

מכרז פומבי מספר 26/24

לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת על
ידי משאיות דחס ומנוף משטח
שיפוט המועצה האזורית תמר

מסמך 1

מכרז פומבי מספר 26/24

לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות גזם וגושית על-ידי משאיות דחס ומנוף משטח השיפוט של מועצה אזורית תמר**דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות**

1. המועצה האזורית תמר לרבות גופי הסמך מטעמה (להלן: "המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם גושית, בוצה ופסולת בניין וכל סוג פסולת אחרת משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה" (להלן – "המועצה"), "ערבה תיכונה" ו – "המכרז", בהתאמה) והכל בהתאם למפורט להלן, בהסכם על נספחיו (המצ"ב כמסמך 9; להלן: "ההסכם") למפרט הטכני (המצ"ב כמסמך 10) וביתר מסמכי המכרז (להלן: "העבודות").
2. יובהר כי בכל מקום בו מצוינת המילה המועצה – כוונת המזמין הינה למועצה האזורית תמר בלבד. ככל והמזמין יבקש לציין מיקום ו/או שטח שיפוט ו/או כל התייחסות אחרת לעניין פינוי ואיסוף אשפה ופסולת לסוגיה ממועצה אזורית ערבה תיכונה, יצוין הדבר במפורש. בכל סעיף מסעיפי המכרז ו/או ההסכם בו יצינו המועצה האזורית תמר והמועצה האזורית ערבה תיכונה יחד, ייקראו להלן "המועצות", כאשר לחוד יכונן המועצות "המועצה האזורית ערבה תיכונה" ו – "המועצה".
3. מובהר ומודגש בזאת, כי ביצוע העבודות על-פי הוראות המכרז תבצע כדלקמן:
 - 3.1. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת ביתית, ע"י משאית דחס "פושר" ומתקן היפוך דחס, במשקל 32 טון, מכל כלי האצירה הפזורים בשטח שיפוט המועצות לרבות אשפתונים בתחנות הסעה, כולל תחנות בכביש 90 ובכל כביש אחר בשטח המועצות, וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות כנספח 2 במפרט הטכני, וכפי שתעדכנה מעת לעת על-ידי המועצה.
 - 3.2. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי פסולת למחזור ע"י משאית דחס "פושר" ומתקן היפוך דחס, במשקל 32 טון, מכל כלי האצירה היעודים (פחים כתומים למחזור) הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות כנספח 2 במפרט הטכני, וכפי שתעדכנה מעת לעת על-ידי המועצה.
 - 3.3. הקבלן יבצע פינוי פסול ממכלים טמוני קרקע ע"י משאית דחס "פושר" בעלת מנוף הרמה יעודי לטמוני קרקע וכף כלאפה קטנה, במשקל 32 טון, הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות כנספח 2 במפרט הטכני, וכפי שתעדכנה מעת לעת על-ידי המועצה.
 - 3.4. הקבלן יבצע פינוי ריקון והחזרת דחסנים, דחסניות, מכולות, לרבות מכולות אשפה ביתית, גזם, בניין, פסולת בוצה ממכולות בוצה ייעודית וכל אשפה/פסולת אחרת שתאסף במכלות דחסנים ודחסניות. פינוי והחזרת כלי אצירה אלו יתבצע ע"י משאית מגבה נוע (להלן "רמסע") במשקל 25 טון + וו הרמה 1.2 מטר, הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות כנספח 2 במפרט הטכני, וכפי שתעדכנה מעת לעת על-ידי המועצה.

3.5. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי פסולת גזם גרוטאות וגושית ע"י **משאית מנוף 18 טון + ארגז 30 מ"ק** משטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה. הערה: במידת הצורך ובהתאם לצרכי המועצה הקבלן יידרש לפנות מיכל טמון קרקע באמצעות משאית המנוף המוצגת לעיל.

בכל מקרה של פינוי פסולת, אשפה וכלי אצירה שונים אחראי הקבלן על ניקוי אזור פינוי האשפה.

3.6. בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי של המועצה (קרי, **שירות אופציונאלי**), הקבלן ישנע את כל סוגי הפסולת לאתרי סילוק שיוגדרו ע"י המועצה בכפוף לכל דין ובהתאם להוראות המועצה והנחיות המשרד להגנת הסביבה.

להלן החלוקה לפי סוגי האשפה והפסולת:

3.6.1. פסולת למחזור (פחים כתומים) - אתר יעודי לפינוי פסולת למחזור בשטח השיפוט של עיריית ראשון לציון

3.6.2. כופתאות ("פלטים"), חומר גלם צמחי לאחר / לפני גריסה, ניפוי ומיצוק (לרבות גריסה ראשונית / חלקית) או כל חומר גלם או גזם אחר שתורה המועצה – למט"ש עין בוקק ו/או מתחם מפח"ק ביישובי המועצה.

3.6.3. חומר גלם צמחי לאחר / לפני גריסה, ניפוי ומיצוק (לרבות גריסה ראשונית / חלקית) או/ו כפות תמרים או/ו כל חומר גלם או גזם אחר שתורה המועצה – למט"ש עין בוקק ו/או מתחם מפח"ק ביישובי המועצה ו/או תחנות מעבר נוספות בשטחי המועצה ע"פ דרישה .

3.6.4. כל ייתר האשפה והפסולת לסוגיה לאתר סילוק פסולת מרכזי "אפעה" (להלן: "אתר ההטמנה").
בכל שלב המועצה רשאית לשנות את ייעוד פינוי הפסולת בהתאם לשיקול דעתה ו/או בהתאם לאילוצים וצרכים חדשים.

3.7. הקבלן יתוגמל בגין פינוי כל סוגי הפסולת והאשפה מכלי האצירה השונים לפי טבלת התעריפים המצורפת בפרק 3 למפרט זה ולאחר קיזוז היקף ההנחה המוצע בהתאם לטופס הצעת מחיר.

3.8. בנוסף לאמור לעיל באחריות הקבלן לספק ולבצע, שטיפת כלי אצירה, והצטיידות בכלי אצירה כמפורט מטה, **ללא כל תוספת תשלום**. באחריות הקבלן לרכוש, להתקין מערכת בקרה וניתור מידע כמפורט מטה, בשיתוף המועצה אזורי תמרי¹. באחריות מגיש הצעה לקחת בחשבון את כלל העלויות המפורטות מטה כחלקת מהצעת המחיר המוגשת במסגרת מכרז זה:

3.8.1. **צוות שטיפה** - הקבלן יבצע **שטיפה** של כלי האצירה השונים הפזורים בשטח המועצות. השטיפה תתבצע כמפורט:

3.8.1.1. שטפת מכולות דחסנים ודחסניות וכל ייתר כלי האצירה המפונים ע"י משאית הרמסע

שטיפת כלי האצירה באתר ההטמנה, לאחר פינוי האשפה וטרם החזרת כלי האצירה למיקום הצבתו המקורי

3.8.1.2. שטיפת ייתר כלי האצירה יתבצע ע"י משאיות פינוי האשפה באמצעות גרניק ומערכת

התזת מים בלחץ גבוהה שיותקן ע"ג משאיות פינוי האשפה **וע"י צוות שטיפה ייעודי**

¹ עלות התקנת ותפעול המערכת תחולק באופן הבא: 70% מעלות התקנת המערכת תהיה על חשבון המציע

הזוכה ואילו 30% מעלות ההתקנה תהיה על חשבון המועצה. לפירוט מערכת ניטור ובקרה ראה פרק 13 במפרט הטכני.

ובאמצעות בטנדר 4X2 דאבל קבינה 2,000 סמ"ק + עגלה לגרירת מערכת שטיפה (מיכל מים 1,000 ליטר, משאבה בלחץ מים וטמפרטורה גבוהים). אחריות ותדירות פעילות צוות הניקיון מפרוט בהמשך המפרט. בשלב זה היקף פעילות צוות השטיפה לרבות טנדר ומערכת השטיפה מוגדר להיקף **פעילות של 2 ימי עבודה חודשיים**. תדירות וכמות ימי העבודה עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתוגדר ע"י המועצה ובהתאם לשיקול דעתה.

הערה 1 – שטיפת כלי האצירה מתייחס בין היתר לשטיפה וניקיון ברדיוס של 5 מטרים ממיקום כלי האצירה, לרבות מסתורי אשפה עצמם.

3.8.2. מערכת ניתור ובקרה - הקבלן יתקין בכל אחד מכלי הרכב, והאמצעים הנוספים לביצוע העבודות, מכשירי / מחשב / מדבקה ייעודית לניטור ובקרה נדרש ממערכת MIS 26 אקספרט ויאפשר למועצה לנהל מעקב אחר תנועת כלי הרכב והאמצעים הנוספים ותפקודם, ולקבל נתונים ודוחות ממערכת MIS 26 אקספרט. המערכת תאפשר קבלת נתונים רציפים בזמן אמת ותאפשר דיווחים רטרואקטיביים בדבר מיקום האמצעים ומסלולי עבודתם. המערכת תאפשר למועצה הפקת דוחות תקופתיים בחתכים שונים והכל על פי דרישות המועצה. התקנה המערכת ע"ג כלי הרכב וכלי האצירה תתבצע באחריות הקבלן. הקבלן יתקין באחריותו בכל אחד מכלי האצירה שעליהם תורה המחלקה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, פלאח שיוברג ויקובע על גבי כלי האצירה ו/או מדבקה ייעודית לצורכי ניטור ובקרה.

עלות תקנת המערכת תחולק באופן הבא: 70% מעלות ההתקנה תהיה על חשבון המציע הזוכה ואילו 30% תהיה על חשבון המועצה כמפורט להלן. לפירוט מערכת ניטור ובקרה ראה פרק 13 במפרט הטכני.

- בהתאם לתחשיב שביצעה המועצה עלות סעיף זה, הן למועצה והן למציע הזוכה, לרבות רכישה התקנה ותפעול המערכת במשך 5 שנות פעילות (להלן: "המערכת"), מוערך בעלות של כ-790 אש"ח כולל מע"מ (להלן: "האומדן").
- בהתאם לאמור 70% מערך האומדן אשר מוערך ב-468 אש"ח ישולם על ידי המציע הזוכה כאשר המועצה תשתתף בסך כולל **שלא יותר מ-237 אש"ח** אשר מהווים 30% בהתאם לאומדן כאמור.
- יובהר כי ככל שהמציע הזוכה ישלם עבור רכישת המערכת מעבר לסכום שצוין לעיל (468 אש"ח) הרי שבכל מקרה המועצה לא תשלם יותר מהסך שצוין לעיל (237 אש"ח), בנוסף יצוין כי תשלום המועצה יהיה בכפוף להמצאת אסמכתאות של המציע הזוכה בדבר רכישת המערכת כאמור.

3.8.3. רכישת 240 כלי אצירה - על הקבלן לרכוש לספק ולהציב מכולות היפוך דחס, מכולות רמסע ומכולות בוצה בהיקף של 30-6 מ"ק, לשטח שיפוט המועצות, המפורטים בהוראות המכרז וחזרה הקבלנות, בהיקפם כפי שמפורט בהתאם לפרק 5 למפרט הטכני (וזאת בהתאם למיקומים ולמאפיינים עליהם תורה המועצה). מובהר, כי כלל המכולות המפורטים בפרק 5, ירכשו, יסופקו ויוצבו ע"י הקבלן החל משבוע לפני תחילת הפעילות התפעולית.

הבהרה: מכולות אלו יועברו לבעלות המועצה.

במקביל קיימת למועצה זכות לרכוש מהקבלן כלי אצירה ומכלים טמוני קרקע בעלות נוספת כמפורט במחירון האופציונאלי בנספחי המפרט.

