



המועצה האזורית תמר  
ים המלח

**מכרז פומבי 23/24**

**לשירותי הפקת אירועים גדולים  
מתקצבים עבור המועצה האזורית**

**תמר**

מסמך 1 למכרז 23/24

## מכרז פומבי מספר 23/24

### למתן שירותי הפקת אירועים גדולים מתוקצבים עבור המועצה האזורית תמר

#### דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות

#### תנאים כלליים ותיאור השירותים הנדרשים

1. המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הפקת אירועים גדולים מסובסדים או מתוקצבים (פסטיבלים ומופעים שונים) (להלן: "האירועים") בהסכם מסגרת עבודה ועבור גופי הסמך מטעמה (עמותת תמרית, החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, אפעה תשתיות איכות סביבה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ), הכל לפי המפורט בהסכם השירותים (מסמך 4 למסמכי המכרז) וביתר מסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים").
2. המציע הזוכה במכרז יפיק עבור המועצה אירועים כהגדרתם לעיל, בהתאם לדרישות המועצה מעת לעת בתקופת מכרז זה. לצורך גיבוש תכנית האירועים יוקם לכל אירוע צוות היגוי אשר יסייע לחברת ההפקה הזוכה בבניית קונספט, גיבוש רעיונות והוצאתם אל הפועל. המציע הזוכה יוביל וילווה את התהליך החל משלב הרעיון דרך בניית הקונספט, תכנון, ליווי, רישוי האירוע ותיאום מול גופים רלוונטיים.
3. המועצה תקצה תקציב מוגדר וקבוע מראש לרשות המציע הזוכה, להשתתפות בעלות הפקת האירועים ומילוי התחייבויותיו של המציע הזוכה במסגרתם (להלן: "התקציב"), בהתאם לפירוט שלהלן (הסכומים כוללים מע"מ):
  - 3.1. מרתון ארץ ים המלח – 936 אש"ח;
  - 3.2. פסטיבל התמר – 936 אש"ח;
  - 3.3. כל אירוע תרבות/פנאי/תיירות בהשתתפות 4,000 איש לפחות שיופק ע"י המציע הזוכה, אשר קיומו יאושר מראש ובכתב ע"י המועצה – יתוקצב בסך 300 אלש"ח;
  - 3.4. המועצה שומרת את זכותה להוסיף אירועים נוספים שתוכנם, היקפם ותקציבם יקבע עם המפיק בהתאם לאופי האירוע והוראות ההסכם.
4. מובהר, כי תקציב המועצה לכלל האירועים למשך כלל תקופת ההתקשרות אשר אינה מחייבת את המועצה הינו על סך 15,500,000 ₪ כולל מע"מ (להלן: "התקציב"), פרט לתקציב, המועצה לא תקצה כספים כלשהם עבור האירועים, ועל המציע הזוכה להשיג על חשבונו ובאחריותו את יתרת התקציב הדרושה לצורך הפקת וקיום האירועים ברמה המקצועית והגבוהה ביותר, ולשביעות רצונה המלא של המועצה, בין היתר, מגיוס חסויות וממכירה של כרטיסים. פירוט נוסף לגבי האירועים ניתן למצוא בנספח ד' להסכם מסמך 4.

5. התקבולים ממכירת הכרטיסים ייגבו על ידי המציע הזוכה ויהיו שייכים למציע הזוכה במלואם בנוסף, המציע הזוכה יהיה זכאי לכל ההכנסות מחסויות שיגויסו על ידו לאירוע.
6. עבור כל אירוע שיפיק המציע הזוכה יהיה עליו להקצות למועצה עד 3% מסך הכרטיסים שישווקו על ידו וללא כל קשר לכמות הכרטיסים שנמכרו בפועל להשתתפות חינם וכן המציע נדרש ליתן הטבות ייחודיות ואטרקטיביות לתושבי ועובדי המועצה האזורית תמר אשר יאושרו על ידי המועצה.
7. יובהר כי ככל שהמועצה תגייס חסויות ו/או תמיכות הן יהיו בבעלות המועצה בלבד.
8. על המציע הזוכה במכרז להשתמש בין היתר במותג ארץ ים המלח והמועצה האזורית תמר באופן בולט, בכל הפעילות השיווקית של האירועים אשר המועצה משתתפת בעלות הפקתם. בנוסף, הנכסים הדיגיטליים שהנם פועל יוצא של הפעילות השיווקית, יהיו בבעלות המועצה, והמציע הזוכה יהיה רשאי לעשות בהם שימוש במסגרת תקופת ההתקשרות. ככלל, הפעילות השיווקית והקמפיינים לשיווק האירועים יתקיימו בנוסף בעמוד הפייסבוק של ארץ ים המלח ושל המועצה, באינסטגרם, ביוטיוב, טיקטוק ובאתר התיירות של המועצה (DeadSea.co.il) תוך הפניית גולשים אליהם. המציע יציג למועצה בטרם יציאה לפרסום כל אירוע תכנית שיווק מפורטת.
9. על המציע הזוכה במכרז להתלוות ולהשתתף, על חשבונו, בכל האירועים שיקוימו עד למועד כניסת ההתקשרות עמו לתוקף, להשתתף בישיבות הפקה, להיפגש עם חברת ההפקה הקיימת לצורך "חפיפה" ולעשות ככל הניתן על מנת ללמוד את האירועים ואת הפקתם ולהבטיח כניסה "חלקה" לתפקיד.
10. למועצה תהא הזכות, על פי שיקול דעתה ובתיאום מראש עם המציע הזוכה, לגרוע או להוסיף על השירותים, להגדיר דרישות ומאפיינים נוספים אשר אינם מפורטים במסמכי ההליך וכיוצא באלה, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפיה עקב כך. היה וסבר המציע הזוכה כי דרישות המועצה כאמור גורמות לגידול מהותי בהוצאותיו בגין האירועים, יהיה רשאי להעלות דרישותיו על הכתב ולהביאן לאישור המועצה, שיינתן מראש ובכתב בלבד.
11. מובהר, כי המציע הזוכה מתחייב בהתחייבות יסודית להפיק כל אחד ואחד מהאירועים המפורטים בסעיף 3 לעיל מדי שנה, אלא אם המועצה החליטה והודיעה לו מראש, שלא לקיים איזה מן האירועים. במידה ובוטל אירוע, המציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבל מהמועצה את התקציב בגינו. על אף האמור, בוטל האירוע בנסיבות שלמציע הזוכה לא הייתה כל שליטה עליהן ולא נבעו ממעשה או מחדל שלו (כגון במקרה של כוח עליון), יהיה המציע הזוכה זכאי לקבל חלק מהתקציב בגין האירוע, כדלקמן:
- ביטול חודשיים ומעלה מראש – ללא תשלום כלל;
- ביטול בין חודשיים לחודש מראש – 30% מהתקציב בגין האירוע;
- ביטול פחות מחודש מראש – 50% מהתקציב בגין האירוע;
- בכל מקרה אחר, לא יהיה המציע הזוכה זכאי לקבל את התקציב בגין האירוע שבוטל. מובהר, כי לא יהיה בביטול אירוע מסוים כדי להשפיע או לשנות את גובה התקציב בגין האירועים האחרים.
12. ההצעות אשר תוגשנה למכרז תיבחנה ותדורגנה על פי **איכות בלבד** (100%), בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן.
13. תקופת ההתקשרות הבסיסית עם המציע שיזכה במכרז הינה 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"), כאשר בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליו באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופות ההארכה**"), אלא אם כן תודיע המועצה

30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה. בכל מקרה, תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

### מסמכי המכרז

14. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

- מסמך 1 -** מסמך זה - דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות;
- מסמך 2-** הצעת המציע והצהרתו להשתתפות במכרז, על נספחיה:  
**נספח א'** – פירוט ניסיון המציע;  
**נספח ב'** – טופס פתיחת ספק;  
**נספח ג'** – אישור רואה חשבון;
- מסמך 3-** נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות קיום)
- מסמך 4 -** הסכם התקשרות בין הזוכה לבין המועצה, על נספחיו:  
**נספח א'** - אישור על קיום ביטוחים;  
**נספח ב'** - נוסח ערבות ביצוע;  
**נספח ג'** - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;  
**נספח ד'** – פירוט אירועי המועצה;  
**נספח ה'** – תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים;

### **כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.**

15. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון 08-6688855/6, והרוכש יקבל את מסמכי המכרז במייל בפורמט PDF. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 09:00-15:00 ובאתר האינטרנט של המועצה <http://ma-tamar.org.il>.

### תנאי סף

16. רשאי לגשת למכרז מציע שהינו יחיד או תאגיד העומד בעצמו במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:

- 16.1. המציע הינו אזרח ישראלי או תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל.
- 16.2. המציע הפיק לפחות חמישה אירועים רבי משתתפים (דהיינו, מעל 4,000 איש), טעוני רישוי בתחומי תרבות או ספורט או מוזיקה בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז (2019-2023). למען הסר ספק מובהר, כי אירוע המתקיים במשך מספר ימים או הכולל מספר מופעים, ייחשב כאירוע אחד.
- 16.3. המציע בעל מחזור כספי שנתי בכל אחת מהשנים 2019, 2020, 2021, 2022 ו 2023 של לפחות 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה, מפעילות של הפקת אירועים.
- 16.4. המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית מקורית בנוסח הנדרש במסמכי המכרז על שמו.
- 16.5. המציע רכש את מסמכי המכרז על שמו.

