וכיו"ב.
- 6.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי התמורה שהוצעה על ידו לא פוחת מהתעריפים המתחייבים על פי כל דין והסכם (לפי הגבוה מהם). כן מצהיר נותן השירות, כי עובדיו שיועסקו על ידו בשעות נוספות ו/או בשבתות יתוגמלו בהתאם לדין, ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלומים כאמור.
- 6.4. למען הסר ספק מובהר בזה, כי נותן השירות יישא בכל העלויות הנובעות ממתן השירות, לרבות הוצאות עבור ציוד, שכר, ביטוח, מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו, אלא אם כן צוין בחוזה זה במפורש אחרת. התמורה כמפורט בסעיף 6.1 מהווה תשלום מלא בעבור ביצוע השירות נשוא הסכם זה, ופרט אליה לא יהיה נותן השירות זכאי לקבלת תמורה נוספת ו/או החזר כלשהו מכל מין או סוג בגין מתן השירותים ו/או כל הוצאה אחרת הנובעת מהם.
- 6.5. התמורה תשולם לנותן השירות בכפוף לביצוע בפועל. אחת לחודש, ולא יאוחר מ-10 לכל חודש, יגיש נותן השירות למועצה חשבון / חשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו עבור השירותים שניתנו על ידו בחודש הקודם.
- 6.6. לכל חשבון יצורף דו"ח הכולל פירוט של כלל השירותים שסופקו על ידי נותן השירות למועצה.
- 6.7. המועצה תבדוק את החשבון / חשבונית עסקה ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המועצה תהא רשאית לדרוש מנותן השירות הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, ונותן השירות ימלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.
- 6.8. התמורה תשולם לנותן השירות בתנאי שוטף + 15 ממועד הגשת חשבון / חשבונית עסקה למועצה, ובכפוף לאישור המועצה את החשבון / חשבונית עסקה. נותן השירות מתחייב להגיש חשבונית מס כדין למועצה בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהמועצה. עוד מתחייב נותן השירות כי שכר עבודתם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות ישולם מדי חודש במועד הקבוע בדין, ללא תלות במועד העברת התשלומים על ידי המועצה ועיכוב בהעברת התשלומים על ידי המועצה לא יהווה עילה לעיכוב שכרם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות. כן מובהר, כי אין באישור המועצה כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של המועצה כלפי נותן השירות ו/או השירותים שניתנו על ידו.
- 6.9. המועצה רשאית לקזז מהתמורה כל חוב של נותן השירות כלפיה.
- 6.10. לכל תשלום שישולם לנותן השירות יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין, במועד ביצוע כל תשלום.

6.11. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי התמורה כהגדרתה לעיל מהווה תמורה מלאה וסופית לנותן השירות, והינה בבחינת עלות כוללת למועצה בגין השירותים נשוא הסכם זה, ונותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבויותיו בהסכם זה, לרבות (אך לא רק) נסיעות, ביטול זמן, השתתפות בסדורים, דיונים או פגישות, שכר עובדיו שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, וזאת בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.

6.12. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא נותן השירות למועצה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.

6.13. לא הגיש נותן השירות חשבון או מסמכים, או במקרה שתשלום כלשהו לנותן השירות יתעכב כתוצאה מכך שנותן השירות לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלומו של אותו סכום, לא יישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי ההסכם, בהתאמה לתקופת האיחור. מבלי לגרוע מהאמור, ובכל מקרה, איחור של עד 30 יום בביצוע תשלום כלשהו שעל המועצה לבצעו על פי הסכם זה, לא יהווה הפרה של הסכם זה ולא יישא בריביות ו/או הצמדות כלשהן.

7. סעדים ותרופות

7.1. בכל מקרה בו, הפר נותן השירות הסכם זה בהפרה יסודית, מבלי לגרוע מחובותיו של נותן השירות ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, המועצה תהא רשאית להטיל על נותן השירות קנסות בגין מתן שירות רשלני, בלתי מקצועי ושלא לשיעור רצונה, הכל כמפורט בהסכם רמת השירות (SLA) המצ"ב כנספח ה' להסכם זה. נותן השירות ישלם למועצה את הקנס מיד עם קבלת דרישתה הראשונה לכך. לא שילם נותן השירות את הקנס כאמור, תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות הביצוע שמסר לה נותן השירות לצורך כך, וזאת מבלי לגרוע מכלל סעד אחר או נוסף, השמור לה על פי כל דין.

