

מכרז פומבי לתפקיד רכז.ת שיווק

היחידה:	אגף תיירות
תואר המשרה:	רכז.ת שיווק
דרגת המשרה ודירוגה:	מנהלי דרגה: 7-9
היקף המשרה:	100%
סוג מכרז:	פומבי
תיאור תפקיד:	שיווק ופרסום מותג תיירות "ארץ ים המלח", קידום הפעילות התיירותית במתחם מלונות ים המלח ורפרנט המועצה אל מול המלונות והעסקים במתחם.
תחומי אחריות:	<ol style="list-style-type: none"> 1. אחריות על הפעילות השיווקית של ארץ ים המלח במדיות השונות (פייסבוק, אינסטגרם, יוטיוב) בדגש על תיירות נכנסת. 2. אחריות על אתר האינטרנט של ארץ ים המלח (מעקב אחר תוכן ועדכון תוכן חדש ע"פ דרישה מהשטח). 3. ייצוג המועצה האזורית תמר וארץ ים המלח בירידי התיירות השונים. 4. עבודה מול גופים תיירותיים דוגמת משרד התיירות כמו גם עיתונאים וסוכנים בארץ ובחו"ל. 5. ריכוז עבודת מטה בנושא מתחם עין בוקק אל מול אגפי המועצה השונים (לרבות תכניות פיתוח, עבודות תשתית, אחזקת החופים והגינון, הסדרי התנועה וכיוצ"ב). 6. מעקב אחר קולות קוראים וגיוס תמיכות על בסיס פעילות אגף התיירות. 7. מענה לפניות עובדי הרשות, גורמי חוץ, פניות אתר ומוקד. 8. טיפול בהצעות מחיר ורכש, חוזים והתקשרויות, דרישות תשלום ומעקב. 9. לקיחת חלק בכתיבה וביצוע תכנית העבודה השנתית של אגף התיירות. 10. ביצוע מטלות נוספות בהתאם לדרישות הממונה.
תנאי סף:	<p style="text-align: center;"><u>השכלה ודרישות ניסיון</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • בעל תעודת בגרות מלאה • ניסיון מקצועי של שנה לפחות, בתחומי השיווק ו/או הפרסום ועבודה בסביבה דיגיטלית.

<ul style="list-style-type: none"> • שפות – עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה גבוהה. • יישומי מחשב – היכרות ברמה טובה עם יישומי אופיס ועם יישומי מדיה חברתית (פייסבוק, אינסטגרם, טלגרם וכיוצ"ב). • רישיון נהיגה – בתוקף. 	
<ul style="list-style-type: none"> • כושר ארגון וסדר. • אמינות גבוהה. • יכולת עבודה בתנאי לחץ. • ייצוגיות. • יכולת עבודה בצוות. • עבודה בשעות לא שגרתיות – בהתאם לאירועים הקשורים בתיירות 	<p align="center">מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד</p>
<p align="center">למנהלת מחלקת אירועים ופרויקטים בתיירות</p>	<p align="center">כפיפות:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • מועד פרסום המכרז: יום חמישי 10.07.25 • קורות חיים יש להגיש עד יום: יום חמישי 24.07.25 בשעה 12:00 • באמצעות "טופס מילוי פרטיים אישיים למועמד למשרה" < לחץ כאן • איש הקשר לעניין מכרז זה: אילת דמבובסקי רכזת משאבי אנוש טלפון: 08-6688871 מייל hr@ma-tamar.co.il <p>** יענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד. *** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.</p>	<p align="center">מנהלה:</p>

* תינתן העדפה לאנשים ולנשים עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו-9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח – 1998 ובתנאי שעומדים/ות בתנאי הסף למשרה וכשירים/ות לביצוע התפקיד.
האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים הוכחת המוגבלות.
זכותו/ה של מועמד/ת עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו/ה מחמת מוגבלותו/ה בהליכי הקבלה לעבודה.

* תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי/ות הרשות המקומית, אם המועמד/ת הוא/יא בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

* הליכי המיון למשרה: הרשות תזמן לראיונות מקדימים מועמדים/ות העומדים/ות בתנאי הסף טרם קיום המכרז.

** כל מקום בו מפורט התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וההיפך.