3.9. למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את תכניות העבודה המצורפות בנספח 2 למפרט הטכני, וזאת בהתאם להצעת המחיר במכרז ולחזרה הקבלנות ולקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

3.10. הקבלן יתקין על כל רכבי העבודה, משאיות, טנדרים, מנופים, טנדרים רכבי שטיפה שילוט המציין "בשירות מועצה אזורית תמר" בעצמו ועל חשבונו. ממדי השלטים, צבעיהם והכיתוב עליהם, יקבעו על ידי המנהל ויחודשו ע"פ דרישת המנהל

4. פירוט מרכיבי השירותים הנדרשים

- 4.1. פינוי אשפה מכלי אצירה מכולות, דחסיניות וטמוני קרקע לאתר מורשה.
 - 4.2. פינוי גזם, גושית, בוצה ופסולת בניין לאתר מורשה.
 - 4.3. פינוי חומר גלם צמחי למט"ש עין בוקק ו/או מתחם מפח"ק ביישובי המועצה ו/או תחנות מעבר נוספות בשטחי המועצה ע"פ דרישה- שירות אופציונאלי.
 - 4.4. שטיפת כלי אצירה שונים.
 - 4.5. אספקה ואחזקת כלי אצירה שונים לרבות טמוני קרקע.
 - 4.6. פינוי אריזות בהתאם להסכם עם תאגיד תמיר.
 - 4.7. הפעלת צוות שטיפה לביצוע תגבור ושטיפת כלי אצירה
 - 4.8. התקנה והפעלת מערכת ניתור ובקרה לרבות התקנת כלי מעקב ייעודיים ע"ג כלי אצירה נבחרים
 - 4.9. בנוסף תהא המועצה רשאית לדרוש מהקבלן עבודות נוספות וכלי אצירה נוספים על פי הצורך ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בתיאום והודעה מראש ובתוספת תשלום קבוע מראש כמפורט במחירון האופציונאלי בנספח 3 במפרט הטכני. פעולות אלו מתבצעות לפי מחירון אשר הוגדר מראש על ידי המועצה ללא מרכיב הנחה.
- הכל בהתאם להוראות המכרז ולמפרט הטכני המצ"ב כמסמך 10.**
5. המועצה אינה מתחייבת כלפי המציע הזוכה במכרז לכלל היקף עבודה שהוא. המציע הזוכה במכרז יהיה חייב לבצע את העבודות כאמור במסמכי המכרז, בכל היקף לו יידרש על ידי המועצה. למציע הזוכה לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות העבודות שיוזמנו על ידה.
 6. במסגרת הצעתם על המציעים להציע אחוז הנחה לכלל הפרמטרים בהצעתם **(פרט לשירותים האופציונאליים)** למתן השירותים אשר יופעלו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה **(מסמך 3)**. אחוז ההנחה המוצע יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות. למען הסר ספק, המחירים שיתקבלו יכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות, ובכלל זה הוצאות העמסה, הובלה, סבלות, פריקה, תיקון, החלפה, שיקום ופירוק. למען הסר ספק מובהר, כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום או מימון נוסף פרט למחירים הקבועים בהתאם להצעתו. על המציעים לקחת בחשבון בתמחור הצעתו עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני, מיקום גאוגרפי ועוד.

מובהר בזאת כי הצעות אשר לא יכללו את כלל הסעיפים ייפסלו על הסף.

7. ההצעות תיבחנה על בסיס מחיר בלבד, קרי 100% מחיר. על המציעים לתת אחוזי הנחה על מחירי המקסימום ביחס לכל קריטריון וקריטריון. מציע שהצעתו תקבל את ציון המחיר הגבוה ביותר, יוכרז כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה"). הזוכה יחתום עם המועצה על הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב כמסמך 9 למסמכי המכרז.
8. תקופת ההתקשרות הבסיסית עם המציע שיוכה במכרז הינה 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כאשר בתום תקופת ההתקשרות הסכם זה יתחדש מאליהם באותם תנאים לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות ההארכה"), אלא אם כן תודיע המועצה 30 ימים לפני סוף תקופת ההתקשרות או איזה מתקופות ההארכה על רצונה לסיים את ההתקשרות בתום אותה תקופה. בכל מקרה, תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים.

תנאי סף

9. רשאי לגשת למכרז מציע שהינו יחיד או תאגיד העומד בעצמו במועד הגשת הצעתו למכרז בתנאי הסף המצטברים הבאים:
- 9.1. מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה בישראל או תאגיד הרשום בישראל.
- 9.2. למציע ניסיון של שלוש שנים באיסוף ופינוי של אשפה ופסולת לסוגיה לרבות גזם, גושית ופסולת בניין משלוש רשויות מקומיות לפחות אשר היקף פינוי האשפה הינו מעל 20,000 טון בשנה, או רשות מקומית אחת בהיקף פינוי אשפה של מעל 60,000 טון בשנה בהתאמה.
- 9.3. למציע ניסיון של שלוש שנים באיסוף ופינוי של אשפה ופסולת לסוגיה לרבות גזם, גושית ופסולת בניין ממועצה אזורית אחת לפחות ללא תלות בהיקף פינוי האשפה.
- 9.4. המציע בעל רישיון מוביל תקף ממשד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 וכן המציע מעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודה בתוקף.
- 9.5. המציע בעל רישיון לניהול עסק מסוג קבוצה 5 מים ופסולת – 5.1 ב' אשפה ופסולת למעט חומרים מסוכנים- איסופה, הובלתה בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג 2013.
- 9.6. המציע בעל מחזור פעילות כספית שנתית של לפחות עשרה וחצי (10.5) מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) בשנה בכל אחת משלוש השנים הבאות (2020-2022), בהתאם לנספח ב' למסמך 2.
- 9.7. המציע צירף להצעתו למכרז ערבות בנקאית על סך 500,000 ₪ בנוסח הנדרש במסמכי המכרז, **מסמך 4.**
- 9.8. המציע השתתף בסיור קבלנים.
- 9.9. המציע רכש את מסמכי המכרז על שמו.
- 9.10. המציע הינו עוסק מורשה או חברה בע"מ לצורך מע"מ ובעל אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976.

9.11. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניכוי מס במקור ואישור על היות עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף

9.12. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

ערבות בנקאית לקיום ההצעה

10. להבטחת קיום הצעתו למכרז על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית, של בנק ישראלי, בנוסח המצורף כמסמך 4 למסמכי המכרז, בסך של 500,000 ₪ (להלן: "ערבות הקיום"). ערבות הקיום תהיה בתוקף עד 19.05.2025 אולם המועצה תהא רשאית להורות למציע להאריך את תוקפה בשלושה חודשים נוספים, והמציע יהיה חייב להאריכה בהתאם.

11. על המציע להקפיד הקפדה יתרה על כך שערבות הקיום תהיה ערבות מקורית אשר תואמת לנוסח המצורף למסמכי המכרז, וכי גובה ותוקף הערבות יהיו בדיוק כפי שנדרש שם, ללא כל סטיות (כלפי מעלה או כלפי מטה). אי צירוף ערבות כלל ו/או ערבות מקורית ו/או צירוף ערבות שלא בנוסח הנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.

12. המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או יחזור בו מהצעתו ו/או ימנע מהארכת תוקף הערבות כמפורט לעיל. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות הקיום במידה והמציע אשר נשלחה אליו הודעת הזכייה, לא חתם בתוך 14 יום ממועד ההודעה על הזכייה על ההסכם ו/או לא צירף את כל המסמכים הנדרשים ו/או לא עמד בהתחייבות כלשהי הכלולה בתנאי המכרז.

13. ערבויות הקיום יוחזרו למציעים אשר לא זכו במכרז עם מתן ההודעה על אי זכייתם. ערבות הקיום למציע אשר הצעתו זכתה במכרז תושב לו לאחר חתימתו על ההסכם וצירוף כל הטפסים והמסמכים הנדרשים, לרבות ערבות ביצוע.

מסמכי המכרז

14. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

מסמך 1 - הנחיות למציעים (מסמך זה).

מסמך 2 - טופס הצהרת המציע.

נספח א' למסמך 2 - פרטי ניסיונו של המציע.

נספח ב' למסמך 2 - אישור רו"ח בדבר מחזור כספי.

מסמך 3 - ההצעה הכספית.

- מסמך 4 -** נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות קיום).
- מסמך 5 -** תצהיר בדבר קיום דיני העבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך 6 -** אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך 7 -** טופס פתיחת ספק.
- מסמך 8 -** תצהיר שמירת חוקי עבודה
- מסמך 9 -** ההסכם על נספחיו:
- נספח א' למסמך 9 -** נספח ביטוח.
- נספח ב' למסמך 9 -** נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ג' למסמך 9 -** התחייבות לשמירת בטיחות בעבודה.
- מסמך 10 -** מפרט טכני.
- נספח 1' למסמך 10 -** מערך כלי אצירה במועצה אזורית תמר וערבה תיכונה.
- נספח 2' למסמך 10 -** תוכנית עבודה למועצה אזורית תמר וערבה תיכונה.
- נספח 3' למסמך 10 -** עבודה אופציונאלית.
- נספח 4' למסמך 10 -** פיצוי מוסכם.
- נספח 5' למסמך 10 -** אספקה והצבת טמוני קרקע.
- נספח 6' למסמך 10 -** תקינות ואחזקת טמוני קרקע.
- נספח 7' למסמך 10 -** רשימת כלי רכב.
- מסמך 11 -** תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים.
- כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד חלק בלתי נפרד ממכרז זה.**

15. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 1,000 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א' - ה' בין השעות 00:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון 08-6688855/6, והרוכש יקבל את מסמכי המכרז במייל בפורמט PDF. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א' עד ה' בין השעות 00:00-15:00 ובאתר האינטרנט של המועצה <http://ma-tamar.org.il>.

16. **סיוור מציעים** להכרת אזור ביצוע השירותים יתקיים ברחבי המועצה. היציאה לסיוור תתקיים ביום 22.12.2024 בשעה 10:00 בחדר ישיבות מועצה אזורית תמר. **השתתפות בסיוור לכל אורכו הינו תנאי חובה להשתתפות במכרז.**

שאלות הבהרה

17. על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, לוודא כי המסמכים מובנים להם, לוודא שאינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.

18. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב בפורמט WORD בלבד, את שאלותיו לרכזת וועדת המכרזים במועצה בדוא"ל michrazim@ma-tamar.co.il **וזאת עד לא יאחר מיום 01.01.2025 עד השעה 16:00**

19. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון: 08-6688880 או בדוא"ל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה, תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תינתנה בכתב ותשלחנה לכל מי שרכש את מסמכי המכרז. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.

20. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות.

21. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.

22. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר קיבלו לידיהם את מסמכי המכרז מאת המועצה אל כתובת הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת קבלת מסמכי המכרז.

