

חוק עזר לתמר (פינוי פסולת ופסולת עודפת), התשפ"ד – 2024

פורסם: ק"ת - חש"ם 1362 א' בשבט התשפ"ד מיום 11.1.2024 עמ' 320
תיקון: ק"ת - חש"ם 1416 ח' באלול התשפ"ד מיום 11.9.2024 עמ' 784

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22, 23 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹, סעיף 15 לחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג-1993 (להלן – "חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור"), לפי סעיף 19 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984² (להלן – "חוק שמירת הניקיון"), סעיף 62 לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012³ (להלן – "חוק ציוד אלקטרוני") וסעיף 23 לחוק להסדרת הטיפול באריזות⁴, התשע"א-2011 (להלן – "חוק האריזות"), מתקינה מועצת המועצה האזורית תמר חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה –

"אתר לטיפול בפסולת" – מיתקן או מפעל למיחזור או להשבה של פסולת המורשה לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968 (להלן – "חוק רישוי עסקים")⁵ ולפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה – 1965 (להלן – "חוק התכנון והבניה")⁶;

"אתר לסילוק פסולת" – מקום המשמש לפינוי ולסילוק של פסולת, באמצעות הידוקה וכיסויה באופן מבוקר בחומר כיסוי המורשה לפי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבניה;

"בית מלאכה" – לרבות כל מקום שעושים בו מלאכה ועובדים בו למעלה מארבעה אנשים ובכלל זה בית חרושת, מוסך, וכל מקום עסק או מחסן;

"ביתן פסולת" – בנין או מיתקן המיועד להחזקת כלי אצירה "שעליו יורה המפקח, לרבות הוראה בדבר סוגו".

"בניין" – כל מבנה בין שהוא בנוי אבן ובין שהוא בנוי בטון, טיט, ברזל עץ או כל חומר אחר, לרבות כל חלק של מבנה כאמור וכל דבר המחובר לו חיבור של קבע;

"בעל נכס" – אדם המקבל, או הזכאי לקבל, הכנסה מנכסים או שהיה מקבלה אילו היו הנכסים נותנים הכנסה, בין בזכותו ובין כבא-כוח, כנאמן או כחוכר, בין שהוא הבעל הרשום של הנכסים הרשומים בפנקסי המקרקעין ובין שאיננו הבעל הרשום, וכן בעל דירה כהגדרתו בסעיף 52 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969 (להלן חוק המקרקעין)⁷ לרבות שוכר או שוכר משנה

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ס"ח התשמ"ד, עמ' 142;

³ ס"ח התשע"ב עמ' 530.

⁴ ס"ח התשע"א, עמ' 278.

⁵ ס"ח תשכ"ח מס' 537 מיום 16.8.1968 עמ' 204

⁶ ס"ח התשכ"ה עמ' 307

⁷ פורסם ס"ח 575 עמ' 259

ששכר את הנכסים לתקופה של למעלה משנה וכן למי שחובת תשלום המסים חלה עליו או אחראי לניצולו המסחרי או אחראי לשמירת ערכו של נכס ;

"הודעה" – מסמך בכתב מטעם המועצה, אשר נמסר לפי חוק עזר זה ;

"השבה" – הפקת אנרגיה מפסולת או תהליך עיבוד של פסולת לחומר המשמש להפקת אנרגיה ;

"השלכה" – לרבות נטישה, זריקה, שפיכה, הנחה, השארה או גרם לכלוך באופן אחר ;

"כלי אצירה" – מכל, שקית, או כלי קיבול המיועדים לאצירת פסולת מחומר, צורה, גודל ואיכות כפי שיקבע המפקח מזמן לזמן, לרבות עגלות פסולת, מכולות פסולת, כלי אצירה המוטמנים בקרקע, דחסן פסולת וכיוצא באלה ;

"מועצה" – המועצה האזורית תמר ;

"מטבח מרכזי" – מטבח שאינו מצוי בדירת מגורים, לרבות מטבח שבו מתבצע תהליך הכנת המזון, כולו או חלקו, (לרבות בישול, אפייה וכיו"ב) או מטבח שבו מוגש מזון, גם אם בושל במקום אחר ;

"מיחזור" – תהליך עיבוד או השבה של חומרים או מוצרים לשימוש חוזר לאותה מטרה אשר לה יועדו בראשונה או כחמרי גלם כהגדרתה בחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור ;

"מיתקן מיחזור" – כלי או אמצעי לדחיסה, כבישה, גריסה, קשירה וכיוצא באלה, המשמש לאיסוף, מיון, טיפול או להקטנת נפח של פסולת למחזור ;

"מכלאה" – לרבות רפת, לול, דיר, וכן כל מקום מגודר או שאינו מגודר, מקורה או שאינו מקורה שמחזיקים בו בעלי חיים ;

"מכל ייעודי" – כלי קיבול לאצירת סוג פסולת למחזור ;

"מפגע" : - כל דבר, הנגרם במעשה או במחדל, העלול לסכן את חייו, ביטחונו, בריאותו, שלומו, רכושו של אדם, או העלול להפריע לאדם באופן בלתי סביר או העלול להזיק לסביבה ;

"מפעל" – כל נכס שאינו משמש בפועל למגורים או כל נכס הכולל שימושים למגורים אולם השימוש העיקרי בנכס איננו למגורים וכן כל נכס הכולל שימוש למגורים ויש בו מטבח מרכזי לרבות : אכסניות, בתי מלון ופנסיון לסוגיהם ;

"מפעל ממחזר" – מפעל שבו מתקיימים כל התנאים המפורטים בפרט 2 לתוספת הראשונה ;

"מפעל שאינו ממחזר" – מפעל שבו לא מתקיימים אחד או יותר מהתנאים המפורטים בפרט 2 לתוספת הראשונה ;

"מפעל תעשייה או מלאכה" – נכס שהפעילות העיקרית בו הינה פעילות תעשייתית או בית מלאכה ;

"מפקח" – אדם שראש המועצה מינה אותו בכתב להיות מפקח לעניין חוק עזר זה, וכן אדם שהמפקח העביר אליו בכתב את סמכויותיו לפי חוק עזר זה, כולן או מקצתן ;

"מרכז מיחזור" – מקום שבו מותקנים מכלים ייעודיים ;

"מתקן טיפול בפסולת" – כלי או אמצעי לדחיסה, כבישה, גריסה, קשירה וכיוצא בהם, המשמש לאיסוף, מיון, טיפול או להקטנת נפח של פסולת ;

"נכס" – בניין או מפעל לפי העניין ולרבות מגרש שבתחום המועצה תפוסים או פנויים ציבוריים או פרטיים למעט רחוב כהגדרתו בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958⁸

"פינוי" – לרבות הובלה, העברה והורקה ;