7.2. בנוסף לאמור לעיל, הפר נותן השירות התחייבות מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו ברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בביצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים מתאריך ההודעה.

7.3. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטול המידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

7.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל נותן השירות באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של הסכם זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטול המידי של הסכם זה.

7.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 7.5.1. נותן השירות נפטר.
- 7.5.2. פקע תוקפו של אחד או יותר מהרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים הנדרשים לפי הסכם זה.
- 7.5.3. נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן השירות נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים ;
- 7.5.4. הוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 7.5.5. שונתה הבעלות ו/או השליטה בנותן השירות באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 7.5.6. שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 7.5.7. נותן השירות לא שילם בגין עובדיו את התשלומים המגיעים להם על פי כל דין ו/או הסכם, ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים ממועד דרישת המועצה בעניין.
- 7.6. עם ביטול ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 יום מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המועצה, מתחייב נותן השירות לחדול מביצוע השירות.
- 7.7. היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא יהא נותן השירות זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או החזר כלשהם מהמועצה עקב כך, פרט לקבלת החלק היחסי מהתמורה בגין שירותים שניתנו על ידו בפועל עובר למועד סיום ההתקשרות כמפורט בהודעת המועצה. נבע ביטול ההסכם מסיבה הקשורה בנותן השירות ו/או באי מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם או על פי כל דין, יפצה וישפה נותן השירות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה עקב כך.
- 7.8. הודיעה המועצה על ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית ליתן את השירות בעצמה וכן להתקשר לקבלת השירות עם כל קבלן אחר או נוסף, על פי שיקול דעתה הבלעדית.
- 7.9. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שייגיע לה מאת נותן השירות כנגד כל סכום המגיע ממנה לנותן השירות מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר נותן השירות התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם ו/או במקרה שהמועצה ביצעה תשלום ביתר בגין השירות או תשלום בגין שירות אשר בדיעבד הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בהסכם זה, וזאת בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.
- 7.10. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לנותן השירות כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.

8. אי תחולת יחסי עובד-מעביד ושמירה על זכויות עובדים

- 8.1. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של נותן שירות עצמאי עם מועצה, וכי הוא או עובדיו ו/או מי מטעמו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה, ולכן לא יחולו על נותן השירות או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה. נותן השירות או עובדי נותן השירות שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה וביניהם לבין המועצה לא ייווצרו או יראו כקיימים או כנוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. נותן השירות בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא והתמורה המשולמת על פי הסכם זה הינה בבחינת עלות כוללת למועצה.
- 8.2. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי נותן השירות בביצוע הסכם זה, ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדי נותן השירות בלבד ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלום מלוא שכרם על פי כל דין לרבות שכר עבודה, חופשה שנתית, דמי הבראה, מחלה, ביטוח פנסיוני, פיצויי פיטורים, נסיעות וכיו"ב, ואלו יחולו על נותן השירות והוא מתחייב לבצע את התשלומים לעובדיו על פי כל דין. כל ההוצאות הכרוכות במתן השירות לרבות שכר עבודה על הנלווים לו כמפורט לעיל, מס הכנסה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם מתן השירותים והנזקים שיגרמו למי מעובדיו, עובדי המועצה או לצד ג' כלשהו יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 8.3. נותן השירותים מתחייב לפצות ולשפות את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יפסקו כנגדה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה מאת עובד ו/או נציג של נותן השירותים, אשר עניינה קיום יחסי עובד ומעסיק בינו לבין המועצה ו/או העסקה במשותף, ו/או תשלום זכויות סוציאליות, גם במידה והתביעה ו/או הדרישה תידחה. חובת השיפוי והפיצוי תחול על כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו למועצה, כאמור, בקשר עם תביעה ו/או דרישה כאמור, לרבות כל סכום אשר היא תידרש לשלם, לרבות זכויות סוציאליות למיניהן הוצאות משפט, נזקים, שכר טרחת עו"ד, פיצויי הלנת שכר, פיצויי הלנת פיצויי פיטורים, ריבית והצמדה, וכיו"ב..
- 8.4. נותן השירות ימלא אחר כל דרישות הדין ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העסקתם, ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם על פי כל דין בגין עובדיו.
- 8.5. נותן השירות יציג לפי דרישת המועצה ו/או רו"ח מטעמה ו/או בודק שכר שימונה מטעמה, אישורים המעידים כי הוא מקיים את כל התחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם כלפי עובדיו, לרבות תשלום שכר לעובדיו שאינו נמוך משכר המינימום ו/או השכר על פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה ככל שיחולו ו/או תקנות החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה (לפי הגבוה מביניהם), וכן תשלום כל התנאים הסוציאליים והאחרים, המגיעים לעובדיו על פי כל דין ו/או הסכם בהתאם לוותקם, ובכלל זה בגין פנסיה, הבראה, חופשה ומחלה וכל מסמך שיידרש להציג לשם כך לרבות, אך מבלי לגרוע – תלושי שכר, פירוט ניכויים לקופות ופירוט תשלומים לרשויות המס ולמוסד לביטוח לאומי, במספר ובשיעור שיידרש על ידי רואה החשבון ו/או בודק השכר.