16.6. המציע הינו עוסק מורשה או חברה בע"מ לצורך מע"מ ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

16.7. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

### ערבות בנקאית לקיום ההצעה

17. להבטחת קיום הצעתו למכרז על כל מציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק ישראלי, בנוסח המצורף כמסמך 3 למסמכי המכרז, בסך של 400,000 ₪ (להלן: "ערבות הקיום"). ערבות הקיום תהיה בתוקף עד 27.02.2025, אולם המועצה תהא רשאית להורות למציע להאריך את תוקפה, והמציע יהיה חייב להאריכה בהתאם.

18. **על המציע להקפיד הקפדה יתרה על כך שערבות הקיום תהיה ערבות מקורית אשר תואמת במדויק לנוסח המצורף למסמכי המכרז, וכי גובה ותוקף הערבות יהיו בדיוק כפי שנדרש שם, ללא כל סטיות (כלפי מעלה או כלפי מטה). אי צירוף ערבות מקורית ו/או צירוף ערבות שלא בנוסח הנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.**

19. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או יחזור בו מהצעתו ו/או ימנע מהארכת תוקף הערבות כמפורט לעיל. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות הקיום במידה והמציע אשר נשלחה אליו הודעת הזכייה, לא חתם בתוך 14 יום ממועד ההודעה על הזכייה על ההסכם ו/או לא צירף את כל המסמכים הנדרשים ו/או לא עמד בהתחייבות כלשהי הכלולה בתנאי המכרז.

20. ערבויות הקיום יוחזרו למציעים אשר לא זכו במכרז עם מתן ההודעה על אי זכייתם. ערבות הקיום למציע אשר הצעתו זכתה במכרז תושב לו לאחר חתימתו על ההסכם וצירוף כל הטפסים והמסמכים הנדרשים, לרבות ערבות ביצוע.

### שאלות הבהרה

21. על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, לוודא כי המסמכים מובנים להם, לוודא שאינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.

22. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו לרכזת וועדת המכרזים במועצה בדוא"ל [michrazim@ma-tamar.co.il](mailto:michrazim@ma-tamar.co.il) וזאת עד לא יאחר מיום 22.09.2024 בשעה 16:00.

23. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון: 08-6688880 או בדוא"ל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה, תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תינתנה

בכתב ותשלחנה לכל מי שרכש את מסמכי המכרז. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.

24. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות.

25. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

26. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר קיבלו לידיהם את מסמכי המכרז מאת המועצה אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת קבלת מסמכי המכרז.

### אופן הגשת ההצעות

27. את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 27.10.2024 עד השעה 12:00. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. תיבת המכרזים תיפתח ביום 27.10.2024 המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחה.

28. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, ולהגיש הצעתו במעטפה סגורה, שעליה מצוין מספר המכרז, לתיבת המכרזים בבניין המועצה בנווה זוהר, כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם המצ"ב כמסמך 4, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד, ולאחר שהמציע חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). כל מסמכי ההצעה יוגשו בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מזיה דיגיטלית (דיסק און קי).

29. לחוברת המכרז, כשהיא חתומה כאמור בסעיף 29 לעיל, יש לצרף את כל המסמכים הבאים:

29.1. הצעת המציע והצהרתו המצ"ב כמסמך 2 למסמכי המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה על ידי המציע, לאחר שהמציע מילא בה ובנספח א' להצעה את הנתונים המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף ואת איכות הצעתו, מילא בנספח ב' להצעה את פרטיו, אישור רואה חשבון של המציע בדבר מחזור כספי בנוסח המצ"ב בנספח ג' להצעה;

29.2. ערבות קיום בנוסח המצורף כמסמך 3 למסמכי המכרז, בגובה 400,000 ₪ ובתוקף עד 27.02.2025;

29.3. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה ובדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב (כנספח ג' להסכם מסמך 4);

29.4. תצהיר לאיתור ניגוד עניינים (נספח ה' להסכם מסמך 4);

29.5. פרופיל של המציע;

- 29.6. מסמך קורות חיים מפורט של מנהלי ואנשי הצוות מטעם המציע, וכן המפיק הראשי אשר יעסקו במתן השירותים למועצה, כולל ניסיונם האישי בהפקת אירועים רבי משתתפים וכולל מספר שנות הניסיון של המציע (בעצמו או באמצעות קבלן משנה שפעל מטעמו) כמפיק ראשי של אירועים רבי משתתפים;
- 29.7. פירוט ניסיונו של המציע בגיוס כספים וחסויות לאירועים, כולל דוגמאות קונקרטיות מאירועים שערך המציע;
- 29.8. פירוט ניסיונו של המציע במיתוג, שיווק ופרסום אירועים, ברמה ארצית ובינלאומית, כולל דוגמאות קונקרטיות מאירועים שערך המציע;
- 29.9. הצעת המציע לשדרוג וייעול האירועים הקיימים וכן למיתוג, שיווק ופרסום האירועים ברמה ארצית ובינלאומית;
- 29.10. הצעת המציע לאירועים נוספים במרחב המועצה.
- 29.11. אישור עוסק מורשה;
- 29.12. אישור על ניכוי מס במקור בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975;
- 29.13. אישור תקף מפקיד שומה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976;
- 29.14. מסמך תשובות לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה);
- 29.15. טופס האישור על קיום ביטוחים (נספח א' להסכם), כשהוא חתום על ידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה (לאחר שבדק אותו מול חברת הביטוח שלו) **ללא כל מחיקות, שינויים או הסתייגויות**. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה אין צורך להחתיים את חברת הביטוח על טופס האישור על קיום ביטוחים, וחתימתה תידרש אך ורק ממי שיוכרז כזוכה במכרז;
- 29.16. מציע שהוא תאגיד יצרף גם את האישורים כדלקמן:
- 29.16.1. אישור חתום על ידי עורך דין / רואה חשבון, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו;
- 29.16.2. מסמכי ההתאגדות של התאגיד;
- 29.16.3. תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה, של רישום התאגיד מרשם החברות / רשם השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות / השותפים;
- 29.17. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז. הקבלה תהיה על שם המציע ואינה ניתנת להעברה בין המציעים השונים;
- 29.18. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, יש לצרף את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992;
- מומלץ למציע לצרף פירוט, דוגמאות, המלצות ואסמכתאות בכתב ככל הניתן להוכחת האמור לעיל על מנת לקבל את ציון האיכות המרבי האפשרי עבורו.

30. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחים, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

31. מובהר, כי מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.

#### **אופן דירוג ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה**

32. ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם לאיכותן בלבד.

33. בחינת ההצעות והערכתן תתבצע בשני שלבים, כדלקמן:

**שלב א' :** בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז;

**שלב ב' :** חישוב ציוני האיכות;

34. **שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף**

המועצה תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך לאחר בחירת הזוכה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

35. **שלב ב' – חישוב ציוני האיכות**

35.1. מציעים שהצעותיהם יעמדו בתנאי הסף יעברו לבדיקה של ועדת בחינה, שהרכבה יהיה כדלקמן: מנכ"לית המועצה, מנהל אגף תיירות במועצה, מנהלת אירועים ופרויקטים במועצה ומנהלת מחלקת רכש מכרזים והתקשרויות במועצה. מובהר כי המועצה יכולה לשנות את הרכב וועדת האיכות ללא מתן התראה למציעים וזאת בהתאם לשיקול דעתה.

35.2. ציון האיכות מהווה 100% מהציון הכולל. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לאסוף או לוודא נתונים בכל נושא הקשור לניסיון המציע בדרכים נוספות, על פי שיקול דעתה, לרבות באמצעות פניה ללקוחותיו ובקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעה.

35.3. חישוב ציוני האיכות ייערך באופן הבא:

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המרבי
1	<p><b>רמותן, איכותן ומורכבותן של ההפקות הקודמות שביצע המציע בחמש שנים האחרונות והרלוונטיות שלהן לשירותים נשוא המכרז</b></p> <p>הקריטריונים שבגינם סעיף זה ינוקד:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ניסיון בקיום האירועים באזורים מרוחקים ממרכז הארץ.</li> <li>- ניסיון בקיום אירועים מתמשכים אשר פזורים על פני מספר מוקדים בו זמנית.</li> <li>- ניסיון בהתמודדות עם מורכבות לוגיסטית בתנאי שטח: תאורת שטח ודקורציה בדגש הרים וחוארים, קונסטרוקציות (במות, מתחמי מזון, מבואה, ריהוט שטח, מסכים).</li> </ul>	50