"פסולת" – חפצים או חומרים שהושלכו או שהמחזיק בהם נדרש להשליכם לפי דין, לרבות פסולת ביתית, פסולת מפעל, פסולת בניין, פסולת חקלאית, פסולת גזם, גרוטות רכב, וכן כל דבר אחר העלול לגרום אי-ניקיון או אי-סדר או סכנות לבריאות, למעט פסולת חומרים מסוכנים ופסולת אסבסט ;

"פסולת אסבסט" – כהגדרתה בחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א – 2011 (להלן- חוק למניעת מפגעי אסבסט) ;

"פסולת אריזות" – כהגדרתה בחוק האריזות ;

"פסולת ביתית" – פסולת המצטברת במקום מגורים או במהלך פעילות רגילה של בני אדם, שאינה פסולת בנין, פסולת חקלאית, פסולת גזם, פסולת מפעל, פסולת חומרים מסוכנים או פסולת אסבסט ;

"פסולת בנין" – כהגדרתה בחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד – 1984⁹ ולמעט פסולת אסבסט ;

"פסולת בסיסית" – פסולת המצטברת במקום מגורים או במהלך פעילות רגילה של בני אדם, שאינה פסולת בנין, פסולת חקלאית, פסולת גזם, פסולת מפעל, פסולת חומרים מסוכנים או פסולת אסבסט ;

⁸ ק"ת התשי"ח עמ' 1259.

⁹ ס"ח התשמ"ד, עמ' 1118.

"פסולת גזם" – צמח קטוף, תלוש, גזום או שנשר, לרבות ענפים, עלים, עשב, דשא וכיוצא באלה, למעט פסולת גזם שנוצרה עקב פעילות חקלאית;

"פסולת חומרים מסוכנים" – חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן, המסולק ממפעל או המיועד לסילוק או שיש לסלקו לפי חוק החומרים המסוכנים, תקנות החומרים המסוכנים (סילוק פסולת רדיואקטיבית), התשס"ב – 2002¹⁰ ותקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990¹¹ (להלן- **"תקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים"**) ולמעט אסבסט כהגדרתו בחוק למניעת מפגעי אסבסט; לעניין זה, "חומר מסוכן", "מפעל", "סילוק" – כהגדרתם בתקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים;

"פסולת חקלאית" – פסולת הנוצרת עקב פעילות חקלאית, לרבות הפרשת בעלי חיים, וכן פסולת או מי שפכים שמקורם במכלאה ולמעט חומרי הדברה;

"פסולת למיחזור" – כהגדרתה בחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, ולרבות "פסולת אריזות" בהתאם לחוק האריזות ולרבות "פסולת ציוד וסוללות" בהתאם לחוק ציוד אלקטרוניאו כל חומר אחר עליו הכריזה המועצה כזרם יעודי לאיסוף;

"פסולת מכלאה" – כל פסולת שמקורה במכלאה ובכלל זה הפרשות בעלי חיים ופגרים, או מי שפכים שמקורם במכלאה;

"פסולת מפעל" – פסולת הנוצרת או נפלטת ממפעל, או מקום המשמש לייצור תוצרת, הרכבתה, אריזתה או שלב אחר בטיפול בה, למעט פסולת חומרים מסוכנים, פסולת אסבסט או פסולת ביתית;

"פסולת עודפת" – פסולת הנוצרת במפעל בכמות העולה על הפסולת הבסיסית שעבור פינויה חייב המפעל לשלם אגרה, ואשר ערכה נקבע לפי הנוסחה הקבועה בסעיף 1 לתוספת הראשונה;

"פסולת ציוד וסוללות" – כהגדרתה בחוק ציוד אלקטרוני;

"פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי" – כמשמעה בחוק ציוד אלקטרוני;

"קבלן מורשה" – בעל רישיון עסק לפינוי אשפה ופסולת והובלתם בהתאם לסעיף 5.1 ב לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשע"ג-2013¹²;

"ראש המועצה" – עובד שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו סעיף 4 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958¹³, לעניין הוראות חוק עזר זה כולן או מקצתן ובלבד שהאצלת הסמכות תהיה לעובד המועצה בלבד;

¹⁰ ק"ת התשס"ב, עמ' 420.

¹¹ ק"ת התשנ"א, עמ' 22.

¹² ק"ת 7229 התשע"ג עמ' 821.

"רשות היחיד" - מקום שאיננו ברשות הרבים;

"רשות הרבים" - כל מקום שהציבור רשאי להשתמש בו או לעבור בו;

"תחנת מעבר" – מתקן נייח וקבוע, שבו נעשים העברה של פסולת במהלך פינויה וסילוקה מכלי קיבול אחד, לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר או מיון של פסולת לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר;

2. הצבת כלי אצירה ומיתקנים לטיפול בפסולת

(א) המועצה רשאית להתקין בתחומה כלי אצירה לאיסוף ופינוי פסולת, למעט פסולת אסבסט, ולהורות על השימוש בהם לרבות באמצעות סימון ושילוט מתאימים, אשר יופיעו על גבי כלי האצירה או בסמוך להם.

(ב) המפקח רשאי להורות לבעל נכס או למחזיק בו להתקין ולהחזיק בנכס מיתקן לטיפול בפסולת, ורשאי הוא להורות כאמור בדבר סוג המיתקן, מספר המיתקנים, מקום הצבתם בנכס, תיקונם או החלפתם.

(ג) בעל נכס או המחזיק בו, יתקין על חשבונו, בנכס או בסמוך לו כלי אצירה לפסולת לפי הוראות המפקח. ורשאי הוא להורות בדבר סוג כלי האצירה, מספר כלי האצירה, צורה, גודל, מקום הצבתם, תיקונם או החלפתם, ולהורות על השימוש בהם לרבות באמצעות סימון ושילוט מתאימים, אשר יופיעו על גבי כלי האצירה או בסמוך להם.

(ד) לא פעל בעל הנכס או המחזיק בו, בהתאם לאמור בסעיף קטן (ג), רשאית המועצה לספק ולהתקין בתחומי הנכס או בסמוך לו, כלי אצירה לפסולת, שאת נפחם וסוגם יורה המפקח, הוצאות התקנת כלי האצירה יחולו על בעל הנכס או המחזיק, ובלבד שתינתן לבעל הנכס או המחזיק בו הודעה על כך בתוך זמן סביר ומראש.

(ה) בעל הנכס או המחזיק בו אשר בנכסו או בסמוך אליו הוצב כלי אצירה לפסולת, ישמור על תקינותו ועל ניקיונו של כלי האצירה לפסולת, וכן על ניקיון סביבתו, וינקוט באמצעים סבירים הנדרשים למניעת מטרד או מפגע הנגרם או העלול להיגרם מכלי האצירה לפסולת או ממנו.

