

הנדון: מכרז 17/25 להתקשרות בהסכם להפעלת תנועת נוער ביישובי המועצה האזורית תמר-מסמך הבהרות 1.

- להלן תשובות לשאלות הבהרה שהתקבלו אצל המועצה ביחס להוראות המכרז שבנדון.
- על המשתתפים במכרז לצרף להצעתם מסמך זה וכן כל מסמך אחר שהוציאה ו/או תוציא המועצה בעניין המכרז שבנדון, כשהם חתומים על ידי

מס"ד	עמוד	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	תשובת המועצה
1	5	סעיף 24.2	אישור משרד החינוך בדבר הכרתו בתנועת הנוער אנו מחזיקים באישור הארגון הנתמך ע"י משרד החינוך לתקנת תנועת הנוער, האם אישור זה עונה על הגדרה? (מצ"ב אישור)	כן.
2	5	סעיף 24.9	אישור עוסק מורשה – האם בהיותנו עמותה אנו מגישים בסעיף זה אישור סיווג כמלכ"ר?	הבקשה מתקבלת, סעיף 24.9 ישונה באופן הבא: "אישור עוסק מורשה או אישור סיווג מלכ"ר"
3	6	סעיף 24.15.2	מסמכי התאגדות של התאגיד – האם הכוונה לאישור לרישום העמותה ותקנון העמותה? אישור אחר נוסף? (מצ"ב אישור)	כן.
4	6	סעיף 24.15.3	תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה, של רישום התאגיד מרשם החברות /רשם השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות / השותפים – האם הכוונה לנפסח העמותה העדכני (מצ"ב לבדיקתכם בבקשה)? מסמך אחר?	כן.
5	21	הסכם התקשרות	האם עלינו לציין את תקופת ההסכם?	לא.

דגשים להגשת המכרז:

1. ההצעה במלואה (כולל נספחים) תוגש בשני העתקים לא כרוכים וכן על גבי מדיה דיגיטלית (דיסק און קי).
2. הוראות מלאות בנוגע לאופן הגשת ההצעה ניתן למצוא במסמכי המכרז בפרק: "אופן הגשת ההצעות".

בברכה,
יערית הרוש
מנהלת רכש מכרזים והתקשרויות