	<p>- ניסיון בהכנה ואישור של תכניות תמרוך, שילוט וכיו"ב להסדרת דרכי גישה, חניה והכלה של אירוע משתתפים בתנאי שטח תוך שימוש בתשתית כביש מוגבלת.</p> <p><b>המועצה תנקד את חמשת האירועים שהוצגו על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף, כאשר לכל אירוע יינתנו עד 10 נקודות עד 50 נקודות</b></p>	
10	<p><b>ניסיונו ויכולותיו של המציע בגיוס כספים וחסויות לאירועים</b></p> <p>הקריטריונים שבגינם סעיף זה ינוקד:</p> <p>- גיוס תמיכות באמצעות הגשת קולות קוראים בסכום של 100 אש"ח ויותר.</p> <p>- גיוס חסויות בסכום של 200 אש"ח ויותר.</p> <p>על כל תמיכה ו/או חסות יתקבלו 2 נקודות עד ל-10 נקודות.</p>	2
10	<p><b>קשר לעסקים ולנותני שירותים מקומיים</b> – היות והמועצה מעוניינת לעודד תעסוקה של עסקים ונותני שירותים בתחום המועצה, תנקד המועצה את ההצעה בסעיף זה בהתאם לתיאור תכנית המציע לשיתוף ושילוב נותני שירותים ועסקים הפועלים בתחומי המועצה באירועים (על המציעים להכין מצגת המפרטת את הצעתם כמפורט בסעיף זה לעיל ולהציגה במהלך הריאיון) ביחס להצגת המצגת תנקד המועצה עד לסך של 10 נקודות.</p>	5
30	<p><b>ראיון</b> – המועצה תזמן את נציגי המציעים לראיון בפניה. מטעם המציע יגיעו לראיון מנהל וכן מי שמיועד לשמש כמפיק הראשי מטעם המציע במידה והצעתו תזכה במתן השירותים למועצה. המועצה תראיין ותנקד את ההצעה בסעיף זה בהתאם להתרשמותה מקורות החיים של נציגי המציע הנ"ל ומהתרשמותה במהלך הריאיון מרמת המקצועיות, הניסיון והבקיאות שלהם בתחום הפקת אירועים מרובי משתתפים תחת כיפת השמיים, יחסי אנוש וכיו"ב. על המציעים להציג במעמד זה מצגת המפרטת את איכות ההצעה ו/או המציע, ביחס לסעיף זה תנקד המועצה עד לסך של 30 נקודות.</p>	

35.4. הצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז. במידה ומספר הצעות יקבלו את הציון הגבוה ביותר ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה מלוא האסמכתאות הנדרשות. במקרה שבו מספר הצעות יקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר אשר אינן עסק בבעלות אישה, תיערך בין המציעים הגרלה. במכרז זה, תינתן עדיפות לספקים מקומיים כך שבמידה והציון הכולל של אותו ספק מקומי יהיה נמוך בעד 5% מן ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, תוכרז הצעתו של אותו ספק מקומי כזוכה במכרז (ספק מקומי: יחיד אשר הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים או תאגיד שבעל השליטה בו (כהגדרתו בסעיף 268 לחוק החברות) הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים במועד הגשת ההצעה.

35.5. על אף האמור לעיל, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא, או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם (בין בטרם ההתקשרות עם הזוכה ובין לאחריה), ואף להתקשר עם שני מציעים בו זמנית.

35.6. המועצה תקבע את ההצעה אשר תזכה במכרז ותודיע למציע הזוכה על קבלת הצעתו. המציע הזוכה, בתוך 14 יום מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם. בכלל זה, ימציא המציע הזוכה למועצה את ערבות הביצוע המצורפת כנספח ב' להסכם (מסמך 4).

**כללי**

36. ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, או עד שיחתם ההסכם על ידי המועצה, לפי המוקדם מבניהם. למועצה תהא זכות להאריך את תוקף ההצעות בהודעה בכתב למציעים, ובמקרה כאמור יאריכו המציעים את תוקף ערבות הקיום שלהם בהתאם.
37. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן טעויות אריתמטיות בהצעה, לדרוש מכל מציע להשלים ו/או להבהיר כל מידע ו/או מסמך חסר, לדרוש מכל מציע להמציא אסמכתאות, אישורים, המלצות ומסמכים הדרושים לצורך הבהרת ההצעתם, לבוא בדין ודברים עם כל מציע, בכתב או בעל פה, ביחס לפרטי הצעתו וכל אי בהירות הקשורה אליה.
38. בהגשת הצעתו מוותר המציע ויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי הבנה, אי ידיעה, פגם או מום באיזה מתנאי או מסמכי המכרז, לרבות סבירותם. סעיפים שכוונתם לא ברורה די הצורך, יש לבררם מראש, כאמור בסעיף 23.
39. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
40. בהגשת הצעתו למכרז מסכים המציע לכך, כי במקרה בו יזכה במכרז תהיה המועצה רשאית להציג את הצעתו בפני מציעים אחרים. במידה והמציע סבור כי הצעתו כוללת פרטים חסויים, יציין את הדבר מפורשות בהצעה, תוך סימון הפרטים החסויים לדעתו. יחד עם זאת מובהר, כי שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט באשר להיקף הפרטים מתוך ההצעה שייחשפו למציעים אחרים, ו/או באשר לקיומם של פרטים חסויים בהצעה מסור למועצה.
41. מובהר כי גופי הסמך מטעם המועצה (תמריט, החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, אפעה תשתיות איכות סביבה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יוכלו להתקשר עם המציע הזוכה במכרז למתן השירותים בהתאם להצעת המחיר אשר יוצע על ידו במכרז דנן.
42. עוד מובהר, כי מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.
43. הוראות מסמך זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי המכרז ולהבהיר אותם. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות מסמך זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו ויחולו הוראות מסמך זה.

מסמך 2 למכרז 23/24הצעת המציע והצהרתו להשתתפות במכרז מס' 23/24

1. אנו הח"מ, מציעים בזאת להתקשר עם המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") המזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הפקת אירועים גדולים מתוקצבים (פסטיבלים מופעים ועוד) עבור המועצה האזורית תמר, הכל לפי המפורט בהסכם ההתקשרות (מסמך 4 למסמכי המכרז) וביתר מסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. אנו מצהירים בזאת, כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים וההנחיות להגשת הצעות, לרבות ההסכם על נספחיו (מסמך 4 למסמכי המכרז), על כל תנאיהם ופרטיהם, מצהירים ומתחייבים כי הבנו את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי הסף להגשת הצעה ותנאי מתן השירותים, שאלנו את כל השאלות שנדרשו לנו, בחנו את הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים וההוצאות שתהיינה כרוכות בכך עבורנו ובהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו. בעצם הגשת הצעתנו למכרז אנו מצהירים ומתחייבים, כי תנאי המכרז מקובלים עלינו וכי לא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בעניין תנאי המכרז, לרבות בהירותם ו/או סבירותם.
3. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 17 לדברי ההסבר הכלליים (מסמך 1 למסמכי המכרז).
4. אנו מצהירים, כי ברשותנו המומחיות, הידע והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, באיכות הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, וכי הצעתנו זאת ומתן השירותים על פיה הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו (במקרה של תאגיד) על פי מסמכי היסוד שלנו.
5. אנו מצהירים, כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
6. אנו מצהירים כי אנו עומדים בדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
7. ידוע לנו, כי במידה ונזכה במכרז, התמורה עבור השירותים תשולם לנו בכפוף למילוי התחייבויותינו בהתאם להוראות ההסכם (מסמך 4 למסמכי המכרז) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.
8. ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להיקף התקשרות מסוים ו/או למתן בלעדיות למציע הזוכה בתחום השירותים נשוא המכרז.
9. אנו מצרפים בזאת את מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, בשלמותם, כפי שהומצאו לנו על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידינו, וכן את כל המסמכים שצירופם נדרש על פי סעיפים 30 לדברי ההסבר למכרז. בכלל זה, אנו מצרפים להבטחת קיום הצעתנו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי חוזרת, בנוסח המצ"ב כמסמך 3 למסמכי המכרז.
10. הצעתנו זו הנה בלתי הדירה ובלתי חוזרת, ובמידה ותתקבל על ידי המועצה הננו מתחייבים ליתן לה את השירותים (כהגדרתם לעיל), בהתאם לתנאי המכרז ולהוראות נציג המועצה ולשביעות רצונה המלא של המועצה. הצעה זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותנו מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד חתימתו של הסכם עימנו או עם מציע אחר על ידי המועצה או עד חלוף שלושה חודשים מהמועד

האחרון להגשת הצעות במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים. ידוע לנו כי המועצה רשאית להאריך את תוקף ההצעות בעד ארבעה חודשים נוספים, ובמקרה כאמור אנו מתחייבים להאריך את תוקף ערבות הקיום שלנו בהתאמה, ולהמציא למועצה ערבות קיום מתוקנת.

11. ידוע לנו, כי אם הצעתנו תזכה במכרז, הרי שתוך 14 יום מיום שתימסר לנו על כך הודעה, יהיה עלינו לחתום על מסמכים ולהמציא מסמכים על פי דרישתה של המועצה לצורך ביצועו של ההסכם. בכלל זה ידוע לנו כי יהיה עלינו להמציא למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים (בנוסח המצ"ב **כנספח א' להסכם למסמך 4**), כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח שלנו וכן ערבות ביצוע (בנוסח המצ"ב **כנספח ב' להסכם למסמך 4**), בסך של 800,000 ₪.

12. ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוהה ביותר; לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים; וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה כלשהי. ידוע לנו כי רק חתימת המועצה על הסכם עמנו תהווה התקשרות מחייבת מצד המועצה.

13. כמו כן, במידה ונחזור בנו מהצעתנו ו/או שלא נמציא את המסמכים שיידרשו מאיתנו כמפורט בסעיף **30 למסמך 1 למסמכי המכרז דברי הסבר כללים והנחיות להגשת הצעות** לעיל ו/או לא נעמוד באיזו מהתחייבויותינו על פי מסמכי המכרז וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות הקיום שלנו ו/או לבטל את זכייתנו ו/או להתקשר עם המציע שידורג אחריו ו/או לנקוט בכל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה של המועצה.

14. אנו מתחייבים לעמוד בכל דרישות המועצה במסגרת מסמכי המכרז על נספחיהם, ולמלא אחריהם במלואם.

15. כמו כן, ידוע לנו כי המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה במלואה ורשאית ליישם חלקים ממנה.