(ו) כלי אצירה לפסולת, כאמור בסעיפים קטנים (א), (ג) ו-(ד), יכול שישמש נכס אחד או מספר נכסים המצויים בסביבתו; שימש כלי האצירה לפסולת מספר נכסים המצויים בסביבתו כאמור בסעיף זה (להלן – כלי אצירה משותף), יחולו הוראות סעיף קטן (ה) על אותם בעלי הנכס, מחזיקים בו או בעלי העסקים.

(ז) פעלה המועצה כאמור בסעיף קטן (ד) בקשר עם כלי האצירה המשותף, יישאו בעלי הנכסים או המחזיקים, בעלות ההצבה, אספקה ואחזקה של כלי האצירה המשותף על ידי המועצה, בהתאם לחלקם היחסי של בעלי הנכסים או המחזיקים או בעלי העסקים בשטח הנכס.

(ח) המפקח רשאי להורות כל הוראה לעניין כלי אצירה לפסולת שיוצבו או המוצבים בנכס או בסמוך לו, ובכלל זה להורות על סוגם, מספרם והמקומות שבהם יוצבו, על תיקונם ועל סוג הפסולת אשר מותר להשליך לתוכם ומי שקיבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה, בהתאם ללוח הזמנים שהורה המפקח.

(ט) לא ישליך אדם ולא ישאיר פסולת מחוץ לכלי אצירה, אלא לתוך כלי האצירה שנקבע לאותו לסוג פסולת בהתאם להודעה שהוצבה בסמוך או על גבי כלי האצירה לפסולת.

3. התקנת ביתן פסולת והחזקתו

- (א) המפקח רשאי להורות, לבעל נכס, או מהמחזיק בו, להתקין ביתן פסולת או יתקנו.
- (ב) בעל נכס או מחזיק בנכס, שנדרש להתקין ביתן פסולת כאמור - בסעיף קטן (א) חייב להתקינו באופן, בצורה ובמקום שהורה המפקח ובהתאם להוראותיו ובתוך הזמן שיורה, הכל כאמור בהודעה.
- (ג) בעל נכס או מחזיק בו, חייב להחזיק ביתן פסולת במצב נקי ותקין להנחת דעתו של המפקח.
- (ד) מפקח רשאי לדרוש בהודעה שיותקן בביתן פסולת או בסמוך לו ברז המחובר לרשת המים של הנכס ומתחתו צנרת או מתקן המתחבר לרשת הביוב של הבנין וכן תאורה חשמלית.

4. הקמת מרכזי מיחזור, מיתקני מיחזור ומכלים יעודיים

- (א) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות להקמת מרכזי מיחזור, ולהתקין, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, מיתקני מיחזור ומכלים ייעודיים.
- (ב) בעל נכס יתקין על חשבונו, על-פי דרישת המפקח ובהתאם לתנאים שיפורטו בדרישה, מכל יעודי אחד או יותר, אשר יהיו נפרדים מכלי אצירה לפסולת, ישמור על תקינותם, על ניקיונם ועל ניקיון סביבתם, וינקוט אמצעים סבירים לבל יגרמו מטרד או מפגע.
- (ג) המפקח רשאי להורות על סוגם, מספרם, מקום הצבתם, תיקונם והחלפתם של מכלי המיחזור ומיתקני המיחזור, ומי שקיבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה.
- (ד) בעל נכס יקצה לפי דרישת המפקח ובהתאם לתנאים שיפורטו בדרישה, מקום מתאים אשר ישמש מרכז מיחזור.
- (ה) שימשו מכלי המיחזור ומיתקני המיחזור מספר נכסים המצויים בסביבתם (להלן – מכלי המיחזור ומיתקני המיחזור משותפים), יחולו הוראות סעיף זה על אותם בעלי הנכס או המחזיקים בו או בעלי העסקים.

5. השלכת פסולת למיחזור

- (א) לא ישליך אדם למכל ייעודי או למיתקן מיחזור אלא פסולת למיחזור, בהתאם לסוג הפסולת למיחזור שנקבע לאותו מכל על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל.
- (ב) הותקן מכל ייעודי למיחזור, שלא בידי מפעל, סמוך למקום מגוריו של אדם לא ישליך אדם פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.
- (ג) בעל מפעל שבתחומו או בקשר למפעלו הותקן מכל ייעודי למיחזור, או בעל נכס שבתחומו הותקן מכל ייעודי למיחזור, לא ישליך ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת למיחזור אלא לתוכו, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל או מיתקן על גבי הודעה שהוצבה בסמוך או על גבי המכל או המיתקן.
- (ד) לא ישליך אדם לתוך מכל ייעודי או למיתקן מיחזור פסולת ביתית, פסולת גזם, פסולת בניין, פסולת אשר מקורה במכלאה או כל דבר אחר העלול לגרום למטרד או למפגע סביבתי או

תברואתי או לנזק למכל הייעודי למיחזור, או העלולים להקשות על פינוי של פסולת למיחזור מתוכם.

- (ה) לא ישליך אדם לתוך כלי אצירה או לתוך מכל ייעודי למיחזור, פסולת בעלת נפח גדול שניתן להקטין את נפחה על ידי פירוק, קיפול, קריעה או דחיסה, אלא לאחר שקופלה, פורקה, נקרעה, או נדחסה. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות חוק האריזות.
- (ו) לא יפנה אדם, לא יוביל ולא יעביר פסולת למיחזור אלא לפי היתר מאת ראש המועצה.

6. הפרדה בין סוגי פסולת ופסולת אריזות

(א) המועצה תקבע הסדרים להפרדה של פסולת אריזות בכפוף להוראות חוק האריזות, והיא רשאית לקבוע הסדרים לגבי הפרדת סוגי פסולת נוספים על ידי בעל נכס או המחזיק בו, לרבות סוגים מסוימים של פסולת אריזות; הסדר הפרדה כאמור יכלול תדירות פינוי ונפח אצירה באופן שיבטיח איסוף ופינוי זמינים לציבור וימנעו הצטברות של פסולת אריזות. הסדרים אלה יכול שיתייחסו לאזור או לנכס מסוים.

- (ב) הסדר המתייחס לנכס מסוים, תימסר לגביו הודעה בכתב לבעלי הנכס או למחזיק בנכס.
- (ג) הסדר המתייחס לכלל הנכסים בתחום המועצה או באזור מסוים בתחומה, יפורסם ברבים, לרבות בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המועצה.