אופן הגשת ההצעות

23. **את ההצעות יש להגיש לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום 19.01.2025 בשעה 12:00 הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מסיבה כלשהי, לא תידון. אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. תיבת המכרזים תיפתח ביום 19.01.2025 המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחה.**

24. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן, ולהגיש הצעתו במעטפה סגורה, שעליה מצוין מספר המכרז, לתיבת המכרזים בבניין המועצה בנווה זוהר, **כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, לרבות ההסכם המצ"ב כמסמך 9, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד, ולאחר שהמציע חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). כל מסמכי ההצעה יוגשו בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי).**

25. לחוברת המכרז, כשהיא חתומה כאמור בסעיף 24 לעיל, יש לצרף את כל המסמכים הבאים:

25.1. הצהרת המציע המצ"ב **כמסמך 2** למסמכי המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה על ידי המציע, לאחר שהמציע מילא בה את **נספח א'** להצעה את פרטיו והצהרה מטעם רו"ח בדבר מחזור פעילות

שנתית בהתאם לנספח ב', כמו כן, יצרף המציע העתקים תקפים מביטוח החובה וצד ג' של כלי הרכב וכן רישיון מוביל בתוקף של כלל כלי הרכב הנזכרים להלן ;

25.2. ערבות קיום בנוסח המצורף כמסמך 4 למסמכי המכרז, בגובה 500,000 ₪ ובתוקף עד 19.05.2025

25.3. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום דיני העבודה ובדבר העסקת עובדים עם מוגבלויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצ"ב כמסמך 5 ;

25.4. תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים כמסמך 11 ;

25.5. אישור עוסק מורשה ;

25.6. אישור על ניכוי מס במקור בתוקף לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975 ;

25.7. אישור תקף מפקיד שומה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976 ;

25.8. מסמך תשובות לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה

25.9. פרוטוקול סיור מציעים ;

25.10. טופס האישור על קיום ביטוחים (נספח א' להסכם), כשהוא חתום על ידי המציע. על המציע לחתום על טופס זה (לאחר שבדק אותו מול חברת הביטוח שלו) ללא כל מחיקות, שינויים או הסתייגויות. מובהר, כי בשלב הגשת ההצעה אין צורך להחתיים את חברת הביטוח על טופס האישור על קיום ביטוחים, וחתימתה תידרש אך ורק ממי שיוכרז כזוכה במכרז.

25.11. מציע שהוא תאגיד יצרף גם את האישורים כדלקמן :

25.11.1. אישור חתום על ידי עורך דין / רואה חשבון, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו.

25.11.2. מסמכי ההתאגדות של התאגיד ;

25.11.3. תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה, של רישום התאגיד מרשם החברות / רשם השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות / השותפים ;

25.12. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז. הקבלה תהיה על שם המציע ואינה ניתנת להעברה בין המציעים השונים.

25.13. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, יש לצרף את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

25.14. העתק רישיון מוביל תקף ממשד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997.

25.15. כתב הסמכה לקצין הבטיחות המועסק אצל המציע וכן תעודת קצין בטיחות בתוקף ואסמכתאות בדבר העסקת קצין הבטיחות.

25.16. צילום רישיון עסק תקף על שם המציע מסוג קבוצה 5 מים ופסולת – 5.1 ב' אשפה ופסולת למעט חומרים מסוכנים- איסופה, הובלתה בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג 2013.

26. על המציע למלא במסמך ההצעה הכספית (**מסמך 3** למסמכי המכרז) את הצעתו הכספית להשתתפות במכרז.

27. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחים, ולרבות בטופס האישור על קיום ביטוחים. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

28. מובהר, כי מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.

אופן דירוג ההצעות וקביעת ההצעה הזוכה

29. ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם להצעת המחיר בלבד: 100% מחיר.

30. בחינת ההצעות והערכתן תבצע בארבעה שלבים, כדלקמן:

שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז;

שלב ב': חישוב ציוני המחיר;

31. **שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף**

המועצה תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלבים הבאים. מציע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך לאחר בחירת הזוכה. יובהר, כי המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

32. **שלב ב' – חישוב ציוני המחיר**

32.1. **חישוב ציוני המחיר של ההצעות** יחושב באמצעות חלוקת הפרמטרים הבאים, כאשר לכל פרמטר ניקוד משלו, אחוז ההנחה למחירי המקסימום שיוצעו בהצעה המיטיבה ביותר, באחוז ההנחה הנבחן והכפלת התוצאה המתקבלת ביחס לניקוד הפרמטר. **יובהר כי אין להציע תוספת למחיר המקסימום, לעניין זה 0% נחשב כתוספת – ככל שתינתן תוספת הרי שהצעה זו תיפסול את כלל המכרז על הסף:** אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל את מירב הנקודות ביחס לאותו פרמטר, כאשר יתר ההצעות יקבלו את ניקודם באופן הבא:

א. פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה ירוקים באמצעות משאית היפוך דחס ("פושרי") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + שני עובדים) (מחיר מקסימאלי הינו 5,504 ₪ ליום עבודה) - אשר מהווה 37 נקודות משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

אחוז הנחה מוצע = X 37 אחוז הנחה נבחן
אחוז ההנחה הגבוה ביותר

ב. פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה כתומים באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + שני עובדים), (מחיר מקסימאלי הינו 8,962 ₪ ליום עבודה) - אשר מהווה נקודה 1 משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

אחוז הנחה מוצע = X 1 אחוז הנחה נבחן
אחוז ההנחה הגבוה ביותר

ג. פינוי ושינוע אשפה ופסולת ממיכלים טמוני קרקע באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר"), מנוף + שלטי אלחוטי ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + עובד), (מחיר מקסימאלי הינו 5,219 ₪ ליום עבודה) - אשר מהווה 18 נקודות משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

אחוז הנחה מוצע = X 18 אחוז הנחה נבחן
אחוז ההנחה הגבוה ביותר

ד. שינוע ממכולה, דחסן, מכולה בוצית לרבות אשפה / פסולת גושית ו/או ביתית ו/או תעשייתית ו/או פסולת בניין ו/או כל פסולת אחרת, לרבות טיאוט מסביב ושטיפה כלי האצירה והחזרת כלי האצירה למיקום הפינוי המקורי, באמצעות משאית מגבה-נוע במשקל מינימאלי של 25 טון ומעלה משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג) (מחיר מקסימאלי הינו 1,251 ₪ לכל פינוי בודד) - אשר מהווה 31 נקודות משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

אחוז הנחה מוצע = X 31 אחוז הנחה נבחן
אחוז ההנחה הגבוה ביותר

הערה: פינוי כלי אצירה לאתר הטמנה לרבות שטיפה והחזרת הכלי למיקום הפינוי המקורי. לקבלן הזוכה עומד הזכות לבצע פינוי (לרבות שטיפה והחזרה) של 2 מכולות/ כלי אצירה במקביל באמצעות משאית פול טריילר בעלות של 2 פינויים. לפי המחיר והיקף ההנחה הנקוב.

ה. פינוי ושינוע פסולת גזם וגושית באמצעות משאית מנוף + מכולה + שלט אלחוטי במשקל מינימאלי של 18 טון ומעלה משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + עובד) (מחיר מקסימאלי הינו 4,067 ₪ ליום עבודה) - אשר מהווה 11 נקודות משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$\text{אחוז הנחה מוצע} = X_{11} \text{ אחוז הנחה נבחן} \\ \text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר}$$

1. תוספת נסיעה לפינוי פסולת מאתר שדמה / רפאל בלבד (מחיר מקסימאלי הינו 3,088 ₪ נסיעה הלוך וחזור) - אשר מהווה 2 נקודות משקלול ההצעה.

בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$\text{אחוז הנחה מוצע} = X_2 \text{ אחוז הנחה נבחן} \\ \text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר}$$

ציון כלל הפרמטרים שלעיל יהוו את סך הציון הסופי של המחיר.

33. במידה ומספר הצעות יקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה מלוא האסמכתאות הנדרשות. במקרה שבו מספר הצעות יציעו אחוז הנחה הגבוה ביותר אשר אינן עסק בבעלות אישה, תיערך בין המציעים הגרלה. במכרז זה, תינתן עדיפות לספקים מקומיים כך שבמידה ואחוז ההנחה של אותו ספק מקומי יהיה נמוך בעד 5% מן ההצעה בעלת אחוז הנחה הגבוהה ביותר, תוכרז הצעתו של אותו ספק מקומי כזוכה במכרז (ספק מקומי: יחיד אשר הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים או תאגיד שבעל השליטה בו (כהגדרתו בסעיף 268 לחוק החברות) הינו תושב המועצה על פי רישומי משרד הפנים במועד הגשת ההצעה.

34. על אף האמור לעיל, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא, או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם (בין בטרם ההתקשרות עם הזוכה ובין לאחריה), ואף להתקשר עם שני מציעים בו זמנית.

35. המועצה תקבע את ההצעה אשר תזכה במכרז ותודיע לזוכה על קבלת הצעתו. הזוכה, בתוך 14 יום מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם. בכלל זה, ימציא הזוכה למועצה את ערבות הביצוע המצורפת **כנספח ב'** להסכם (מסמך 8).

36. בימי שבתון המוגדרים בחוק, יקבל הקבלן הזוכה תוספת תשלום לתעריף הרגיל על סך 15% נוספים מהמחיר אשר הוצע על ידו במסגרת הצעת המחיר למכרז.

37. יובהר כי על המציע הזוכה במכרז להתקין על כלל רכביו אשר ישמשו אותו לביצוע עבודה מערכת MIS 26 אקספרט (לפירוט ראה סעיף 13 במפרט הטכני) אשר עלות תקנת המערכת תחולק באופן הבא: 70% על חשבון המציע הזוכה ואילו 30% על חשבון המועצה.

38. על המציע הזוכה יהיה להציג בפני המועצה עד 14 יום לאחר הודעת המועצה על זכייתו כי ברשותו עפ"י חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף את כלי הרכב המפורטים להלן שאינם משועבדים (למעט שיעבוד לטובת הבנק) או מעוקלים במועד הגשת ההצעה –

- שתי משאיות דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס (מסרק) לפינוי אשפה ופסולת מכלי אצירה במשקל מינימאלי של 32 טון, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
- אחת משאיות דחס ("פושר"), מתקן היפוך לדחס (מסרק), מנוף יעודי לטמוני קרקע וכף כלאפה קטנה (בעל מרכב יעודי לפינוי טוני קרקע) לפינוי אשפה ופסולת מטמוני קרקע במשקל מינימאלי של 32 טון, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
- שתי משאיות מגבה-נוע (רמסע) במשקל מינימאלי של 25 טון + וו הרמה 1.2 מטר, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
- אחת משאית מנוף לפינוי פסולת גזם וגושית במשקל מינימלי של 18 טון עם מרכב 26 מ"ק, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
- אחד טנדר משא בלתי אחוד (דאבל קבינה) בעל ארגז פתוח עם עגלה נגררת בעלת קושר נסיעה של מיכל מים 1 קו"ב, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.

הערה: כלל הרכבים יהיו חדשים, שנת ייצור 2024 ומעלה.

על כל משאיות פינוי הפסולת להיות מצוידות במערכת לשטיפת כלל כלי האצירה ממנה מפונה הפסולת.

כללי

39. ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, או עד שיחתם ההסכם על ידי המועצה, לפי המוקדם מבניהם. למועצה תהא זכות להאריך את תוקף ההצעות בעד ארבעה חודשים נוספים בהודעה בכתב למציעים, ובמקרה כאמור יאריכו המציעים את תוקף ערבות הקיום שלהם בהתאם.

40. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לתקן טעויות אריתמטיות בהצעה, לדרוש מכל מציע להשלים ו/או להבהיר כל מידע ו/או מסמך חסר, לדרוש מכל מציע להמציא אסמכתאות, אישורים, המלצות ומסמכים הדרושים לצורך הבהרת ההצעתם, לבוא בדיון ודברים עם כל מציע, בכתב או בעל פה, ביחס לפרטי הצעתו וכל אי בהירות הקשורה אליה.

41. בהגשת הצעתו מוותר המציע ויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי הבנה, אי ידיעה, פגם או מום באיזה מתנאי או מסמכי המכרז, לרבות סבירותם. סעיפים שכוונתם לא ברורה די הצורך, יש לבררם מראש, כאמור בסעיף 18.