16. ידוע לנו, כי גופי המסמך מטעם המועצה (תמריית החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ אפעה תשתיות איכות סביבה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יהיו רשאיות להתקשר איתנו בהתאם לתנאי מכרז זה לרבות המחיר שיוצע על ידנו.

17. **הרינו להצהיר ולהתחייב בזאת כי סכומי התמורה המפורטים בהצעת המחיר מהווים את התמורה הבלעדית והיחידה בעבור אספקת כל מכלול השירותים הנכללים במכרז זה ולרבות כל שירות או דרישה אחרת העולים ממכרז זה, וכי פרט לכך לא נהיה זכאים לכל תשלום ו/או החזר כלשהו מהמועצה.**

**ולראיה באנו על החתום:**

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

**אישור עו"ד:**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ חתמו בפני  
 על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_  
 (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	_____	_____
חתימה	שם	תאריך

**פרטי ניסיונו של המציע**

לצורך בדיקת עמידת הצעתו בתנאי הסף ולבחינת איכות ההצעה, על המציע למלא את הטבלאות שלהלן.

בהתאם לסעיף 17.2 (תנאי סף) על המציע לפרט את ניסיונו בהפקת חמישה אירועים רבי משתתפים (דהיינו, מעל 4,000 איש), טעוני רישוי בתחומי תרבות או ספורט או מוזיקה בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז (2019-2023). למען הסר ספק מובהר, כי אירוע המתקיים במשך מספר ימים או הכולל מספר מופעים, ייחשב כאירוע אחד:

יש לפרט 5 אירועים על מנת לעמוד בתנאי הסף.

שם הלקוח	תיאור האירוע וציון תחומו (תרבות/ ספורט/ מוזיקה)	מספר משתתפים באירוע	מועדי האירוע (חודש+שנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח	
				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____	.1
				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____	.2
				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____	.3
				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____	.4
				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____	.5

בהתאם לסעיף 36.3 (טבלת האיכות סעיף 2) יש להציג את ניסיון המציע בגיוס כספים וחסויות לאירועים, גיוס תמיכות באמצעות הגשת קולות קוראים בסכום של 100 אש"ח ויותר, גיוס חסויות בסכום של 200 אש"ח ויותר:

שם האירוע	מהות הגיוס (תמיכות באמצעות קולות קוראים/ חסויות)	גובה סכום הגיוס	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1.			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
2.			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
3.			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
4.			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
5.			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

- בהתאם לקבוע בסעיף 36.3 למסמכי המכרז **איכות ההצעה**, יש לצרף פירוט, דוגמאות, המלצות ואסמכתאות בכתב ככל הניתן **בהתאם לאמור בסעיף כאמור** (לשים לב לדרישות המופיעים בטבלת האיכות) וזאת להוכחת ניסיון המציע על מנת לקבל את ציון האיכות המרבי האפשרי עבורו.

נספח ב' למסמך 2טופס פתיחת ספק

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר עוסק \_\_\_\_\_ תיק ניכויים \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב \_\_\_\_\_ מספר בית \_\_\_\_\_ מספר דירה \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

מיקוד \_\_\_\_\_ או לחילופין ת.ד. \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ פלאפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

כתובת אי-מייל \_\_\_\_\_

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)

תוקף אישור ניכוי מס \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)

עוסק פטור כן/לא \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק \_\_\_\_\_ מספר הבנק \_\_\_\_\_

שם הסניף \_\_\_\_\_ מספר הסניף \_\_\_\_\_

שם החשבון \_\_\_\_\_ מספר חשבון \_\_\_\_\_

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

נספח ג' למסמך 2

אישור רואה חשבון

לכבוד

מועצה אזורית תמר

ג.א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מספר 23/24 להפקת אירועים גדולים מתוקצבים עבור המועצה  
האזורית תמר

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_ (שם מלא) רואה החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת, כי בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע, במהלך כל אחת מהשנים 2019, 2020, 2021, 2022 ו-2023, מחזור ההכנסות השנתי של המציע מהפקת אירועים היה בהיקף כספי של 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים הנ"ל.

2019: \_\_\_\_\_ ₪

2020: \_\_\_\_\_ ₪

2021: \_\_\_\_\_ ₪

2022: \_\_\_\_\_ ₪

2023: \_\_\_\_\_ ₪

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם רואה החשבון

מסמך 3 למכרז 23/24נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נוה - זוהר, ד.ג. ים המלח

אדונים נכבדים,

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 400,000 ₪ (ובמילים: ארבע מאות אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בין מדד חודש ספטמבר 2024 לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא טענות ומענות, כל סכום או סכומים בגבולות סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה המגיע או עשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מס' 23/24 אשר הוצא על ידיכם, וזאת מבלי שתצטרכו להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או סכומה.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך 27.02.2025, ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

מסמך 4 למכרז 23/24הסכם מסגרת

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_, 2024.

בין : **מועצה אזורית תמר**

מנווה זוהר, ד.ג. ים המלח 869100

מצד אחד

(להלן: "המועצה")

לבין: \_\_\_\_\_ (ח.פ. \_\_\_\_\_)

מ

מצד שני

(להלן: "נותן השירות")

**הואיל** והמועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") פרסמה מכרז פומבי שמספרו 23/24 (להלן: "המכרז") למתן שירותי הפקת אירועים גדולים מתוקצבים (פסטיבלים ומופעים שונים) עבור המועצה האזורית תמר, הכל לפי המפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז (להלן: "השירותים").

**והואיל** ונותן השירות השתתף במכרז וזכה בו, והוא מקבל על עצמו ליתן את השירותים למועצה, והכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז והסכם זה לשביעות רצונה של המועצה ובמתכונת המתוארת להלן;

**והואיל** והמועצה מעוניינת להתקשר עם נותן השירות למתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

**והואיל** ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לקיים אחר התחייבויותיו הנדרשות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

מבוא .1

1.1. להסכם יצורפו מסמכי המכרז והצעת נותן השירות למכרז, וכן נספחי ההסכם הבאים:

**נספח א'** - אישור על קיום ביטוחים

**נספח ב'** - נוסח ערבות ביצוע

**נספח ג'** - תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

**נספח ד'** - פירוט אירועי המועצה

**נספח ה'** - תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים

## 2. נציג המועצה .2

איש הקשר מטעם המועצה לביצוע הסכם זה הינו מנהל אגף תיירות במועצה, או מי שימונה מטעמו כנציג המועצה לצורך הסכם זה (להלן: "נציג המועצה"), אשר הינו מוסמך ליתן הנחיות לנותן השירות בדבר אופן ביצוע השירות על פי הסכם זה, לגרוע ממנה או להוסיף עליה, והכל על פי שיקול דעתו.

## 3. מהות ההתקשרות .3

3.1. המועצה מזמינה בזאת מנותן השירות ונותן השירות מתחייב בזאת לספק למועצה את השירותים (כהגדרתם לעיל) וזאת, בין היתר ביחס להפקת האירועים הבאים: מרתון ארץ ים המלח, פסטיבל התמר וכן אירועים נוספים ו/או אחרים אשר המפיק יתבקש על ידי המועצה להפיק, מעת לעת (להלן: "האירועים").

3.2. הפקת האירועים תכלול את כל הקשור והכרוך בהפקת האירוע וקיומו, לרבות (אך לא רק), את אישור האירוע מכל הבחינות מול כל הרשויות הרלוונטיות (לרבות, בין היתר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מהמועצה והוועדה המקומית לתכנון ובניה תמר, משטרת ישראל, מד"א, כב"א משרד הבריאות, רשות הטבע והגנים הלאומיים, משרד הביטחון והוראות כל דין וכל רשות רלוונטית אחרת, כפי שיהיו מעת לעת), תכנון האירוע, קביעת תוכן האירוע, קביעת לוחות זמנים, התקשרות עם אמנים ונותני שירותים הנדרשים לצורך קיום האירוע, אירוח, לינה וכיבוד - לאמנים, עיתונאים, משפיענים, מיתוג האירוע, שיווק ופרסום האירוע לרבות עיצוב, הדפסה והצבת חומרי פרסום של המועצה ו/או נותני חסות מטעמה, הוצאת אישורים, היתרים ורישיונות על פי כל דין, לוגיסטיקה, שילוט, תיאום בין כל הגורמים הרלוונטיים, הקמת תשתיות, סידור ויישור השטח, במות וכל סביבת האירוע, ניהול ותפעול האירוע, מכירת כרטיסים, גיוס חסויות, הסדרי תנועה וחניה, הסדרי בטיחות, סדרנות, אבטחה, ביטחון ושמירה, גידור, הצללות, כסאות ופינות ישיבה, תפאורה, תאורה, גנרטורים, הגברה וסאונד, ניקיון האתר, איתור ספקים מומחים בתחומים השונים ותשלום לספקים וכיוצא באלה.

3.3. על נותן השירות להתלוות ולהשתתף, על חשבונו, בכל האירועים שיקוימו עד למועד כניסת ההתקשרות עמו לתוקף, להשתתף בישיבות הפקה, להיפגש עם ההפקה הקיימת לצורך "חפיפה" ולעשות כל הניתן על מנת ללמוד את האירועים ואת הפקתם ולהבטיח כניסה "חלקה" ככל הניתן לתפקיד.

3.4. למועצה תהא הזכות לגרוע או להוסיף על השירותים, להגדיר דרישות ומאפיינים נוספים אשר אינם מפורטים במסמכי ההליך וכיוצא באלה, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפיה עקב כך. סבר נותן השירות כי דרישות המועצה כאמור גורמות לגידול מהותי בהוצאותיו בגין האירועים, יהיה רשאי להעלות דרישותיו על הכתב ולהביאן לאישור המועצה, שיינתן מראש ובכתב בלבד.