7. פינוי פסולת והיתר לפינוי פסולת

- (א) לא יפנה אדם, לא יעביר ולא יוביל פסולת מכל נכס, פרט לעובד המועצה או מי שמינתה המועצה לעשות כן, אלא לפי היתר מראש מאת המועצה ובהתאם לתנאי ההיתר.
- (ב) בקשה להיתר לפינוי פסולת תוגש לראש המועצה ערוכה לפי טופס 1 שבתוספת השלישית, היתר פינוי יהא ערוך לפי טופס 2 שבתוספת השלישית ויעמוד בתוקפו עד למועד הנקוב בו.
- (ג) פינוי פסולת ייעשה באמצעות קבלן מורשה, לתחנת מעבר, לאתר לטיפול בפסולת או לאתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק התכנון והבניה וחוק רישוי עסקים לקלוט או לטפל בפסולת מאותו הסוג.
- (ד) ראש המועצה רשאי לתת היתר לפי סעיף קטן (א), לסרב לתיתו, לבטלו, להתלותו, להתנות בו תנאים, להוסיף עליהם או לשנותם.
- (ה) בהיתר לפי סעיף קטן (א) ייקבעו –

(1) השעות בהן מותר להוציא או להוביל פסולת בכפוף לתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג-1992¹⁴;

(2) האתרים שאליהם תפונה הפסולת, שיהיו אתרים מורשים כאמור סעיף קטן (ג);

(3) דרכי ההוצאה וההובלה וכן תדירות הפינוי, אמצעי הובלה, צורתם, גדלם ומבנם;

(4) תקופת ההיתר;

(5) הוראות בדבר הפרדת פסולת לפי מיני הפסולת או סוגיה.

- (ו) נמצא רכב מוביל פסולת ללא היתר, כאמור בסעיף קטן (א), מנכס לכל מקום אחר, רואים את בעל הרכב ואת מי שהרכב בשליטתו כאחראי, אלא אם כן הוכיח שהוא לא הוביל כאמור והודיע במועצה מי נהג ברכב באותו מועד או הודיע שהרכב נלקח מרשותו ללא הסכמתו.

¹⁴ ק"ת התשנ"ג, עמ' 8.

8. פינוי פסולת בנין

- (א) בפינוי פסולת בניין חייבים אחד או יותר מאלה: בעל נכס, מחזיקו, האחראי לביצוע עבודות הבניה או ההריסה.
- (ב) החייב בפינוי פסולת בניין יפנה פסולת בנין שנוצרה עקב העבודות בכלי אצירה לפסולת המיועדים לכך, לתחנת מעבר, אתר לטיפול בפסולת או אתר לסילוק פסולת המורשים לקלוט או לטפל בפסולת בנין, ויחולו לעניין זה הוראות סעיף 7, בשינויים המחויבים לפי העניין.
- (ג) החייב בפינוי פסולת בניין יסיים את פינוי פסולת הבניין ויתיר את אתר הבניה וסביבתו נקיים מפסולת, במהירות האפשרית לאחר סיום העבודה ולא יאוחר ממועד הגשת בקשה לקבלת תעודת גמר כמשמעותה בתקנות התכנון והבניה (רישוי הבניה), התשע"ו – 2016¹⁵ או עם תום סיום העבודות מקום שלא נדרשת תעודת גמר.
- (ד) לא פינה החייב בפינוי פסולת בניין את פסולת הבנין או ביצע את הפינוי שלא בהתאם לאמור בסעיפים קטנים (ב) עד (ג), רשאית המועצה לפנות את הפסולת בעצמה, כולה או מקצתה, והאחראי לביצוע העבודות ישא בעלות הוצאות הפינוי, ובלבד שהתראה על כך נמסרה לו זמן סביר מראש.

9. פינוי פסולת גזם

- (א) בעל נכס או המחזיק בו לא יוציא פסולת גזם מחצרו למדרכה או לרחוב אלא בימים, בשעות ובתנאים שהורה המפקח בהתאם להודעה בכתב שתימסר לבעל הנכס או המחזיק בו וכן בהתאם לתמרוך שיוצב במקום ויכלול את השעות והימים המותרים לפינוי . ; פסולת הגזם תונח באופן שלא מהווה מפגע כלשהו במישור הבטיחותי או התברואתי או הסביבתי.
- (ב) פינוי פסולת גזם שלא על ידי המועצה, ייעשה רק לפי היתר מאת ראש המועצה, לאתרי פינוי פסולת גזם מאושרים לפי חוק התכנון והבניה וחוק רישוי עסקים, ובהתאם לתנאים שייקבעו על ידי ראש המועצה.

10. התקנת מרכזים ומיתקנים לאיסוף פסולת חקלאית

- (א) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות להקמת מרכזי מיחזור לפסולת חקלאית, ולהתקין בהם, בין בעצמה ובין בידי אחרים, מיתקני מיחזור ומכלים ייעודיים.
- (ב) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות להקמת מיתקנים לאיסוף פסולת חקלאית אשר ינוהלו על ידי הועדים המקומיים של הישובים שבתחום המועצה, בכפוף לפיקוח המועצה, ובלבד שהאיסוף יבוצע בהפרדה לפי סוג הפסולת החקלאית; לעניין זה רשאית המועצה לקבוע הוראות באשר לאופן ניהולם ודרכי אחזקתם של מיתקנים מיוחדים כאמור.
- (ג) ראש המועצה רשאי לקבוע הוראות בדבר התנהגות בתוך מיתקנים לאיסוף פסולת חקלאית כאמור בסעיף קטן (ב), הפרדת הפסולת החקלאית לסוגיה, מקומות להנחת פסולת לסוגיה, הוראות הבאות להבטיח מניעת מפגעים ומטרדים והוראות לעניין ביצוע הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור.
- (ד) הוראות כאמור בסעיף קטן (ג), יפורסמו בכל מתקן לאיסוף פסולת חקלאית שאליו מתייחסות ההוראות באמצעות שילוט שיוצב באתר.

¹⁵ ק"ת תשע"ו עמ' 1512.

(ה) אדם הנכנס למתקן לאיסוף פסולת חקלאית ימלא אחר הוראות ראש המועצה והשלטים המוצבים באתר.

11. פינוי פסולת חקלאית

(א) בעל נכס או המחזיק בו לא ישאיר בנכס כל פסולת חקלאית, ויפנה כל פסולת חקלאית המצויה בתחום הנכס שבחזקתו בתוך שבועיים ממועד היווצרותה ואם היא מצויה בכלי אצירה סגור, בתוך שבועיים ממילוי המיכל.

(ב) פינוי פסולת חקלאית כאמור בסעיף קטן (א) ייעשה למיתקני איסוף כאמור בסעיף 10(ב) או לאתר מורשה לטיפול או סילוק פסולת חקלאית, באמצעות קבלן מורשה, בהתאם לסוג הפסולת החקלאית, ולעניין זה יחולו הוראות סעיף 7.

(ג) המפנה פסולת חקלאית לפי סעיף קטן (א) יפריד בין סוגיה כפי שראש המועצה יקבע מזמן לזמן, בהודעה שתפורסם על גבי לוחות המודעות של המועצה ויניח כל סוג של פסולת חקלאית במיתקן כאמור בסעיף 10(ב) לפי השילוט שיוצב עליו או יניחו באתר מורשה לפסולת חקלאית כאמור בסעיף קטן (ב) בהתאם להוראות שיחולו על אותו אתר.