42. המציע אינו רשאי לבצע שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי המכרז, לרבות בתנאי ההסכם ו/או בנספחיו. המועצה תהא רשאית לקבל או לפסול הצעה שנעשו בה שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות כאמור, וכן לבקש ו/או לקבל הבהרות ו/או הסברים ו/או מסמכים ממציעים, וכן להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

43. בהגשת הצעתו למכרז מסכים המציע לכך, כי במקרה בו יזכה במכרז תהיה המועצה רשאית להציג את הצעתו בפני מציעים אחרים. במידה והמציע סבור כי הצעתו כוללת פרטים חסויים, יציין את הדבר מפורשות בהצעה, תוך סימון הפרטים החסויים לדעתו. יחד עם זאת מובהר, כי שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט באשר להיקף הפרטים מתוך ההצעה שייחשפו למציעים אחרים, ו/או באשר לקיומם של פרטים חסויים בהצעה מסור למועצה.

44. מובהר כי גופי הסמך מטעם המועצה (תמריט, החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, מטמנות אפעה בע"מ ומעיינות זוהר בע"מ) יוכלו להתקשר עם המציע הזוכה במכרז למתן השירותים בהתאם להצעת המחיר אשר יוצע על ידו במכרז דנן.

45. עוד מובהר, כי מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.

46. הוראות מסמך זה באות להוסיף על האמור ביתר מסמכי המכרז ולהבהיר אותם. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הוראות מסמך זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו ויחולו הוראות מסמך זה.

מסמך 2 למכרז 26/24הצעה והצהרת המציע להשתתפות במכרז מס' 26/24

- 1.1. אנו הח"מ, מציעים בזאת להתקשר עם המועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") המזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה" וביתר מסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
- 1.2. אנו מצהירים בזאת, כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז כהגדרתם בדברי ההסבר הכלליים וההנחיות להגשת הצעות, לרבות ההסכם על נספחיו (מסמך 9) והמפרט הטכני (מסמך 10), על כל תנאיהם ופרטיהם, מצהירים ומתחייבים כי הבנו את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי הסף להגשת הצעה ותנאי מתן השירותים, שאלנו את כל השאלות שנדרשו לנו, בחנו את הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים וההוצאות שתהיינה כרוכות בכך עבורנו ובהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו. בעצם הגשת הצעתנו למכרז אנו מצהירים ומתחייבים, כי תנאי המכרז מקובלים עלינו וכי לא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בעניין תנאי המכרז, לרבות בהירותם ו/או סבירותם.
- 1.3. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 9 לדברי ההסבר הכלליים (מסמך 1 למסמכי המכרז).
- 1.4. אנו מצהירים, כי ברשותנו המומחיות, הידע והניסיון הדרושים לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז, באיכות הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, וכי הצעתנו זאת ומתן השירותים על פיה הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו (במקרה של תאגיד) על פי מסמכי היסוד שלנו.
- 1.5. אנו מצהירים, כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
- 1.6. ידוע לנו, כי במידה ונזכה במכרז, התמורה עבור השירותים תשולם לנו בכפוף למילוי התחייבויותינו בהתאם להוראות ההסכם (מסמך 9 למסמכי המכרז) ועל פי תנאי התשלום המפורטים בו.
- 1.7. ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להיקף התקשרות מסוים ו/או למתן בלעדיות לזוכה בתחום השירותים נשוא המכרז.
- 1.8. אנו מצרפים בזאת את מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, בשלמותם, כפי שהומצאו לנו על ידי המועצה, כאשר כל העמודים חתומים על ידינו, וכן את כל המסמכים שצירופם נדרש על פי סעיפים 25 לדברי ההסבר למכרז. בכלל זה, אנו מצרפים להבטחת קיום הצעתנו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי חוזרת, בנוסח המצ"ב כמסמך 4 למסמכי המכרז.
- 1.9. הצעתנו זו הנה בלתי הדירה ובלתי חוזרת, ובמידה ותתקבל על ידי המועצה הננו מתחייבים ליתן לה את השירותים (כהגדרתם לעיל), בהתאם לתנאי המכרז ולהוראות נציג המועצה ולשביעות רצונה

המלא של המועצה. הצעה זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותנו מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים ועד חתימתו של הסכם עימנו או עם מציע אחר על ידי המועצה או עד חלוף שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים. ידוע לנו כי המועצה רשאית להאריך את תוקף ההצעות בעד שלושה חודשים נוספים, ובמקרה כאמור אנו מתחייבים להאריך את תוקף ערבות הקיום שלנו בהתאמה, ולהמציא למועצה ערבות קיום מתוקנת.

10. ידוע לנו, כי אם הצעתנו תזכה במכרז, הרי שתוך 14 יום מיום שתימסר לנו על כך הודעה, יהיה עלינו לחתום על מסמכים ולהמציא מסמכים על פי דרישתה של המועצה לצורך ביצועו של ההסכם. בכלל זה ידוע לנו כי יהיה עלינו להמציא למועצה את טופס האישור על קיום ביטוחים (בנוסח המצ"ב **כנספח א'** להסכם **מסמך 9**), כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח שלנו וכן ערבות ביצוע (בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** להסכם **מסמך 9**), בסך של 1,000,000 ₪.

11. ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הגבוהה ביותר; לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים; וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהי. ידוע לנו כי רק חתימת המועצה על הסכם עמנו תהווה התקשרות מחייבת מצד המועצה.

12. כמו כן, במידה ונחזור בנו מהצעתנו ו/או שלא נמציא את המסמכים שיידרשו מאיתנו כמפורט בסעיף 25 לעיל ו/או לא נעמוד באיזו מהתחייבויותינו על פי מסמכי המכרז וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית לחלט את ערבות הקיום שלנו ו/או לבטל את זכייתנו ו/או להתקשר עם המציע שידורג אחרינו ו/או לנקוט בכל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה של המועצה.

13. אנו מתחייבים לעמוד בכל דרישות המועצה במסגרת מסמכי המכרז על נספחיהם, ולמלא אחריהם במלואם.

14. התמורה המבוקשת על ידינו עבור מתן השירותים בהתאם למסמכי המכרז מפורטת בהצעת המחיר (**מסמך 3** למסמכי המכרז), המוכנסת לתוך מעטפת ההצעה הכללית.

15. כמו כן, ידוע לנו כי המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הכספית במלואה ורשאית ליישם חלקים ממנה.

16. ידוע לנו, כי במידה ונזכה במכרז, המועצה תוכל להסב את ההסכם לכל ו/או חלק מגופי הסמך של המועצה ללא תשלום נוסף ו/או הגבלת.

17. הרינו להצהיר ולהתחייב בזאת כי סכומי התמורה המפורטים בהצעת המחיר מהווים את התמורה הבלעדית והיחידה בעבור אספקת כל מכלול השירותים הנכללים במכרז זה ולרבות כל שירות או דרישה אחרת העולים ממכרז זה, וכי פרט לכך לא נהיה זכאים לכל תשלום ו/או החזר כלשהו מהמועצה.

18. הננו מצהירים בזאת, ללא כל סייג, טענה או דרישה נוספת, כי בנקיבת התעריפים שבהצעת המחיר הבאנו בחשבון את כל הגורמים המשפיעים ו/או עשויים להשפיע בעתיד על הצעתנו וזאת, ללא כל יוצא מהכלל ולמשך כל תקופת המכרז וההסכם ולמשך כל תקופות ההארכה האופציונאליות הנכללות בהם.

ולראיה באנו על החתום:

_____	שם המציע	_____	תאריך
_____	כתובת		
_____	ת.ז. / מס' תאגיד		
_____	מס' טלפון		
_____	מס' פקס		
_____	חתימת המציע		

אישור עו"ד:

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר כי ה"ה _____ חתמו בפני
 על ההצעה דלעיל ועל כל המסמכים המצורפים לה וכי הם מורשי חתימה מטעם _____
 (להלן - "המציע") וכי בחותמם על ההצעה דלעיל הם מחייבים את המציע.

_____	_____	_____
חתימה	שם	תאריך

נספח א' למסמך 2פרטי ניסיונו של המציע

לצורך בדיקת עמידת הצעתו בתנאי הסף של ההצעה, על המציע למלא את הטבלה שלהלן.

בהתאם לסעיף 9.2 (תנאי סף) על המציע לפרט את ניסיונו בשלוש שנים באיסוף ופינוי של אשפה ופסולת לסוגיה לרבות גזם, גושית ופסולת בניין משלוש רשויות מקומיות לפחות אשר היקף פינוי האשפה הינו מעל 20,000 טון בשנה, או רשות מקומית אחת בהיקף פינוי אשפה של מעל 60,000 טון בשנה:

פרטי איש קשר אצל הלקוח	מועדי תחילת וסיום השירותים (חודש+שנה)	היקף פינוי האשפה	פירוט מהות השירות	שם הלקוח	
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____					.1
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____					.2
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____					.3
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____					.4

בהתאם לסעיף 9.3 (תנאי סף) על המציע לפרט את ניסיונו בשלוש שנים באיסוף ופינוי של אשפה ופסולת לסוגיה לרבות גזם, גושית ופסולת בניין ממועצה אזורית אחת לפחות ללא תלות בהיקף פינוי האשפה.

שם המועצה האזורית	פירוט מהות השירות	מועדי תחילת וסיום השירותים (חודש+שנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח
			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

בהתאם לסעיף 10.1 (תנאי סף) על המציע לפרט את ניסיונו של מנהל עבודה המוצע מטעמו בשלוש שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות (2019-2023), באיסוף ופינוי של אשפה ופסולת לסוגיה לרבות גזם, גושית, ובניין משלוש רשויות מקומיות או רשות מקומית אחת אשר היקף פינוי האשפה לא יפחת מ-10,000 טון פינוי אשפה בשנה. הניסיון צריך להיות של המנהל עצמו.

שם הלקוח	פירוט מהות השירות	היקף פינוי האשפה	מועדי תחילת וסיום השירותים (חודש+שנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1.				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
2.				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
3.				שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____

נספח ב' למסמך 2הצהרה בדבר מחזור כספי

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנים 2020 עד 2022 היו למציע מחזור הכנסות בסך שאינו נמוך מ-10,500,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה ע"פ הפירוט הבא:

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2020 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2021 היה בסך של _____ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2022 היה בסך של _____ ₪.

כמו כן, לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2022 הערת "עסק חיי" כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

ל חתימת המציע _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המציע"), וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת

המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר היקף עבודות בשנים הרלבנטיות וביחס להערת "עסק חיי" להצהרת המשתתף.

בכבוד רב,

חתימה + חותמת

שם + משפחה

תאריך

הצעת המחיר

לכבוד

מועצה אזורית תמר

הנדון: הצעות לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה" הכל לפי המפורט בהסכם (מסמך 9 למסמכי המכרז) ובמפרט השירותים (מסמך 10 למסמכי המכרז) וביתר מסמכי המכרז (להלן: "השירותים")

אני הח"מ, _____ נציג מוסמך של _____ מתכבד בזה להגיש הצעה למתן השירותים למועצה בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ונוסח ההסכם המצ"ב על כל נספחיהם.