**הצהרות והתחייבויות נותן השירות**

.4

- מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיהם שבהסכם זה, נותן השירות מצהיר ומתחייב כדלקמן:
- 4.1. כי ידוע לו, כי יהיה עליו להשיג בעצמו את כל הנתונים והמסמכים הנדרשים לביצוע השירותים, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי קיבל מהמועצה, לשביעות רצונו, כל מידע, נתון וכל דבר אחר העשוי להשפיע על עבודתו ושירותיו בהתאם להסכם זה.
- 4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תשתף פעולה עם נותן השירות, ותספק לו, על פי בקשתו ובאופן סביר, כל מידע, מסמך או נתון המצוי ברשותה או לחילופין תפנה אותו לגורם במועצה או כל גורם אחר אצלו נמצא המידע, המסמך או הנתון הרלוונטי, ותציין בפניי אותו גורם כי נותן השירות פועל מטעמה.
- 4.3. כי הוא מתחייב ליתן את השירותים ולבצע את כלל התחייבויותיו על פי המפורט בהסכם זה, וזאת לפי מיטב הנוהג המקצועי ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר, במקצועיות ובמיומנות מרבית, בהתאם להוראות כל דין ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, תוך קיום מגע הדוק ושיתוף פעולה עם כל אנשי המקצוע הרלוונטיים. לשם כך ימלא נותן השירות אחר כל הוראותיה של המועצה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בו, וימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת המועצה.
- 4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר, כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש נותן השירות לבוא במגע עם גורמים שונים, יקפיד נותן השירות לשמור על יחסי אמון עם המועצה ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול כל התחייבויות בשם המועצה.
- 4.5. נותן השירות מתחייב לאשר עם המועצה את תפריט המזון והמשקאות שיסופקו באירוע, והמועצה תעביר לנותן השירות רשימת מחירים מרביים למוצרים אלו.
- 4.6. נותן השירות מתחייב לפעול לאכיפת הוראות החוק למניעת העישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, תשמ"ג-1983, לרבות שילוט מתאים.
- 4.7. נותן השירות ייתן את השירותים למועצה באמצעות המפיק הראשי שהוצג על ידו במסגרת הצעתו למכרז. נותן השירות לא יהיה רשאי להחליף את המפיק הראשי מטעמו ללא אישור מאת המועצה מראש ובכתב, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.8. נותן השירות ימנה מבין עובדיו לכל אירוע, לכל הפחות, מנהל תוכן, מנהל שטח וממונה בטיחות מטעמו, אשר יהיו אחראיים לכל ההיבטים הכרוכים בהוצאת האירוע אל הפועל. נותן השירות יודיע למועצה בדבר זהותם של הגורמים המצוינים לעיל כולל דרכי ההתקשרות עמם בכתב ומראש ככל הניתן. למועצה תהיה זכות לדרוש מנותן השירות להחליף אחד או יותר מהגורמים הנ"ל הפועלים מטעמו, ונותן השירותים מתחייב לפעול בהתאם לדרישת המועצה.
- 4.9. נותן השירות יקים לכל אחד מהאירועים אתר אינטרנט או "מיניסייט", או לחילופין יתחבר/ יקושר לאתר/י אינטרנט שעליהם תורה המועצה. האתר או המיניסייט יכלול את כל חומרי הפרסום והפעילות הקיימים בנוגע לאירועים (להלן: "האתר"). האתר יהיה בבעלות המועצה. על נותן השירות לקבל את אישור המועצה לדף הראשי של האתר מראש

ובכתב. בנוסף, יכלול אתר האינטרנט של נותן השירות מידע לגבי תיירות ארץ ים המלח (לינה, הסעדה, אטרקציות וכדומה).

4.10. ככל שיהיה צורך ובהתאם לדרישת המועצה נותן השירות יספק מכלית מי שתייה לגיבוי סוגיית המים במצדה. המכלית תהיה בנפח שלא יפחת מ-25 קו"ב אשר תתאים לתוואי האתר ולאזור הפריקה, לטובת קיום האירועים באופן רציף. בנוסף, תהיה זמינה ובכוננות למשך כל שעות האירוע לביצוע סבבי מילוי מים בנק' הפריקה ככל ויידרש.

4.11. על נותן השירות להשתמש בין היתר במותג ארץ ים המלח, המועצה האזורית תמר, בכל הפעילות השיווקית של האירועים אשר המועצה משתתפת בעלות הפקתם. בנוסף, הנכסים הדיגיטליים שהנם פועל יוצא של הפעילות השיווקית, יהיו בבעלות המועצה, ונותן השירות יהיה ראשי לעשות בהם שימוש במסגרת תקופת ההתקשרות. ככלל, הפעילות השיווקית והקמפיינים לשיווק האירועים יתקיימו בנוסף בעמוד הפייסבוק של ארץ ים המלח, באינסטגרם, ביוטיוב, ובאתר התיירות של המועצה (DeadSea.co.il) תוך הפניית גולשים אליו.

4.12. נותן השירותים יציג בצורה בולטת את השם והלוגו של המועצה ומותג התיירות שלה בכל אתר ובכל פרסום ואירוע יחצ"ני שיעשה על ידו או מטעמו לאירוע. המועצה תוצג בכל אתר ובכל פרסום כאמור כמארחת האירועים באופן, במיקום ובגודל שיאושר מראש ובכתב על ידי המועצה.

4.13. נותן השירות וכל מי מטעמו מתחייבים להימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות כלשהן בשם המועצה.

4.14. באחריות נותן השירות להמציא ולהביא לעיון המועצה לפי בקשתה כל חומר ו/או מידע הנדרש והנוגע לדעת נציג המועצה למתן השירותים ו/או להתחייבויותיו של נותן השירות על פי הסכם זה.

4.15. נותן השירות מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו למועצה ו/או אשר קשורים לשירותים ושלמועצה עשוי להיות עניין בהם.

4.16. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לקיים פיקוח על אופן מתן השירותים באמצעות מי מטעמה (להלן: "המפקח"), ונותן השירות מתחייב להישמע להוראות אלה. פיקוח מטעם המועצה ו/או המועצה האזורית תמר, אם יתבצע, אינו גורע מאחריותו המלאה של נותן השירות לטיב ואיכות השירותים, ולחובתו לבצע את מלוא הוראות הסכם זה והוראות כל דין ולא ישחרר את נותן השירות מחובותיו כלפי המועצה וכלפי צד ג', על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין. בנוסף, לא יהא במינוי המפקח או בפעילותו (במעשה או במחדל) כדי להטיל על המועצה אחריות נוספת כלשהי, לרבות במקרה שהמפקח לא העיר על אי התאמה או ליקוי כלשהם, ולא יהיה בפיקוח כאמור כדי להוות עילה לטענה בדבר קיומם לכאורה של יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין נותן השירות או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

4.17. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא מחזיק ויחזיק ברציפות במשך כל תקופת הסכם זה בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי כל דין לצורך מילוי חובותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה.

4.18. כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הסכם זה יהיו על שם נותן השירות ו/או קצין הבטיחות בלבד (לפי העניין). ביטול ו/או שלילה ו/או פקיעה של איזה

מהאישורים, ההיתרים או הרישיונות הנדרשים יהווה עילה לביטול מידי של חוזה זה, ולנותן השירות לא תהייה כל טענות, תביעות או דרישות כנגד המועצה עקב כך.

- 4.19. נותן השירות מצהיר, כי הוא וכל מי שיפעל מטעמו במתן השירותים מכירים את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על מתן השירותים, בכלל, ובתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם ולספק את השירותים לפי דרישות כל דין, לרבות רשות מוסמכת. נותן השירות יעשה כל הדרוש על מנת למנוע כל סיכון, סכנה או מטרד לרכושם, בריאותם, ביטחונם וכיו"ב הן של הציבור הרחב, הן של כל העובדים והפועלים מטעם נותן השירות במתן השירותים והן של המועצה. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי נותן השירות אחר הוראת כל דין והוראות הבטיחות ו/או עקב אי הסרת המפגע ו/או המטרד ו/או הסכנה, יחויב נותן השירות בהוצאות אלו, וישלם אותן למועצה מיד עם דרישתה הראשונה לכך. מבלי לגרוע מהאמור, המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת ביצוע השירות, במקרה בו על פי שיקול דעתה מתבצע השירות שלא על פי המתחייב מהוראות חוזה זה, ועל מנת להביא לסילוקם של כל הפרעה, מפגע, סיכון או מטרד.
- 4.20. נותן השירות מתחייב לשלם לכל עובדיו שיעסקו העוסקים במתן השירותים את כל התשלומים המגיעים להם במלואם ובמועד, ולשמור על זכויות עובדיו על פי הוראות כל דין ו/או הסכם ו/או צו הרחבה ככל שיחול. עוד מתחייב נותן השירות כי ככל שיתקשר עם קבלני משנה או נותני שירותים נוספים, יכללו הסכמי ההתקשרות עמם הוראות להבטחת זכויותיהם של העובדים שיועסקו מטעמם, וכן מתחייב נותן השירות לפקח על שמירת זכויות עובדים כאמור. נותן השירות מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירותים ואת דרישות המועצה על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים במתן השירות וכי לא תהייה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התקציב שתשולם לו על פי הסכם זה.
- 4.21. נותן השירות מצהיר, כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את הדרישות המפורטות בכל מסמכי המכרז, וכי הוא מתחייב לעמוד בהן לשביעות רצון המועצה, מבלי שתהייה לו טענות בנוגע לכך. נותן השירות ייתן את השירותים בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, בהתאם להוראות מסמכי המכרז והוראות כל דין.
- 4.22. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לקיום התחייבויותיו, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו. נותן השירות מצהיר, כי בחזקתו כל הציוד הדרוש לשם ביצוע השירות באופן מקצועי ומרבי.
- 4.23. נותן השירות מתחייב לבצע את העבודה באמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, לרבות קבלני משנה מטעמו של נותן השירות, אלא אם כן קיבל על לכך את הסכמת המועצה בכתב ומראש. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת התחייבויותיו או חלק מהם לאחר. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירות מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ונותן השירות יישא באחריות מלאה לביצוע המלא והתקין של השירותים על פי הסכם זה, ואין בהסכמה כאמור על מנת להקים יחסי עובד ומעביד עם נותן השירות ו/או מי מעובדיו.
- 4.24. כן מצהיר נותן השירות, כי ידוע לו שביצוע השירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לנותן השירות על ידי נציג המועצה, ככל שיימסרו, ונותן השירות

מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. סבר נותן השירות כי דרישות המועצה כאמור גורמות לגידול מהותי בהוצאותיו בגין האירועים, יהיה רשאי להעלות דרישותיו על הכתב ולהביאן לאישור המועצה, שיינתן מראש ובכתב בלבד.

4.25. מובהר, כי נותן השירות מתחייב בהתחייבות יסודית להפיק כל אחד ואחד מהאירועים המפורטים בנספח ד', אלא במידה שהמועצה החליטה והודיעה לו מראש, שלא לקיים איזה מן האירועים. במידה ובוטל אירוע, נותן השירות לא יהיה זכאי לקבל מהמועצה את התקציב בגינו. על אף האמור, בוטל האירוע בנסיבות שלנותן השירות לא הייתה כל שליטה עליהן ולא נבעו ממעשה או מחדל שלו (כגון במקרה של כוח עליון), יהיה נותן השירות זכאי לקבל חלק מהתקציב בגין האירוע, כדלקמן:

ביטול חודשיים ומעלה מראש - ללא תשלום כלל;

ביטול בין חודשיים לחודש מראש - 30% מהתקציב בגין האירוע;

ביטול פחות מחודש מראש - 50% מהתקציב בגין האירוע.

בכל מקרה אחר, לא יהיה נותן השירות זכאי לקבל את התקציב בגין האירוע שבוטל. מובהר, כי לא יהיה בביטול אירוע מסוים כדי להשפיע או לשנות את גובה התקציב בגין האירועים האחרים.

4.26. התעוררה לדעת נותן השירות בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירותים, יודיע על כך לאלתר לנציג המועצה, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירות לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור. בכל מקרה שבו לא יתבצע השירות בהתאם להתחייבויות נותן השירות, תהיה המועצה רשאית להיעזר בנותן השירות אחר לשם כך, ולהיפרע את הוצאותיה ונזקיה כתוצאה מכך מנותן השירות.

4.27. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי נותן השירות אחר הוראות כל דין או הוראות המועצה, יחויב נותן השירות בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לנותן השירות מיד לאחר גרימת הנזק ונותן השירות מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת השירותים על ידי נותן השירות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצע השירות שלא כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע, המטרד או הליקוי.

## 5. תיאום ודיווח

5.1. נותן השירות מתחייב לבצע את השירותים ואת ההתחייבויות על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם נציג המועצה.

5.2. בכל מועד שייקבע על ידי המועצה, יגיש נותן השירות למועצה דין וחשבון בכתב על התקדמות השירותים, ובכלל זה ימסרו למועצה כל המסמכים אשר נערכו על ידו עד לאותה עת בקשר עם השירותים. בנוסף, ימסור נותן השירות למועצה, ולפי דרישת המועצה הן לכל גוף אחר הפועל מטעם המועצה, דיווחים שוטפים, בכתב ובעל פה, בנוגע להתקדמות השירותים. המועצה רשאית לדרוש כי הדו"חות וההנחיות האמורים, או חלקם, ייערכו בכתב. כן ידאג נותן השירות, במידת הצורך, לקבל מהמועצה הרשאה והנחיות לגבי המשך פעולותיו.

5.3. מבלי לגרוע מחובת נותן השירות לדווח על כל התקדמות, פעולה ובעיה במתן השירותים, רשאית המועצה או מי מטעמה לבקר במשרדי נותן השירות ו/או לדרוש לעיין בכל מסמך בקשר עם או המצוי בידי נותן השירות, ונותן השירות מתחייב לאפשר ולסייע למועצה ו/או לבאי כוחה לבצע את הבדיקות בכל עת.

5.4. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור המועצה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את נותן השירות מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

## 6. תקופת ההסכם, הפרתו וביטולו

6.1. תקופת ההסכם הינה למשך 12 חודשים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בסיום תקופה זו ההסכם יתחדש מאליו משנה לשנה לעוד 4 תקופות נוספות של 12 חודשים בכל פעם ובסה"כ עד ל- 60 חודשים (להלן: "תקופת ההארכה").

6.2. יובהר, כי בתקופת ההארכה יחולו כל הוראות הסכם זה, בשינויים המתחייבים. באחריות נותן השירות לשמור בתקופת ההארכה את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים להם הוא נדרש לפי המכרז והסכם זה (לרבות כיסוי ביטוחי תקף כנדרש והארכת תקופת הערבות הבנקאית) ו/או לפי דין בתוקף. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויות המועצה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין.

6.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא חוזה זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירות לפחות 30 יום מראש, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול החוזה על ידי המועצה, לא תחול על המועצה חובה לפצות ו/או לשלם לנותן השירות תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין השירותים שניתנו על ידיו בפועל, ככל שניתנו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות.

6.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר על ידי חפיפה מסודרת של נותן השירות, ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך, תרשים, תהליך או נוהל, בין אם בעותק קשיח או בפורמט אלקטרוני שהוכן על ידי נותן השירות ללא תשלום, ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי המועצה בשל שימושה בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי לנותן השירות לא תהא כל זכות עיכבון במסמכים מכל סוג, והוא יעביר את כל המסמכים הקשורים לשירותים על סוגיהם אשר המצויים אצלו, ללא תמורה, לידי המועצה. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות המועצה כלפי נותן השירות, לרבות דרישה להשבת כספים בגין הנזקים שנגרמו למועצה עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים בסעיף 6.5 להלן.

6.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו המייד של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת גם בכל אחד מן המקרים הבאים:

6.5.1 נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן השירות נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;

- 6.5.2 הוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 6.5.3 שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 6.5.4 נותן השירות העביר ו/או המחח זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המועצה מראש ובכתב.
- 6.5.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, או לקבל כל סעד אחר בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.
- 6.5.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.

## 7. התקציב והתקבולים מהאירוע

- 7.1 המועצה תקצה תקציב מוגדר וקבוע מראש לרשות נותן השירות, כהשתתפות בעלות הפקת האירועים ומילוי התחייבויותיו של נותן השירות במסגרתם (להלן: "התקציב"), בהתאם לפירוט שלהלן (הסכומים כוללים מע"מ):
- 7.1.1 מרתון ארץ ים המלח – 936 אש"ח;
- 7.1.2 פסטיבל התמר – 936 אש"ח;
- 7.1.3 כל אירוע תרבות/פנאי/תיירות בהשתתפות 4,000 איש לפחות שיופק ע"י נותן השירות, אשר קיומו יאושר מראש ובכתב ע"י המועצה – יתקצב בסך 300 אלש"ח;

יובהר כי אבני הדרך לביצוע התשלום ביחס לכל אירוע ואירוע יהיו כדלקמן:

50% - 14 יום לפני מועד ביצוע האירוע.

40% - לאחר מועד ביצוע האירוע, ע"פ תנאי ההסכם שוטף +15.

10% לאחר אישור והעברת דוחות הביצוע ע"פ תנאי ההסכם שוטף +15.

עבור כל אירוע שיפיק נותן השירות יהיה עליו להקצות 3%, מסך כרטיסים ששווקו למועצה ולצרכיה ללא כל קשר למספר הכרטיסים שיימכרו על ידי נותן השירות כמו כן, נותן השירות ייתן הטבות ייחודיות ואטרקטיביות לתושבי ועובדי המועצה, אשר יאושרו על ידי המועצה. המועצה שומרת את זכותה להוסיף אירועים נוספים שתוכנם, היקפם ותקציבם יקבע עם המפיק בהתאם לאופי האירוע והוראות ההסכם.

מובהר, כי נותן השירות לא יהיה זכאי לקבל לכל תמורה ו/או תשלום ו/או חוזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לסכום הנקוב לעיל.