- 8.6. נותן השירות ימסור לנציג המועצה לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים ו/או המסמכים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי הנציג המועצה מטעם המועצה.
- 8.7. המועצה ו/או הנציג המועצה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מנותן השירות להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, ונותן השירות יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמורה. מובהר, כי אין בביצוע הוראות המועצה על ידי נותן השירות כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין איזה מעובדי נותן השירות או כדי להביא לשינוי כלשהו בתמורה או בלוחות הזמנים שנקבעו לשירותים.
- 8.8. אין לראות בכל זכות שניתנה ע"פ הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים או למועסקים על ידו לרבות נציגיו, ו/או זכות לקבל דיווחים מהם, אלא כאמצעי להבטיח יישום הוראות הסכם זה במלואן, וכי עובדי נותן השירותים לא יהוו חלק ממערך העובדים של המועצה.
- 8.9. נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יהיו מנועים מלטעון לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינם לבין המועצה ו/או העסקה במשותף, ויהיו מנועים מלדרוש מן המועצה זכויות כלשהן שיסודן בטענה לכאורית לקיומם של יחסי עובד - מעביד בינם לבין המועצה.
- 8.10. חרף האמור בסעיף זה, במקרה הצורך, מתחייבים הצדדים לפעול על פי האמור בסעיף 12א(ב) לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996.
- 8.11. נותן השירות מתחייב לקיים כלפי עובדיו שיועסקו בביצוע השירות בכל תקופת ההסכם את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה והוא מצהיר כי לא הורשע בעבירה על דיני העבודה, הכל כמפורט בתצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המצ"ב **כנספח ג'**.

9. ערבויות

- 9.1. בתוך 14 יום מהמועד שהודע לו על זכייתו במכרז, יפקיד נותן השירות בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך 60,000 ₪ (ובמילים: שישים אלף ש"ח), צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ב'** להסכם.
- 9.2. הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי להתקשרות המועצה בהסכם זה ולביצוע תשלום כלשהו על ידיה.
- 9.3. נותן השירות יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל התקופות האמורות לעיל.
- 9.4. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות נותן השירות בקשר עם הסכם זה, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את חילוטה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם. חילטה המועצה את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא לה נותן השירות, בתוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום שהודע לו על חילוט הערבות, ערבות ביצוע חדשה בגובה הסכום שחולט מתוך הערבות, בנוסח זהה לנוסח הערבות שחולטה.

9.5. אין בחילוט ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מנותן השירות כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

10. אחריות ושיפוי בניזקין

10.1. נותן השירות אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש אשר ייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר לשירותים ו/או למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לביצוע השירותים.