יש בידי את כל מסמכי המכרז, הם מוכרים לי ומובנים לי היטב.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה. ידוע לי כי אני מחויב להגיש הצעת מחיר עבור כלל הפרמטרים וככל שלא תוגש הצעת מחיר עבור פרמטר כזה או אחר הרי שכלל ההצעה תיפסל על הסף. (יובהר בזאת כי 0% אינו נחשב הנחה וככל שיינתן תיפסל גם כן)

א. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה ירוקים, באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + שני עובדים) (מחיר מקסימאלי הינו 5,504 ₪ ליום עבודה בהתאם למפרט למפורט במפרט הטכני- אשר מהווה 37 נקודות משקלול ההצעה הינו _____ %).

ב. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה כתומים, בהתאם למפרט הטכני, באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024- ואילך (ע"י נהג + שני עובדים), (מחיר מקסימאלי הינו 8,962 ₪ לא כולל מע"מ ליום עבודה בהתאם למפרט למפורט במפרט הטכני) - אשר מהווה נקודה אחת משקלול ההצעה הינו _____ %.

ג. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי פינוי, החלפת שקית ושינוע אשפה ופסולת ממכלים טמוני קרקע, בהתאם למפרט הטכני, באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר"), מנוף + שלטי אלחוטי ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + עובד), (מחיר מקסימאלי הינו 5,219 ₪ לא כולל מע"מ ליום עבודה בהתאם למפרט למפורט במפרט הטכני- אשר מהווה 18 נקודות משקלול ההצעה הינו _____ %).

ד. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי שינוע ממכולה, דחסן, מכולה בוצית לרבות אשפה / פסולת גושית ו/או ביתית ו/או תעשייתית ו/או פסולת בניין ו/או כל פסולת אחרת, לרבות טיאוט מסביב ושטיפה כלי האצירה, באמצעות משאית מגבה-נוע במשקל מינימאלי של 25 טון ומעלה + וו הרמה 1.2 מטר, משנת ייצור 2024- ואילך (ע"י נהג) (מחיר מקסימאלי הינו 1,251 ₪ לא כולל מע"מ לכל פינוי בודד בהתאם למפרט למפורט במפרט הטכני) - אשר מהווה 31 נקודות משקלול ההצעה הינו _____ %.

ה. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי פיננסי ושינוע פסולת גזם וגושית באמצעות משאית מנוף + מכולה + שלט אלחוטי במשקל מינימאלי של 18 טון ומעלה משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג+עובד) (מחיר מקסימאלי הינו 4,067 ₪ לא כולל מע"מ ליום עבודה בהתאם למפרט למפורט במפרט הטכני- אשר מהווה 11 נקודות משקלול ההצעה הינו _____% .

ו. אחוז ההנחה המוצע על ידי לשירותי תוספת נסיעה לפינוי פסולת מאתר שדמה / רפאל בלבד מחיר מקסימאלי הינו 3,088 ₪ לא כולל מע"מ (נסיעה הלוך וחזור) - אשר מהווה 2 נקודות משקלול ההצעה הינו _____% .

בנוסף לכלל הפעולות המפורטות לעיל הקבלן הזוכה נדרש לבצע את כלל הפעילויות המפורטות במפרט הטכני ללא תוספת עלות לרבות:

- שטיפת כלי אצירה שונים.
 - אספקה ואחזקת כלי אצירה שונים לרבות טמוני קרקע.
 - הפעלת צוות שטיפה לביצוע תגבור ושטיפת כלי אצירה
 - התקנה והפעלת מערכת ניתור ובקרה לרבות התקנת כלי מעקב יעודיים ע"ג כלי אצירה נבחרים
- בנוסף המועצה רשאית לדרוש מהקבלן עבודות נוספות וכלי אצירה נוספים על פי הצורך, בתיאום והודעה מראש ובתוספת תשלום קבועה מראש כמפורט להלן וכמפורט במחירון האופציונאלי בנספח 3 במפרט הטכני:
- כלי אצירה בנוסף על המפורט בסעיף 5 במפרט הטכני. היקף כלי אצירה בין 240 ליטר ועד מכולת 30 מ"ק. 40,000-300 ₪ לא כולל מע"מ בהתאם למפרט במפרט הטכני.
 - אספקה והתקנה של טמון קרקע 30,000 ₪ לא כולל מע"מ
 - יום עבודה: נהג + משאית רמסע למשך 8 שעות עבודה 3,752 ₪ לא כולל מע"מ
 - יום עבודה: מנהל עבודה + טנדר למשך 8 שעות עבודה 1,650 ₪ לא כולל מע"מ

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

מסמך 4 למכרז 26/24נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נוה - זוהר, ד.ג. ים המלח

אדונים נכבדים,

הנדון: ערבות מס' _____

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500,000 ₪ (ובמילים: חמש מאות אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בין מדד חודש דצמבר 2024 לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: "הפרשי ההצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא טענות ומענות, כל סכום או סכומים בגבולות סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מס' 26/24 אשר הוצא על ידיכם, וזאת מבלי שתצטרכו להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או סכומה.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך 19.05.2025, ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

_____ בנק

_____ סניף

מסמך 5 למכרז 26/24

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

לכבוד

מועצה אזורית תמר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

□ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

תאריך

עו"ד

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך 6 למכרז 26/24

אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים
ציבוריים

תעודת
הצהרה

טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____
 מספר עוסק _____ תיק ניכויים _____

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב _____ מספר בית _____ מספר דירה _____ עיר _____
 מיקוד _____ או לחילופין ת.ד. _____ עיר _____
 טלפון _____ פלאפון _____ פקס _____
 כתובת אי-מייל _____

אישורים

תוקף אישור ניהול ספרים _____ אישור מצורף (חובה)
 תוקף אישור ניכוי מס _____ אישור מצורף (חובה)
 עוסק פטור כן/לא _____ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק

שם הבנק _____ מספר הבנק _____
 שם הסניף _____ מספר הסניף _____
 שם החשבון _____ מספר חשבון _____

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: _____

תצהיר שמירת חוקי העבודה

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על-פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל-פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה", כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף העבודות נשוא המכרז את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף העבודות נשוא המכרז ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"א-2011, צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

_____ המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושגו על מי מאלה קנסות על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 (שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

_____ המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על-ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 (שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין

(חתימה וחותמת)

תצהיר
בפני
עוה"ד

מסמך 4 למכרז 26/24הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____ בחודש _____, 2024.

מועצה אזורית תמר

בין :

מנווה זוהר, ד.נ. ים המלח 869100

מצד אחד

(להלן: "המועצה")

_____ (ח.פ. _____)

לבין :

מ _____

מצד שני

(להלן: "הקבלן")

והמועצה האזורית תמר (להלן: "המועצה") פרסמה מכרז פומבי שמספרו 26/24 (להלן: "המכרז") לקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה" (להלן – "המועצה", "ערבה תיכונה" ו - "המכרז", בהתאמה) עבור המועצה האזורית תמר, הכל לפי המפורט במפרט הטכני (מסמך 10 למסמכי המכרז) וביתר מסמכי המכרז (להלן, ביחד: "השירותים").

הואיל

והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מקבל על עצמו ליתן את השירותים למועצה, והכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז והסכם זה לשביעות רצונה של המועצה ובמתכונת המתוארת להלן;

והואיל

והמועצה מעוניינת להתקשר עם הקבלן למתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

והואיל

והקבלן מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לקיים אחר התחייבויותיו הנדרשות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. להסכם יצורפו מסמכי המכרז והצעת הקבלן למכרז, וכן נספחי ההסכם הבאים:

נספח א' - אישור על קיום ביטוחים

נספח ב' - נוסח ערבות ביצוע

נספח ג' – התחייבות לשמירת בטיחות בעבודה.

נספח ד' – מפות אזוריות.

2. נציג המועצה

איש הקשר מטעם המועצה לביצוע הסכם זה הינה מנהלת מחלקת תברואה, או מי שימונה מטעמה כנציג המועצה לצורך הסכם זה (להלן: "נציג המועצה"), אשר הינו מוסמך ליתן הנחיות לקבלן בדבר אופן ביצוע השירות על פי הסכם זה, לגרוע ממנה או להוסיף עליה, והכל על פי שיקול דעתה.

3. מהות ההתקשרות

3.1. הקבלן יבצע עבודות **איסוף ופינוי אשפה ופסולת ביתית**, ע"י משאית דחס "פושר" ומתקן היפוך דחס, במשקל 32 טון, מכל כלי האצירה הפזורים בשטח שיפוט המועצות לרבות אשפתונים בתחנות הסעה, כולל תחנות בכביש 90 ובכל כביש אחר בשטח המועצות, וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה.

3.2. הקבלן יבצע עבודות **איסוף ופינוי פסולת למחזור** ע"י משאית דחס "פושר" ומתקן היפוך דחס, במשקל 32 טון, מכל כלי האצירה היעודים (**פחים כתומים למחזור**) הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה.

3.3. הקבלן יבצע פינוי פסול **ממכלים טמוני קרקע** ע"י משאית דחס "פושר" בעלת מנוף הרמה יעודי לטמוני קרקע וכף כלאפה קטנה, במשקל 32 טון, הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה.

3.4. הקבלן יבצע פינוי ריקון והחזרת **דחסנים, דחסניות, מכולות**, לרבות מכולות אשפה ביתית, גזם, בניין, פסולת בוצה ממכולות בוצה ייעודית וכל אשפה/פסולת אחרת שתאסף במכולות דחסנים ודחסניות. פינוי והחזרת כלי אצירה אלו יתבצע ע"י משאית מגבה נוע (להלן "רמסע") במשקל 25 טון + וו הרמה 1.2 מטר, הפזורים בשטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות. סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה.

3.5. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי פסולת גזם גרוטאות וגושית ע"י **משאית מנוף 18 טון + ארגז 30 מ"ק** משטח שיפוט המועצות וביישובי המועצות ובהתאם לתכניות עבודה המצורפות **כנספח 2 במפרט הטכני**, וכפי שתעודכנה מעת לעת על-ידי המועצה. הערה: במידת הצורך ובהתאם לצרכי המועצה הקבלן יידרש לפנות מיכל טמון קרקע באמצעות משאית המנוף המוצגת לעיל.

בכל מקרה של פינוי פסולת, אשפה וכלי אצירה שונים אחראי הקבלן על ניקוי אזור פינוי האשפה.

3.6. הקבלן ישנע על חשבונו את כל סוגי הפסולת לאתרי סילוק שיוגדרו ע"י המועצה בכפוף לכל דין ובהתאם להוראות המועצה והנחיות המשרד להגנת הסביבה. להלן החלוקה לפי סוגי האשפה והפסולת:

3.6.1. פסולת למחזור (פחים כתומים) - אתר יעודי לפינוי פסולת למחזור בשטח השיפוט של עיריית ראשון לציון

3.6.2. כופתאות ("פלטים"), חומר גלם צמחי לאחר / לפני גריסה, ניפוי ומיצוק (לרבות גריסה ראשונית / חלקית), כפות תמרים, או כל חומר גלם או גזם אחר שתורה המועצה – למט"ש עין בוקק ו/או מתחם מפח"ק ו/או תחנות מעבר במועצה.

3.6.3. כל ייתר האשפה והפסולת לסוגיה לאתר סילוק פסולת מרכזי "אפעה" (להלן: "אתר ההטמנה").

בכל שלב המועצה רשאית לשנות את ייעוד פינוי הפסולת בהתאם לשיקול דעתה ו/או בהתאם לאילוצים וצרכים חדשים.

3.7. הקבלן יתוגמל בגין פינוי כל סוגי הפסולת והאשפה מכלי האצירה השונים לפי טבלת התעריפים המצורפת בפרק 3 למפרט זה ולאחר קיזוז היקף ההנחה המוצע בהתאם לטופס הצעת מחיר.

3.8. **הקבלן יתוגמל בגין פינוי כל סוגי הפסולת והאשפה מכלי האצירה השונים לפי טבלת התעריפים המצורפת בפרק 3 למפרט זה ולאחר קיזוז היקף ההנחה המוצע בהתאם לטופס הצעת מחיר.**

3.9. בנוסף לאמור לעיל באחריות הקבלן לספק ולבצע, שטיפת כלי אצירה, והצטיידות בכלי אצירה כמפורט מטה, **ללא כל תוספת תשלום**. באחריות הקבלן לרכוש, להתקין מערכת בקרה וניתור מידע כמפורט מטה, בשיתוף עם המועצה אזורי תמר². באחריות מגיש הצעה לקחת בחשבון את כלל העלויות המפורטות מטה כחלקת מהצעת המחיר המוגשת במסגרת מכרז זה:

3.9.1. **צוות שטיפה** - הקבלן יבצע **שטיפה** של כלי האצירה השונים הפזורים בשטח המועצות. השטיפה תבצע כמפורט:

3.9.1.1. שטפת מכולות דחסנים ודחסניות וכל ייתר כלי האצירה המפונים ע"י

משאית הרמסע שטיפת כלי האצירה באתר ההטמנה, לאחר פינוי האשפה וטרם החזרת כלי האצירה למיקום הצבתו המקורי

3.9.1.2. שטיפת ייתר כלי האצירה יתבצע ע"י משאיות פינוי האשפה באמצעות

גרניק ומערכת התזת מים בלחץ גבוהה שיותקן ע"ג משאיות פינוי האשפה וע"י **צוות שטיפה ייעודי ובאמצעות בטנדר 4X2 דאבל קבינה 2,000 סמ"ק + עגלה לגרירת מערכת שטיפה (מיכל מים 1,000 ליטר, משאבה בלחץ מים וטמפרטורה גבוהים)**. אחריות ותדירות פעילות צוות הניקיון מפרוט בהמשך המפרט. בשלב זה היקף פעילות צוות

² עלות התקנת ותפעול המערכת תחולק באופן הבא: 70% על חשבון המציע הזוכה ואילו 30% על חשבון המועצה. לפירוט מערכת ניטור ובקרה ראה פרק 13 במפרט הטכני

השטיפה לרבות טנדר ומערכת השטיפה מוגדר להיקף **פעילות של 2 ימי עבודה חודשיים**. תדירות וכמות ימי העבודה עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתוגדר ע"י המועצה ובהתאם לשיקול דעתה.

הערה 1 – שטיפת כלי האצירה מתייחס בין הייתר לשטיפה וניקיון ברדיוס של 5 מטרים מיקום כלי האצירה, לרבות מסתורי אשפה עצמם.

3.9.2. מערכת ניתור ובקרה - הקבלן יתקין בכל אחד מכלי הרכב, והאמצעים הנוספים

לביצוע העבודות, מכשירי / מחשב / מדבקה ייעודית לניטור ובקרה נדרש ממערכת MIS 26 אקספרט ויאפשר למועצה לנהל מעקב אחר תנועת כלי הרכב והאמצעים הנוספים ותפקודם, ולקבל נתונים ודוחות ממערכת MIS 26 אקספרט. המערכת תאפשר קבלת נתונים רציפים בזמן אמת ותאפשר דיווחים רטרואקטיביים בדבר מיקום האמצעים ומסלולי עבודתם. המערכת תאפשר למועצה הפקת דוחות תקופתיים בחתכים שונים והכל על פי דרישות המועצה. התקנה המערכת ע"ג כלי הרכב וכלי האצירה תתבצע באחריות הקבלן. הקבלן יתקין באחריותו בכל אחד מכלי האצירה שעליהם תורה המחלקה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, פלאח שיוברג ויקובע על גבי כלי האצירה ו/או מדבקה ייעודית לצורכי ניטור ובקרה.

עלות תקנת המערכת תחולק באופן הבא: 70% על חשבון המציע הזוכה ואילו 30% על חשבון המועצה. לפירוט מערכת ניטור ובקרה ראה פרק 13 במפרט הטכני.

בהתאם לתחשיב שביצעה המועצה עלות סעיף זה, הן למועצה והן למציע הזוכה, לרבות רכישה התקנה ותפעול המערכת במשך 5 שנות פעילות (להלן: "**המערכת**"), מוערך בעלות של כ-790 אש"ח כולל מע"מ (להלן: "**האומדן**").

בהתאם לאמור 70% מערך האומדן אשר מוערך ב-468 אש"ח ישולם על ידי המציע הזוכה כאשר המועצה תשתתף בסך כולל **שלא יותר מ-237** אש"ח אשר מהווים 30% בהתאם לאומדן כאמור.

יובהר כי ככל שהמציע הזוכה ישלם עבור רכישת המערכת מעבר לסכום שצוין לעיל (468 אש"ח) הרי שבכל מקרה המועצה לא תשלם יותר מהסך שצוין לעיל (237 אש"ח), בנוסף יצוין כי תשלום המועצה יהיה בכפוף להמצאת אסמכתאות של המציע הזוכה בדבר רכישת המערכת כאמור.

3.9.3. רכישת 240 כלי אצירה - על הקבלן לרכוש לספק ולהציב מכולות היפוך דחס,

מכולות רמסע ומכולות בוצה בהיקף של 30-6 מ"ק, לשטח שיפוט המועצות, המפורטים בהוראות המכרז וחוזה הקבלנות, בהיקפם כפי שמפורט בהתאם לפרק 5 למפרט הטכני (וזאת בהתאם למיקומים ולמאפיינים עליהם תורה המועצה). מובהר, כי כלל המכולות המפורטים בפרק 5, ירכשו, יסופקו ויוצבו ע"י הקבלן החל משבוע לפני תחילת הפעילות התפעולית.

הבהרה: מכולות אלו יועברו לבעלות המועצה. במקביל קיימת למועצה זכות לרכוש מהקבלן כלי אצירה ומכלים טמוני קרקע בעלות נוספת כמפורט במחירון האופציונאלי בנספחי המפרט.

3.10. למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את תכניות העבודה המצורפות בנספח 2 למפרט הטכני, וזאת בהתאם להצעת

המחיר במכרז ולחווה הקבלנות ולקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

3.11. הקבלן יתקין על כל רכבי העבודה, משאיות, טנדרים, מנופים, טנדרים רכבי שטיפה שילוט המציין "בשירות מועצה אזורית תמר" בעצמו ועל חשבונו. ממדי השלטים, צבעיהם והכיתוב עליהם, יקבעו על ידי המנהל ויחודשו ע"פ דרישת המנהל

3.12. פירוט מרכיבי השירותים הנדרשים

- 46.1. פינוי אשפה מכלי אצירה מכולות, דחסניות וטמוני קרקע לאתר מורשה.
- 46.2. פינוי גזם, גושית, בוצה ופסולת בניין לאתר מורשה.
- 46.3. שטיפת כלי אצירה שונים.
- 46.4. אספקה ואחזקת כלי אצירה שונים לרבות טמוני קרקע.
- 46.5. פינוי אריזות בהתאם להסכם עם תאגיד תמר.
- 46.6. הפעלת צוות שטיפה לביצוע תגבור ושטיפת כלי אצירה
- 46.7. הקבלן יתקין מערכת ניתור ובקרה לרבות התקנת כלי מעקב יעודיים ע"ג כלי אצירה נבחרים אשר תורה לו המועצה, כאשר עלות ההתקנה תחולק באופן הבא 70%- על חשבון הקבלן, 30%- על חשבון המועצה.

הכל בהתאם להוראות המכרז ולמפרט הטכני המצ"ב כמסמך 10.

- 3.13. הקבלן ייתן למועצה את השירותים המפורטים בהסכם זה בהתאם להצעתו למכרז ולכל מסמכי המכרז, לרבות **מסמך 10** למכרז – המפרט הטכני, אשר מפורטים בתמצית להלן (מובהר כי אין בפירוט להלן כדי לגרוע מהפירוט שניתן במפרט הטכני):
- 3.14. הקבלן יבצע את השירותים בהתאם ללוחות הזמנים כפי שיקבעו על ידי המועצה מעת לעת.
- 3.15. מובהר, כי ההתקשרות בהסכם זה מתבססת על כישוריו ויכולותיו של הקבלן ועל כן מתחייב הקבלן, כי השירותים יבוצעו על ידו בלבד. הקבלן לא יהא רשאי להסב את התחייבויותיו וזכויותיו על פי הסכם זה לאחר, אלא אם נתקבל לכך אישור המועצה, מראש ובכתב.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיהם שבהסכם זה, הקבלן מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 4.1. כי ידוע לו, כי יהיה עליו להשיג בעצמו את כל הנתונים והמסמכים הנדרשים לביצוע השירותים, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, כי קיבל מהמועצה, לשביעות רצונו, כל מידע, נתון וכל דבר אחר העשוי להשפיע על עבודתו ושירותיו בהתאם להסכם זה.

- 4.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תשתף פעולה עם הקבלן, ותספק לו, על פי בקשתו ובאופן סביר, כל מידע, מסמך או נתון המצוי ברשותה או לחילופין תפנה אותו לגורם במועצה או כל גורם אחר אצלו נמצא המידע, המסמך או הנתון הרלוונטי, ותציין בפניי אותו גורם כי הקבלן פועל מטעמה.
- 4.3. כי הוא מתחייב ליתן את השירותים ולבצע את כלל התחייבויותיו על פי המפורט בהסכם זה, וזאת לפי מיטב הנוהג המקצועי ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר, במקצועיות ובמיומנות מרבית, בהתאם להוראות כל דין ולשביעות רצונה המלאה של המועצה, תוך קיום מגע הדוק ושיתוף פעולה עם כל אנשי המקצוע הרלוונטיים. לשם כך ימלא הקבלן אחר כל הוראותיה של המועצה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בו, וימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת המועצה.
- 4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר, כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש הקבלן לבוא במגע עם גורמים שונים, יקפיד הקבלן לשמור על יחסי אמון עם המועצה ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול כל התחייבויות בשם המועצה.
- 4.5. הקבלן מתחייב להציג בפני המועצה עד 14 יום לאחר הודעת המועצה על זכייתו כי ברשותו עפ"י חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף את כלי הרכב המפורטים להלן שאינם משועבדים (למעט שיעבוד לטובת הבנק) או מעוקלים במועד הגשת ההצעה –
- שתי משאיות דחס ("פוסר") ומתקן **היפוד לדחס** (מסרק) לפינוי אשפה ופסולת מכלי אצירה במשקל מינימאלי של 32 טון, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
 - אחת משאיות דחס ("פוסר"), מתקן **היפוד לדחס (מסרק)**, **מנוף יעודי לטמוני קרקע וכף כלאפה קטנה** (בעל מרכב יעודי לפינוי טוני קרקע) לפינוי אשפה ופסולת **מטמוני קרקע** במשקל מינימאלי של 32 טון, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
 - שתי משאיות **מגבה-נוע (רמסע)** במשקל מינימאלי של 25 טון + וו הרמה 1.2 מטר, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
 - אחת משאית **מנוף לפינוי פסולת גזם וגושית** במשקל מנימלי של 18 טון עם מרכב 26 מ"ק, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.
 - אחד **טנדר** משא בלתי אחוד (דאבל קבינה) בעל ארגז פתוח **עם עגלה נגררת** בעלת קושר נסיעה של מיכל מים 1 קו"ב, שנת ייצור - בהתאם לאילוצים המפורטים מטה בהערה בסעיף זה.

5. תיאום ודיווח

- 5.1. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים ואת ההתחייבויות על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם נציג המועצה.
- 5.2. בכל מועד שייקבע על ידי המועצה, יגיש הקבלן למועצה דין וחשבון בכתב על התקדמות השירותים, ובכלל זה ימסרו למועצה כל המסמכים אשר נערכו על ידו עד לאותה עת בקשר עם השירותים. בנוסף, ימסור הקבלן למועצה, ולפי דרישת המועצה הן לכל גוף אחר הפועל מטעם המועצה, דיווחים שוטפים, בכתב ובעל פה, בנוגע להתקדמות השירותים. המועצה

רשאית לדרוש כי הדו"חות וההנחיות האמורים, או חלקם, ייערכו בכתב. כן ידאג הקבלן, במידת הצורך, לקבל מהמועצה הרשאה והנחיות לגבי המשך פעולותיו.

- 5.3. מבלי לגרוע מחובת הקבלן לדווח על כל התקדמות, פעולה ובעיה במתן השירותים, רשאית המועצה או מי מטעמה לבקר במשרדי הקבלן ו/או לדרוש לעיין בכל מסמך בקשר עם או המצוי בידי הקבלן, והקבלן מתחייב לאפשר ולסייע למועצה ו/או לבאי כוחה לבצע את הבדיקות בכל עת.
- 5.4. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור המועצה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

6. תקופת ההסכם, הפרתו וביטולו

- 6.1. תקופת ההסכם הינה למשך 12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בסיום תקופה זו ההסכם יתחדש מאליו משנה לשנה לעוד 4 תקופות נוספות של 12 חודשים בכל פעם (להלן: "תקופות הארכה"). במידה והמועצה תחליט שלא לחדש את ההסכם, תודיע היא על כך בכתב לקבלן לפחות 30 יום לפני תום תקופת הארכה.
- 6.2. יובהר, כי בתקופות הארכה יחולו כל הוראות הסכם זה, בשינויים המתחייבים. באחריות הקבלן לשמור בתקופות הארכה את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים להם הוא נדרש לפי המכרז והסכם זה (לרבות כיסוי ביטוחי תקף כנדרש והארכת תוקף הערבות הבנקאית) ו/או לפי דין בתוקף. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויות המועצה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין.
- 6.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להביא חוזה זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לקבלן לפחות 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול החוזה על ידי המועצה, לא תחול על המועצה חובה לפצות ו/או לשלם לקבלן תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין השירותים שניתנו על ידיו בפועל, ככל שניתנו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות.
- 6.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית למסור את ביצוע השירותים לקבלן אחר, ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך, תרשים, תהליך או נוהל, בין אם בעותק קשיח או בפורמט אלקטרוני שהוכן על ידי הקבלן ללא תשלום, לקבלן לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי המועצה בשל שימושה בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי לקבלן לא תהא כל זכות עיכובן במסמכים מכל סוג, והוא יעביר את כל המסמכים הקשורים לשירותים על סוגיהם אשר המצויים אצלו, ללא תמורה, לידי המועצה. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות המועצה כלפי הקבלן, לרבות דרישה להשבת כספים בגין הנזקים שנגרמו למועצה עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים בסעיף 7.5 להלן.
- 6.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו המייד של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת גם בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 6.5.1 נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים ;
- 6.5.2 הוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- 6.5.3 שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 6.5.4 הקבלן העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המועצה מראש ובכתב.
- 6.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, או לקבל כל סעד אחר בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א - 1970
- 6.7 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א - 1970.

לוח הזמנים .7

- 7.1 הקבלן יתחיל ויתמיד עם ביצוע השירותים ברציפות, בהתאם ללוחות הזמנים כפי שיקבע ע"י המועצה וכפי שתורה המועצה מעת לעת. הקבלן יבצע כל שלב בשירותים שלא נקבע לו מועד, כל אימת שייקבע על ידי המועצה, כי הינו דרוש מבחינה מקצועית, תוך זמן סביר.
- 7.2 נגרם עיכוב בביצוע השירות עקב כוח עליון או עקב תנאים אחרים שלדעת המועצה לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ו/או יכולת למנוע אותן, רשאית המועצה לדחות בכתב את מועדי הביצוע שנקבעו לקבלן, לתקופה שתיקבע על ידה. הקבלן יודיע למועצה מיד עם התרחשות או אי-התרחשות של אירוע, שלדעתו יש בו כדי לגרום לעיכוב בלוח הזמנים.

התמורה .8

- 8.1 תמורת ביצוע מתן השירותים וקיום כל התחייבויות הקבלן על פי ההסכם במלואן, במועדן, במקצועיות ולשביעות רצון מלאה של המועצה, ובהתאם לביצוע בפועל ולמנגנון התשלומים הקבוע בהסכם, מתחייבת המועצה לשלם לקבלן סכום של:

_____ (בתוספת מע"מ) עבור פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה ירוקים באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + שני עובדים) ליום עבודה בודד (בן לפחות 8 שעות ולפי נורמת הפינוי המינימלית המפורטת במפרט הטכני).

_____ (בתוספת מע"מ) עבור פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלי אצירה כתומים באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר") ומתקן היפוך לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + שני עובדים) ליום עבודה בודד (בן לפחות 8 שעות ולפי נורמת הפינוי המינימלית המפורטת במפרט הטכני).

_____ (בתוספת מע"מ) עבור פינוי ושינוע אשפה ופסולת ממיכלים טמוני קרקע באמצעות משאית היפוך דחס ("פושר"), מנוף + שלטי אלחוטי ומתקן היפוך

לדחס במשקל מינימאלי של 32 טון משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג + עובד) ליום עבודה בודד (בן לפחות 8 שעות ולפי נורמת הפינוי המינמלית המפורטת במפרט הטכני).

_____ (בתוספת מע"מ) עבור שינוע ממכולה, דחסן, מכולה בוצית לרבות אשפה / פסולת גושית ו/או ביתית ו/או תעשייתית ו/או פסולת בניין ו/או כל פסולת אחרת, לרבות טיאוט מסביב ושטיפה כלי האצירה, באמצעות משאית מגבה-נוע במשקל מינימאלי של 25 טון ומעלה משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג).

_____ (בתוספת מע"מ) עבור פינוי ושינוע פסולת גזם וגושית באמצעות משאית מנוף + מכולה + שלט אלחוטי במשקל מינימאלי של 18 טון ומעלה משנת ייצור 2024 ואילך (ע"י נהג+עובד) ליום עבודה בודד (בן לפחות 8 שעות ולפי נורמת הפינוי המינמלית המפורטת במפרט הטכני).

_____ (בתוספת מע"מ) עבור תוספת נסיעה לפינוי פסולת מאתר שדמה / רפאל בלבד.

8.2. בנוסף המועצה רשאית לדרוש מהקבלן עבודות נוספות וכלי אצירה נוספים על פי הצורך, בתיאום והודעה מראש ובתוספת תשלום קבועה מראש כמפורט להלן וכמפורט במחירון האופציונאלי בנספח 3 במפרט הטכני:

- כלי אצירה בנוסף על המפורט בסעיף 5 במפרט הטכני. היקף כלי אצירה בין 240 ליטר ועד מכולת 30 מ"ק. 40,000-300 ₪ לא כולל מע"מ בהתאם למפורט במפרט הטכני.
- אספקה והתקנה של טמון קרקע 30,000 ₪ לא כולל מע"מ
- יום עבודה: נהג + משאית רמסע 3,752 ₪ לא כולל מע"מ
- יום עבודה: מנהל עבודה + טנדר למשך 8 שעות עבודה 1,650 ₪ לא כולל מע"מ

פירוט מרכיבי השירותים נוספים הנדרשים ללא תוספת תשלום

1. שטיפת כלי אצירה שונים.
2. אספקה ואחזקת כלי אצירה שונים לרבות טמוני קרקע.
3. הפעלת מנהל עבודה לבקרה אחר כלי הרכב ופעילות העובדים
4. הפעלת צוות שטיפה לביצוע תגבור ושטיפת כלי אצירה
5. הקבלן יתקין מערכת ניתור ובקרה לרבות התקנת כלי מעקב ייעודיים ע"ג כלי אצירה נבחרים אשר תורה לו המועצה, כאשר עלות ההתקנה תחולק באופן הבא 70%- על חשבון הקבלן, 30%- על חשבון המועצה ועד לסכום כולל של 237 אש"ח כולל מע"מ.

(להלן: "התמורה")

זאת בהתאם להצעה הכספית של המציע למכרז – מסמך 3 למסמכי המכרז. אשר בכל מקרה

מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לקבל לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לסכום הנקוב לעיל.

8.3. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הסכומים הנקובים בסעיף 8.1 לעיל, מהווים תמורה מלאה וסופית בגין מתן השירותים, והם בבחינת עלות כוללת למועצה בגין מתן השירותים נשוא הסכם זה, והקבלן לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבויותיו בהסכם זה, לרבות (אך לא רק) טיפול בתקלות, דיונים או פגישות, שירותי משרד, נסיעות, זמן בטלה, שכר עובדיו שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים והטלים מכל סוג וכיו"ב, בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.

יובהר כי בימי שבתון המוגדרים בחוק, יקבל הקבלן תוספת תשלום לתעריף המוצע על ידו על סך 15% נוספים מהמחירים המפורטים להלן, בנוסף החל מהחודש ה-13 לחתימת ההסכם יהיה זכאי הקבלן להצמדת המחירים למדד המחירים לצרכן הידוע ביום החתימה על ההסכם

8.4. אחת לחודש, ולא יאוחר מה-10 לכל חודש, יגיש הקבלן למועצה דו"ח חודשי המפרט את פעילותו בחודש החולף וחשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו עבור השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף. חשבונית עסקה שתוגש לאחר ה-10 לחודש תחשב כאילו הוגשה בחודש הבא אחריו.

8.5. המועצה תבדוק את החשבון ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, והקבלן ימלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.

8.6. התמורה תשולם לקבלן בתנאי שוטף + 15 ממועד הגשת החשבון למועצה, ובכפוף לאישור המועצה את החשבון כמפורט בסעיף 9.4 לעיל. הקבלן מתחייב להגיש חשבונית מס כדין למועצה בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהמועצה. עוד מתחייב הקבלן, כי שכר עבודתם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות ישולם מדי חודש במועד הקבוע בדיון, ללא תלות במועד העברת התשלומים על ידי המועצה ועיכוב בהעברת התשלומים על ידי המועצה לא יהווה עילה לעיכוב שכרם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות. כן מובהר, כי אין באישור המועצה כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של המועצה כלפי הקבלן ו/או השירותים שניתנו על ידו.

8.7. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא הקבלן למועצה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.

8.8. לא הגיש הקבלן חשבון או מסמכים כנדרש, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שהקבלן לא עמד בלוח הזמנים, ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלומו של אותו סכום, לא ישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי ההסכם, בהתאמה לתקופת האיחור.

8.9. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהעברת התמורה לקבלן, כולה או חלקה, משום אישור על השלמת עבודה.

ערבויות .9

- 9.1 בתוך 14 יום מהמועד שהודע לו על זכייתו במכרז, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך 1,000,000 ₪ (ובמילים: מיליון ש"ח), צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ב'** להסכם.
- 9.2 הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי להתקשרות המועצה בהסכם זה ולביצוע תשלום כלשהו על ידיה.
- 9.3 הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל התקופות האמורות לעיל.
- 9.4 במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את חילוטה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם. חילטה המועצה את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא לה הקבלן, בתוך לא יאוחר מ-7 ימים מיום שהודע לו על חילוט הערבות, ערבות ביצוע חדשה בגובה הסכום שחולט מתוך הערבות, בנוסח זהה לנוסח הערבות שחולטה.
- 9.5 אין בחילוט ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

אחריות ושיפוי בנזיקין .10

- 10.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בגין השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו תחול על הקבלן ולפיכך אישוריה של המועצה למתן השירותים ו/או למסמכים אשר הוכנו על ידי הקבלן על פי הסכם זה, לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 10.2 הקבלן יהא אחראי על פי דין לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו למועצה ו/או לצד שלישי בגין מתן השירותים, ו/או עקב כך שהשירותים שסופקו למועצה בשלמותם או בחלקם אינם מבוצעים בהתאם להתחייבויות הקבלן על פי ההסכם.
- 10.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהא הקבלן אחראי באופן בלעדי כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי חליפיהם ו/או כלפי צד שלישי כלשהו ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך מתן השירותים, ו/או עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של הקבלן או מי מטעמו, והוא מתחייב לפצותם בגין כל נזק שיגרם להם, ו/או שהמועצה תחויב בפיצוי בגין האחריות של הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי דין, בין אם קיים ביטוח ובין אם לאו, בכפוף

לכך שהמועצה תמסור לקבלן על כל דרישה ו/או תביעה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

10.4. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה.

10.5. נשאה המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי הקבלן ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) ממתן השירותים, יהיה על הקבלן להחזיר למועצה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

10.6. המועצה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המועצה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המועצה כאמור תהיה מותנית בכך שהמועצה תודיע לקבלן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11. ביטוח

11.1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או לפי כל דין, מובהר כי על הקבלן יחולו הוראות נספחי הביטוח המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו

12. יחסי מזמין – קבלן עצמאי

12.1. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן יבצע את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי, וכמי שמפעיל עסק משלו, ואין בהתקשרות בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן או מי מעובדיו.

12.2. הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיקים כעצמאי במס ערך מוסף, מס הכנסה והמוסד לביטוח לאומי.

12.3. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי הוא משלם לעובדיו אשר יועסקו על ידו במתן השירותים את מלוא זכויותיהם בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם, וכי ידוע לו כי התמורה הנקובה בסעיף 8.1 לעיל הינה בבחינת עלות כוללת למועצה וכוללת גם את התמורה בגין שכר עובדיו כאמור, אם וככל שיועסקו במתן השירותים, והנלווים לו. הקבלן יאפשר למועצה, על פי דרישתה מעת לעת, לבדוק את עמידתו של הקבלן בתנאי סעיף זה. עוד מצהיר הקבלן, כי מתוך התמורה המפורטת לעיל בסעיף 9.1 לעיל ינכו סכומים לצורך ביטוחו הפנסיוני (לרבות ביטוח שארים וביטוח נכות) ו/או ביטוח פנסיוני של מי מעובדיו שיועסקו בביצוע השירות.

12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שתידרש המועצה לשלם ו/או שיהא עליה לשלם ובכל ההוצאות שתישא ו/או תידרש לשאת בהן עקב טענה לקיומם של יחסי עובד-מעביד בין המועצה או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.

12.5. המועצה תהא רשאית, מנימוקים סבירים, לדרוש החלפת עובד של הקבלן העוסק בביצוע השירותים, והקבלן מתחייב להיענות לדרישתה. יובהר, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע

מהסכמת הצדדים כי לא יהיו כל יחסי עובד-מעביד כמפורט לעיל, ומתן הוראה על פיו לא תביא לעיכוב בלוחות הזמנים.

13. היעדר בלעדיות

- 13.1. המועצה תהיה רשאית, אם תמצא לנכון לעשות זאת, להזמין או להעסיק קבלן ו/או ספקים נוספים לשם מתן השירותים למועצה, בכל עניין הקשור ו/או הכרוך במתן השירותים.
- 13.2. הוזמן קבלן אחר כאמור, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין לאחר אותו מועד, יסייע הקבלן בידי קבלן אחר בביצוע תפקידו, ישתף עמו פעולה וימציא לו כל מידע, נתון ומסמך המצוי ברשותו ואשר יידרשו על ידי הקבלן האחר.
- 13.3. מוסכם בזאת, שלקבלן לא תהיה איזו זכות קדימה ו/או עדיפות ו/או זכות אחרת כלשהי במתן שירותים כלשהם אשר אינם כלולים בהסכם זה.

14. זכויות יוצרים

- 14.1. הקבלן נותן בזה את הסכמתו הבלתי מסויגת לעשות כל שימוש שהמועצה תמצא לנכון במסמכי ותוצרי השירותים שבוצעו על פי הסכם זה.
- 14.2. מוסכם על הצדדים, כי כל המסמכים, הדו"חות, התוכניות, התרשימים, החשבונות, החישובים, התוצרים התוכנות, הרישיונות וכל מסמך אחר מכל סוג, אשר נוצרו במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של המועצה, ואין הקבלן רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למוסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבותיו על פי הסכם זה ו/או לאחר קבלת אישור המועצה מראש ובכתב, ואך ורק בכפוף לאישור מראש ובכתב.
- 14.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 15.2 לעיל בצורה מסודרת, מעודכנת, ממוינת ומאובטחת, ולא להשמידם במשך שבע (7) שנים ממועד סיום ההתקשרות אלא באישור מראש ובכתב על ידי המועצה.
- 14.4. מוסכם בזה, כי המועצה תהיה זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע הסכם זה ובין לאחר סיומו, והקבלן מתחייב למוסרם למועצה מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 14.5. לקבלן לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכוב או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם למועצה ושימוש של המועצה בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק חוזה קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתיר בזאת למועצה בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכים, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

15. סודיות

- 15.1. הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תוכנית, חומר, מסמך עיוני או מעשי, שנאסף או

נתקבל במסגרת מתן השירותים, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך מתן השירותים לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת המועצה ובתנאים שהמועצה תקבע. למען הסר ספק, מובהר, כי המועצה הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

16. ניגוד עניינים ואי-תחרות

- 16.1. הקבלן מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו למועצה.
- 16.2. הקבלן ידווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו והתחייבויותיו למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין למתן השירותים, ולמועצה יש עניין בהם.
- 16.3. מובהר ומוסכם כי התחייבותו של הקבלן לפי סעיף 17.2 לעיל תעמוד בתוקפה במהלך תקופת ההתקשרות ועד 12 (שניים עשר) חודשים לאחר תום תקופת הסכם זה ו/או לאחר ביטולו על ידי מי מן הצדדים, תהא עילת הביטול אשר תהא.

17. העברת זכויות

- 17.1. הקבלן אינו רשאי למסור, להסב או להעביר לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, או להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה על פי הסכם זה אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. על אף האמור לעיל, העסקת צד ג' ועובדים, שאושרו מראש ובכתב על ידי המועצה, על ידי הקבלן, אין בה, כשלעצמה, משום הפרה של סעיף זה.
- 17.2. מובהר, כי הסכמתה או אישורה של המועצה בהתאם לסעיף 18.1 לעיל, אינם משחררים את הקבלן מאחריותו המקצועית והבלעדית והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והוא ימשיך לשאת באחריות המלאה לכל מעשה או מחדל בקשר עם מתן השירותים.
- 17.3. מוסכם בזה על ידי הצדדים כי המועצה תהא רשאית להמחות ולהעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי הקבלן, לפי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון לרבות גופי הסמך מטעמה, החברה הכלכלית חבל ים המלח, מטמנות אפעה, ומעיינות זוהר. ניתנה הודעה בכתב לקבלן על העברת הזכויות והחובות לאדם או גוף כאמור, יחולו, החל מהמועד שייקבע בהודעה, כל זכויות וחובות המועצה כלפי הקבלן על אותו אדם או גוף וזכויות וחובות הקבלן יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

18. שונות

- 18.1. מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לקבלן כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מהקבלן, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. לקבלן לא תהא זכות קיזוז כנגד המועצה.
- 18.2. ספרי המועצה וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על הקבלן, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהמועצה תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי המועצה לקבלן או על ידי הקבלן למועצה.

- 18.3. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לנספחיו, יגבר האמור בהסכם.
- 18.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטיה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.
- 18.5. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.
- 18.6. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.
- 18.7. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.
- 18.8. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הקבלן

המועצה

נספח א' למסמך 9נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" -

"מבקש האישור" – מועצה אזורית תמר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .
"השירותים" - עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם גושית , בוצה ופסולת בניין וכל סוג פסולת.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, למשך כל תקופת מתן השירותים החל מיום מתן האישור לביצוע השירותים, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין : ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן : "ביטוחי המבוטח" ו- "אישורי ביטוחי המבוטח").

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

2.1.1 ביטוח כלי רכב - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת מתן השירותים :

2.1.1.1 ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.

2.1.1.2 ביטוח מקיף.

2.1.1.3 ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון. הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.2 הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.3 היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט או כל נוסח מקביל. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.4 היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.

2.5 מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע השירותים, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019-1 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה .

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע השירותים בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע השירותים טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.

9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.

באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח השירותים הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.

10. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

11. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות

הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום השתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

12. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

תחבית

נספח א'1 - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/ה מועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם: מועצה אזורית תמר	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.: 500262514	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	<input type="checkbox"/> מעמד מבקש האישור <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען: _____	מען: _____	מען: _____	העיסוק המבוטח: עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם גושית, בוצה ופסולת בניין וכל סוג פסולת
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.			

כיסויים								
סוג הביטוח <small>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח</small>	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 339, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350, 344

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): _____

004

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבוטח: _____

נוסח ערבות ביצוע**נוסח ערבות בנקאית לביצוע המכרז**

תאריך: ___/___/___

לכבוד
מועצה אזורית תמר**הנדון: ערבות מס' _____**

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 1,000,000 ש"ח (במילים מיליון ש"ח) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מספר 26/24 לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת לרבות פסולת גזם וגושית משטח השיפוט של המועצה האזורית "תמר" ומשטח השיפוט של המועצה האזורית "ערבה תיכונה" עבור המועצה האזורית תמר וזאת להבטחת כל התחייבויות הנערב כלפיכם.
2. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש _____, אשר פורסם ביום _____, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
3. אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.
5. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

חתימת הבנק:

_____ סניף

נספח ג' למסמך 9

התחייבות לשמירת בטיחות בעבודה

הואיל והמועצה האיזורית "תמר" (להלן – "המועצה") מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות פינוי ואיסוף אשפה ופסולת המפורטות במסמכי המכרז ומסמכי חוזה הקבלנות ולוודא כי _____ (להלן – הקבלן) מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן –

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות והתעבורה בעבודות נושא חוזה הקבלנות וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי המועצה, עוברי אורח, מבקרים, תיירים ואורחים.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נושא חוזה הקבלנות בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש לרבות הכשרה לצורך אישור כניסה למפעלים מאובטחים ו/או סודיים.
5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על-ידי הפועל מטעמו.
7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשארת בורות וכלי אצירה פתוחים.
8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברוי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין. למנוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
9. לדווח למשרד העבודה (משרד התמי"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.

10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה הקבלנות ו/או מסמכי המכרז.

שם הקבלן: _____, ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם הקבלן: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של הקבלן: _____ תאריך: _____.

תחייבות

מפרט טכני

תוכן המסמך

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה *	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותך.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומיות שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט. "בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרובה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

³ "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" –

למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) (או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות**10. אחזקות במניות**

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

12. תבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני, החתומה/ה מטה, _____, נושאת ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.

3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

5. אני מתחייב/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

_____ חתימה

_____ תאריך