- 7.2. יובהר כי ככל שהמועצה תגייס חסויות ו/או תמיכות הן יהיו בבעלות המועצה בלבד.
- 7.3. עבור אספקת מיכלית מים כמפורט בסעיף 4.10, בפכוף לביצוע בפועל והצגת חשבוניות, תשלם המועצה לנותן השירות עד 40,000 ₪ כולל מע"מ.
- 7.4. מובהר, כי פרט לתקציב, המועצה לא תקצה כספים כלשהם עבור האירועים, ועל נותן השירות להשיג על חשבונו ובאחריותו את יתרת התקציב הדרוש לצורך הפקת וקיום האירועים ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, בין היתר, מגיוס חסויות וממכירה של כרטיסים. נותן השירות יישא וישלם את כל ההוצאות והתשלומים מכל סוג שהוא שיהיו כרוכים בביצוע השירות, לרבות מיסים ותשלומי חובה לכל רשות מוסמכת, והוא בלבד יהיה אחראי על חשבונו לאספקת החומרים, האביזרים, הציוד, המתקנים, העובדים, היועצים וכל ספק ו/או קבלן אחר אשר ידרשו לשם ביצוע השירות.
- 7.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לתקציב, לרבות בגין גידול בעלויות האירוע ביחס להוצאות החזויות ובגין הוצאות שהוציא נותן השירות בקשר עם ביצוע התחייבויותיו בחוזה זה, לרבות (אך לא רק) נסיעות, ביטול זמן, השתתפות בספורים, דיונים או פגישות, שירותי משרד, שכר עובדים שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, וזאת בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.
- 7.6. התקבולים ממכירת הכרטיסים ייגבו על ידי נותן השירות והיו שייכים לנותן השירות במלואם בנוסף, נותן השירות יהיה זכאי לכל ההכנסות מחסויות שיגויסו על ידו לאירוע.
- 7.7. נותן השירות ימציא למועצה בסיום כל אירוע ולא יאוחר מ-7 ימים מתום האירוע חשבונית מס כדין בהתאם לתקציב המגיע לו בגין כל האירוע. החשבונית תשולם על ידי המועצה בתנאי שוטף + 15 ממועד הגשתה על ידי נותן השירות למועצה, ובכפוף לאישור המועצה את החשבונית שהוגשה. בנוסף, כתנאי לביצוע התשלום, על נותן השירות להמציא למועצה דו"ח מסכם בדבר האירוע (מספר משתתפים, מספר מופעים, מועדי המופע, תקלות ואירועים חריגים או משמעותיים וכיו"ב). אין באישור המועצה את החשבונית ו/או בביצוע התשלום לנותן השירות כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של המועצה כלפי נותן השירות ו/או השירותים שניתנו על ידו.
- 7.8. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא נותן השירות למועצה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.
- 7.9. לא הגיש נותן השירות חשבון או מסמכים תוך התקופה הנקובה בסעיף 7.8 לעיל, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שנותן השירות לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלום של אותו סכום, לא יישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי החוזה, בהתאמה לתקופת האיחור. מבלי לגרוע מהאמור, ובכל מקרה, איחור של עד 30 יום בביצוע תשלום כלשהו שעל המועצה לבצעו על פי הסכם זה, לא יהווה הפרה של הסכם זה ולא יישא בריביות ו/או הצמדות כלשהן.

**ערבויות**

.8

- 8.1. בתוך 14 יום מהמועד שהודע לו על זכייתו במכרז, יפקיד נותן השירות הן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך 800,000 ₪ (ובמילים: שמונה מאות אלף ₪), צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח נספח ב' להסכם.
- 8.2. הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי להתקשרות המועצה בהסכם זה ולביצוע תשלום כלשהו על ידיה.
- 8.3. נותן השירות יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל התקופות האמורות לעיל.
- 8.4. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות נותן השירות בקשר עם הסכם זה, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את חילוטה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם. חילטה המועצה את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא לה נותן השירות, בתוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום שהודע לו על חילוט הערבות, ערבות ביצוע חדשה בגובה הסכום שחולט מתוך הערבות, בנוסח זהה לנוסח הערבות שחולטה.
- 8.5. אין בחילוט ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מנותן השירות כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

**אחריות ושיפוי בניזקין**

.9

- 9.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בגין השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו תחול על נותן השירות ולפיכך אישוריה של המועצה לנותן השירותים ו/או למסמכים אשר הוכנו על ידי נותן השירות על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירות מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 9.2. נותן השירות יהא אחראי על פי דין לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין מתן השירותים, ו/או עקב כך שהשירותים שסופקו למועצה בשלמותם או בחלקם אינם מבוצעים בהתאם להתחייבויות נותן השירות על פי ההסכם.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהא נותן השירות אחראי באופן בלעדי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי חליפיהם ו/או כלפי צד שלישי כלשהו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים, ו/או עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של נותן השירות או מי מטעמו, והוא מתחייב לפצותם בגין כל נזק שיגרם להם, ו/או שהמועצה תחויב בפיצוי בגין האחריות של נותן השירות כאמור לעיל ו/או על פי דין, בין אם קיים ביטוח ובין אם לאו,

בכפוף לכך שהמועצה תמסור לנותן השירות על כל דרישה ו/או תביעה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

9.4. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה.

9.5. נשאה המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירות ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) ממתן השירותים, יהיה על נותן השירות להחזיר למועצה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

9.6. המועצה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירות ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המועצה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המועצה כאמור תהיה מותנית בכך שהמועצה תודיע לנותן השירות על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

## 10. ביטוח

10.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי הסכם זה ו/או לפי כל דין, מובהר כי על נותן השירות יחולו הוראות נספחי הביטוח המצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו

## 11. יחסי מזמין – קבלן עצמאי

11.1. מוסכם בין הצדדים כי נותן השירות יבצע את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי, וכמי שמפעיל עסק משלו, ואין בהתקשרות בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה ו/או מי מטעמה לבין נותן השירות או מי מעובדיו.

11.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיקים כעצמאי במס ערך מוסף, מס הכנסה והמוסד לביטוח לאומי.

11.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי הוא משלם לעובדיו אשר יועסקו על ידו במתן השירותים את מלוא זכויותיהם בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם. נותן השירות יאפשר למועצה, על פי דרישתה מעת לעת, לבדוק את עמידתו של נותן השירות בתנאי סעיף זה.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שתידרש המועצה לשלם ו/או שיהא עליה לשלם ובכל ההוצאות שתישא ו/או תידרש לשאת בהן עקב טענה לקיומם של יחסי עובד-מעביד בין המועצה או מי מטעמה לבין נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.

11.5. המועצה תהא רשאית, מנימוקים סבירים, לדרוש החלפת עובד של נותן השירות העוסק בביצוע השירותים, ונותן השירות מתחייב להיענות לדרישתה. יובהר, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מהסכמת הצדדים כי לא יהיו כל יחסי עובד-מעביד כמפורט לעיל, ומתן הוראה על פיו לא תביא לעיכוב בלוחות הזמנים.

**12. היעדר בלעדיות**

- 12.1. המועצה תהיה רשאית, אם תמצא לנכון לעשות זאת, להזמין או להעסיק נותן/י שירותים ו/או ספקים נוספים לשם מתן השירותים למועצה, בכל עניין הקשור ו/או הכרוך במתן השירותים ו/או אספקת מוצרי חומרה, תוכנה ורישוי מכל סוג.
- 12.2. הוזמן נותן שירות אחר כאמור, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין לאחר אותו מועד, יסייע נותן השירות בידי נותן שירות האחר בביצוע תפקידו, ישתף עמו פעולה וימציא לו כל מידע, נתון ומסמך המצוי ברשותו ואשר יידרשו על ידי נותן השירות האחר.
- 12.3. מוסכם בזאת, שלנותן השירות לא תהיה איזו זכות קדימה ו/או עדיפות ו/או זכות אחרת כלשהי במתן שירותים כלשהם אשר אינם כלולים בהסכם זה.

**13. זכויות יוצרים**

- 13.1. מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, התכניות, המצגות, החומרים השיווקיים, ההקלטות, הצילומים הנכסים הדיגיטליים והמדיות החברתיות (לרבות ביזניס מנג'ר, גוגל אדוורדס, גוגל אנליטיקס, ערוצי היוטיוב, עמודי הפייסבוק ועמודי האינסטגרם), רשימות התפוצה של מתענייני האירועים ורוכשי הכרטיסים לאירועים וכל מידע או מסמך אחר מכל סוג, הקשורים במתן השירות ו/או שיערכו על ידי נותן השירות או יגיעו לידי לצורך או במהלך ביצוע השירותים (להלן: "המסמכים"), יהיו קניינה הבלעדי של המועצה ויערכו על שמה. ואין נותן השירות רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למוסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור.
- 13.2. נותן השירות נותן בזה למועצה את הסכמתו הבלתי מסויגת לעשות כל שימוש שהמועצה תמצא לנכון במסמכים.
- 13.3. למועצה תהא זכות הבעלות בכל האירועים (כהגדרתם לעיל), לרבות אירועים חדשים אשר יוצעו ו/או יופקו על ידי נותן השירות. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, להמשיך ולקיים את האירועים גם לאחר סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, ונותן השירות לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי כתוצאה מכך.
- 13.4. לנותן השירות לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכובן או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם למועצה ושימוש של המועצה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתיר בזאת למועצה בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים ובתוצאות השירותים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 13.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לשמור את המסמכים בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי המועצה.
- 13.6. מוסכם בזה, כי המועצה תהיה זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע חוזה זה ובין לאחר סיומו, ונותן השירות מתחייב למוסרם למועצה מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלא של המועצה. נותן

השירות לא יהיה זכאי לגבות כל תשלום נוסף עבור העברת המסמכים או שליפת נתונים מתוכם או כל שירות דומה אחר.

13.7. נותן השירות מתחייב בפני המועצה בהתחייבות יסודית, כי הינו בעל הזכויות בכל המסמכים והחומרים המשמשים במסגרת השירות, כי מסמכים וחומרים אלו הנם נקיים מכל זכות של צד ג' כלשהו המונעת את השימוש בהם, וכי לא יהיה בחומרים המשמשים אותו ו/או המשמשים לצורך השירותים משום הפרה או פגיעה בזכויות יוצרים של מאן דהוא. נותן השירות ישפה ויפצה את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה לכך, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה בגין הפרה של זכויות יוצרים.