10.2. נותן השירות לבדו אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או בפיקוחו ו/או באחריותו לצורך השירותים נשוא ההסכם

10.3. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי נותן השירות כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על נותן השירות מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

10.4. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.

11. ביטוח

11.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי הסכם זה ו/או לפי כל דין, מובהר כי על נותן השירות יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

12. סודיות

12.1. נותן השירות ישמור על סודיות בכל הקשור בשירות וימנע מלעשות שימוש כלשהו במידע שיגיע אליו אגב השירות ושאינו נחלת הכלל, שלא לצורך השירות, וזאת הן במשך השירות והן לאחר סיום מתן השירות.

13. העברת זכויות

13.1. ההתקשרות בהסכם זה מתבססת על המומחיות והמיומנות של נותן השירות, ועל כן מתן השירותים יתבצעו אך ורק על ידי נותן השירותים ועובדיו השכירים. נותן השירותים איננו רשאי להסב ו/או להעביר ו/או למסור ו/או למכור ו/או לשתף ו/או לשעבד את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, לאחר או לאחרים, בכל אופן שהוא, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

- 13.2. מובהר, כי היה והמועצה נתנה הסכמתה לאחד או יותר מן העניינים המפורטים בסעיף 13.1 לעיל בתמורה או שלא בתמורה, ההסכמה אינה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או על פי כל דין ונותן השירותים ישא באחריות מלאה לביצוען התקין של הוראות חוזה זה.
- 13.3. המועצה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה למסור ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או חלקן, בכפוף לשמירת זכויות נותן השירות על פי הסכם זה.
- 13.4. מוסכם כי בהתאם לדרישת תמריט ו/או החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ ו/או מטמנות אפעה בע"מ ו/או מעיינות זוהר בע"מ, נותן השירות יעניק להם את שירותיו בהתאם לתנאי ההסכם.
14. **שונות**
- 14.1. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
- 14.2. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
- 14.3. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
- 14.4. הסכם זה לא ייחשב כהסכם לטובת צד ג' כלשהו.
- 14.5. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום הישלחה. הודעה שתימסר ידנית או הודעה שתישלח באמצעות מייל או פקס, וקבלתה אושרה על ידי הנמען, תיחשב כאילו התקבלה במועד קבלת אישור קבלה מאת הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירות

המועצה

נספח א' למסמך 5

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית תמר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם .
 "השירותים" – שמירה וליווי רפואי

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, כל עוד קיימת לו אחריות על פי דין וכל הפחות למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישור ביטוחי המבוטח").

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1 **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפעילים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2 **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4 היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5 מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הותר על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6 על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019-1 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח ביטוח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור			
שם: מועצה אזורית תמר	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייך <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____			
ת.ז.ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:	העיסוק המבוטח: שירותי אבטחה וליווי רפואי				
מען:	מען:	מען:					
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזיז תאריך רטרואקטיב)	ת. סיום (ניתן להזיז תאריך רטרואקטיב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
							מקרה
צד ג'		ביט			4,000,000	₪	302, 304, 305, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	₪	305, 309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. בטוח		4,000,000		301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328 (6 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)							
001							
095							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבוטח:							

נספח ב' למסמך 5נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

מועצה אזורית תמר

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____ "ערבות ביצוע" בקשר להסכם למתן שירותי אבטחה וליווי רפואי לטיולי בתי ספר עבור המועצה האזורית תמר (להלן: "ההסכם").

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 60,000 ₪ (ובמילים: שישים אלף ש"ח) המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם ההסכם שבנדון.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום הערבות ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד מחירי צרכן באופן שאם ביום שנשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה המדד שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן: "המדד החדש") גבוה מהמדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום חתימת ההסכם (להלן: "המדד הבסיסי") נשלם לכם את אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד" פירושו מדד המחירים לצרכן על פי מרכיביו כפי שהינם ביום חתימת הסכם זה, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אף אם יתפרסם על ידי כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו בין שהוא מבוסס על אותם נתונים ובין אם לאו.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך _____, ועד בכלל.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב לידי משרדנו שמענו הוא _____ עד לתאריך האמור לעיל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

נספח ג' למסמך 5

מסמך הגדרת השירותים (מפרט)

1. הזוכה יידרש לספק שירותי "אבטחת נפש" חמושה ושירותי רפואה לטיולים וסיורים לימודיים של המועצה ובתי הספר שבתחומה. הכשרת בעלי התפקידים תעשה במוסד הכשרה שאושר על ידי משרד החינוך.
 2. "אבטחת נפש" משמעה לעניין מכרז זה: אבטחה על שלומם, גופם ורכושם של אנשים הנמצאים בסיורים או בטיולים מטעם המועצה או בתי הספר שבתחומה, עובדי המועצה. האבטחה תהיה ברמה מקצועית גבוהה, על ידי מאבטחים מנוסים ומיומנים, תיעשה באופן ערני ויעיל, תהיה גורם מרטיע לכל פעולה פלילית ו/או עוינת ו/או אלימה, כאשר המאבטחים מגיבים לכל ניסיון פגיעה, ממצים ומטפלים באופן יסודי בכל אירוע.
 3. שירותי הרפואה הנדרשים במסגרת מכרז זה כוללים ליווי וטיפול של חובשים ומגישי עזרה ראשונה (להלן: "מע"רים"). המע"רים יהיו חמושים וכשירים לשמש גם כמאבטחים.
 4. "שירותי רפואה" לעניין מכרז זה: שירותי אבחון וטיפול בכל פגיעה גופנית, חולי, מחלה, כשל בתפקוד הגוף, כאב, פציעה ועוד ומניעתם, לרבות מתן עזרה ראשונה, שימוש בציוד רפואי מתאים. שירותי הרפואה יהיו ברמה מקצועית גבוהה על ידי מע"רים וכשירים ומיומנים ובעלי תעודות ורישיונות בתוקף.
 5. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו בהתאם להזמנות עבודה שיתקבלו מהמועצה.
 6. משמרת מתחילה משעת ההתייצבות בנקודת האיסוף ומסתיימת בחזרה לנקודת האיסוף.
 7. באחריות הזוכה להסיע על חשבונו את עובדיו לנקודת האיסוף כולל בימי שישי, שבת וחג.
 8. מודגש ומובהר בזאת כי הזוכה מתחייב לספק למועצה עובדים אמינים, מנוסים וקבועים אשר ישמשו בתפקידם ברציפות. צוות עובדי הזוכה לא יוחלף באמצע הסיור, טיול או כל אירוע אחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.
 9. הזוכה ידאג כי עובדיו המועסקים על ידו יהיו בקיאים בנהלים, בתכניות האבטחה ובהנחיות המועצה.
-

נספח ד' למסמך 5טופס הזמנת טיול/סיור

לכבוד

_____ (נותן השירות)

שם הטיול / הסיור : _____

	מיקום הסיור / הטיול
	מסלול הסיור / הטיול
	תאריכי הסיור / הטיול
	סה"כ ימים והאם כולל לינה
	מקום ושעת התייצבות
	מקום ושעת הסיום
	כיתה / קבוצה
	סה"כ אנשים בטיול / סיור
	המדריך / המורה המלווה
	מס' הנייד של המדריך / המלווה
	מע"ר חמוש עם אקדח
	מאבטח חמוש עם אקדח
	עלות בש"ח כולל מע"מ
	מס' סעיף תקציבי לחיוב
	הערות
	חתימת המזמינה

נספח ה' למסמך 5הסכם רמת שירות (SLA)

נושא הדרישה	פיצוי כספי
איחור התייצבות המע"ר /חובש/ שומר לילה (עד 15 דקות ראשונות)	160 ₪ לאיחור
איחור התייצבות המע"ר/חובש/ שומר לילה (עד 30 דקות ראשונות)	320 ₪ לאיחור
איחור התייצבות המע"ר/חובש/שומר לילה (מ-30 דק ומעלה)	490 ₪ לאיחור
אי התייצבות המע"ר/חובש/שומר לילה	1,100 ₪ לביטול
הגעת המע"ר/חובש/שומר לילה ללא ציוד- תעודה בתוקף, ציוד רפואי, נשק	1,100 ₪ לביטול