(ד) המפנה פסולת חקלאית לפי סעיפים קטנים (א) ו-1(ב) ינקוט את האמצעים הדרושים למניעת התפזרות פסולת חקלאית, לרבות נזילה של נוזלים האצורים בפסולת חקלאית, במהלך הובלתה מהנכס ועד להנחתה במקום המיועד לה, בהתאם לסעיף קטן (ב).

(ה) המפנה פסולת חקלאית אחראי למנוע היווצרות כל מפגע הנובע מפסולת המוחזקת בתחום נכסו; לעניין זה, ינקוט מפנה הפסולת החקלאית בכל אמצעי נדרש כדי למנוע מפגע כזה, ולרבות טיפול בפסולת, כיסויה, הרחקתה ממוקדי מפגע וכן הימנעות מאחזקתה משך זמן ממושך בתחום נכסו באופן המוביל ליצירת מפגע.

(ו) בלי לגרוע מחובתו של המפנה פסולת חקלאית לקיים את הוראות סעיף קטן (ה), ינקוט מפנה הפסולת החקלאית, באופן מידי ולא יאוחר מהמועד שראש המועצה קבע, אמצעים שעליהם יורה ראש המועצה למניעת מפגעים כאמור בסעיף קטן (ה).

(ז) בעל מכלאה או המחזיק בה יפנה באופן עצמאי ממנה, בכלי אצירה לפסולת המיועדים לכך, פסולת מכלאה שנצברה בה, לאתר טיפול בפסולת או לאתר סילוק פסולת המורשים למטרה זו, ויחולו לעניין זה הוראות סעיף 7 בשינויים המחויבים לפי העניין.

12. פינוי פסולת ציוד וסוללות

(א) בעל נכס או המחזיק בו יפנה מנכסו כל פסולת ציוד וסוללות המצויה בתחום הנכס שבחזקתו למכל ייעודי במרכז מיחזור או למכולה שקבע ראש המועצה לגבי אותו סוג פסולת ציוד וסוללות.

(ב) על אף האמור בסעיפים 2 ו-5 וסעיף קטן (א), בעל נכס למגורים לא יוציא מן הנכס מכשירי חשמל גדולים שנועדו להשלכה, אלא רק במועדים ובאופן שקבעה המועצה או על פי קריאה ותיאום מראש עם המועצה; הנחיות המועצה ומועדי הפינוי יפורסמו ברבים.

(ג) המחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי יפנה פסולת זו שברשותו בהתאם להוראות חוק ציוד וסוללות.

(ד) בסעיף זה- "מכשירי חשמל גדולים"- כמשמעותם בפרט 4 בתוספת הראשונה לחוק ציוד אלקטרוני.

13. שריפת פסולת

לא ישרוף אדם פסולת אלא בהתאם לחוק שמירת הניקיון ובכפוף להוראות חוק אוויר נקי, תשס"ח-2008¹⁶.

14. פינוי פסולת בסיסית ממפעל

(א) פסולת בסיסית הינה כמות הפסולת שנקבעה על ידי המפקח לפי הנוסחה הקבועה בסעיף 1 לתוספת הראשונה; במפעל תעשייה או מלאכה, שבו קיימת הפרדה בין פסולת ביתית לפסולת מפעל ואשר קיבל אישור מהמפקח, כי מתבצעת הפרדה כאמור כמו גם אישור מהמפקח, כי מתקיימת הפרדה של פסולת אריזות ושל פסולת אלקטרונית כמו גם אישור מפקח, כי המפעל מפנה בעצמו את פסולת המפעל, הפסולת האלקטרונית ופסולת האריזות, יראו את הפסולת הביתית של המפעל כפסולת בסיסית אשר המועצה מתחייבת לפנותה על חשבונה;

(ב) המועצה תפנה ממפעל פסולת בסיסית, בלא עלות, בהתאם לנוסחה לחישוב כמות פסולת בסיסית הקבועה בפרט 1 לתוספת הראשונה.

(ג) לצורך קביעת כמות הפסולת הבסיסית, הבעלים או המחזיק במפעל יגיש למועצה הצהרה חתומה לפי טופס בפרט 4 לתוספת הראשונה (להלן: "ההצהרה") וימלא את כל הפרטים הנדרשים לרבות מספר עובדים ופעולות והתקשרויות בנושא מיחזור כמפורט בטופס ובהתאם להוראות פרט 2 לתוספת הראשונה.

(ד) ההצהרה תימסר למועצה מדי שנה, עד ה-15 בדצמבר עבור השנה העוקבת; הדיווח ראשון יוגש בתוך 7 ימים מקבלת דרישה לדיווח.

(ה) בעל מפעל או המחזיק בו ידווח למועצה על כל שינוי מהותי במידע שהוגש במסגרת ההצהרה לעניין מספר העובדים הקבועים במפעל וזאת בתוך 30 ימים מקרות השינוי; לעניין זה שינוי מהותי: גידול או קיטון של 25% או יותר במספר העובדים הקבועים במפעל ביחס לאמור בהצהרה הקודמת.

(ו) להצהרה בדבר מספר עובדים יצרף הבעלים או המחזיק במפעל טופס 126 שהגיש המפעל לרשות המיסים לפי סעיף 166 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש]¹⁷ לגבי שנת הכספים שקדמה להצהרה, ואם מדובר בעסק חדש - טופס 102 שהגיש המפעל למוסד לביטוח לאומי לגבי החודשיים שקדמו להצהרה, והחותמים על ההצהרה, לרבות החותמים מטעם תאגיד, יציינו ליד חתימתם את שמו המלא של כל חותם ואת מספר הזהות שלו, ויאשרו בה כי על פי הידוע להם, הפרטים שמסרו בהצהרה ושצירפו לה הם אמת; ההצהרה תאומת על ידי עורך דין או רואה חשבון;

(ז) במקרים שלמפקח יש חשד סביר, כי הצהרה שהוגשה לפי סעיף קטן (ב), הוגשה על יסוד מידע כוזב או מטעה, כולו או חלקו, רשאי המפקח לקבוע את כמות הפסולת הבסיסית בהתאם לנוסחה הקבועה בסעיף 1 לתוספת הראשונה וזאת מתחילת שנת הכספים בה נערך החישוב מחדש וכן רשאית המועצה לחייב את המחזיק בהפרשים הנובעים מהחישוב החדש, וזאת לאחר שניתנה למפעל הודעה מראש ובכתב, והודמנות להשמיע את טענותיו בטרם תינתן החלטה.

(ח) בחישוב מספר העובדים במפעל יובאו בחשבון רק עובדים שמקום עבודתם הרגיל והקבוע הוא באתר המפעל, ועובדים כאמור יובאו בחשבון בין אם הם מועסקים על ידי המחזיק במפעל ובין אם הם מועסקים על ידי עסק נוסף במתחם המפעל; בחישוב מספר העובדים במפעל יובאו בחשבון

¹⁶ ס"ח תשס"ח עמ' 752

¹⁷ דיני מדינת ישראל [נוסח חדש] 6, עמ' 120; ס"ח התשע"ז, עמ' 695.

גם עובדים המועסקים במשרה חלקית, ובלבד שאלה יימנו תוך צבירה של חלקי משרה, באופן שכל 100% משרה צבורים של עובדים במפעל ייחשבו יחד לעובד במפעל; בסעיף זה - "עסק נוסף במתחם המפעל" - מעסיק או עסק הפועל במתחם המפעל, שהפסולת שלו מסולקת באמצעות כלי הפסולת של המפעל יחד עם פסולת המחזיק במפעל, ואשר המחזיק במפעל נושא בעלויות פינוי הפסולת שלו.

(ט) המפקח רשאי לקבוע את כלי האצירה אליו תפונה הפסולת הבסיסית ואת תדירות הפינוי וכל הוראה אחרת בדבר הפינוי לרבות הפרדה בין סוגי פסולות.

(י) לא דיווח בעל המפעל או המחזיק בו בדבר מספר עובדים כאמור בחלק א' של ההצהרה, רשאי המפקח לקבוע את מספר העובדים לפיו תחושב כמות הפסולת הבסיסית; בקביעת כמות עובדים במקרה של אי דיווח יכול המפקח להסתמך על דיווח המפעל בשנה הקודמת או על מפעלים בעלי מאפיינים דומים.

(יא) מחזיק במפעל יצהיר על חוזים תקפים ועל הפרדה בהתאם לפרט 2 בתופסת הראשונה, כולם או חלקם.

(יב) מחזיק במפעל שלא עמד בתנאים הקבועים בחוק העזר ובהוראות התוספת הראשונה, יסווג המפעל כמפעל שאינו ממחזר לצורך קביעת מקדם "C" בנוסחה בסעיף 1 לתוספת הראשונה.

(יג) נמצאה בכלי האצירה של הפסולת הבסיסית פסולת, סוג פסולת, שאין להשליכה לכלי האצירה לפסולת בסיסית, רשאית המועצה לדרוש מבעל המפעל או המחזיק בו, לפנות את הפסולת מכלי האצירה, על חשבונו, בטרם תפנה המועצה את הפסולת הבסיסית; לא עשה כן בעל המפעל או המחזיק בו, המועצה תפנה את כל הפסולת, בעל המפעל או המחזיק בו יחויב בהוצאות הפסולת שאין להשליכה לכלי האצירה לפסולת בסיסית.

(יד) היו מספר מחזיקים החולקים במשותף את כלי האצירה לפסולת הבסיסית, ידווח נציג חברת הניהול או הנציגות, על מספר העובדים של כל מחזיק; ככל שלא קיימת חברת ניהול או נציגות יקבע המפקח בהתאם לשיקול דעתו את מספר העובדים של כל אחד מהמחזיקים במשותף ויחולו הוראות סעיף 14 בשינויים המחויבים.

(טו) במפעל בו קיימת הפרדה בין פסולת בסיסית לפסולת מפעל ומבדיקת המפקח עולה כי ההפרדה בין סוגי הפסולת לא בוצעה כראוי, ינהג המפקח בפסולת שנאספה כפסולת במפעל שלא מקיים הפרדה בין סוגי הפסולת. במצב זה יידרש המפעל להעביר למפקח, ללא דיחוי, את ההצהרה כאמור בסעיף קטן (ב) לעיל.

15. פינוי פסולת עודפת ממפעל

(א) המועצה תפנה ממפעל פסולת עודפת, באמצעות קבלן מורשה, לתחנת מעבר, אתר לטיפול בפסולת או אתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבניה לקלוט או לטפל בפסולת מאותו הסוג.

(ב) בגין פינוי פסולת עודפת של מפעל, ישלם בעל המפעל או המחזיק בו למועצה, אגרה בשיעורים הקבועים בתוספת השנייה או בהתאם לסוג כלי האצירה המיועד לפסולת עודפת בלבד ובמכפלת מספר הפינויים בפועל של כלי האצירה שפוננו בתעריף הפינוי של כלי אצירה הנקוב בתוספת השנייה.

(ג) הודעת חיוב בתשלום אגרה עבור פינוי פסולת עודפת תיפרע לא יאוחר מ-30 ימים ממועד הודעת החיוב; במקרה של אי פרעון הודעת חיוב, רשאית המועצה להפסיק את פינוי הפסולת העודפת למפעל וזאת בהתראה של 30 ימים מראש ובכתב.

(ד) בעל מפעל תעשייה או מלאכה יתקין כלי אצירה נפרד לפסולת הבסיסית (להלן - כלי אצירה לפסולת בסיסית) בהתאם להוראות מפקח לפי סעיף קטן 2(ג). לכלי האצירה תושלך פסולת הבסיסית בלבד.

(ה) להודעת חיוב שלא תיפרע במועד יתווספו הפרשי הצמדה וריבית עפ"י חוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש"ס - 1980¹⁸.

(ו) המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לפנות פסולת עודפת ממפעל אשר לא פועל בהתאם להוראות חוק זה או הוראות המפקח. בנוסף המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחדול מפינוי פסולת עודפת בהודעה מראש של 30 ימים.

(ז) אין באמור בסעיף קטן (ו) כדי לגרוע מזכותה של המועצה לפעול לגביית החובות המגיעים לה על פי חוק עזר זה, בהתאם לסמכויות המוקנות לה על פי כל דין.

(ח) במקרה של פינוי עצמי או חדילה של המועצה מלפנות פסולת עודפת, לפי סעיפים קטנים (ג) ו-(ו), יפנה המפעל את הפסולת העודפת, על חשבונו, לתחנת מעבר, אתר לטיפול בפסולת או אתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבניה לקלוט או לטפל בפסולת מאותו הסוג, באמצעות קבלן מורשה ובכפוף לקבלת היתר לפינוי פסולת, ויחולו לעניין זה הוראות סעיף 7 בשינויים המחויבים.

(ט) פסולת שתפונה על ידי המועצה כקבוע בחוק עזר זה תהא קניינה של המועצה, אלא אם נקבע אחרת, למעט פסולת אריזות ופסולת ציוד וסוללות.

16. זכות כניסה לנציגי המועצה

(א) כל נציגי המועצה, הבאים מטעם המועצה או המפקח, רשאים להיכנס לכל בנין למעט לנכס מגורים, כדי לאסוף פסולת בשעות שיורה המפקח.

(ב) בעל בנין או המחזיק בו יאפשר לנציגי המועצה לגשת לכלי האצירה כדי לאסוף ולהוציא פסולת ללא הפרעה.

17. סמכויות המפקח

(א) המפקח רשאי להיכנס לכל בנין למעט לנכס מגורים כדי לבדוק אם נתקיימו הוראות חוק עזר זה.

(ב) לא מילא בעל בנין או המחזיק בו אחרי דרישת המפקח רשאי ראש המועצה לבצע את העבודות ולגבות את הוצאות הביצוע מאותו בעל או מאותו מחזיק.

18. מסירת הודעות

מסירת הודעה לפי חוק עזר זה תהא כדין, אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת, או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבוגרים, או לידי כל אדם בוגר העובד או המועסק שם, או נשלחה בדואר לפי מען מגוריו או עסקו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהא המסירה כדין אם הודבקה ההודעה במקום בולט באחד המקומות האמורים.

¹⁸ ס"ח התש"ס, עמ' 46.

19. ועדת חריגים

- (א) ראש המועצה רשאי להורות על הקמת ועדת חריגים שחבריה יהיו – גזבר המועצה, היועץ המשפטי ומנהל אגף תברואה או מי מטעמם.
- (ב) ועדת החריגים רשאית לקבוע באופן פרטני את כמות הפסולת הבסיסית לנוכח מאפייניו הייחודיים של המפעל (מקדם המסומן b בתוספת הראשונה) על מנת למנוע עיוותים העלולים להיווצר בחישוב כמות הפסולת הבסיסית.
- (ג) ועדת החריגים תדון בפניות מנומקות בכתב שיועברו אליה ממפעל, בדבר מקרים חריגים בעניין כמות הפסולת הבסיסית החודשית באותו מפעל ותמסור לפונים אליה הודעה בכתב בדבר החלטתה ונימוקי החלטתה

20. מגבלת גביה

החל מיום י' באדר ב' התשפ"ז (19 במרץ 2027) הטלת אגרה על פי חוק עזר זה תהיה טעונה אישור של מועצת המועצה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

21. הצמדה למדד

סכומי האגרות שנקבעו בחוק עזר זה, יעודכנו ב-16 לחודש ינואר בכל שנה (להלן: "יום העדכון") שלאחר פרסומו של חוק עזר זה, לפי שיעור שינוי מדד המחירים לצרכן שפרסמה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.

22. ביטול

חוק העזר לתמר (הוצאת אשפה), התש"ס-1980 – בטל.¹⁹

23. הוראת שעה

על אף האמור בסעיף 21 לחוק העזר העיקרי, תעריפי האגרות שנקבעו בתוספת השנייה לחוק העזר העיקרי כנוסחה בחוק עזר זה, יעודכנו במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן -יום העדכון הראשון) לפי שינוי שיעור המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש דצמבר 2023

24. סייג לתחולה

הוראות חוק עזר זה לא יחולו על פסולת אסבסט ועל פסולת חומרים מסוכנים.

¹⁹ ק"ת 4097, תש"ס עמ' 1120

תוספת ראשונה

(סעיף 14)

1. הנוסחה לחישוב פסולת בכמות בסיסית למפעל

$$X=(n*a)*b*c$$

X - כמות הפסולת הבסיסית, שהמועצה לא תגבה אגרה בגין פינויה.

n - מספר העובדים במפעל.

a - כמות פסולת התואמת שימוש ביתי לעובד – 182.5 ק"ג לשנה.

b - מרכיב התאמה :

| מקדם התאמה | סוג העסק |
|------------|-------------------------------------|
| 1.5 | תעשייה ומלאכה |
| 2 | מסחר, משרדים וכל סוגי העסקים האחרים |

c - מרכיב עידוד מחזור :

| מקדם התאמה | סוג המפעל |
|------------|-------------------|
| 1 | מפעל ממחזור |
| 0.8 | מפעל שאינו ממחזור |

2.

א. מפעל ייחשב כמפעל ממחזור אם מתקיימים בו כל אלה :

- (1) במפעל מתבצעת הפרדה של כל פסולת האריזות המצטברת בו מפסולת אחרת ;
- (2) במפעל מתבצע פינוי של פסולת האריזות בהתאם להוראות סעיפים 26 או 25(א) לחוק האריזות ;
- (3) במפעל מתבצעת הפרדה של כל פסולת הציוד והסוללות שאינה מהמגזר הביתי המצטברת בו מפסולת אחרת, וכן מתבצע פינוי של פסולת הציוד והסוללות בהתאם להוראות סעיף 34 לחוק ציוד אלקטרוני ;
- (4) במפעל מתבצעת הפרדה והשלכה של כל פסולת הציוד והסוללות מהמגזר הביתי המצטברת בו, בהתאם להסדרי ההפרדה שקבעה המועצה ובהתאם להוראות סעיפים 28 ו-32 לחוק ציוד אלקטרוני ;

ב. מפעל שאינו עומד בתנאים אלה, ייחשב כמפעל שאינו ממחזור.

3.

- א. המחזיק במפעל יעביר הצהרה על גבי הטופס בסעיף 4 להלן. ההצהרה תחתם על ידי מורשה חתימה ותאומת על ידי רו"ח או עו"ד.

- ב. כל האישורים על התקשרויות ייחתמו גם על ידי הגוף המוכר על פי חוק האריזות או על ידי גוף יישום מוכר על פי חוק ציוד אלקטרוני, לפי המתאים.
- ג. התקשרויות תקפות בהתאם לחלק ב' בטופס בסעיף 4 להלן, הינן התקשרויות שתוקפן 12 חודשים ממועד מסירת ההצהרה למועצה או עד תום שנת הכספים העוקבת למועד מסירת הדיווח למועצה, לפי המאוחר.
- ד. הצהרה תימסר ביחס לכל נכס בנפרד.

.4

טופס הצהרה

הצהרה שנתית על מספר עובדים ועל פעולות מיחזור

לשנת

שם המפעל:

מספר מזהה (ח.פ/ע.מ)

כתובת:

פרטי איש קשר:

| | | |
|-------|-------|----|
| טלפון | תפקיד | שם |
|-------|-------|----|

חלק א – מספר עובדים

מספר עובדים במשרה מלאה שהמפעל במועצה אזורית תמר הינו אתר העבודה העיקרי שלהם, בו הם שוהים ולרבות צבירת משרות חלקיות קבועות לכדי משרות מלאות-

חלק ב – פעולות והתקשרויות בנושא מיחזור

1. קיימת הפרדה וחווה תקף עם "גוף מוכר" כהגדרתו בחוק האריזות לצורך פינוי פסולת אריזות.
תוקף החווה מתאריך..... ועד תאריך.....
חתימת ה"גוף המוכר":

| | |
|--------------|----|
| חתימה וחתימת | שם |
|--------------|----|

או לחילופין הצגת העתק מחווה בתוקף עם "הגוף המוכר".

2. יש לבחור באחת משתי החלופות הבאות (מחק את המיותר):

א. קיימת הפרדה של פסולת ציוד וסוללות ופינוי פסולת ציוד וסוללות במסגרת חווה תקף בין "מחזיק" לבין "גוף יישום מוכר" כהגדרתו בחוק לציוד אלקטרוני בהתאם לסעיף 34 לחוק ציוד אלקטרוני.
תוקף החווה מתאריך..... ועד תאריך.....
חתימת ה"גוף יישום מוכר":

| | |
|--------------|----|
| חתימה וחתימת | שם |
|--------------|----|

או לחילופין הצגת העתק מחווה בתוקף עם "גוף יישום מוכר".

ב. קיימת הפרדה של פסולת ציוד וסוללות ופינוי פסולת ציוד וסוללות במסגרת חוזה תקף בין "משווק" לבין "גוף יישום מוכר" כהגדרתו בחוק לציוד אלקטרוני בהתאם לסעיף 32 לחוק ציוד אלקטרוני
תוקף החוזה מתאריך..... ועד תאריך.....
חתימת ה"גוף יישום מוכר":

| | |
|----|--------------|
| שם | חתימה וחותמת |
|----|--------------|

או לחילופין הצגת העתק מחוזה בתוקף עם "גוף יישום מוכר".

3. הנני לאשר כי קיימת הפרדה והשלכה של פסולת ציוד וסוללות מהמגזר הביתי המצטברת בבית העסק בהתאם להסדרי הפרדה שקבעה המועצה, לרבות לענין כלי אצירה, מוקדי איסוף ומועדי הפינוי.

חלק ג – אישור מורשה חתימה ואישור רו"ח/עו"ד

חתימת מורשה חתימה מטעם המפעל המאשר כי כל הפרטים דלעיל נכונים

| | | |
|-------|-------------|--------------|
| | | |
| שם | תפקיד במפעל | חתימה וחותמת |

אישור רואה חשבון/עורך דין :

אני, הח"מ מאשר/ת כי מר/גב _____ הזדהה בפני בת.ז. _____ וחתם בפני וכי הוא מורשה לחתום מטעם המפעל.

| | |
|-------|--------------|
| | |
| שם | חתימה וחותמת |

תאריך חתימת הטופס.....

לאחר מילוי הטופס יש להחזירו לדוא"ל: או לפקס שמספרו:

..... לידי יש לאשר קבלת המייל/פקס אצל

בטלפון -.....

תאריך קבלת הטופס במועצה

תוספת שנייה

(סעיף 15 (ב))

1. "תעריף אגרה עבור פינוי 1 ק"ג פסולת הוא 0.6 ₪ או

עבור 1 טון פסולת הוא 604 ₪"

2.

| טור ב' התעריף לפינוי אחד (בהעדר שקילה) בשקלים חדשים | סוג כלי האצירה | משקל פסולת כלי אצירה בק"ג | פח כלי אצירה (בליטר) |
|---|----------------|---------------------------|----------------------|
| 11.10 | עגלה | 18.36 | 240 |
| 16.65 | עגלה | 27.54 | 360 |
| 35.6 | עגלה | 58.91 | 770 |
| 50.86 | עגלה | 84.15 | 1100 |
| 254.32 | מוטמן | 420.75 | 5500 |
| 244.8 | היפוך לדחס | 405 | 6000 |
| 326.4 | היפוך לדחס | 540 | 8000 |
| 369.92 | רמסע | 612 | 8000 |
| 2,321.07 | דחסן | 3840 | 12000 |
| 2,707.91 | דחסן | 4480 | 14000 |
| 924.8 | רמסע | 1530 | 20000 |
| 1,387.2 | רמסע | 2295 | 30000 |

תוספת שלישית

(סעיף 7(ב))

טופס 1

בקשה לקבל היתר לפינוי פסולת

תאריך.....

לכבוד

ראש המועצה האזורית תמר

א ג כ,

**הנדון: בקשה לקבלת היתר לפינוי והובלת פסולת לפי סעיף 7(ב), לחוק עזר לתמר (פינוי פסולת),
התשפ"ד – 2024**

אני/ו הח"מ בעל/י/מנהל/י עסק
שכתובתו מס' חשבון ארנונה/מס' היתר בנייה
מס' טלפון מבקש/ים בזה לתת לי/לנו היתר לפנות,
להעביר ולהוביל פסולת מסוג , הנובעת מפעילות עסקנו, (פרט סוג
ונפח/משקל כלי אצירה לפסולת) על ידי מס' רישיון (הגורם
המפנה המורשה או קבלן מורשה) לתחנת מעבר, אתר לטיפול פסולת או לאתר סילוק פסולת ב-
* באמצעות כלי רכב מסוג מספר רישוי
..... בתדירות שבועית של פינויים בימים

- ידוע לי/לנו כי חוק העזר שבנדון אוסר פינוי, העברה והובלת פסולת מסוג כלשהו מעסקי/נו בלא קבלת היתר מהמועצה האזורית תמר.
- אם יינתן לי/לנו ההיתר המבוקש הריני/נו מתחייב/ים לפעול לפי תנאיו ולפי דרישות והנחיות הגורמים המוסמכים לעניין זה באגף הגנת הסביבה ותברואה באתר הפסולת. אם אפר/נפר את תנאי ההיתר או שלא נמלא את דרישות הגורמים המוסמכים, יפקע תוקפו של ההיתר באופן מיידי.

בכבוד רב,

.....
חתימה וחותמת העסק

.....
שם מבקש ההיתר

* ציין מקום פינוי הפסולת.

טופס 2

**המועצה האזורית תמר
היתר לפינוי, העברה והובלת פסולת**

בתוקף סמכותי לפי סעיף 7 לחוק עזר לתמר (פינוי פסולת), התשפ"ד-2024, אני מתיר

ל: בעל ההיתר כתובת:
מספר רחוב מספר ישוב

מס' ח-ן ארנונה/מס' היתר בנייה
מספר טלפון

באמצעות בנפח של מ"ק מתוצרת
פרט סוג ונפח כלי האצירה לפסולת

על ידי מס' רישיון לתחנת מעבר, אתר לטיפול פסולת או לאתר
סילוק הפסולת ב- באמצעות כלי רכב מסוג מספר רישוי
בתדירות שבועית של בימים

היתר זה ניתן בתנאים האלה:

(א) בעל ההיתר לא יעביר, יוביל או יפנה פסולת רעילה מסוג כלשהו כמשמעותה בתקנות רישוי עסקים
(סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990 ו/או כל דבר חקיקה אחר.

(ב) מקבל ההיתר ימלא אחר הנחיות והוראות הגורמים המוסמכים במחלקת התברואה באתר סילוק
הפסולת.

(ג)

(ד)

תוקף ההיתר הוא לתקופה מיום עד יום

.....
חתימה וחותמת ראש המועצה

הצהרה

הנני מצהיר בזה, כי אמלא אחר כל תנאי מתנאי היתר זה, וכי אם אפר את התנאים האמורים, כולם או
מקצתם, יפקע תוקפו של היתר זה לאלתר.

שם בעל ההיתר מס' זהות/מס' תאגיד חתימת בעל ההיתר וחותמת תאריך

י"ט בטבת התשפ"ד (31 בדצמבר 2023)

ניר ונגר

ראש המועצה האזורית תמר