13.8. נותן השירות מתחייב לשלם על חשבונו תמלוגים לכל גורם על פי כל דין בגין שימוש במוזיקה, מילים, לחן וכדומה.

14. אי מילוי ההוראות תחת סעיף זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם והמועצה תהיה רשאית לחלט מיידית את ערבות הביצוע.

#### 15. סודיות

15.1. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תוכנית, חומר, מסמך עיוני או מעשי, שנאסף או נתקבל במסגרת מתן השירותים, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך מתן השירותים לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה ובתנאים שהמועצה תקבע. למען הסר ספק, מובהר, כי המועצה הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

#### 16. ניגוד עניינים ואי-תחרות

16.1. נותן השירות מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו למועצה.

16.2. נותן השירות ידווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו והתחייבויותיו למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין למתן השירותים, ולמועצה יש עניין בהם.

16.3. מובהר ומוסכם כי התחייבותו של נותן השירות לפי סעיף 16.2 לעיל תעמוד בתוקפה במהלך תקופת ההתקשרות ועד 12 (שניים עשר) חודשים לאחר תום תקופת הסכם זה ו/או לאחר ביטולו על ידי מי מן הצדדים, תהא עילת הביטול אשר תהא.

#### 17. העברת זכויות

17.1. נותן השירות אינו רשאי למסור, להסב או להעביר לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, או להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה על פי הסכם זה אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. על אף האמור לעיל, העסקת צד ג' ועובדים, שאושרו מראש על ידי המועצה, על ידי נותן השירות, אין בה, כשלעצמה, משום הפרה של סעיף זה.

17.2. מובהר, כי הסכמתה או אישורה של המועצה בהתאם לסעיף 17.1 לעיל, אינם משחררים את נותן השירות מאחריותו המקצועית והבלעדית והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והוא ימשיך לשאת באחריות המלאה לכל מעשה או מחדל בקשר עם מתן השירותים.

17.3. מוסכם בזה על ידי הצדדים כי המועצה תהא רשאית להמחות ולהעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי נותן השירות, לפי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון. ניתנה הודעה בכתב לנותן השירות על העברת הזכויות והחובות לאדם או גוף כאמור, יחולו, החל מהמועד שייקבע בהודעה, כל זכויות וחובות המועצה כלפי נותן השירות על אותו אדם או גוף וזכויות וחובות נותן השירות יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

17.4. מוסכם כי בהתאם לדרישת תמריט ו/או החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ ו/או אפע תשתיות איכות סביבה בע"מ ו/או מעיינות זוהר בע"מ, נותן השירות יעניק להם את שירותיו בהתאם לתנאי ההסכם.

## 18. שונות

18.1. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מנותן השירות, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. לנותן השירות לא תהא זכות קיזוז כנגד המועצה.

18.2. ספרי המועצה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על נותן השירות, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהמועצה תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי המועצה לנותן השירות או על ידי נותן השירות למועצה.

18.3. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לנספחיו, יגבר האמור בהסכם.

18.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטיה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.

18.5. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

18.6. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.

18.7. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

18.8. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

## ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירות

המועצה

## נספח א' למסמך 4

### נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_

"מבקש האישור" – מועצה אזורית תמר ו/או החברה הכלכלית חבל ים המלח תמר בע"מ ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"השירותים" – הפקת אירועים גדולים מתקציבים.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון 2019-1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור **ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

**מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.**

8. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

8.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

8.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

8.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

8.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

8.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

8.6. המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

9. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

## נספח 1'X - אישור ביטוחי המבטוח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבטוח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבטוח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבטוח	מעמד מבקש האישור
שם: מולצה אזורית תמר /או החברה הכלכלית חבל ים המלח תמר	שם: תאגידים /או חברות עירוניים /או גופי סמך בשליטתם /או וועדי היישובים /או האגודות /או הקיבוצים /או נבחריהם /או מנהליהם /או עובדיהם.	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייך <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.פ. : 500262514 /א 511520314	ת.ז.פ. : _____	ת.ז.פ. : _____	העיסוק המבטוח: הפקת אירועים גדולים מתוקצבים.	
מען: _____	מען: _____	מען: _____		
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם /או חברת בת /או חברת אחות /או חברה קשורה /או חברה שלוה /או חלק מקבוצה /או מזמין השירותים.				

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבטוח/ סכום ביטוח	
					למקרה	לתקופה
צד ג'		ביט			8,000,000	8,000,000
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000
אחריות מקצועית		ביט			2,000,000	2,000,000

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבטוח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת  
בנספח ג'):  
026

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או  
הביטול.

חתימת האישור  
המבטוח:

נוסח ערבות ביצוענוסח ערבות בנקאית לביצוע המכרז

תאריך: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

לכבוד  
המועצה האזורית תמרהנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 800,000 ₪ (במילים שמונה מאות אלף ₪) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מספר 23/24 להפקת אירועים גדולים מתוקצבים במועצה האזורית תמר וזאת להבטחת כל התחייבויות הנערב כלפיכם.
2. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש \_\_\_\_\_ אשר פורסם ביום שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
3. אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לאיעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.
5. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

חתימת הבנק:

\_\_\_\_\_ סניף

נספח ג' למסמך 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

לכבוד

מועצה אזורית תמר

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף")
2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - המשתתף או בעל זיקה אליו\* לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
  - \*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
  - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
  - חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' למסמך 4פירוט לגבי האירועים ותוכנם

- מיקום, מועד ותוכן האירוע יכול להשתנות ע"פ צורך ובהתאם לדרישת המועצה .

מפרט	אירוע
<p>חווית ריצה במקום הנמוך בעולם. הלב הפועם של האירוע ממוקם על חוף ים המלח, בטיילת החדשה של מתחם המלונות (עין בוקק), משם יזנקו הרצים ולשם יחזרו להפנינג הסיום. מקצי התחרות יכולים לכלול (נתון לשינוי):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 ק"מ – ריצת התנסות בחוויית ריצה והליכה לאורך הטיילת.</li> <li>• 10 ק"מ – ריצה לאורך טיילת ים המלח החדשה ואל הסוללה לעבר הים.</li> <li>• 21.1 ק"מ חצי מרתון – מסלול מהיר ושטוח החוצה את "הסוללה" בים המלח. מקצה ע"ש תומר וגורא רון.</li> <li>• 42 ק"מ מרתון – ריצה סביב חופו של ים המלח הדרומי על סוללות המלח.</li> <li>• 50 ק"מ – אליפות ישראל הרשמית באולטרה מרתון למרחק 50 ק"מ.</li> </ul>	<p><b>מרתון ארץ ים המלח</b></p> <p>מתקיים בחודש פברואר למשך יומיים – כולל אירועי הפנינג לרצים ולתושבים ביום הראשון ומקצי ריצה מקצועיים ביום השני</p>
<p>פסטיבל מוזיקה המתקיים כבר 25 שנה. בפסטיבל זה, המופעים מתרחשים במספר אתרים מדבריים פתוחים. חלק מהמופעים במצדה אשר מתחילים בלילה ונמשכים עד לזריחה.</p> <p>בפסטיבל ארבעה אתרים שונים: (כאמור יתכנו שינויים ותוספות):</p> <p>היכל מצדה- מתחם מופעים למרגלות מצדה. תפאורת "גב במה" של הר המצדה, מתחם התכנסות, אוכל ומוזיקה במבואה.</p> <p>פסגת מצדה- בלעדי לפסטיבל. מופעים בפסגת המצדה בתיאום עם אתר מצדה, רשות הטבע והגנים, במתחם הארמון הדרומי הצופה אל עבר ים המלח.</p> <p>קיבוץ עין גדי - בסמוך לדשא המרכזי, תחת עץ הבאובב.</p> <p>כיכר סדום- בפארק נחל אמציהו, (אשר בפתחת נחל אמציהו) במפגש הישובים נאות הכיכר ועין תמר.</p> <p>יובהר כי ביחס לאירועים המתקיימים בישובים, תוכן האירוע בכל אחד מהערבים יהיה בנוי ממופע מוזיקלי מרכזי ומופע נוסף המתאים בתוכנו לילדים או למבוגרים.</p>	<p><b>פסטיבל התמר</b></p> <p>מתקיים במהלך חול המועד סוכות במגוון מוקדי המועצה</p>
<p>אירועי מוזיקה, תרבות, קולינריה, אמנות, וולנס, ספורט ועוד, בדגש על אירועים רבי משתתפים – 4000 איש ויותר. במרחב המועצה האזורית תמר. השתלמות עובדים שנתית לעובדי המועצה.</p>	<p><b>אירועים נוספים ע"פ</b></p> <p>יוזמות הספק או דרישת המועצה ואישורה</p>



3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה *	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

\* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותו.

## 5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומיות שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט. "בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>1</sup>).

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

## 6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרובה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

---



---



---



---



---

זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

<sup>1</sup> "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968–

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן"

- למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?  
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
 האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?  
**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

9. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרפי/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חלק ב' – נכסים ואחזקות****10. אחזקות במניות**

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" – ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

**11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

**12. חבות כספים בהיקף משמעותי**

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים  
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

**"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.**

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

### חלק ג' – הצהרה

אני, החתומה/ה מטה, \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. מספר \_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחיתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

5. אני מתחייב/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך