

**מכרז פומבי מספר 30/25  
להתקשרות בהסכם מסגרת  
לביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה  
והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני  
המועצה האזורית תמר**

נווה זוהר, ד.ג. ים המלח מיקוד 8691000 | טל: 08-6688888 פקס: 08-6584150



להתקשרות בהסכם מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני

המועצה האזורית תמר  
דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות

כללי

1. המועצה האזורית תמר וגופי הסמך מטעמה (החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ, אפעה תשתיות איכות סביבה בע"מ, מעיינות זוהר בע"מ וככל שיוקם תאגיד נוסף על ידי המועצה) (להלן: "המועצה"), מעוניינת להתקשר בהסכם מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני המועצה האזורית תמר, והכל בהתאם למפורט להלן, בהסכם על נספחיו (המצ"ב כמסמך ח'; להלן: "ההסכם") וביתר מסמכי המכרז (להלן: "העבודות").

2. במכרז זה, המועצה תהא רשאית לבחור עד שלושה זוכים שעמם תתקשר בחוזה לביצוע העבודות (להלן: "הזוכה/ים" או "הקבלן/ים"). ההצעות במכרז ידורגו לפי מחירן בלבד.

לאחר בחירת הזוכים, תבוצע הזמנה של שירותים באופן הבא :

2.1. המועצה תפנה לקבלת הצעות מחיר מכל הזוכים לגבי עבודה ספציפי (להלן: "הפניה הפרטנית").

2.2. כל זוכה יגיש הצעת מחיר במענה לפנייה כאמור, שתהא זהה למחיר הצעתו במכרז או נמוכה ממנה.

2.3. לא הגיש הזוכה מענה לפנייה הפרטנית, יראו בו כמי שהגיש מענה הכולל את אחוז ההנחה שהוצע במסגרת מכרז זה.

2.4. המועצה תבחר את ההצעה הנמוכה מתוך ההצעות של הזוכים כאמור, אולם היא תהא רשאית על פי שיקול דעתה המלא, שלא לעשות כן, עקב שיקולים של איכות ביצוע עבודות קודמות במסגרת מכרז זה ו/או עקב שיקול של עומס יתר על זוכה אחד.

2.5. למען הסר כל ספק, המועצה אינה מתחייבת להתקשר עם הזוכה בעבודות קיימות ו/או נוספים ו/או בהיקפים כלשהם והמציעים מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות בדבר ציפיות, הסתמכות או אובדן רווח כלשהו.

3. מכוח ההסכם שייחתם עם הזוכה/ים, המועצה תהא רשאית להוציא לזוכה/ים, מעת לעת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, הזמנות עבודה בנוסח המצ"ב כנספח ג' להסכם. הזמנות העבודה יהיו פרטניות, ויועברו לזוכה/ים בכתב ובחתימת נציג המועצה (כהגדרתו בהסכם). בהזמנות העבודה יכללו, בין היתר, פרטי העבודה הנדרשת, מועד תחילת הביצוע הנדרש, משך הזמן לביצוע והתמורה שתשולם בגינה (בהתאם

למחירונים, כהגדרתם להלן או בהתאם להליך התמחרות שיערך מול הזוכים), והזוכה/ים יבצע/ו את העבודות בהתאם להזמנות העבודה הנ"ל ועל פי פרטיהן. **תשומת לב המציעים כי במכרז זה יוגשו הן ערבות הביצוע (מסמך ד') והן ערבות טיב (מסמך ה') באמצעי דיגיטלי.**

4. מובהר, כי המועצה תהיה רשאית להזמין מהזוכים עבודות עם או בלי הליך נוסף של התמחרות כספית, ולקבוע את תנאיו של הליך זה. המועצה תחלק את העבודות בין הזוכה/ים על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בהתחשב בשיקולים הבאים (כולם או חלקם): מחיר ההצעה; זמינות ופניות הקבלן לביצוע העבודות; איכות ביצוע העבודות ושביעות רצון המועצה מהקבלן. המועצה לא תידרש לנמק את שיקוליה באופן חלוקת העבודות בין הקבלנים.

5. מובהר, כי המועצה אינה מתחייבת כלפי הזוכה/ים להזמין עבודות, בכלל, ובכמות מסוימת, בפרט, וכי הוצאת הזמנות העבודה לזוכה/ים תתבצע בהתאם לצרכי המועצה ועל פי שיקול דעתה.

6. תקופת ההתקשרות הבסיסית עם הזוכה/ים תהא לתקופה של 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות הבסיסית**"). תקופת ההתקשרות הבסיסית תחודש מאליה ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**"), אולם למועצה תהא זכות להודיע לקבלן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הבסיסית או תקופת ההארכה (לפי העניין) על אי רצונה בחידוש ההסכם. תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים. על אף האמור, המועצה תהיה רשאית להאריך את ההסכם לתקופות נוספות, עד לסיום עבודות שנמסרו לביצועו של הקבלן במהלך תקופת ההתקשרות.

7. במסגרת הצעת המחיר למכרז (**מסמך ג'**), על המציעים להציע אחוז הנחה על המחירים הרשומים במחירון דקל שיפוצים (עבודות שעד 250,000 ₪ לא כולל מע"מ) אשר מהווה 60% משקלול ציון המחיר ואחוז הנחה על מחירים הרשומים במחירון דקל בנייה (עבודות מעל 250,000 ₪ לא כולל מע"מ) אשר מהווה 40% משקלול ציון המחיר (לעיל ולהלן: "**המחירונים**"). מובהר כי ככל ויוצע תוספת למחיר הרי שהצעה זו תיפסל על הסף. במהלך ההתקשרות יהיה הקבלן זכאי לתמורה בהתאם להנחה שהציע מהמחירונים, על פי המהדורה העדכנית ביותר במועד הוצאת הזמנת העבודה.

8. ביקשה המועצה להזמין מהזוכה עבודה אשר אינה מופיעה במחירונים (כולה או חלקה) ו/או פריט אשר אינו מופיע במחירונים, יגיש הזוכה למועצה ניתוח מחירים בהתאם לדרישותיה, והמועצה תחליט על פי שיקול דעתה האם לקבל את ההצעה והאם להזמין את העבודה ו/או הפריט מהזוכה או מגורם אחר. לחילופין, המועצה תהיה רשאית לסכם עם הקבלן על מחיר כולל (פאושלי) עבור ביצוע עבודה/ות, אשר לא יעלה על מחיר העבודה לפי כתב כמויות, על פי שיטת התמחור המפורטת בסעיף 7 לעיל.

9. **שיעור ההנחה מהמחירונים יהא קבוע ואחיד, ויחול הן ביחס לביצוע העבודות והן ביחס לחומרים.** למען הסר ספק, המחירים שיתקבלו לאחר שקלול אחוז ההנחה המוצע יהוו את כל המגיע למציע בגין עבודתו ויכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות, ובכלל זה כל

ההיטלים, המיסים (למעט מע"מ), תשלומי החובה, שכר העובדים, הוצאות העמסה, הובלה, סבלות, פריקה, תיקון, החלפה, שיקום, פירוק וכיו"ב, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום או מימון נוסף פרט למחירים הקבועים בהתאם להצעתו. על המציע לקחת בחשבון בתמחור הצעתו את עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, מכשירי הקשר, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני, רווח קבלן ראשי (כפי שמוגדר במחירוני דקל) מיקום גאוגרפי ועוד. שיעור ההנחה שיוצע על ידי המשתתפים יהיה קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות, ללא תלות בכמות, בסוג, בהיקף ו/או בתדירות העבודות שיוזמנו.

10. ההיקף המשוער של העבודות נשוא המכרז הנו כ-2 מש"ח (לפני מע"מ) לשנה. יחד עם זאת, יתכן ובפועל ההיקף הכספי של העבודות שיוזמנו יהיה גבוה או נמוך יותר, או יועבר לזוכה בתדירות בלתי קבועה ו/או במרווחי זמן ארוכים או קצרים מהאמור. בנוסף, המועצה אינה מתחייבת להזמין מהזוכה סוג ו/או כמות מסוימת של עבודות ו/או חומרים הכלולים במחירוני. בכל במקרה כאמור, לא יהיו לזוכה טענות, דרישות או תביעות כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות העבודות והחומרים שיוזמנו על ידה, ולא יחול שינוי בהצעתו הכספית וההנחה שהוצעה על ידו, אשר תהיה קבועה לאורך כל תקופת ההתקשרות.

#### מסמכי המכרז

11. מסמכי המכרז המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "מסמכי המכרז"):

- |  |                  |
|--|------------------|
| דברי הסבר כלליים והנחיות להגשת הצעות.                                  | - <u>מסמך א'</u> |
| טופס הצהרת המציע.  | - <u>מסמך ב'</u> |
| ההצעה הכספית.  | - <u>מסמך ג'</u> |
| נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות המכרז).                           | - <u>מסמך ד'</u> |
| תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. | - <u>מסמך ה'</u> |
| תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים.         | - <u>מסמך ו'</u> |
| טופס פתיחת ספק.  | - <u>מסמך ז'</u> |
| ההסכם על נספחיו:   | - <u>מסמך ח'</u> |
- א. טופס אישור על קיום ביטוחים.
  - ב. הוראות בטיחות.
  - ג. נוסח הזמנת עבודה.
  - ד. נוסח ערבות ביצוע דיגיטלית.
  - ה. נוסח ערבות טיב דיגיטלית.
  - ו. אישור בר תוקף של הקבלן על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
  - ז. המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף).
  - ח. נוסח בקשה לאישור עבודות נוספות.

- ט. טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1.
- י. רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי.
- יא. תעודת מסירת עבודה ("טופס טיולים").
- יב. נוסח תעודת השלמה.
- יג. נוסח תעודת גמר.
- יד. טופס ניתוח מחיר.

#### מסמך ט' - הצהרת רו"ח בדבר מחזור כספי.

12. מסמכי המכרז הנם רכוש המועצה בלבד, ולמציע אין כל רשות להעתיקם או לעשות כל שימוש בהם, אלא לצורך הגשת הצעתו למכרז.

#### תנאי סף

13. רשאים לגשת למכרז מציעים אשר מקיימים בעצמם את כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעתם:

- 13.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל.
- 13.2. המציע הינו קבלן רשום בפנקס רשם הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, בענף 100 ג'1 או 131 א'2;
- 13.3. המציע בעל מחזור הכנסות שנתי מביצוע עבודות קבלניות שיפוצים ותחזוקה בהיקף שנתי של לפחות 2,000,000 ₪ בשנה לא כולל מע"מ במהלך 2 שנים קלנדריות לפחות במהלך ה 5 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה (2021-2025) בהתאם לאישור רו"ח;
- 13.4. המציע או נציג מטעמו השתתף בסיוור קבלנים למכרז זה;
- 13.5. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית לקיום ההצעה בנוסח הנדרש במסמך ד' למסמכי המכרז;
- 13.6. המציע עומד בתנאי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים תשס"א 2001;
- 13.7. המציע רכש את על שמו מסמכי המכרז;
- 13.8. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1976;

13.9. למציע אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ;

13.10. המציע ו/או בעל זיקה אליו נעדר הרשעות בפסק דין חלוט, בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976. אם הורשע ביותר משתי עבירות לפי החוקים האמורים - חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. היעדר הרשעה כאמור יחול גם לגבי בעלי השליטה במציע ומנהליו הבכירים וכל אחד ממורשי החתימה במציע. כמו כן, המציע עומד בדרישת חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוגע להעסקת עובדים עם מוגבלויות.

#### מועדים ולוחות זמנים במכרז

14. להלן טבלת המועדים של המכרז :

המועד	הפעולה
<u>20.11.2025</u> עד השעה 16:00	מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
<u>07.12.2025</u> עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעה
120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות	תוקף ההצעה
<u>13.11.2025</u> בשעה 15:00	סיור קבלנים
<u>07.04.2026</u>	תוקף ערבות המכרז

15. לתשומת לב המציעים, הצעות אשר יוגשו לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא יתקבלו, ויוחזרו לשולח מבלי שיפתחו.

16. למועצה שמורה הזכות לשנות את המועדים הנ"ל. על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות הבהרות בקשר למסמכי המכרז, ככל שיהיו, לרבות שינויים בלוחות הזמנים המפורטים לעיל, כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.

### רכישת חוברת המכרז

17. את חוברת המכרז ניתן לרכוש בתמורה לסך של 500 ₪ (שלא יוחזרו בכל מקרה) במשרדי המועצה שבנווה זוהר, בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00, או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי. פרטים לגבי רכישת חוברת ניתן לקבל בטל' 08-6688855/6. רוכש המסמכים יידרש למסור בעת הרכישה את פרטי המציע, איש קשר מטעם המציע ופרטי התקשרות עם המציע.
18. כמו כן, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במשרדי המועצה, בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00 ובאתר המועצה בכתובת: <http://www.ma-tamar.org.il>. מובהר, כי הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש על ידי המציע, ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוודו מאתר האינטרנט.
19. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים.

### בדיקת המסמכים ושאלות הבהרה

20. בטרם הגשת הצעתם, על המציעים לבדוק את כל מסמכי המכרז, לוודא כי המסמכים מובנים להם, וכי אינם סותרים אחד את השני וברורים להם די הצורך לשם הכנת הצעתם.
21. בכל שאלה או הבהרה שתידרש למציע בקשר עם תנאי המכרז ו/או אם ימצא המציע סתירות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או אם יהיה למציע ספק כלשהו בקשר למובנו של סעיף כלשהו, על המציע להפנות בכתב את שאלותיו ל 08-6688880, בדוא"ל: [michrazim@ma-tamar.co.il](mailto:michrazim@ma-tamar.co.il), וזאת עד לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 14 לעיל.
22. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה. במסמך השאלות תצוין באופן ברור כתובת הדואר האלקטרוני למתן התשובות. את שאלות ההבהרה יש לשלוח בקובץ word פתוח בפורמט הבא:

מס"ד	מס' עמוד	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה
1.			
2.			

23. מובהר בזאת, כי לאחר חלוף המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה לא יתקבלו עוד טענות בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

24. באחריות המציע לקבל אישור של המועצה בדבר קבלת שאלות הבהרה שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני, בטלפון: 08-6688880 או בדוא"ל חוזר (לא אוטומטי). פניה שלא נתקבל לגביה אישור קבלה כאמור, תיחשב כאילו לא התקבלה.
25. המועצה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה, כולן או מקצתן, לרבות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז. תשובות לשאלות הבהרה כאמור, ככל שתינתנה, תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה, ועל אחריותם של המציעים להתעדכן בפרסומים. לא יהיו כל תוקף או משמעות לתשובות או לדברים שיאמרו בעל פה.
26. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתה, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, ובאחריות המציעים להתעדכן בפרסומים.
27. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור בתשובות לשאלות הבהרה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות. במקרה של סתירה בין מסמכי התשובות לשאלות הבהרה ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.
28. המציע יבדוק מראש ולפני קביעת שיעור ההנחה בגין כל מחירון יבדוק את כל סעיפי הכמויות במחירונים וכל המסמכים הקשורים במכרז לרבות ההסכם ותנאיו. בהגשת הצעתו מוותר המציע ויתור סופי ומוחלט על כל טענה בדבר אי הבנה, אי ידיעה, פגם או מום באיזה מתנאי או מסמכי המכרז, לרבות סבירותם. סעיפים שכוונתם לא ברורה די הצורך, יש לברר מראש, כאמור בפרק זה. לאחר הגשת ההצעה תהיה דעתה של המועצה קובעת לגבי פירוש סעיפי המכרז ונספחיו.

### שינויים והסתייגויות

29. המציעים אינם רשאים לבצע כל שינוי, השמטה או תוספת למסמכי המכרז או להסתייג בכל אופן שהוא מהאמור במסמכי המכרז ובמקרה שמי מהם יעשה כן, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית המועצה לפסול או שלא לפסול את הצעתו של אותו מציע, או לראות את הסתייגויות (כולן או חלקן) כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן או לראות בהסתייגויות משום פגם טכני בלבד או לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור לא יהיה כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי אחר בה.
30. ההחלטה בין כל אחת מהאפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

## אופן הגשת ההצעות

31. את ההצעות יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים שבמחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות בבניין המועצה שבנווה זוהר בהמצאה אישית, לא יאוחר מהמועד שנקבע בסעיף 14 לעיל. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים, מכל סיבה שהיא, לא תידון.** אין להגיש את ההצעות בכל דרך למעט הגשה פיזית. הצעות שיתקבלו בדרכים אחרות לרבות פקס או דוא"ל לא יתקבלו. **תיבת המכרזים תיפתח ביום 07.12.2025.** המציעים רשאים להיות נוכחים בפתחה.
32. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן **כאשר כל העמודים של מסמכי המכרז, חתומים על ידו בתחתית כל עמוד**, ולאחר שהמציע מילא את כל הטפסים, חתם במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וחתימה זו אומתה על ידי עורך דין (במידה ונדרש). **כל מסמכי ההצעה יוגשו בעותק אחד לא כרוך וכן על גבי דיסק און קי.** במקרה של סתירה בין המסמכים שצורפו לעותק הדיגיטלי לבין המסמכים שצורפו בעותק המודפס, יגבר האמור בעותק המודפס.
33. המציע מוותר מראש על כל דרישה כלפי המועצה, באם הצעתו לא תגיע לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה במועד מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות שאינן תלויות במציע.
34. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המציע בלבד.

## מסמכים שיש לצרף להצעה

35. לחוברת המכרז, כשהיא חתומה כאמור בסעיף 32 לעיל, יש לצרף את כל המסמכים המפורטים להלן:
- 35.1 העתק מתעודת הרישום של התאגיד ותדפיס עדכני מרשם התאגידים הרלוונטי;
- 35.2 תעודת רישום בפנקס הקבלנים בהתאם לדרישות סעיף 13.2 לעיל;
- 35.3 מסמכי התאגדות של התאגיד;
- 35.4 תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעה, של רישום התאגיד מרשם החברות / רשם השותפויות, לרבות רישום בעלי המניות / השותפים;
- 35.5 טופס הצהרת המציע המצ"ב **כמסמך ב'** כשהיא חתומה על ידי המציע, לאחר שהמציע מילא בה את הנתונים ביחס לניסיונו הקודם המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף שבסעיפים 13.3 ו-13.4 לעיל. להוכחת הניסיון המפורט בטבלה יש לצרף **חשבון סופי מאושר בגין כל פרויקט** המפורט בטבלה המעיד על ההיקף הכספי של הפרויקט.

- 35.6. אישור חתום על ידי עורך דין, בדבר זכויות החתימה ושמות המוסמכים לחתום בשם המציע על הצעה זו ;
- 35.7. אישור עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1976 ;
- 35.8. אישור תקף ע"ש המציע על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 המתייחסים לשנת המס הנוכחית ;
- 35.9. אישור תקף ע"ש המציע בדבר ניכוי מס במקור ;
- 35.10. ערבות לקיום המכרז בנוסח מסמך ד' ;
- 35.11. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר קיום הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 בנוסח המצ"ב כמסמך ה' ;
- 35.12. תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, מאושר ומאומת על ידי עורך דין, בדבר תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצ"ב כמסמך ו' ;
- 35.13. הצהרת רו"ח בדבר מחזור כספי בנוסח המצ"ב כמסמך ט' ;
- 35.14. אישור ממשטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות ציבוריים, התשס"א-2001 ;
- 35.15. קבלה ע"ש המציע על רכישת מסמכי המכרז ;
- 35.16. תשובות לשאלות הבהרה (אם וככל שנשלחו למציעים על ידי המועצה) ;
- 35.17. העתק פרוטוקול סיור קבלנים ;
- 35.18. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה, יש לצרף את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ;
- 35.19. ההצעה הכספית (מסמך ג') לאחר שמולאה על ידי המציע ;
- 35.20. על המציע לצרף את טופס האישור על קיום ביטוחים (נספח א' להסכם) חתום על ידו בשולי כל עמוד של הטופס, וזאת לאחר שוידא מול סוכן הביטוח שלו כי האישור מקובל על חברת הביטוח של המציע, **אולם הוא אינו נדרש להחתים עליו את חברת הביטוח מטעמו בשלב הגשת הצעתו**, אלא רק לאחר ובמידה והצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

36. מובהר, כי כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המציע בלבד.

### ערבות בנקאית לקיום ההצעה

37. להבטחת קיומן של התחייבויות המציעים על פי תנאי המכרז, לרבות חתימה על ההסכם עם המועצה וביצוע יתר הפעולות שעל המציע הזוכה לבצע עם ההכרזה על זכייתו, על המציעים לצרף להצעותיהם ערבות בנקאית אוטונומית של בנק ישראלי, בהתאם לנוסח המצורף כמסמך ד', על סך של 250,000 ₪ (להלן: "ערבות המכרז").

38. ערבות המכרז תהא אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן והמועצה תהא רשאית לחלט אותה, באופן מלא או חלקי, בלא שתידרש לנמק את דרישת החילוט, במקרה שמציע לא יקיים אחר התחייבויותיו לפי תנאי המכרז, לרבות במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על החוזה ויבצע את יתר הפעולות שעליו לבצע עם ההכרזה על זכייתו.

39. ערבות המכרז תעמוד בתוקף עד למועד המצוין בסעיף 14 לעיל, אך המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקפה לחודש נוסף. אם המועצה תדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, יאריכו המציעים בהתאמה את תוקפה של ערבות המכרז. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד לזכות המועצה במקרה כזה.

40. הצעה שלא תצורף לה ערבות המכרז תפסל על הסף ולא תשתתף במכרז.

41. על המציע להקפיד הקפדה רבה על כך שערבות הקיום מטעמו תהיה ערבות מקורית תואמת לנוסח המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז, וכי גובה ותוקף הערבות יהיו בדיוק כפי שנדרש שם, ללא כל סטיות (כלפי מעלה או כלפי מטה). **אי קיום הוראה זו עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.**

42. במידה והזוכה יחזור בו מהצעתו או לא ימציא מסמך אשר היה עליו להמציאו על פי תנאי המכרז, תהא המועצה רשאית לחלט את מלוא סכום ערבות הקיום, יובהר כי אין זה יחושב כפיצוי מוסכם. ערבות הקיום תוחזר למציעים שלא זכו לאחר חתימת ההסכם עם המציע הזוכה.

### תוקף ההצעה

43. ההצעה תהיה בתוקף למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או עד לחתימתו של ההסכם עם הזוכה/ים במכרז, לפי המוקדם שבין המועדים.

44. על אף האמור, המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אך לא יותר מ- 120 ימים נוספים.

## דרישת פרטים

45. המועצה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון לאחר פתיחת ההצעות, לדרוש מהמזיע להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים") לשביעות רצונה המלא על מנת לבחון את המזיע, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או כל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע, להצעה ולהצעה הכספית, ככל שתראה לנכון במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי. בנוסף, המועצה תהא רשאית לפנות לצדדים שלישיים לצורך אימות הנתונים שמסר המזיע, לזמן את המזיע לבירור ו/או שימוע בפניה וכיו"ב.
46. המזיע יהא חייב להעביר למועצה את הפרטים הנדרשים על ידה, ולשתף פעולה עם בקשותיה, לשביעות רצונה של המועצה ובתוך המועד שנקבע. היה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כחוסר תום לב מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו ולפעול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## אופן דירוג ההצעות וקביעת הזוכה/ים במכרז

47. בחינת ההצעות והערכתן תתבצע בשני שלבים, כדלקמן:
- שלב א':** בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז;
- שלב ב':** חישוב ציוני המחיר;
48. **שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף**
- המועצה תבדוק האם ההצעות עומדות בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד באיזה מתנאי הסף תיפסל, ולא תעבור לשלב הבא. מזיע שהצעתו נפסלה בשלב כלשהו יקבל הודעה על כך לאחר בחירת הזוכה. יובהר, כי המזיע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

## 49. **שלב ב' – חישוב ציוני המחיר**

חישוב ציוני המחיר של ההצעות יחולקו ל – 2 פרמטרים שונים, כאשר ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל את מירב הנקודות ויתר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס לאותה הצעה.

**אחוז הנחה למחירון דקל שיפוצים אשר מהווה 60% מציון המחיר, בהתאם לנוסחה שלהלן:**

$$\text{אחוז ההנחה} = \frac{X}{60} \times \text{אחוז ההנחה הנבחרת}$$

אחוז ההנחה הגבוה ביותר

אחוז הנחה למחירון דקל בנייה אשר מהווה 40% מציון המחיר, בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$\text{אחוז ההנחה} = X 40 \text{ אחוז ההנחה הנבחנת} \\ \text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר}$$

### ציון שני מרכיבי המחיר ביחד מהווים את מחיר ההצעה.

50. ההצעה בעלת הציון הגובה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה במכרז, במקרה שבו מספר הצעות יקבלו את אותו ציון תערך בין המציעים הגרלה.
51. המועצה תהא רשאית להכריז על זכייתם של עד שלושה מציעים שהציעו את שיעור ההנחה הגבוהה ביותר מהמחירונים.
52. המועצה תהא רשאית להכריז על כשרותן של הצעות נוספות למכרז, ולהתקשר עם אחד או יותר מהמציעים שהוכרזו ככשירים נוספים במקרה שבו זכייתן/ם של אחד או יותר מהמציעים הזוכים ו/או ההתקשרות עם אחד או יותר מהמציעים הזוכים בוטלה, מכל סיבה שהיא, בין טרם חתימת ההסכם עמם ובין לאחר מכן, ובלבד שלא חלפו למעלה מ-12 חודשים ממועד משלוח ההודעה על הזכייה לזוכה. המציע מוותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה בעניין זה.
53. על אף האמור, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר, להפסיק ו/או לבטל את המכרז ולעשות כל פעולה אחרת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך.
54. כמו כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לנהל משא ומתן עם המציעים, כולם או חלקם (בין בטרם ההתקשרות עם הזוכה ובין לאחריה).
55. למועצה תהא הסמכות לפסול הצעתו של מציע, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות מידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו להעניק למועצה את העבודות המבוקשות לשביעות רצונה המלא. למועצה הסמכות לפסול מציע עימו היה לה ניסיון בעבר, וזאת במידה ואותו מציע הפר, לדעת המועצה, הוראה מהוראות הסכם ההתקשרות בינו לבינה (וזאת גם במידה ולא ננקטו הליכים משפטיים בנוגע לאותה הפרה).
56. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שיש

למועצה חשש סביר לכך שהוא תאם את הצעתו על מציעים נוספים או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

### הודעה לזוכה ומחויבותו

57. המועצה תודיע למציעים הזוכה/ים בכתב על זכייתו/ם.
58. בתוך 14 ימים מיום היוודע לו דבר זכייתו, ימציא הזוכה למועצה כל מסמך הנדרש לצורך ביצוע ההסכם. בכלל זה, ימציא הספק הזוכה למועצה עותק חתום של הסכם המסגרת על כל נספחיו וכן את טופס האישור על קיום ביטוחים, המצורף כנספח א' להסכם, חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו.
59. בנוסף על הזוכה להציג, בתוך 14 יום מיום קבלת ההודעה על זכייתו, מנויים לחברת דקל בתחומי הבנייה ובתחומי האחזקה והשיפוצים, וכן מנוי ליומני עבודה דיגיטליים בתוכנת דקל. המנויים כאמור יישארו בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות של הזוכה עם המועצה.
60. על המציע להשיג, באחריותו ועל חשבונו, בתוך 14 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייתו, כל רישיון ו/או היתר נוספים (אשר לא נדרשו במסגרת תנאי הסף), הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע העבודות ו/או לצורך מילוי התחייבויותיו על פי תנאי החוזה.
61. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או את טופס האישור על קיום הביטוחים חתום בידי חברת הביטוח ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בתוך 14 ימים כאמור, רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז ולפנות למציע הבא בתור והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
62. רק לאחר מילוי התנאים המפורטים לעיל על ידי המציע הזוכה וחתימת ההסכם, תודיע המועצה בכתב ליתר המשתתפים במכרז על אי זכייתם במכרז.
63. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, אליה תצורף הערבות שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
64. המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להוציא לפועל את המכרז ו/או את ההתקשרות עם הזוכה ו/או להורות לזוכה, בכל שלב שהוא, להפסיק את ביצוע העבודות נשוא ההתקשרות, באופן זמני או לצמיתות, ולסיים את ההתקשרות עם הזוכה, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (לרבות, אך לא רק, מטעמים הקשורים במימון או חריגה מתקציב). בכל אחד מהמקרים המצוינים לעיל, מותר המציע מראש על כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המועצה וכל מי מטעמה, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או החזרי הוצאות כלשהם, למעט תשלום בגין החלק היחסי של העבודות אשר בוצע על ידו עד לקבלת ההודעה מאת המועצה.

## המחאת זכויות

65. המועצה תהא רשאית להמחות את זכויותיה מכוח מכרז זה, כולן או מקצתן, על פי שיקול דעתה הבלעדי לצד שלישי. כמו כן ובנוסף, תהא המועצה רשאית להורות לקבלן להתקשר גם עם תאגיד/ים עירוניים שבשליטתה, באותם תנאים. במקרה כאמור, הערבויות והביטוחים שיימסרו למועצה במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה יורחבו במידת הצורך, כך שיהיו תקפים ויכסו את אחריות הקבלן גם ביחס להתקשרויות אלה.

66. לקבלן לא תעמוד הזכות להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו מכוח מכרז זה, כמפורט בהסכם.

## דין חל

67. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל.

68. כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז דרום.

## מסמך ב' למכרז 30/25

### טופס הצהרת המציע למכרז פומבי 30/25

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ המורשה ליתן הצהרה זו מטעם \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מצהיר בזה בשמי ובשם המציע, כדלקמן:

1. קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז ומקבל על עצמי את ההתחייבויות וההצהרות במסמכי המכרז השונים ומבלי לגרוע מהם.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו, וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי, וכן כי הבנתי את שיטת ביצוע העבודה, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
3. אני מצהיר כי העליתי את כל השגותיי ביחס לתנאי המכרז לפני הגשת הצעתי זו, וכי בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, ומוותר בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכל תנאי המכרז, לרבות סבירותם.
4. אני מצהיר כי המציע הינו בעל ידע, ניסיון ומיומנות המאפשרים לו לבצע את השירותים ולקיים את כל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ברמה מיטבית ומקצועית עבור המועצה. המציע מתחייב להקדיש לטובת מתן השירותים למועצה את כל הידע, המשאבים וכוח האדם הנחוצים לצורך מילוי התחייבויותיו ומתן השירותים על פי מסמכי המכרז בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
5. אני מצהיר כי הצעתנו למכרז מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על ביצוע העבודות ומתן השירותים במכרז זה, לרבות כל הוצאה, עלות, תשלום וכיו"ב, מכל מין וסוג אשר המציע ישא בו, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז, ולרבות רווח קבלני, רווח קבלן ראשי (כפי שמוגדר במחירוני דקל) וכי הצעה זו כוללת את מלוא התמורה אותה אנחנו מבקשים עבור השירותים, בהתאם להוראות המכרז.
6. ידוע לי, כי בכוונת המועצה להכריז על עד שלושה זוכים במכרז ולחלק את אופן העבודות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, אולם אין המועצה מתחייבת לקבל את הצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר או הצעה כל שהיא.
7. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון המועצה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.
8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:

(1) לחתום על ההסכם ולהחזירו למועצה כשהוא חתום כדיון.

(2) להמציא לכם במעמד חתימת ההסכם את האישור על קיום ביטוחים, הכול כמפורט במסמכי המכרז.



**כתב ההצעה הכספית למרכז פומבי מס' 30/25**

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ מגישים בזאת הצעה כספית מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ומצהירים בזאת בשמנו ובשם המציע, כדלקמן:

- (1) קראנו בעיון את מסמכי המכרז כולל ההסכם המצורף אליו.
- (2) ידוע לנו, כי המכרז הינו מכרז מסגרת, ולפיכך יבוצעו העבודות נשוא המכרז בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו לזוכה לפי הצורך ובהתאם לדרישות המועצה.
- (3) ידוע לנו, כי אין לבצע עבודות ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה במועצה (הגזבר וראש המועצה), וכל עבודה שתבוצע ללא הזמנת עבודה חתומה כדין לא תשולם למציע על ידי המועצה.
- (4) ההיקף המשוער של העבודות נשוא המכרז הנו כ-2,000,000 ₪ (לפני מע"מ) לשנה. יחד עם זאת, יתכן ובפועל סכום ההיקף הכספי של העבודות שיוזמנו יהיו גבוה או נמוך מסכום זה, ובמקרה כאמור לא תהיינה לנו כל טענות, דרישות או תביעות כלפי המועצה בעניין זה.
- (5) ידוע לנו, כי המועצה אינה מתחייבת לבצע עבודה בהיקף כלשהו אלא לפי צרכיה ובהתאם להחלטתה הבלעדית, והיא אינה מתחייבת למימוש כל ההיקף התקציבי של המכרז.
- (6) ידוע לנו, כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מאיתנו סוג ו/או כמות מסוימת של עבודות ו/או חומרים הכלולים במחירונים, והצעת המחיר שהוצעה על ידינו תהיה קבועה לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא תשתנה עקב הזמנת פריטים בכמות מסוימת (קטנה או גדולה). לא תהא לנו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה כתוצאה מהיקף, סוג או כמות העבודות והחומרים שיוזמנו על ידה.
- (7) הבסיס למתן ההצעה הינו המחירים הרשומים במחירון דקל שיפוצים ותחזוקה ובמחירון דקל בניה בגרסאות המעודכנות ביותר נכון למועד פרסום המכרז (לעיל ולהלן: "המחירונים").
- (8) מובהר, כי במהלך ההתקשרות נהיה זכאים לתמורה בהתאם להצעת המחיר שהוצע על ידנו בהתאם למחירונים, על פי המהדורה העדכנית ביותר במועד הוצאת הזמנת העבודה.
- (9) במידה והמועצה תהיה מעוניינת להזמין מאיתנו עבודה אשר אינה מופיעה במחירונים (כולה או חלקה) ו/או פריט אשר אינו מופיע במחירונים, אנו נגיש למועצה ניתוח מחירים בהתאם לדרישותיה, והמועצה תחליט על פי שיקול דעתה האם לקבל את ההצעה והאם להזמין את העבודה ו/או הפריט מאיתנו או מגורם אחר. בנוסף, המועצה תהיה רשאית לסכם איתנו על מחיר כולל (פאושלי) עבור ביצוע עבודה/ות, אשר לא יעלה על מחיר העבודה לפי כתב כמויות.

(10) ההצעה הכספית

לאחר שקראנו את מסמכי המכרז וההסכם, והבנתי את כל תנאיהם, הנני מציע כדלהלן:  
אחוז ההנחה אשר יהיה אחיד לכל אורך ההתקשרות ביחס למחירון דקל שיפוצים ותחזוקה  
(מהווה 60% משקלול ההצעה) שאותה אנו מציעים הינה \_\_\_\_\_% .

אחוז ההנחה אשר יהיה אחיד לכל אורך ההתקשרות ביחס למחירון דקל בניה (מהווה 40%  
משקלול ההצעה) שאותה אנו מציעים הינה \_\_\_\_\_% .

(11) שיעור הצעת המחיר יהא קבוע ואחיד, ויחול הן ביחס לביצוע העבודות והן ביחס לחומרים. למען  
הסר ספק, המחירים שיתקבלו לאחר שקלול הצעת המחיר המוצע יהוו את כל המגיע למציע בגין  
עבודתו ויכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות, ובכלל זה כל  
ההיטלים, המסים (למעט מע"מ), תשלומי החובה, שכר העובדים, הוצאות העמסה, הובלה,  
סבלות, פריקה, תיקון, החלפה, שיקום, פירוק וכיו"ב, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום או מימון  
נוסף פרט למחירים הקבועים בהתאם להצעתו. על המציע לקחת בחשבון בתמחור הצעתו את  
עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, מכשירי הקשר, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני,  
רווח קבלן ראשי (כפי שמוגדר במחירוני דקל) מיקום גאוגרפי ועוד. הצעת המחיר שתוצע על ידי  
המשתתפים תהיה קבועה במשך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף לעדכוני מהדורות המחירוני,  
כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.

שם המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_

נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה

לכבוד  
המועצה האזורית תמר  
נווה - זוהר, ד.ג. ים המלח

אדוניים נכבדים,

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 250,000 ש"ח (במילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן בגין המדד שפורסם בגין חודש אוקטובר 2025 לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן, ביחד: "סכום הערבות") המגיע או העשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (שייקרא להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז פומבי מספר 30/25 להתקשרות בהסכם מסגרת לביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני המועצה האזורית תמר.

התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הנה בלתי מותנית, אוטונומית ובלתי חוזרת ואנו נשלם לכם מפעם לפעם, מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיצוין בדרישתכם, בלי שיהיה עליכם להסביר, לנמק, או לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו, לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך 07.04.2026 ועד בכלל, וכל דרישה על פיה, צריכה להגיע בכתב לידי הסניף החתום מטה שמענו הוא: \_\_\_\_\_, עד התאריך האמור ועד בכלל, בשעות בהן הסניף הח"מ פתוח לקבלת קהל. דרישה שתגיע לאחר המועד האמור, לא תיענה.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק  
\_\_\_\_\_ סניף

**תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

לכבוד

מועצה אזורית תמר

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ב- \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - המציע או בעל זיקה אליו\* לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
  - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - \* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
  - \*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
  - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
  - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
  - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

□ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את חלופה ב' לעיל- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ במשרדי שברח' \_\_\_\_\_ ולאחר \_\_\_\_\_ שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

\_\_\_\_\_  
עורך הדין

\_\_\_\_\_  
חותמת

**תצהיר בדבר העדר זיקה לנבחר או עובד מועצה והיעדר ניגוד עניינים**

לכבוד

מועצה אזורית תמר (להלן: "המועצה")

1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
  - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום הסכם שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מועצת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצה קרובו, סוכנו או שותפיהו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות ו/או בחברה.
3. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי במכרז ו/או ביצוע השירותים למועצה ו/או לחברה במידה ואזכה במכרז.

3.2. במידה ואזכה במכרז, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.

4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה ו/או החברה על פי כל דין.

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה:

\_\_\_\_\_ שם המציע:

#### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

טופס פתיחת ספק

שם הספק: \_\_\_\_\_  
מספר עוסק \_\_\_\_\_ תיק ניכויים \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דואר ופרטי התקשרות

רחוב \_\_\_\_\_ מספר בית \_\_\_\_\_ מספר דירה \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_ או לחילופין ת.ד. \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
טלפון \_\_\_\_\_ פלאפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_  
כתובת אי-מייל \_\_\_\_\_

אישורים  
תוקף אישור ניהול ספרים \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)  
תוקף אישור ניכוי מס \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)  
עוסק פטור כן/לא \_\_\_\_\_ אישור מצורף (חובה)

פרטי חשבון בנק  
שם הבנק \_\_\_\_\_ מספר הבנק \_\_\_\_\_  
שם הסניף \_\_\_\_\_ מספר הסניף \_\_\_\_\_  
שם החשבון \_\_\_\_\_ מספר חשבון \_\_\_\_\_

אסמכתא מצורפת (חובה): צילום שיק/אישור בנק

חובה למלא את כל הפרטים הנדרשים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

אשר שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2025

**בין :** המועצה האזורית תמר

מנווה זוהר

(להלן: "המזמין")

מצד אחד ;

**לבין :**

(להלן: "הקבלן")

מצד שני ;

**הואיל** והמזמין מעוניין בביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני המועצה האזורית תמר (להלן: "העבודות"), ופרסם את מכרז פומבי מספר 30/25 (להלן: "המכרז");

**והואיל** והקבלן הציע למזמין לקבל על עצמו את ביצוע העבודות בתנאים ובמחירים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות הסכם על נספחיו (להלן: "ההסכם"), והמזמין החליט לקבל את הצעתו ;

**והואיל** וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן העבודות נשוא המכרז בהסכם זה ;

**לפיכך באו הצדדים לידי הסכם כדלקמן:**

## תנאים מיוחדים להסכם זה:

### 1. הזמנות העבודה

- 1.1. המזמין מוסר בזאת לקבלן והקבלן מקבל בזאת על עצמו את ביצוע העבודות, וזאת באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי, בהתאם להוראות ההסכם ולשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 1.2. המזמין יוציא, מעת לעת, ועל פי שיקול דעתו הזמנות עבודה לקבלן, והוא יבצע את העבודות בהתאם להזמנות העבודה הנ"ל בתוך פרק הזמן הנקוב בכל הזמנת העבודה. הזמנות העבודה יהיו פרטניות, ויועברו לקבלן בכתב. בהזמנות העבודה יכללו, בין היתר, פרטי העבודה הנדרשת, כמויות, מועד תחילת הביצוע הנדרש, משך הזמן, מפרטים ותוכניות (במידה ויש צורך) לביצוע והתמורה שתשולם בגינה (בהתאם למחירוניהם, כהגדרתם להלן). למען הסר ספק מובהר, כי ביצוע עבודות ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי המזמין כמפורט לעיל לא תזכה את הקבלן בתשלום, לרבות במקרה בו ביצע עבודות עבור המזמין בפועל.
- 1.3. הזמנת העבודה תישלח לקבלן על ידי המזמין בהודעה מוקדמת של 14 ימים מראש לפחות.
- 1.4. מובהר, כי המזמין רשאי להזמין מהקבלן עבודות עם או בלי הליך נוסף של התמחרות כספית ו/או איכותית, ולקבוע את תנאיו של הליך זה.
- 1.5. מובהר, כי המזמין אינו מחויב כלפי הקבלן להזמין עבודות, בכלל, ובכמות מסוימת, בפרט, וכי הוצאת הזמנות העבודה לקבלן תתבצע בהתאם לצרכי המזמין ועל פי שיקול דעתו.
- 1.6. מובהר, כי המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן לאשר עמו מראש את זהות בודק החשמל המוסמך מטעם הקבלן ו/או להורות לקבלן להעסיק בודק חשמל אחר, וזאת כתנאי לקבלת עבודות חשמל שביצע הקבלן עבור המועצה.
- 1.7. המזמין אינו מתחייב להזמין מהקבלן סוג ו/או כמות מסוימת של עבודות ו/או חומרים הכלולים במחירוניהם, והמחיר שהוצע על ידו יהיה קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות ולא ישתנה עקב הזמנת פריטים בכמות מסוימת (קטנה או גדולה). לקבלן לא תהא כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין כתוצאה מהיקף, סוג או כמות העבודות והחומרים שיוזמנו על ידו.

### 2. תקופת ביצוע העבודות

- 2.1. תקופת ההתקשרות הבסיסית עם הקבלן תהא לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הבסיסית").

2.2. תקופת ההתקשרות הבסיסית תחודש מאליה ל-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההארכה"), אולם למועצה תהא זכות להודיע לקבלן, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הבסיסית או תקופת ההארכה (לפי העניין) על אי רצונה בחידוש ההסכם. תקופת ההתקשרות ותקופת ההארכה לא יעלו על 60 חודשים. על אף האמור, המועצה תהיה רשאית להאריך את ההסכם לתקופות נוספות, עד לסיום עבודות שנמסרו לביצועו של הקבלן במהלך תקופת ההתקשרות.

### 3. התמורה

3.1. בתמורה לעבודות שיבוצעו על ידי הקבלן בפועל בהתאם להזמנות/העבודה שהוצאו על ידי המזמין ובכפוף למילוי כל התחייבויות הקבלן על פיהן ועל פי הסכם זה במלואן, במועדן, במקצועיות ולשביעות רצונו המלא של המזמין, יהיה הקבלן זכאי לתמורה, כדלקמן:

3.1.1. תמורה על פי מחירון דקל בניה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, בתוספת/הפחתה של \_\_\_\_\_% , בהתאם להצעתו הזוכה של הקבלן למכרז.

תמורה על פי מחירון דקל שיפוצים ותחזוקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, בתוספת/הפחתה של \_\_\_\_\_% , בהתאם להצעתו הזוכה של הקבלן למכרז. (מחירון דקל שיפוצים ותחזוקה ומחירון דקל בניה יכוננו לעיל ולהלן: "המחירונים").

3.1.2. במידה והמזמין יהיה מעוניין להזמין מהקבלן עבודה אשר אינה מופיעה במחירונים (כולה או חלקה) ו/או פריט אשר אינו מופיע במחירונים, יגיש הזוכה למועצה ניתוח מחירים בהתאם לדרישותיה, והמועצה תחליט על פי שיקול דעתה האם לקבל את ההצעה והאם להזמין את העבודה ו/או הפריט מהקבלן או מגורם אחר. לחילופין, המועצה תהיה רשאית לסכם עם הקבלן על מחיר כולל (פאושלי) עבור ביצוע עבודה/ות, אשר לא יעלה על מחיר העבודה לפי כתב כמויות, על פי שיטת התמחור המפורטת בסעיף 7 לדברי ההסבר הכלליים.

3.1.3. על אף האמור לעיל, המזמין יהא רשאי לסכם עם הקבלן על מחיר כולל (פאושלי) עבור ביצוע עבודה/ות, אשר לא יעלה על מחיר העבודה לפי כתב כמויות, על פי שיטת התמחור המפורטת בסעיף 3.1.2 לעיל.

3.1.4. המחירים שיתקבלו לאחר שקלול אחוז הצעת המחיר המוצע יהוו את כל המגיע לקבלן בגין עבודתו ויכללו את כלל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות, ובכלל זה כל ההיטלים, המסים (למעט מע"מ), תשלומי החובה, שכר העובדים, הוצאות העמסה, הובלה, סבלות, פריקה, תיקון, החלפה, שיקום, פירוק וכיו"ב, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום או מימון נוסף פרט למחירים הקבועים בהתאם

להצעתו. על הקבלן לקחת בחשבון בתמחור הצעתו את עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, מכשירי הקשר, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני, רווח קבלן ראשי (כפי שמוגדר במחירוני דקל) מיקום גאוגרפי, הגעה למקום העבודות או למועצה אזורית תמר ועוד.

#### 4. התייקרויות

4.1. מובהר, כי לא ישולמו לקבלן התייקרויות כלשהן על פי הסכם זה, אלא בכפוף לעדכוני המהדורות של המחירוני.

#### 5. נספחים ועדיפות בין מסמכים

5.1. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים (להלן: "הנספחים"), המהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

- א. טופס אישור על קיום ביטוחים.
- ב. הוראות בטיחות.
- ג. נוסח הזמנת עבודה.
- ד. נוסח ערבות ביצוע דיגיטלית.
- ה. נוסח ערבות טיב דיגיטלית.
- ו. אישור בר תוקף של הקבלן על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- ז. המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף).
- ח. נוסח בקשה לאישור עבודות נוספות.
- ט. טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1.
- י. רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי.
- יא. תעודת מסירת עבודה ("טופס טיולים").
- יב. נוסח תעודת השלמה.
- יג. נוסח תעודת גמר.
- יד. טופס ניתוח מחיר.

5.2. התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים בהזמנות העבודה ובכל יתר מסמכי ההסכם הנם משלימים זה את זה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין הוראות ההסכם לבין איזה מנספחיו להלן סדר העדיפות בין המסמכים:

א. במקרה של סתירה בין האמור בפרק "התנאים המיוחדים" לבין כל חלק אחר של ההסכם ונספחיו, קובע האמור בפרק "התנאים המיוחדים".

ב. בכל הנוגע לביצוע העבודות, סדר העדיפות בין מסמכים יהיה כדלקמן: א. תכניות (ככל שישנן) ב. מיפרט מיוחד ו/או אופני מדידה מיוחדים (כאשר ישנם); ג. כתב הכמויות שצורף להזמנת העבודה; ד. המפרט הכללי; ה. תנאי ההסכם; ו. תקנים ישראלים.

ג. בכל הנוגע לתשלום בגין העבודות, סדר העדיפות בין מסמכים יהיה כדלקמן: א. כתב הכמויות שצורף להזמנת העבודה; ב. תכניות; ג. מפרט טכני; ד. הוראות ההסכם.

#### **6. ערבות ביצוע דיגיטלית**

6.1. סכום הערבות הבנקאית להבטחת עמידתו של הקבלן בכל התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין (להלן: "ערבות הביצוע") הוא 500,000 שקלים חדשים. כל התנאים המתייחסים לערבות הביצוע, לרבות תקופתה וחידושה, הנם כמפורט בסעיף 11 לתנאי ההסכם.

#### **7. פיצויים מוסכמים**

7.1. הפיצוי המוסכם והקובע על פיגור במועד סיום עבודה, נקבע בסך של 500 שקלים חדשים לכל יום של פיגור.

## תנאי ההסכם

### פרק א' – כללי

#### 1. מבוא

- 1.1. המבוא לגוף ההסכם הוא חלק בלתי נפרד מן ההסכם ומחייב את הצדדים.
- 1.2. הכותרות לסעיפי ההסכם אינן מהוות חלק מההסכם, אין להן כוח מחייב ואין להסתמך עליהן לצורך פרשנות ההסכם.

#### 2. הגדרות

- בכל מקום בהסכם שבו מופיעות ההגדרות שלהלן, תהיה להן המשמעות הרשומה בצדן:
- 2.1. "ההסכם" או "הסכם זה" - התנאים המיוחדים, גוף ההסכם וכל הנספחים להסכם, כמפורט להלן.
  - 2.2. "מנהל הפרויקט" – מי שימונה על ידי מנהל האגף היוזם את העבודות בכתב לשמש כמנהל הפרויקט לצורך הסכם זה. כל סמכויות מנהל הפרויקט יהיו שמורות גם למנהל האגף הרלבנטי ו/או מי מטעמו ובכל מקרה של סתירה, יגברו הוראות מנהל האגף הרלבנטי.
  - 2.3. "המפקח" – אדם שימונה בכתב, מדי פעם, על מנהל האגף הרלבנטי, לפקח על ביצוע העבודות.
  - 2.4. "הקבלן" – לרבות נציגיו ועובדיו של הקבלן, וכל מי שפועל בשמו ומטעמו ולרבות קבלן משנה של הקבלן, באם העסקתו תותר על ידי המזמין כמפורט בסעיף 22 לתנאי ההסכם.
  - 2.5. "העבודות" – העבודות שעל הקבלן לבצע ולהוציא אל הפועל בהתאם להסכם ולהזמנות העבודה (כהגדרתן להלן) שהמזמין יוציא מעת לעת, לרבות כל החומרים הנדרשים לביצוען.
  - 2.6. "אתר העבודות" או "האתר" – המקרקעין או חלק מהם אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם יבוצעו עבודות, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ביצוע העבודות.
  - 2.7. "הזמנת עבודה" – הוראה בכתב מהמזמין לקבלן על נספחיה, המורה לו להתחיל בביצוע העבודות, והמפרטת את לוחות הזמנים והדרישות לביצוע, בנוסח המצ"ב כנספח ג' להסכם;

2.8. "לוחות הזמנים" – לוח זמנים ושלבי התקדמות העבודות, אשר יוגש על ידי הקבלן לאישור המזמין בתוך 7 ימים ממועד קבלת הזמנת עבודה מהמזמין (או במועד אחר שייקבע לצורך כך על ידי המזמין), ואישורו/ם על ידי המזמין יהווה תנאי לביצוע העבודות.

### 3. תפקיד והוראות מנהל הפרויקט

3.1. מנהל הפרויקט ו/או המפקח רשאים לבדוק מפעם לפעם את העבודות, כולן או מקצתן, להשגיח על טיבן ועל אופן ומועדי ביצוען, הן באתר העבודות והן מחוצה לו ובכל מקום אחר, וכן רשאי מנהל הפרויקט ו/או המפקח לבדוק את טיב החומרים בהם משתמש הקבלן, לפי שיקול דעתו המוחלט, וכן לוודא את עמידתו של הקבלן בהתחייבויותיו ובהוראות ההסכם והדין. מנהל הפרויקט ו/או המפקח יהיו רשאים ליתן לקבלן, מעת לעת, הוראות המתייחסות או קשורות לאופן, טיב או למועדי ביצוען של העבודות וכן כל הוראה אחרת. הקבלן ימלא אחר כל ההוראות מנהל הפרויקט ו/או המפקח, בין שההוראות האמורות ניתנו בטרם החל הקבלן בביצוע העבודות ובין שהן ניתנו תוך מהלך ביצוען, בסיומן או לאחר סיומן של העבודות, בתנאי שאין בהן סתירה להוראות ההסכם זה.

3.2. למען הסר ספק, אין בהוראות מנהל הפרויקט ו/או המפקח כאמור כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינם ו/או בין המזמין או מי מטעמו לבין הקבלן, עובדיו, והפועלים בשמו ומטעמו. כמו כן, לא יהא בהעדר הוראות מצד מנהל הפרויקט ו/או המפקח, או בנתינתן, משום שחרור של הקבלן מאיזו התחייבות ו/או חיוב המוטלים על הקבלן על פי הוראות ההסכם הזה או על פי כל דין, או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין.

### 4. הצהרות הקבלן

הקבלן מאשר ומצהיר, כדלקמן:

4.1. כי לאחר קבלת הזמנת העבודה ובטרם תחילת ביצוע הוא יבדוק את כל הטעון בדיקה מוקדמת ביחס לעבודות וביצוען, לרבות טיב הקרקעות שבהן תבוצענה העבודות, והתשתיות הרלוונטיות, הן מעל פני הקרקע והן מתחתיה, את התנאים האקלימיים והאקולוגיים השוררים באזור של אתר העבודות, והוא מתחייב בזה לא לטעון כל טענה שהיא ביחס לטעות ו/או אי ידיעה ו/או אי התאמה ביחס לאמור לעיל.

4.2. כי ידוע לו שהעבודות, כולן או מקצתן, עשויות להתבצע לאורך כל השנה וכי הוא נוטל בזה מראש על עצמו את כל הסיכונים הנובעים ו/או הקשורים בתנאי האקלים באזור, לרבות חום, קור, יובש, אור, גשם, שטפונות וכיוצא באלה.

4.3. כי התמורה המפורטת בסעיף 3 לתנאים המיוחדים להסכם הנה סופית ומחייבת את הצדדים, וכי המחירים ישתנו אם ורק בהתאם לעדכוני המהדורות של המחירונים, ככל שיצאו עדכונים כאמור.

4.4. כי הוא קבלן רשום ברשם הקבלנים, בעל סיווג כספי נדרש ורישיונות תקפים בהתאם להוראות כל דין לביצוע העבודות, וכי הוא מתחייב להחזיק בתוקף וברציפות את הרישיונות האמורים, למשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד להשלמתן הסופית.

4.5. כי הוא עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1975.

4.6. כי הוא מנהל פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף תשל"ו- 1975 והוא מתחייב להמציא לידי המזמין מעת לעת ועל פי דרישת המזמין אישור מפקיד מורשה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו- 1976, או מרואה חשבון בקשר לאמור לעיל, או אישור שהוא פטור מלנהלם. קיומם של האישורים האמורים לקבלן והמצאתם למזמין כאמור בסעיף קטן זה, הוא תנאי יסודי לתקפותו של ההסכם ולביצוע תשלום כלשהו מכוחו לקבלן, ואי המצאתם למזמין יעניק לו את הזכות לבטל את ההסכם למפרע.

4.7. כי הוא קרא והבין את הוראות הבטיחות המפורטות ב**נספח ב'** להסכם זה, וכי הוא מתחייב לפעול לפיהן במהלך ביצוע העבודות.

## 5. זכויות יוצרים

5.1. הסכם זה על נספחיו, לרבות התוכניות והמפרטים הטכניים שיצורפו להזמנות העבודה (ככל ויצורפו) וכל יתר נספחי ההסכם, וכן כל מסמך אחר אשר ייוצר אצל הקבלן או יגיע לידיו בקשר עם הסכם זה ו/או בקשר עם ביצוע העבודות (להלן: "**המסמכים**"), הנם רכוש הבלעדי של המזמין, והקבלן מקבלם לידיו כנאמן, לתקופת העבודות ולצורך ביצוען בלבד, ואסור לו להשתמש בהם לכל מטרה אחרת, או למסור תוכנם לאחרים אלא ככל שהדבר דרוש לצורך קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מתחייב להחזיר למזמין את כל המסמכים מייד לפי דרישת המהנדס ו/או מנהל הפרויקט, או בגמר העבודות הכל לפי המוקדם יותר, והוא מוותר מפורשות על זכות עיכבון בקשר למסמכים.

5.2. העתקים מכל מסמך מן המסמכים, יוחזקו באתר, ומנהל הפרויקט, המפקח וכל אדם שיורשה על ידיהם בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולעייין בהם בכל שעה משעות העבודה הרגילות.

## 6. נוסחים וטפסים נהוגים אצל המזמין

6.1. יומן עבודה, הוראות מנהל הפרויקט ו/או המפקח בקשר לעבודות, לרבות הודעות על שינויים בעבודות, הודעות על ביצוע תיקונים, פרוטוקול קבלת עבודות או ביצוע תיקונים, חשבונות חלקיים ו/או סופיים, וכל הוראות והודעות אחרות של מנהל הפרויקט ו/או המפקח בקשר לביצוע העבודות וסיומן תעשינה - אם ובמידה שהמזמין ימצא לנכון לעשותן - בטפסים המצורפים להסכם זה או שיהיו נהוגים לאותן המטרות מדי פעם אצל המזמין.

## 7. המחאת זכויות וחובות

- 7.1. אין הקבלן רשאי להסב ו/או להעביר לאחר ו/או לשעבד את ההסכם, כולו או מקצתו ו/או כל זכות או טובת הנאה או חובה על פיו, מבלי לקבל הסכמתו המפורשת של המזמין מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין, והמזמין יהיה רשאי לתת או שלא לתת הסכמה כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכן להתנות את הסכמתו לבקשה בתנאים. נתן המזמין את הסכמתו לקבלן, לא יהיה בכך כדי לגרוע מאיזו מהתחייבויות הקבלן כלפיו, והקבלן יישאר אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, ביחד ולחוד עם הנמחה.
- 7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.1 לעיל, הקבלן מתחייב שלא להמחות לאחר כל זכות לקבלת סכומים כלשהם שיגיעו לקבלן, או שעשויים להגיע לו מהמזמין על פי ההסכם, מבלי לקבל הסכמה לכך מאת המזמין, מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין. המחאה שיעשה הקבלן בניגוד להוראות דלעיל, לא תהיה תקפה כלפי המזמין.
- 7.3. המזמין יהא רשאי להמחות ו/או להעביר ו/או לשעבד כל אחת מזכויותיו ו/או חובותיו כלפי הקבלן, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהא בהעברה או המחאה כאמור לפגוע בזכויות הקבלן על פי ההסכם זה.
- 7.4. כמו כן ובנוסף, יהא המזמין רשאי להורות לקבלן להתקשר גם עם תאגידי/ים עירוניים שבשליטתו, באותם תנאים. במקרה כאמור, הערבויות והביטוחים שיימסרו למועצה במסגרת ההסכם שייחתם עם הזוכה יורחבו כך שיהיו תקפים ויכסו את אחריות הקבלן גם ביחס להתקשרויות אלה.

## 8. קיזוז

- 8.1. מבלי לפגוע ביתר הוראות ההסכם זה ובנוסף לכל התחייבויותיו של הקבלן לפי הוראות ההסכם, הרי בכל מקרה שבו יהא הקבלן חייב למזמין סכומים כלשהם, בין קצובים ובין שאינם קצובים, מכל סיבה שהיא, בין על פי הוראות ההסכם ובין שלא על פי הוראות ההסכם זה ובין שלפי כל דין, יהא המזמין רשאי לקזז את הסכומים שהקבלן חייב לו מכל תשלום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין ו/או מכל סכום שיעמוד לזכות הקבלן אצל המזמין ו/או מכל סכום המופקד עבור הקבלן אצל המזמין וכן לחלט לצורך כך את ערבות הביצוע שמסר לו הקבלן (בשלמותה או לשיעורין).

## 9. תשלומי מיסים

- 9.1. הקבלן מתחייב לשלם כל המיסים, ארנונות, היטלים, אגרות ותשלומי חובה אחרים המוטלים על קבלנים ומעבידים, בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם ו/או נוהג, ויהיה אחראי לכל הניכויים שיש לעשותם על פי כל דין, ולהעברתם ישירות לרשויות ולמוסדות המוסמכים.

## 10. היתרים ורישיונות

10.1. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי להוציא ולהחזיק בתוקף בכל עת של ההתקשרות על פי הסכם זה, על חשבוננו, בכל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות ומילוי התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין, לרבות בקשר לבטיחות בעבודה על פי כל דין. בנוגע לבטיחות בעבודה מסכים הקבלן במפורש להיות האחראי כקבלן ראשי.

10.2. עבודות הקבלן יהיו בהתאם להיתרי בניה שיתקבלו ביחס לעבודות. הקבלן יחתום על היתר הבניה כאחראי לביצוע העבודות ולא יתחיל בביצוע העבודות טרם קבלת היתר הבניה. הוצאת היתרי בניה תיעשה על ידי ובאחריות המזמין, אלא אם כן הודיע המזמין בכתב אחרת לקבלן טרם הוצאת הזמנה עבודה.

## 11. ערבות ביצוע דיגיטלית

11.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן לפי הוראות הסכם זה, במלואן ובמועדן, ימציא הקבלן למזמין, בתוך 14 ימים מהמועד שבו נדרש לעשות כן על ידי המזמין, ערבות בנקאית אוטונומית דיגיטלית בנוסח המצ"ב כנספח ד' להסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע"). המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את ערבות הביצוע הדיגיטלית בכל עת, בשלמות או לשיעורין, מבלי שיהיה חייב להוכיח את דרישתו ו/או לפנות קודם לקבלן ו/או בכל אופן אחר לדרוש ממנו קודם את התשלום.

11.2. הערבות הדיגיטלית תונפק על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שבתאגידה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981 כמפורט בסעיף 5.8.

11.3. תוקף ערבות הביצוע הדיגיטלית יהיה, לכל הפחות, למשך כל תקופת העבודות ועוד 60 ימים לאחר מכן, ובכל מקרה משכה לא יפחת מ- 90 יום (להלן: "תוקף הערבות"). המזמין יהא רשאי לדרוש מהקבלן את הארכת תוקף הערבות לתקופה/ות נוספת/ות אשר תיקבענה על ידי המזמין, וזאת במידה והעבודות לא יסתיימו במועד או שהמזמין יעריך כי הן אינן צפויות להסתיים בהתאם ללוחות הזמנים ו/או בכל מקרה שבו הקבלן לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או במקרה שבו קיים הליך משפטי תלוי ועומד כנגד המזמין ו/או הקבלן בקשר עם העבודות. קיבל הקבלן דרישה כאמור מהמזמין, יאריך את תוקף הערבות עד לתאריך קבלת העבודות, כהגדרתו בסעיף 40 להלן, ועוד 30 יום, או עד לתאריך שבו יגיש הקבלן חשבון סופי ועוד 30 יום, לפי המאוחר יותר. כל הארכה של הערבות הדיגיטלית כאמור לא תפחת מ- 90 יום והיא תומצא בנוסח זהה לנוסח ערבות הביצוע הדיגיטלית המצ"ב כנספח ד' להסכם זה.

- 11.4. לא קיבל המזמין את העבודות חמישה עשר יום לפחות לפני תום תקופה של הערבות ולא האריך הקבלן את הערבות לתקופה נוספת, כאמור לעיל, יהיה המזמין זכאי לחלט את הערבות הדיגיטלית, כולה או חלקה, וזאת מבלי לפגוע בכל תרופה אחרת העומדת לו לפי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין.
- 11.5. חילט המזמין את הערבות הדיגיטלית, כולה או מקצתה, ימציא לו הקבלן, בתוך 7 ימים ממועד היוודע לו על חילוט הערבות הבנקאית הדיגיטלית (כולה או מקצתה), ערבות ביצוע הדיגיטלית בגובה סכום הערבות שחולט על ידי המזמין, אשר נוסחה ותקופתה יהיו זהים לאלו של הערבות שחולטה.
- 11.6. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין, אם מסיבה כלשהי לא המציא הקבלן או לא חידש ערבות הדיגיטלית ביצוע כאמור, וזאת לאחר שהחל בביצוע העבודות, לא ישולם לו כל חשבון עד להמצאת ערבות הדיגיטלית ביצוע כאמור, ותשלום החשבון המעוכב לא יישא כל הפרשי הצמדה וריבית.
- 11.7. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות הדיגיטלית, בשמירתה בתוקף, בהארכתה, בחידושה וכיו"ב לפי הוראות ההסכם זה תחולנה על הקבלן ותשולמנה על ידו.

#### פרק ב' – התחייבויות כלליות

##### 12. חובותיו של הקבלן

- 12.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל דין, להסכם על נספחיו, להזמנות העבודה ולהנחת דעתו המוחלטת של המזמין. לצורך כך ימלא הקבלן אחר כל הוראותיהם של מנהל האגף הרלבנטי, מנהל הפרויקט ו/או המפקח מטעם המזמין.
- 12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ובנוסף לכל יתר התחייבויות הקבלן על פי ההסכם או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לבצע, בין היתר, על חשבונו, על אחריותו ולשביעות רצונו המוחלטת של המזמין את המעשים והפעולות שלהלן:
- (1) לבצע את כל עבודות ההכנה הדרושות לביצוע העבודות וכן לבצע את כל הסידורים הנדרשים לביצוע יעיל, מעולה ובטוח של העבודות, כולל אספקה של כל האמצעים הדרושים להגנת הציבור והעובדים, תוך הקפדה על דיני הבטיחות בעבודה.
- (2) לספק מכוונות, מכשירים, ציוד, כלי עבודה, חומרים, מוצרים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות. לצורך פסקה זו, דין דלק, מים ואנרגיה הנחוצים לביצוע העבודות, כדין חומרים.

- (3) להעסיק בביצוע העבודות, הן באתר העבודות והן בכל מקום אחר, עובדים ישראלים בלבד מעל גיל 21, שהנם עובדים מנוסים, אחראיים ומקצועיים, במספר הדרוש להתקדמות העבודות בהתאם להוראות ההסכם.
- (4) לבצע את כל העבודות (לרבות עבודות ההכנה) וכל חובה המוטלת עליו במפורש או מכללא על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, באופן יסודי, מעולה, מדויק ומקצועי, בזמן המוסכם, ובהתאם לתכניות מאושרות, להיתרי הבניה ולתקנים הישראליים בעלי תוקף שיחולו על העבודות בתקופת ביצוען ועד למסירתן בפועל, ובהעדר תקן ישראלי, לפי התקן שעליו יורה המזמין.
- (5) לשאת בכל האחריות לשגיאות בעבודות כתוצאה מפגיעה בסימונים וגם/או בשינויים שיעשו בהם על ידי מאן דהוא. הוטל על הקבלן לסמן סימונים באתר, יהא אחראי לשגיאה או אי דיוק שיחולו בסימון, ויהא חייב לתקנם ו/או לתקן את חלקי העבודות שבוצעו מתוך אי דיוק או שגיאה כאמור, על חשבונו ובאחריותו, ולהנחת דעתו של המזמין. הקבלן ישכור שירותיו של מודד צמוד, על פי דרישת המזמין.
- (6) לבצע על חשבונו את כל הסידורים לשמירה נאותה על כל חלקי העבודות שהוחל כבר בביצוען ו/או שהוצאו כבר לפועל מפני קלקול, השחתה, נזק ופגיעה כלשהי, לרבות פגיעה על ידי אש, מים ו/או מפגעי מזג אוויר וטבע מכל סוג, וזאת עד לקבלה הסופית של העבודות על ידי המזמין.
- (7) לספק את החומרים והמוצרים אשר התחייב לספקם לביצוע העבודות, כשהם באיכות הטובה ביותר ובכמויות מספיקות בהתאם להזמנות העבודה, למפרטים שצורפו לה (ככל שצורפו), ולתקני מכון התקנים, וזאת במועדים הנכונים על מנת שלא לגרום לדחייה או פיגור בביצוע העבודות.
- (8) להפנות תשומת ליבו של מנהל הפרויקט ו/או המפקח ולהודיע לו ללא דיחוי על כל טעות או השמטה בתוכניות, במפרטים, בהזמנות העבודה או בנספחים אחרים, שנתגלו על ידיו או שניתן לגלותן באופן סביר במהלך ביצוע ההסכם, וזאת מבלי שהדבר יתפרש כמקנה זכויות כלשהן לקבלן. למען הסר ספק מוסכם, כי אין בהפניית תשומת לב הנ"ל על ידי הקבלן כדי לחייב את המזמין או מי מטעמו, והם רשאים שלא להתחשב או לדחות את טענת הקבלן.
- (9) לעשות כל מעשה, פעולה או דבר שקבלן מיומן ומנוסה היה עושה לשם ביצוע ההסכם במדויק, במועדן ובמלואו.

(10) להמציא למזמינה אישור ממשטרת ישראל לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות ציבוריים, התשס"א-2001 על תקנותיו, האישור יישאר בתוקף לאורך כל תקופת ביצוע העבודות ויעודכן בהתאם לעובדי הקבלן.

(11) להציג, בתוך 14 יום מיום קבלת ההודעה על זכייתו, מנויים לחברת דקל בתחומי הבנייה ובתחומי האחזקה והשיפוצים, וכן מנוי ליומני עבודה דיגיטליים בתוכנת דקל. כמו כן, מתחייב הקבלן לשמור על המנויים כאמור בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, כאשר באחריותו הבלעדית של הקבלן לשאת בהוצאות הנובעות מהמנויים וחידושים.

12.3 הפיקוח בידי מנהל הפרויקט ו/או המפקח לא ישחרר את הקבלן מאיזו מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי ההסכם, והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו ו/או על ידי מי מטעמו כלפי המזמין וכלפי כל אדם אחר, ולא יצור בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו יחסי עובד מעביד.

12.4 נתגלעו חילוקי דעות בין הצדדים בקשר לאופן ביצוע העבודות – לרבות בדבר שינויים, תוספות, תיקונים וביטולים בעבודות – או חילוקי דעות בנושאים כספיים – לא תהא זכות לקבלן בשום מקרה ובשום תנאי להפסיק את ביצוע העבודות או להאט את קצב ביצוען, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

12.5 הקבלן ימנה ממונה בטיחות מטעמו לביצוע העבודות, אשר יהא אמון על פיקוח ביצוע העבודות בהתאם להוראות הבטיחות הקבועות בדין ובכלל זה, בהתאם להוראות הבטיחות שבנספח ב'. ממונה הבטיחות מטעם הקבלן יגיש למעוצה דו"ח פיקוח על הבטיחות (חודשי) בתחילת כל חודש קלנדרי בו יבצעו עבודות על ידי הקבלן בהתאם להסכם זה, בו יפורטו פעולות הפיקוח שנעשו על ידו במהלך החודש החולף נשוא הדו"ח וכן ממצאי הפיקוח וליקויי הבטיחות שנמצאו על ידו (ככל ויימצאו).

12.6 הממונה על הבטיחות מטעם המועצה ו/או המפקח ו/או מי מטעמם יהיו רשאים להתריע בפני הקבלן על ליקויי בטיחות (בין שאלו עלו מדו"ח הפיקוח על הבטיחות ובין אם לאו), ועל הקבלן יהיה לתקן את הליקוי בהתאם להוראות המפקח ובמסגרת הזמנים שהורה המפקח בהתרתו. התרעה לקבלן כאמור תיעשה בכתב ובעל פה.

12.7 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי כל התחייבויות הקבלן בסעיף זה תקויימנה על ידיו כחלקו בביצוע ההסכם ותעשינה על ידיו ללא תמורה נוספת, וכי הן התחייבויות עיקריות היורדות לשורשו של ההסכם.

13. נציג הקבלן

- 13.1. הקבלן ימנה נציג, מנהל עבודה מוסמך מטעמו לכל הזמנת עבודה שיקבל, בעל כישורים נאותים למילוי תפקידו והמוסמך לקבל החלטות בשם הקבלן ולחייב את הקבלן, ויודיע את שמו בכתב למנהל הפרויקט תוך לא יאוחר מ- 48 שעות ממועד תחילת העבודות באתר.
- 13.2. הקבלן ונציגו המוסמך יהיה מצויים בקביעות וברציפות באתר העבודות בכל עת שבה מתבצעות בו עבודות, וישגילו על ביצוען בהתאם לתנאי ההסכם ולהוראות המזמין.
- 13.3. הוראה שניתנה לנציג הקבלן – רואים אותה כאילו ניתנה לקבלן עצמו.

#### **14. יומן עבודה**

- 14.1. במהלך תקופת ביצוע עבודה מכח הסכם זה, ינהל הקבלן יומן עבודה מדי יום ביומו, שבו ירשום המפקח, מדי פעם, פרטים המשקפים לדעתו את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, וכן את ההוראות לקבלן בקשר לביצוע העבודות. כל רישום ביומן ייחתם על ידי המפקח והקבלן ותכולת היומן תאושר על ידי המזמין.
- 14.2. הקבלן יהא רשאי להסתייג מרישום של המפקח, בתנאי שינמק הסתייגותו ביומן, ובתנאי שיערער על רישום כאמור, כמפורט להלן. לא חתם הקבלן על רישום כאמור 48 שעות לאחר שנדרש לכך על ידי המפקח, יחתום המפקח במקומו של הקבלן ויציין זאת ביומן, וחתימה כזו תחייב את הקבלן כאילו היה הוא החותם.
- 14.3. הקבלן יהא רשאי לערער בכתב בפני מנהל האגף הרלבנטי, ובפניו בלבד, על רישום כלשהו שממנו הסתייג, כאמור לעיל, תוך 48 שעות מיום שרישום כאמור בוצע ביומן. החלטת מנהל האגף הרלבנטי בערעור הקבלן, שתירשם על ידי מנהל האגף הרלבנטי ביומן או שתינתן לקבלן בכתב, תהא סופית ותחייב את הקבלן.
- 14.4. רישומים ביומן אשר בוצעו או נחתמו על ידי המפקח ישמשו כראייה מכרעת ביחס לעובדות הכלולות בהם, ואולם אי רישום של הוראה כלשהי לא ייחשב כראייה לכך שלא ניתנה הוראה. לגבי הרישומים אשר לגביהם הסתייג וערער הקבלן כאמור לעיל, ישמשו כראייה מכרעת החלטות מנהל האגף הרלבנטי בערעורים.

#### **15. שמירה, גידור ונקיטה באמצעי זהירות נוספים**

- 15.1. הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק, על חשבונו הוא, גידור, שמירה, תמרורי אזהרה, רבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לביטחון עבודות ולביטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך, או שיידרש על ידי מנהל הפרויקט או המפקח לעשות כן, או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי, וזאת עד לקבלה הסופית של העבודות על ידי המזמין.

15.2. בנוסף, על הקבלן להתקין על חשבונו ועל פי דרישת המזמין, שילוט באתר, המפרט את שם הפרויקט, שם הקבלן המבצע, שם מזמין העבודות, מועד סיום העבודות המתוכנן וכן פרטים נוספים, ככל שיידרשו על ידי המזמין. השילוט יהיה בפורמט ובגרפיקה שהמזמין יורה עליהם לקבלן או יאשר אותם מבעוד מועד. השילוט יוצב על ידי הקבלן במיקום נראה לעין באתר, שעליו יורה המזמין, עד לא יאוחר מתחילת ביצוע העבודות באתר.

#### 16. זכות גישה למזמין

16.1. מנהל האגף הרלבנטי, למנהל הפרויקט, למפקח ולכל אדם אחר מטעם המזמין, תהא בכל עת זכות כניסה לאתר ולכל מקום אחר שבו נעשית מלאכה הקשורה בעבודות ו/או בהסכם, או שמובאים ממנו או אליו חומרים, מכונות, ציוד, מוצרים וחפצים כלשהם לביצוע ההסכם, והקבלן חייב להבטיח להם זכות כניסה זו ולסייע בביקורם, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

#### 17. עתיקות

17.1. גילה הקבלן באתר העבודות עתיקות, כשמשמעותן בפקודת העתיקות, תשל"ח-1978 או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כל שהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי, ינקוט הוא באמצעי זהירות מתאימים למניעת פגיעה בהם או הזתם, ויודיע באופן מיידי את דבר גילויים למפקח.

17.2. ההוצאות שיגרמו לקבלן עקב מילוי התחייבויותיו לפי סעיף זה או עקב גילוי העתיקות יחולו על המזמין. גובה ההוצאות כאמור יוערך ויקבע על ידי המזמין.

17.3. נגרמו הפסקת עבודה או עיכובים בלוחות הזמנים עקב הימצאות של עתיקות, מבלי שלקבלן הייתה כל שליטה או השפעה על כך, יידחו לוחות הזמנים בהתאמה, ולאף אחד מהצדדים לא תהיינה כל דרישות, טענות או תביעות כלפי משנהו כתוצאה מהאמור

#### 18. זכות מעבר

18.1. נזקק הקבלן לצורך ביצוע העבודות לקבלת זכות מעבר או שימוש או כל זכות אחרת בקרקע שאינה בבעלותו או בשליטתו של המזמין, יהא הקבלן חייב בקבלת הזכות האמורה מבעליה ובתשלום תמורתה על חשבונו כפי שיוסכם בין בעלי הזכות האמורה לבין הקבלן.

#### 19. תיקון נזקים לתשתיות ולכבישים

19.1. הקבלן אחראי לתיקונו המיידית, לרבות הסדרת פתרון חלופי או זמני עד לסיום התיקון, של כל נזק או קלקול שיגרמו לכביש, דרך, מדרכה, שביל, תשתיות מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וכן לתשתיות ו/או מובילים אחרים תוך כדי ביצוע העבודות, וזאת בין שהנזק או הקלקול תוכננו מראש ובין שנגרמו בלא תכנון מראש, הכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן. הקבלן יתקן את הנזק באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונו של מנהל הפרויקט ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על תיקון הנזק, והוא יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך (לרבות עלויות הפיתרון החלופי או הזמני, כאמור לעיל).

19.2. קבעו הרשות או הגוף אשר בבעלותם ו/או באחריותם נמצאים הכביש ו/או התשתית ו/או המוביל שנפגעו (להלן: "הניזוק") כי הנזק שנגרם על ידי הקבלן יתוקן על ידי הניזוק, מתחייב הקבלן לשלם לניזוק מיד עם דרישתו הראשונה לכך את הוצאות התיקון. לא שילם הקבלן כאמור, רשאי המזמין לשלם לניזוק את סכום הדרישה ולחייב את חשבונו של הקבלן בהוצאותיו.

## 20. תיקון על ידי המזמין

20.1. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לתקן כל נזק או קלקול שהקבלן אחראי להם לפי ההסכם על חשבון הקבלן, ולנכות את כל ההוצאות הכרוכות בתיקון הנזק או הקלקול כאמור מכל סכום המגיע או שייגיע לקבלן מאת המזמין בכל זמן שהוא, על פי ההסכם או מכל סיבה אחרת, וכן לגבותן מהקבלן בכל דרך. למען הסר ספק, מובהר כי האמור בסעיף זה אינו משחרר את הקבלן מחובותיו על פי כל הוראה אחרת בהסכם זה.

## 21. היעדר יחסי עובד מעביד ושמירה על זכויות עובדים

21.1. הקבלן יעסיק בביצוע העבודות, הן באתר העבודות והן מחוץ לאתר העבודות, עובדים מנוסים אחראיים ומקצועיים, בעלי רישוי מקצועי, ככל שנדרש, ובמספר הדרוש להתקדמות העבודות בהתאם להוראות הסכם זה (העובדים הנ"ל יקראו להלן: "עובדי הקבלן" או "העובדים").

21.2. הקבלן ירחיק מיד, לפי דרישתו הראשונה של מנהל הפרויקט, כל עובד, לרבות מנהל עבודה, אשר עבודתו או התנהגותו אינן מניחות את דעתו של מנהל הפרויקט. אדם שיורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בביצוע העבודה באתר בין במישרין ובין בעקיפין. אי מילוי סעיף קטן זה יחייב את הקבלן בפיצויים מותנים מראש בסך השכר של אותו אדם שיעסיקו הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה, וזאת במשך כל פרק הזמן שתמשך העסקתו כאמור, וזאת מבלי לגרוע בזכויות אחרות של המזמין על פי כל דין ועל פי ההסכם בגין הפרתו.

21.3. העסקתו או הרחקתו של עובד, כאמור בסעיף זה לעיל, תהא על אחריותו ועל סיכונו הבלעדיים של הקבלן ואין בדרישותיו של מנהל הפרויקט כאמור כדי ליצור יחסים משפטיים כל שהם בין

- המזמין ו/או מנהל הפרויקט לבין עובד כאמור, והמזמין אינו ולא יהיה אחראי בכל אופן או דרך שהן להעסקתו או הרחקתו ו/או לתוצאות העסקתו או הרחקתו של עובד כאמור.
- 21.4. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים אזרחי ישראל בלבד, ולהימנע מהעסקת עובדים זרים בביצוע העבודות עבור המזמין ומצהיר כי מגבלה זו ידועה לו וידועות לו ההנחיות בדבר אי העסקת עובדים זרים בפרויקטים המבוצעים עבור גופים ציבוריים.
- 21.5. מוצהר ומוסכם, כי ההתקשרות בין הקבלן למזמין על פי הסכם זה היא התקשרות של קבלן עצמאי, ועובדי הקבלן ובכללם קבלני המשנה של הקבלן ועובדיהם – לא ייחשבו בשום מקרה ובשום אופן כעובדי המזמין, וביניהם לבין המזמין לא ייווצרו ולא יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים.
- 21.6. הקבלן בלבד יהיה אחראי לבטיחות עובדיו ולתשלום כל סכום המגיע או העשוי להגיע לעובדי הקבלן כאמור, מכל סיבה שהיא בהתאם להוראות הדין ו/או הסכם קיבוצי ו/או הסכם אישי ו/או הוראות צו הרחבה ככל שיחולו – ובכלל זה – שכר עבודה והנלווים לו, לרבות, אך מבלי לגרוע – חופשה שנתית, דמי הבראה, גמול העסקה בשעות נוספות, תוספות מכח הסכם קיבוצי, פיצויי פיטורים, ביטוח פנסיוני וכיוצא באלה, לרבות שכר ומרכיביו, תנאים סוציאליים מכל סוג, ופיצויים כדין – כל תשלום בקשר ו/או עקב ו/או כתוצאה מהיחסים בינם לבין הקבלן.
- 21.7. הקבלן מצהיר ומתחייב, כי הוא פועל בהתאם להוראות כל דין בכל הנוגע להעסקת עובדיו, לרבות אך מבלי לגרוע הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, הוראות הבטיחות בעבודה, הוראות הנוגעות לרווחת העובדים וכיוצא באלה.
- 21.8. הקבלן מתחייב לאפשר למזמין לבדוק עמידתו בתנאים הני"ל, ולהמציא מסמכים, ככל שיידרש לכך, מיד עם דרישת המזמין לכך, ומבלי שיהיה בכך כדי להקים לקבלן או מי מעובדיו טענה כלשהי ביחס לקיומם של יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו.
- 21.9. עוד מתחייב הקבלן לתקן כל ליקוי, ככל שיידרש לכך על ידי המזמין בכל הנוגע לתשלום זכויות עובדיו, מיד עם דרישה כאמור. לא יתוקן הליקוי בתוך זמן סביר – יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ללא התראה נוספת.
- 21.10. הקבלן ישפה את המזמין מיד עם דרישה בגין כל חיוב או תביעה שתוגש, אם תוגש, כנגד המזמין על ידי עובד הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או תביעה או דרישה שעילתה ביחסי עובד ומעביד, ויקבל על עצמו, על חשבונו, את ההגנה גם מטעם המזמין בכל תביעה או דרישה כאמור ויפטור המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור, מבלי לגרוע מחובת שיפוי של המזמין כאמור. הקבלן ידווח למזמין באופן שוטף וכן לפי דרישתו של המזמין אודות כל תביעה ו/או דרישה כאמור, וזאת מבלי שהדיווח יקים חבות כלשהיא למזמין כלפי הקבלן ו/או עובדיו.

## 22. קבלני משנה

- 22.1. אין הקבלן רשאי למסור לקבלן משנה ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, ו/או למסור לקבלן משנה כל זכות או טובת הנאה או חובה על פי ההסכם מבלי לקבל הסכמה מפורשת לכך, מראש ובכתב, מאת המזמין. למען הסר ספק, מוסכם כי אף אם קיבל הקבלן הסכמת המזמין כאמור לעיל, נשאר הקבלן אחראי ללא סייג כלפי המזמין וכלפי כל צד שלישי, לכל מעשה ו/או מחדל שנעשו על ידי קבלן משנה כאמור ולכל נזק או תוצאה שנגרמו מחמת מעשה או מחדל שלו, ויהא דינם כאילו נעשו על ידי הקבלן עצמו או נגרמו על ידיו. התחייבות הקבלן על פי סעיף זה תהא ביחד ולחוד עם קבלן המשנה האמור.
- 22.2. כל קבלן משנה אשר יועסק על ידי הקבלן בביצוע עבודות מכוח הסכם זה יהיה קבלן רשום בעל סיווג קבלני כנדרש על פי דין (ככל שנדרש).
- 22.3. המפקח וכן מנהל הפרויקט יהיו רשאים לתת ישירות הודעות לקבלן המשנה, לפי שיקול דעתם.
- 22.4. אין באמור באיזו מהוראות סעיף זה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו כקבלן ראשי לכל ענין הנוגע להסכם זה וביצועו, לרבות לענייני בטיחות בעבודה של כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות, באתר ומחוצה לו.

## 23. מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

- 23.1. לפי הוראות מנהל הפרויקט או המפקח יהא הקבלן חייב לאפשר לכל אדם או גוף אחר לבצע עבודות באתר העבודות ו/או בסמוך לעבודות, וזאת בתנאי שעבודות אלה אינן כלולות בהסכם עם הקבלן, או שהמזמין ביטל הזמנתו אצל הקבלן. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה ולתאם את מעשיו עם כל אדם או גוף כאמור וכן לאפשר להם את השימוש, ככל הניתן, בשירותים ובמיתקנים שהותקנו על ידיו באתר העבודות. מבלי לגרוע מהאמור, אפשר הקבלן לקבלנים או לגורמים אחרים להשתמש בשירותים או במיתקנים שהותקנו על ידו, יהיה הקבלן רשאי לחייבם בתשלום סביר בגין השימוש האמור. במקרה של חילוקי דעות בנוגע לתשלום בגין השימוש בשירותים ובמיתקנים של הקבלן, יקבע מנהל האגף הרלבנטי את שעורו של התשלום וקביעתו תהיה סופית ותחייב את הקבלן.

## פרק ג' – ביצוע העבודות – התחלתן, מהלכן, סיומן והערכתן

### 24. התחלת העבודות

- 24.1. בתוך 14 ימים ממועד דרישת המזמין בעניין ימציא הקבלן למזמין את המסמכים הבאים:

(1) אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצ"ב כנספת א' להסכם זה, חתום על ידי חברת הביטוח של הקבלן ;

(2) הוראות הבטיחות בנוסח המצ"ב כנספת ב' להסכם, חתום על ידו ;

(3) עותק מקורי של ערבות הביצוע בנוסח המצ"ב כנספת ד', חתום על ידי הבנק.

24.2. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שייקבע על ידי המזמין בהזמנת העבודה (התאריך שבו יחויב הקבלן להתחיל בביצוע העבודות ייקרא להלן: "תאריך התחלת העבודות"). נוסח הזמנת עבודה מצ"ב כנספת ג' להסכם זה.

24.3. בתוך 30 ימים ממועד קבלת הזמנת העבודה, או במועד אחר שייקבע לצורך כך על ידי המזמין, ימציא הקבלן לאישור מנהל הפרויקט לוח זמנים ושלבי התקדמות העבודות נשוא ההזמנה. לוח הזמנים שיגיש הקבלן יהלום את תקופת ביצוע העבודות (כמוגדר בסעיף 2 לתנאים המיוחדים להסכם) ואת אבני הדרך אשר נדרשו על ידי המזמין (ככל שנדרשו בהזמנת העבודה). מנהל הפרויקט יהיה רשאי לדרוש שינויים או עדכונים בלוח הזמנים, מעת לעת, ועל הקבלן לבצע מיידית את השינויים הנדרשים. לא הוגש או לא עודכן לוח הזמנים על ידי הקבלן, כמפורט לעיל, יהיה מנהל הפרויקט רשאי לערוך את לוח הזמנים במקום הקבלן ועל חשבונו של הקבלן, והקבלן יחויב לעמוד בלוח הזמנים שנקבע על ידי מנהל הפרויקט. מובהר, כי אישור לוח הזמנים כמפורט לעיל יהווה תנאי לתחילת ביצוע העבודות על ידי הקבלן.

24.4. החל מתאריך התחלת העבודות נשוא הזמנת העבודה, על הקבלן לבצע את העבודות ברציפות, בקצב סביר, לפי לוח הזמנים ולהנחת דעתו של מנהל הפרויקט, לסיימן, למסרן למזמין ולקבל מהמזמין תעודת גמר בגינת תוך לא יאוחר מאשר תום התקופה הנקובה בהזמנת העבודה הרלוונטית, אשר מניינה יתחיל בתאריך התחלת העבודות (תום התקופה האמורה ייקרא להלן: "תאריך סיום העבודות").

24.5. הקבלן לא יפסיק את ביצוע העבודות מחמת דרישה, תביעה או טענה כלשהי שיש לו כלפי המזמין, לרבות (אך לא רק) מחלוקת כספית, אלא אם כן הורה לו המזמין בכתב אחרת.

24.6. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם, כי סיום העבודות ומסירתן למזמין – כאמור בסעיף 24.4 לעיל משמעו קבלת העבודות על ידי המזמין באישור מנהל האגף הרלבנטי כאמור בסעיף 40 להלן.

## 25. שמירה על ניקיון האתר

25.1. הקבלן יסלק מאתר העבודות, מעת לעת, את עודפי החומרים והפסולת. כמו כן, מיד עם גמר העבודות ינקה הקבלן את אתר העבודות ויסלק ממנו את כל המתקנים הארעיים, שיירי החומרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור למזמין את האתר ואת

העבודות כשהם נקיים ופנויים מכל אדם וחפץ, מתאימים למטרתם והנם לשביעות רצונו של המזמין.

25.2. הקבלן יסלק את כל הפסולת מאתר העבודות (כאמור לעיל) לאתר הטמנת פסולת מורשה בלבד. הקבלן יציג למפקח, על פי דרישתו, הסכם בין הקבלן לבין אתר הפסולת ו/או תעודות שקילה ו/או קבלות ו/או אסמכתאות אחרות לשביעות רצונו של המפקח להוכחת פינוי הפסולת מהאתר לאתר הטמנת פסולת מורשה.

25.3. לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף 25.1 לעיל במועדים שנקבעו על ידי מנהל הפרויקט או המפקח, יהיה המזמין רשאי לבצע על חשבון הקבלן ולנכות את ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין, בכל זמן שהוא, או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

## 26. ביצוע בהתאם להוראות הדין

26.1. כל העבודות תבוצענה בהתאם להסכם ולסטנדרטים מקצועיים גבוהים, לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובהתאם להוראות כל דין. עבודות שלגביהן קיימים חוקים, תקנות ו/או הוראות מטעם רשויות מוסמכות (לרבות רשויות התכנון, רשות מקרקעי ישראל, רשות העתיקות, רשות הטבע והגנים, המשרד להגנת הסביבה, צה"ל, משטרה וכיוצא באלה), תבוצענה בהתאם לחוקים, לתקנות ולהוראות אלה. במקרים שבהם הדבר מחויב על פי דין או נדרש על ידי מנהל הפרויקט, ימציא הקבלן למנהל הפרויקט אישור רשמי מאת הרשויות המוסמכות על התאמת העבודות לחוקים, לתקנות ולהוראות האמורים לעיל, וכל ההוצאות הקשורות או הנובעות מכך יחולו על הקבלן.

## 27. חומרים ומלאכה – טיב ואספקה

27.1. עבודת הקבלן וכן כל החומרים, המוצרים והמלאכה אשר ישתמש בהם הקבלן לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים ושלמים ויתאימו בתכונותיהם, מכל הבחינות, להוראות ההסכם ולדרישות התקנים הישראליים המעודכנים, ובהעדר תקן ישראלי, לפי התקן שיומלץ על ידי מכון התקנים בישראל, ובהיעדר תקן כאמור לפי הוראות המיפרט, ובהיעדר הוראות במיפרט – לפי הנחיות המפקח (להלן: "התקנים"). הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים, במוצרים ובמלאכה מסוג מעולה מתוך הסוגים השונים שמתירים התקנים, אלא אם נקבע להם סוג אחר במפורש בהסכם. בהעדר תקנים לחומרים או מוצרים או מלאכה כלשהם, או לפי דרישת מנהל הפרויקט, ישתמש הקבלן בחומרים, במוצרים או מלאכה שיתאימו לדוגמאות שתאושרנה על ידי מנהל הפרויקט.

27.2. הובלת חומרים לאתרי הביצוע תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת ובמפורש בהסכם זה על נספחיו.

27.3. מבלי לגרוע ובנוסף לאמור בסעיפים 27.1-27.2 לעיל, יהיה הקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בחומרים, במוצרים או במלאכה (להלן: "חומרים או עבודה פסולים") בין שאלה סופקו על ידו, בין שסופקו על ידי המזמין ובין שסופקו על ידי אחרים, אף אם החומרים או העבודה הפסולים עמדו בתנאי התקנים הישראלים ו/או אושרו על ידי המזמין או מי מטעמו.

27.4. במידה שנקבע בהסכם או בנספחיו כי אספקת חומרים או מוצרים הנדרשים במסגרת העבודות, בין כולם ובין חלקם (להלן: "החומרים") יסופקו לקבלן על ידי המזמין, יספק המזמין את החומרים, בהתאם למפורט להלן:

- (1) אספקת החומרים לקבלן תיעשה על פי תעודות משלוח של המזמין, שתחתמנה בידי הקבלן ובידי מנהל הפרויקט מטעם המזמין ותוצאנה לפי שיקולי המזמין בהתחשב בבטוחות שהפקיד הקבלן, בחישובי מכסת החומרים הנדרשת, בקצב התקדמות העבודה ובצרכיה.
- (2) כבטחון בגין ערך החומרים, וכתנאי מקדים לקבלתם מהמזמין, ימסור הקבלן לידי המזמין ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסכום ובנוסף שייקבעו על ידי המזמין, בהתחשב בערך החומרים שהערבות נועדה להבטיח.
- (3) המזמין ינהל חשבון חומרים נפרד (להלן: "חשבון החומרים") ובו ירשמו סוג וכמות החומרים שנמסרו לקבלן. בעת עריכת החשבון הסופי יזכה המזמין את חשבון החומרים בחומרים שהושקעו בפועל בעבודות, בהתאם למדידת הכמויות, ובחומרים שהקבלן החזיר למזמין, לפי דרישת המזמין.
- מוסכם, כי במידה והמזמין סיפק לקבלן חומרים בכמות עודפת, יהיה הקבלן רשאי להחזירם למזמין בסיום העבודות, בכפוף לכך שהחומרים יוחזרו באריזה מקורית שלא נפתחה ובמצב תקין, בהתאם למצב שבו סופקו לקבלן.
- (4) חומרים שסיפק המזמין לקבלן והקבלן לא השקיע אותם בעבודות ולא נדרש להחזירם למזמין, או נדרש להחזירם למזמין אך לא עשה כן, יחייב המזמין את חשבון החומרים של הקבלן במחיר הנקוב במהדורה העדכנית למועד עריכת החשבון הסופי של המחירונים.
- (5) סיפק המזמין חומרים לקבלן, ייראה הקבלן כמי שמחזיק את החומרים בנאמנות עבור המזמין, ויהיה אחראי כלפי המזמין באחריות מוחלטת לשמירה ואחסון הולמים של החומרים. הקבלן יבטח את החומרים כנגד כל נזק, גניבה, קלקול, השחתה, נזקי טבע וכיוצא באלה (להלן: "אירוע נזק"), וירשום בפוליסת הביטוח

את המזמין כמוטב נוסף. הקבלן ידווח למזמין על כל אירוע נזק לחומרים, מיד עם היוודע לו הדבר.

(6) הקבלן ייעשה שימוש מקצועי והולם בחומרים למטרת ביצוע העבודות בלבד, ולא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש לצורך מטרה אחרת או להוציאם אל מחוץ לאתר העבודות, אלא באישור מראש ובכתב של המזמין. הקבלן מתחייב כלפי המזמין שלא להחליף את החומרים, לא להמירם בחומרים אחרים, לא לשנותם ולא להציגם כרכושו בפני צד ג' כלשהו. הקבלן יודיע למזמין באופן מיידי על כל עיקול או עכבון שהוטלו על ידי צד שלישי ביחס לחומרים ויגרום מיד לביטולם על חשבונו, וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לעשות כן, על חשבון הקבלן.

27.5. (1) הסכים המזמין לספק חומרים שעל הקבלן היה לספקם לפי תנאי ההסכם ונספחיו יחייב המזמין את חשבונו של הקבלן במחיר החומרים לפי המחירון של היצרן לצרכן, כפי שיהיה בתוקף במועד האספקה, בתוספת 15% לכיסוי כל ההוצאות של המזמין בגין טיפולו ברכישת החומרים. החומרים שסופקו כאמור יירשמו בחשבון החומרים וייראו כשייכים למזמין, ויחולו עליהם תנאי סעיף 27.4 לעיל, בשינויים המחויבים. למען הסר ספק, המזמין לא יספק לקבלן כל חומרי עזר או ציוד, אלא אך ורק חומרים המופיעים בכתב הכמויות ו/או במיפרטים.

(2) המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן בכתב לספק חומרים אשר על פי תנאי ההסכם על נספחיו אמורים היו להיות מסופקים על ידי המזמין, ובמקרה זה יהיה הקבלן חייב לספקם וחשבונו יזוכה במחיר הנקוב במהדורה העדכנית למועד עריכת החשבון הסופי של המחירונים, בתוספת 15% לכיסוי כל ההוצאות של הקבלן בגין טיפולו ברכישת החומרים (לרבות הוצאות מימון), והחומרים שסופקו כאמור ייחשבו לכל דבר ועניין כחומרים שסופקו על ידי הקבלן.

## 28. סילוק חומרים או מלאכה פסולים והחלפתם

28.1 קבע מנהל הפרויקט בכל עת בתקופת העבודות, לפי שיקול דעתו, כי עבודה מסוימת או חלק ממנה לא בוצעו כהלכה ו/או כי הקבלן השתמש בחומרים או במוצרים פסולים או בלתי מתאימים ו/או כי הקבלן סטה מהוראות ההסכם ו/או מנהל הפרויקט ו/או לא דייק בביצוע העבודות, יהא מנהל הפרויקט רשאי, לפי שיקול דעתו, להורות על פירוק העבודות, כולן או חלקן, ו/או על החלפת החומרים או המוצרים או המלאכה הפסולים או הבלתי מתאימים והרחקתם מאתר העבודות (להלן "פירוק העבודות") והקבלן יהא חייב לפרק את העבודות ולהחליפן כאמור, על חשבונו, בחומרים, מוצרים ומלאכה שיהיו מקובלים על המזמין. הקבלן לא יהא רשאי לדרוש בגין פירוק העבודות או הוצאותיו אלו כל פיצוי, שיפוי, תמורה או החזר מהמזמין. כמו כן, דרישת המזמין כאמור לא תהווה עילה לדחייה בלוחות הזמנים.

28.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה מהוראות מנהל הפרויקט כמפורט בסעיף 28.1 לעיל, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את העבודות הנחוצות לפירוק העבודות, החומרים או המלאכה הפסולים, ולהחליפם בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו, הכל על חשבונו של הקבלן.

28.3. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין לוותר על פירוק ותיקון העבודות ולקבוע, לפי הערכתו הוא, את הפיחות בערך העבודות שנגרם עקב השימוש בחומרים או במוצרים או במלאכה פסולים או בלתי מתאימים או עקב הסטייה מהוראות ההסכם (להלן: "ירידת הערך"). סכום ירידת הערך, כפי שייקבע על ידי המזמין, יהיה סופי, יחייב את הצדדים וייגבה על ידי המזמין מהקבלן בכל דרך שהמזמין יראה לנכון, לרבות על דרך של ניכוי הסכום האמור מכל סכום שמגיע או יגיע לקבלן ו/או חילוט הערבות הבנקאית.

#### **29. ביצוע בדיקות והמצאת דגמים ודוגמאות לבדיקת המפקח**

29.1. המפקח רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש ולקבל מהקבלן, בכל עת בתקופת ההסכם, דגמים ו/או דוגמאות של כל מוצר, חומר או מלאכה לשם בדיקתם באמצעות מעבדה או בדרך אחרת (להלן: "הבדיקות"). עם קבלת דרישה כאמור מהמפקח, ימציא הקבלן, על חשבונו, את כל הדגמים והדוגמאות שנדרשו על ידי המפקח.

29.2. המזמין יבצע את הבדיקות האמורות על חשבון הקבלן, ולצורך כך יהיה רשאי לנכות עד 2% (שני אחוזים) מסכום החשבון הסופי של כל הזמנת עבודה. על אף האמור, יהיה הקבלן רשאי לבקש מהמזמין לבצע בעצמו את הבדיקות שנדרשו על ידי המזמין, ובמידה שהמזמין ייעתר לבקשתו, יבצע הקבלן את הבדיקות על חשבונו באמצעות מעבדה מוסמכת על ידי הרשות להסמכת מעבדות, ובמקרה שבו אין מעבדה המוסמכת לביצוע הבדיקות הנדרשות, אצל גורם אשר יאושר מראש על ידי המפקח. בנוסף, הבדיקות יבוצעו על ידי הקבלן בהתאם להוראות מיפרטי העבודות שצורפו להזמנת העבודה (ככל שצורפו), וככל שאין בהם התייחסות לעניין – בהתאם להוראות המיפרט הכללי (הספר הכחול). הציג הקבלן הוכחות לשיעור רצונו של המפקח, כי שילם את מלוא עלות הבדיקות ישירות למעבדה או לגורם שערך את הבדיקה, לא ינכה המזמין את עלות הבדיקות מהחשבון הסופי של הקבלן.

29.3. הקבלן מתחייב לבצע, על חשבונו, כל שינוי, תיקון, הסרה, החלפה וכיוצא באלה שיידרשו על ידי המפקח בעבודות בעקבות ממצאים שיימצאו בבדיקות (כהגדרתן לעיל), ובלבד שדרישת המפקח אינה עומדת בסתירה להוראות הסכם זה.

29.4. למען הסר ספק מובהר, כי הוראות סעיף זה לעיל מתייחסות הן לבדיקות שגרתיות והן לבדיקות מיוחדות, הכל בהתאם לשיקול דעתו של המפקח.

#### **30. בדיקת חלקי העבודות שנועדו להיות מכוסים**

30.1. היו העבודות, כולן או חלקן, מיועדות להיות מכוסות, יימנע הקבלן מכיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר כאמור, עד לקבלת אישורו מראש ובכתב של המפקח ביומן העבודה לכיסוי העבודות. מובהר, כי על הקבלן לדאוג להגנת העבודות אשר אמורות להיות מכוסות באופן סביר מפני נזקי טבע ונזקים אחרים עד לכיסוין בהתאם להוראות סעיף זה.

30.2. הושלם חלק כלשהו מהעבודות שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך בכתב למפקח לפחות 48 שעות מראש, על מנת לאפשר למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק הרלוונטי לפני כיסויו או הסתרתו, וליתן את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה. הודעה כאמור תימסר על ידי הקבלן למפקח במסירה אישית, ובנוסף לכך תירשם ביומן העבודה כמקובל. טרם ההודעה למפקח כאמור לעיל, על הקבלן לבצע מדידות ותיעוד של כלל העבודות והחומרים אשר אמורים להיות מכוסים, ולהציגם לאישור המפקח. למען הסר ספק מובהר, כי על הקבלן להימנע מכיסוי או הסתרת חלק כלשהו של העבודות ללא קבלת אישור המפקח לכך מראש ובכתב, גם אם המפקח לא הגיע לביצוע הבדיקה בתוך 48 השעות הנ"ל.

30.3. כיסה הקבלן חלק כלשהו מהעבודות שלא בהתאם לאמור לעיל או בניגוד להוראותיו של המפקח, יגלה ויחשוף הקבלן, על חשבונו, לשם ביקורת, את החלק של העבודות שכוסה, וזאת על פי דרישת המפקח ובתוך הזמן שנקבע על ידיו, ויכסה את החלק שגולה מחדש, על חשבונו, מיד לאחר אישור אותו חלק מהעבודות, על ידי המפקח. למען הסר ספק, לא יהא בגילוי וכיסוי מחדש כמפורט לעיל כדי להביא לדחייה בלוחות הזמנים.

30.4. גם לאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח לכסות או להסתיר חלק של העבודות יהיה חייב הקבלן, במידה ויידרש על ידי מנהל הפרויקט לעשות כן, לחשוף, לגלות ו/או לקבוע פתחים בכל חלק של העבודות לצורך בדיקתו, ולאחר מכן להחזירו לקדמותו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט. פעל הקבלן באופן האמור, והבדיקות שבוצעו כאמור לעיל יצאו תקינות, יחולו ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה על המזמין. במידה והבדיקות אשר יבוצעו בהתאם לאמור לעיל לא יהיו תקינות, על פי שיקול דעתו של מנהל הפרויקט, יחולו ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה על הקבלן.

30.5. סירב הקבלן למלא אחר איזו מדרישות המפקח או מנהל הפרויקט כאמור בסעיפים 30.1-30.4 לעיל, או התרשל בכך, יהא המזמין רשאי לבצע את העבודות הנחוצות לשם גילוי חלק כלשהו מהעבודות, ולהפסיק את עבודות הקבלן לצורך זה, כפי שיידרש, הכל על חשבונו של הקבלן.

30.6. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבות הבנקאית (כולה או חלקה).

### 31. קצב ביצוע העבודות ועיכובים בביצוע העבודות מעטיו של הקבלן

- 31.1. על הקבלן לבצע את העבודות בקצב יעיל וטוב, תוך עמידה בלוחות הזמנים.
- 31.2. לא השביע קצב העבודות את רצונו של מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי לשלוח לקבלן התראה ובה לתת לו שהות של שבעה ימים רצופים להביא את ביצוע העבודות לקצב הנדרש על ידו. מובהר, למען הסר ספק, כי מתן או אי מתן התראה כאמור לקבלן לא יתפרש, בשום פנים, כהסכמה מצד המזמין לקצב העבודה של הקבלן, או ויתור על טענה, זכות או תרופה כלשהן השמורות למזמין, לרבות טענה שעניינה הפרת הסכם על ידי הקבלן.
- 31.3. לא הביא הקבלן את קצב ביצוע העבודות, בתום שבעה ימים מיום משלוח ההתראה כאמור בסעיף 31.2 לעיל, לקצב שיהיה לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי, בנוסף לכל זכות אחרת שיש לו על פי הוראות כל דין והוראות ההסכם, להפסיק את ביצוע העבודות על ידי הקבלן, להשלים את העבודות במקום או בנוסף לקבלן, בעצמו ו/או באמצעות קבלן/ים אחר/ים על חשבון הקבלן לבטל את ההסכם ו/או ליתן לקבלן כל הוראה אחרת בעניין, ועל הקבלן למלאה. בנוסף, הקבלן ישפה ויפצה את המזמין בגין כל הנזקים שנגרמו לו כתוצאה מעיכובים בביצוע העבודות על ידיו (ככל שנגרמו למזמין נזקים כאמור). לקבלן לא יהיו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין, במידה ויפעל בהתאם לזכויותיו על פי סעיף זה.

## 32. עיכוב עבודות באישור מנהל הפרויקט

- 32.1. סבר מנהל הפרויקט, וקיבל לכך את אישור מנהל האגף הרלבנטי בכתב, כי קיים הכרח לעכב ביצוע העבודות, יציין את מספר הימים שבהם היה הכרח לדעתו לעכב את ביצוע העבודות על ידי הקבלן (להלן: "ימי העיכוב המאושרים") והקבלן יהיה רשאי לדחות את תאריך סיום העבודות על פי לוח הזמנים במספר ימי העיכוב המאושרים. תאריך נדחה זה ייחשב כ"תאריך סיום העבודות" לצורכי הסכם זה.
- 32.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהא זכאי לפיצוי, שיפוי, תמורה או החזר כלשהם מהמזמין בגין נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות שיגרמו לו כתוצאה מימי העיכוב המאושרים או מהנסיבות שהובילו להם. בנוסף, לא יהא בימי העיכוב המאושרים או בנסיבות כאמור כדי לפטור או לגרוע מאיזו מהתחייבויות הקבלן או מאחריותו כלפי המזמין על פי הוראות הסכם זה.

## 33. עיכוב עבודות על פי דרישת מנהל הפרויקט

- 33.1. הקבלן לא יתחיל, ואם התחיל אז יפסיק (לפי העניין), את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לזמן מסוים, במידה ומנהל הפרויקט הורה לו בכתב לעשות כן לאחר שקיבל לכך את אישור המהנדס בכתב, וזאת בתנאים ולתקופה שיצינו בהוראה.
- 33.2. עלה משך ההפסקה או ההפסקות המצטברות על פי הוראות מנהל הפרויקט על 3 (שלושה) ימי עבודה במוצע על כל חודש של תקופת העבודות, יחזיר המזמין לקבלן את ההוצאות הישירות

שנגרמו לו כתוצאה מההפסקה הזמנית של ביצוע העבודות, לפי קביעתו של מנהל הפרויקט ועד סך מירבי שלא יעלה על 20% מהתמורה כהגדרתה בסעיף 3.1 לעיל לתנאים המיוחדים, וזאת בכפוף להתקיימותם של כל התנאים הבאים, במצטבר:

(1) ההפסקות בעבודות נקבעו על ידי מנהל הפרויקט לצורכי ביצוע התקין ו/או לצורכי בטיחותן של העבודות;

(2) מנהל הפרויקט הורה על ההפסקות בעבודות שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן וכתוצאה מנסיבות שלקבלן לא הייתה כל שליטה עליהן;

(3) הקבלן הגיש למנהל הפרויקט בתוך 15 ימים ממועד קבלת הוראותיו בדבר הפסקת עבודה, דרישה מנומקת בכתב וחשבון מפורט בציון סכום הוצאותיו הישירות, מגובה באסמכתאות להוכחת ההוצאות לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט;

(4) מנהל האגף הרלבנטי אישר את התשלום לקבלן.

33.3. עוכבו העבודות על ידי מנהל הפרויקט כאמור לעיל, שלא כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן וכתוצאה מנסיבות שלקבלן לא הייתה כל שליטה עליהן, יהיה רשאי הקבלן – מבלי לגרוע מזכויותיו על פי סעיף 33.2 לעיל – לדחות את תאריך סיום העבודות בתקופה השווה לתקופת העיכוב, ותאריך נדחה זה יהא וייחשב כ"תאריך סיום העבודות" לצורך ההסכם.

#### 34. הארכה של תקופת העבודות – התייקרויות

34.1. לא ישולמו לקבלן התייקרויות כלשהן על פי הסכם זה, אלא בכפוף לעדכוני המהדורות של המחירוים.

#### 35. פיצויים מוסכמים על אי מסירת העבודות בזמן

35.1. לא סיים הקבלן את העבודות או לא מסר אותן למזמין בתאריך סיום העבודות (כהגדרתו לעיל) הרי שמבלי לפגוע בכל זכויות אחרות שתהינה למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן ובגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למזמין עקב פיגורים כאמור, יהיה המזמין רשאי לחייב הקבלן בגין כל יום של פיגור מעבר לתאריך סיום העבודות (להלן: "יום פיגורים"), בפיצוי מוסכם בסכום שנקבע על פי סעיף 7.1 לתנאים המיוחדים להסכם (להלן: "דמי פיגורים"). לצורך חישוב דמי הפיגורים כאמור בסעיף 7.1 לתנאים המיוחדים, יהא ההיקף הכספי של ההסכם סכום התמורה שהייתה מגיעה לקבלן עבור ביצוע ההסכם בשלמותו ובמועדו, כשהיא משוערכת ליום הפיגור. המזמין יהיה רשאי לנכות את דמי הפיגורים מכל התשלומים שיגיעו מהמזמין לקבלן, וכן מתוך הערבויות והביטחונות שהפקיד הקבלן בידי המזמין בקשר להסכם זה, או בקשר להסכם אחר, או לגבותם בכל דרך אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין. דמי

הפיגורים, כמפורט לעיל, ייחשבו כפיצוי מוסכם עבור הנזקים הישירים הממשיים שייגרמו למזמין בשל איחור במסירת העבודות על ידי הקבלן.

35.2. למען הסר ספק, חיובו של הקבלן על ידי המזמין בסכומי דמי הפיגורים לא יגרע בשום פנים ואופן מזכותו של המזמין לקבל פיצויים נוספים בגין נזקים כלשהם שנגרמו למזמין בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן, לנקוט כנגד הקבלן בצעדים משפטיים בגין הפרת ההסכם, וכן לא יגרע מזכותו של המזמין לבצע ו/או להשלים את העבודות וגם/או בחלקן, לפי ראות עיניו, על חשבונו של הקבלן כמפורט בהסכם.

### 36. שינויים ותוספות

36.1. המזמין יהיה רשאי מידי פעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי לתקן, לשנות ו/או להוסיף על העבודות הכלולות במפרטים, כולן או מקצתן (להלן: "עבודה/ות נוספת/ות"). למען הסר ספק מוצהר ומוסכם כי המונח "עבודה/ות נוספת/ות" משמעותו תיקון או תוספת בצורתו, איכותו, גודלן, גובהן, אופיין, סיגנון, סוגן, כמותן ו/או מימדיהן של העבודות, כולן או מקצתן, בין על דרך של הגדלת פריט קיים בחוזה ובין על דרך של הוספת פריט חדש. מובהר, כי ערך העבודות הנוספות שיוזמנו לא יעלה על 50% מהתמורה הכוללת.

36.2. תנאי לביצוע עבודות נוספות ולקבלת תשלום בגינן הנו מילוי טופס "בקשה לאישור עבודות נוספות" בנוסח המצ"ב כנספח ח' להסכם זה על ידי הקבלן, אשר ייחתם על ידי הקבלן, המפקח ומנהל הפרויקט ויאושר בחתימת מורשי החתימה של המזמין ו/או המהנדס.

36.3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות הנוספות באופן טוב, יסודי ומקצועי לשביעות רצונו המלאה של מנהל הפרויקט, ותוך אותו פרק זמן כפי שייקבע על ידי מנהל הפרויקט.

36.4. למען הסר ספק, כל עבודה נוספת וכל פעולה אחרת שעתידי להביא לחריגה מערך החוזה המקורי או מכתב הכמויות המקורי, שיבצע הקבלן ללא חתימת מורשי חתימה של המזמין ו/או מנהל האגף הרלבנטי או בניגוד לאמור בסעיף 36.1 לעיל או בניגוד לאמור בטופס הבקשה לאישור עבודות נוספות אשר נחתם כאמור, תהא על סיכונו, אחריותו וחשבונו של הקבלן בלבד, והקבלן יפצה את המזמין לפי דרישתו הראשונה בכתב על כל ההוצאות, ההפסדים והנזקים מכל סוג אשר ייגרמו למזמין עקב ביצוע עבודות נוספות. החליט המזמין להשאיר על כנו עבודות נוספות או חלקן על אף שביצוען לא אושר כמפורט לעיל, לא יהיה זכאי הקבלן בגין לתמורה כלשהי מהמזמין.

36.5. המזמין יהיה רשאי מדי פעם ולפי שיקול דעתו הבלעדי לגרוע עבודות ו/או לצמצם את היקף העבודות הכלולות במפרטים, כולן או מקצתן, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן, חתומה על ידי מנהל האגף הרלבנטי (להלן: "הודעה על צמצום העבודות"). קיבל הקבלן הודעה על צמצום

עבודות, יימלא אחריה באופן מיידי ומדויק, בהתאם להוראות מנהל האגף הרלבנטי ולשביעות רצונו, בהתאם לאמור להלן:

א. צומצמו העבודות במסגרת הודעה על צמצום עבודות בהיקף של עד 25% מהתמורה הכוללת של ההסכם, יהא הקבלן זכאי אך ורק לתמורה המגיעה לו על פי מחירי כתב הכמויות ובהתאם לעבודות שבוצעו על ידו בפועל, והוא לא יהא זכאי לכל פיצוי, תמורה, שיפוי או החזר מהמזמין מעבר לכך.

ב. צומצמו העבודות במסגרת הודעה על צמצום עבודות בהיקף של למעלה מ-25% ועד 50% מהתמורה הכוללת של ההסכם, יהא הקבלן זכאי לתוספת תשלום בשיעור של 12% מהסכום שבו צומצמו העבודות מעבר ל-25%.

ג. צומצמו העבודות במסגרת הודעה על צמצום עבודות בהיקף של מעל 50%, יהיה כל צד רשאי להודיע על ביטול ההסכם, ובמקרה כאמור יקבע מנהל האגף הרלבנטי, לאחר שמיעת טענות הקבלן, את התמורה אותה יש לשלם לקבלן בגין העבודות שבוצעו על ידו עד לאותו מועד.

### **37. התמורה במקרה של הוספת או צמצום עבודות**

37.1 מחירי העבודות הנוספות או הערכה של העבודות שיצומצמו ייקבעו על ידי מנהל הפרויקט על פי סדר העדיפויות הבא:

א. מחירי היחידות הנקובים במחירונים, בהפחתה של 5% ביחס להצעה שניתנה על ידי הקבלן (על פי הצעת הקבלן למכרז);

ב. לגבי פריטים שאינם מופיעים במפורש במחירונים – לפי ניתוח מחירים שיוגש על ידי הקבלן ויאושר על ידי המועצה;

37.2 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם במפורש, כי פרט לתמורה בגין העבודות שיבוצעו על ידו בפועל, כמתואר לעיל, הקבלן לא יהיה זכאי לדרוש כל פיצוי, שיפוי, תמורה או החזר מהמזמין בגין הצורך לבצע עבודות נוספות או בגין צמצום היקף העבודות כאמור בהסכם זה, ועליו לבצע את העבודות הנוספות או לבצע את העבודות בהיקפן המצומצם במחירים כמפורט בסעיף 37.1 לעיל, כפי שייקבעו על ידי מנהל הפרויקט.

### **38. הערכה של עבודה יומית**

38.1 המזמין יהיה רשאי מעת לעת, על פי שיקול דעתו, להזמין עבודות נוספות מהקבלן, בהתאם לעלות היומית של העבודה והחומרים במחירונים (להלן: "עבודה יומית"). הוזמנו מהקבלן עבודות במסגרת של עבודה יומית כאמור, תשולם לקבלן תמורה בהתאם לעלות הקבועה

במחירוניים בהפחתה של 5% מהצעת הקבלן במכרז, וזאת כתמורה מלאה וסופית לקבלן בגין העבודה היומית, לרבות כיסוי הוצאותיו.

38.2. ערך החומרים והעבודות ייקבעו על ידי מנהל הפרויקט, בהתאם למחירוניים כמפורט בסעיף 38.1 לעיל, לפי הערך ביום ביצוע העבודה היומית על יסוד רשימות מדויקות שיגיש הקבלן ובהן פירוט על:

(1) כמויות החומרים שהושקעו בעבודה.

(2) שמות העובדים, מקצועותיהם, סוגיהם במקצוע, שעות עבודתם כל יום ויום.

(3) הוצאות הובלה.

(4) הוצאות ציוד מכני כבד, מפורטות לפי שעת העבודה וסוג הציוד.

### 39. מדידות

39.1. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות הכלולות בעבודות, ואין לראותן ככמויות מדויקות לצורך ביצוע העבודות.

39.2. מנהל הפרויקט יהא רשאי מדי פעם בפעם, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך מדידות של הכמויות אשר בוצעו למעשה על ידי הקבלן (להלן: "המדידות"). המדידות תבוצענה לפי שיטה אשר תיקבע על ידי מנהל הפרויקט.

39.3. מנהל הפרויקט יודיע לקבלן על המועד הרצוי לו לעריכת המדידות, והקבלן יהא נוכח (באמצעות נציג מוסמך מטעמו) בעת עריכת המדידות, יסייע למנהל הפרויקט בביצוע המדידות ויעמיד על חשבונו לרשות מנהל הפרויקט עובדים וציוד, כפי שיידרש על ידי מנהל הפרויקט לצורך ביצוע המדידות.

39.4. לא נכחו הקבלן או נציגו המוסמך בעת עריכת המדידות חרף הודעת מנהל הפרויקט כאמור לעיל, יהא מנהל הפרויקט רשאי לבצען בהעדרם. מדידות אשר בוצעו בהתאם להוראות סעיף קטן זה תהיינה מחייבות כאילו נכחו בהן הקבלן או נציגו המוסמך, והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן.

39.5. נכחו הקבלן או נציגו המוסמך בעת עריכת המדידות, יהא הקבלן רשאי לערער בפני מנהל האגף הרלבנטי, תוך 48 שעות, על כל כמות שנמדדה כאמור לעיל.

39.6. ערער הקבלן על תוצאות המדידות, יקבע מנהל הפרויקט מועד לעריכת המדידות פעם נוספת. תוצאותיה של המדידה השניה שתבוצע כמפורט לעיל תהיינה סופיות, לפי קביעת מנהל הפרויקט, והן תחייבנה את הקבלן לכל דבר ועניין. היו תוצאות המדידה השניה שבוצעה בעקבות ערעור הקבלן על תוצאות המדידה הראשונה זהות או קרובות מאוד לערכים שנמדדו בפעם הראשונה, ישא הקבלן בעלות המדידות החוזרות, והמזמין יהא רשאי לקזז את עלותן מכל תשלום שיגיע ממנו לקבלן.

39.7. תוצאות המדידות תירשמנה על ידי מנהל הפרויקט ביומן העבודה או – בהעדר יומן העבודה – בכל מסמך אחר שיקבע מנהל הפרויקט, והן תחתמנה הן על ידי מנהל הפרויקט והן על ידי הקבלן, למעט במקרים הבאים:

(1) במידה והמדידות נערכו בהתאם להוראות סעיף 39.3 לעיל יציין מנהל הפרויקט עובדה זו בכתב, וחתימתו על המסמך תהא מספקת ותחייב את הקבלן.

(2) במידה והמדידות נערכו בהתאם להוראות סעיף 39.2 או סעיף 39.4 לעיל, והקבלן סרב לחתום על תוצאות המדידות, יציין מנהל הפרויקט עובדה זו בכתב, וחתימתו על המסמך תהא מספקת ותחייב את הקבלן.

#### 40. קבלת העבודות

40.1. סיים הקבלן את ביצוע העבודות בהתאם להזמנת עבודה, יודיע על כך בכתב למנהל הפרויקט ועל רצונו למסור למזמין את העבודות. קיבל מנהל הפרויקט הודעה כאמור, ייקבע מועד שבו תיערך סיור בדיקה בהשתתפות נציג הקבלן, מנהל הפרויקט, המפקח ומנהל האגף הרלבנטי לקראת קבלת העבודות. סיור הבדיקה ייערך בדרך שעליה יורה המזמין בכתב או בעל פה לקבלן.

40.2. לאחר ביצוע סיור הבדיקה כאמור, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לקבל את העבודות באמצעות המהנדס – כולן או מקצתן – ובכל מועד, גם אם יהיה בהן חסר ו/או אם תהיינה העבודות טעונות השלמה או תיקון. לא הסכים מנהל האגף הרלבנטי לקבל את העבודות, יבצע הקבלן את התיקונים, ההשלמות ו/או הליקויים שנתבקש לבצעם וייקבעו/ סיורי קבלה נוסף/ים, עד להסכמת מנהל האגף הרלבנטי לקבל את העבודות.

40.3. הסכים מנהל האגף הרלבנטי לקבל את העבודות, יערוך מנהל הפרויקט פרוטוקול קבלת עבודות (להלן: "פרוטוקול") ויגיש לקבלן תעודת השלמה, בנוסח המצ"ב **כנספח יב'** להסכם זה, בה יפורטו העבודות החסרות ו/או הטעונות תיקון, שיפור ו/או השלמה במהלך תקופת הבדק (להלן: "התיקונים הנדרשים"). הקבלן יבצע את כל התיקונים הנדרשים בהתאם להערות והוראות מנהל הפרויקט בפרוטוקול, וזאת תוך פרק הזמן שנקבע לצורך כך על ידי המזמין.

- 40.4. הפרוטוקול ותעודת ההשלמה אשר ייערכו כאמור לעיל יהיו אישור לקבלת העבודות על ידי המזמין בתאריך שצוין בהם (להלן: "מועד קבלת העבודות").
- 40.5. לא ביצע הקבלן את שהוטל עליו במסגרת הפרוטוקול תוך תקופת הזמן שנקבעה לצורך כך על ידי מנהל הפרויקט, או התעכב או איחר הקבלן למלא את המוטל עליו, רשאי המזמין, אך לא חייב, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים את התיקונים הנדרשים בפרוטוקול, כולם או חלקם, וכל ההוצאות שתוצאנה לצורך כך תחולנה על הקבלן בלבד, בתוספת תקורה בסך השווה ל-15% מההוצאות האמורות, וזאת מבלי לגרוע מכל טענה או זכות אחרת של המזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן.
- 40.6. הושלמו העבודות או חלק מסוים מהן לפני המועד לסיום העבודות שנקבע בהסכם, זכאי המזמין – אך לא חייב – לקבל לידי את העבודות או החלק מהן שהושלם כאמור, ולערוך לגביהן פרוטוקול בהתאם להוראות סעיפים 40.2-40.3 לעיל.
- 40.7. מוצהר ומוסכם, כי בשום מקרה אינו רשאי הקבלן לעכב את מסירת העבודות או חלק מסוים מהן שהושלם, מחמת דרישות, טענות או תביעות כלשהן שיש לו כלפי המזמין, לרבות טענה כספית, אלא אם כן הורה לו המזמין בכתב אחרת.
- 40.8. קבלת העבודות על ידי המזמין והמצאת תעודת השלמה חתומה על ידי המזמין כמפורט לעיל, הינה תנאי מוקדם לתשלום חשבון סופי, כהגדרתו בהסכם, ואינה משחררת את הקבלן מאיזו התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 40.9. קבלת העבודות על ידי המזמין בתאריך מאוחר יותר מתאריך סיום העבודות – כהגדרתו בתנאי ההסכם לעיל – לא תהווה ולא תראה ולא תתפרש בשום פנים, כוויתור על זכויות המזמין בהתאם להוראות ההסכם ולהוראות כל דין במקרה של איחור בסיום ומסירת העבודות.
- 40.10. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם, כי קבלת העבודות או כל חלק מהן, שלא בתנאים כאמור בסעיפים 47.1-47.9 לעיל, לא תיראה כקבלת העבודות לצורך הוראה כלשהיא מהוראות ההסכם – למעט ובכפוף לאמור בסעיף להלן.

#### **פרק ד' – בדק ותיקונים**

##### **41. תקופת הבדק ותיקון פגמים**

- 41.1. לצורך הסכם זה "תקופת הבדק" לגבי כל אחת מהעבודות שיבוצעו על ידי הקבלן, פירושה שנה אחת (12 חודשים) ממועד קבלת כל עבודה, כהגדרתו בסעיף 40.4 לעיל. על אף האמור, במקרה שבו יחליט המזמין לבצע קבלה של חלקים שונים של העבודות במספר מועדים,

יתחיל מניינה של תקופת הבדק לגבי כל חלק כאמור של העבודות ממועד קבלתו על ידי המזמין.

41.2. במהלך תקופת הבדק יתקן הקבלן, על חשבונו ובאחריותו, כל פגם, כשל, קלקול וכיו"ב שיתגלה בעבודות, וזאת לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובתוך פרק הזמן שיקבע מנהל הפרויקט. על אף האמור, הקבלן יתקן על חשבון המזמין, בכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמין, פגמים שאירעו מחמת מעשה או מחדל רשלני או מכוון מצד המזמין ו/או מחמת נזק שגרם צד שלישי, אשר אינו בשליטתו של הקבלן.

41.3. לא תיקן הקבלן את הפגמים, כולם או מקצתם, או לא תיקנם תוך המועד שקבע לצורך כך מנהל הפרויקט, יהיה המזמין רשאי – אך לא חייב – לתקן את הפגמים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וכל ההוצאות שתגרמנה בקשר לתיקונים כאמור תחולנה על הקבלן במלואן ותשלמנה על ידו למזמין לפי דרישתו הראשונה, בתוספת תקורה בסך השווה ל-15% מההוצאות האמורות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין על פי ההסכם ועל פי כל דין בגין נזקים שנגרמו לו כתוצאה או בקשר להפרת ההסכם כאמור על ידי הקבלן.

41.4. בתום תקופת הבדק יערך סיור בהשתתפות נציג הקבלן, מנהל הפרויקט והמפקח, בסיומו, וכפוף לכך שהקבלן השלים את תיקון כל הליקויים, החוסרים והפגמים לשביעות רצון המזמין וכן את הפגמים שצוינו (אם צוינו) בתעודת ההשלמה, יחתום המזמין על תעודת גמר בנוסח המצ"ב **כנספח יג'** להסכם זה (להלן: **"תעודת גמר"**). קבלת תעודת גמר כאמור תהווה תנאי להחזרת ערבות הטיב לידי המזמין.

#### **42. פגמים שלא ניתנים לתיקון**

42.1. סבר מנהל הפרויקט כי הפגמים האמורים בסעיף 41.2 לעיל, כולם או חלקם, אינם ברי תיקון באמצעים סבירים, או שתיקונם עלול לגרום למזמין שבושים או נזקים ממשיים, יודיע על כך מנהל הפרויקט לקבלן, יבצע הערכה של הנזקים למזמין ו/או של ירידת ערך העבודות בשל הפגמים, והקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין בסכום שיקבע על ידי מנהל הפרויקט כאמור. הקבלן יהיה רשאי לערער בפני מנהל האגף הרלבנטי על קביעת מנהל הפרויקט כאמור בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת מנהל הפרויקט, וקביעתו המנומקת של מנהל האגף הרלבנטי תהא סופית ותחייב את הקבלן.

#### **43. אחריות הקבלן לגבי מבנים**

43.1. כללו העבודות הקמה של בנין, כהגדרתו בחוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965 (להלן: **"המבנה"**), תוארך אחריות וחבות הקבלן האמורות בסעיף 41.1 לעיל לתקופה של 5 שנים נוספות אחרי תקופת הבדק.

43.2. כל האמור בסעיף זה אינו בא לגרוע מזכותו של הקבלן לקבל בחזרה את סכום הערבות לבטחון טיב, כמוגדר בסעיף 44 להלן, בתנאים ובמועדים כמפורט באותו סעיף.

#### 44. ערבות לביטחון טיב

44.1. להבטחת טיב עבודות וקיום התחייבויות הקבלן לתיקון הפגמים שיתגלו במהלך תקופת הבדק כמפורט בפרק זה בגין עבודות שהתחילו והסתיימו במהלך תקופת ההתקשרות תשמש ערבות הביצוע דיגיטלית כערבות טיב. הודיע המזמין לקבלן על הצורך לתקן פגמים שנתגלו בתקופת הבדק של עבודות שנסתיימו במהלך תקופת ההתקשרות, והקבלן לא תיקן או לא השלים את התיקונים תוך הזמן שנקבע על ידי מנהל הפרויקט, המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את ערבות הביצוע בכל עת, בשלמות או לשיעורין, מבלי שיהיה חייב להוכיח את דרישתו ו/או לפנות קודם לקבלן ו/או בכל אופן אחר לדרוש ממנו קודם את התשלום.

44.2. חילט המזמין את ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, ימציא לו הקבלן, בתוך 7 ימים ממועד היוודע לו על חילוט הערבות הבנקאית (כולה או מקצתה), ערבות ביצוע בגובה סכום הערבות שחולט על ידי המזמין, אשר נוסחה ותקופתה יהיו זהים לאלו של הערבות שחולטה.

44.3. עם סיום תקופת ההתקשרות, להבטחת טיב העבודות שעדיין נמצאות בתקופת הבדק וקיום התחייבויות הקבלן לתיקון הפגמים שיתגלו באותן עבודות במהלך תקופת הבדק, וכתנאי לתשלום החשבון הסופי ולהשבת ערבות הביצוע לידי הקבלן, ימציא הקבלן למזמין ערבות בנקאית דיגיטלית בנוסח המצ"ב כנספת ה' להסכם ובתוקף למשך כל תקופת הבדק ובמשך חודש לאחריה (להלן: **"ערבות טיב"**).

44.4. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידו מהחשבון הסופי של כל הזמנת עבודה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, סכום אשר לא יעלה על 10% מהמגיע לקבלן על פי החשבון הסופי המאושר (כהגדרתו להלן) בגין העבודה, וזאת עד להמצאת ערבות טיב דיגיטלית לידי המזמין בהתאם להוראות סעיף 44.1 לעיל (להלן: **"בטחון הטיב"**). כל הוראות הסכם זה ביחס לערבות הביצוע, יחולו, בהתאמה, גם בנוגע לביטחון הטיב.

44.5. הודיע המזמין לקבלן על הצורך לתקן פגמים שנתגלו בתקופת הבדק, ימשיך ויחזיק המזמין את ערבות הטיב תחת ידו לכל פרק הזמן שיידרש לקבלן לתקן את הפגמים לשביעות רצון המזמין. לצורך כך, רשאי המזמין לדרוש מהקבלן להאריך, מעת לעת, את תוקפה של ערבות הטיב, וזאת עד לתיקון הפגמים לשביעות רצון המזמין, כמפורט לעיל. תנאי להחזרת ערבות הטיב לידי הקבלן הנו קבלת תעודת גמר כמפורט בסעיף 41.4 לעיל.

- 44.6. לא תיקן הקבלן או לא השלים את התיקונים תוך הזמן שנקבע על ידי מנהל הפרויקט, יהא המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראות סעיף 41.3 לעיל, בהתאמה.
- 44.7. סבר מנהל הפרויקט כי הפגמים שנתגלו בתקופת הבדק, כולם או חלקם, אינם ניתנים לתיקון, או שתיקונם עלול לגרום, לדעת מנהל הפרויקט, שבושים או נזקים אחרים למזמין, יהא המזמין רשאי לפעול בהתאם להוראות סעיף 42.1 לעיל.
- 44.8. בכל מקרה שבו הקבלן לא יקיים את התחייבותו לתיקון פגמים במפורט בפרק זה לעיל, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות הטיב ולדרוש ולקבל מאת הקבלן כל הפרש בגין פיצויים על נזקים, בכל דרך העומדת לרשותו, לרבות קיזוז הסכום הנ"ל מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן מאת המזמין. למען הסר ספק מובהר, כי סכום ערבות הטיב שבידי המזמין לא ישא בשום מקרה כל ריבית או הצמדה לטובת הקבלן.
- 44.9. לא הודיע המזמין לקבלן, במהלך תקופת הבדק על הצורך לתקן פגמים או על פגמים שלדעתו לא ניתנים לתיקון, או הודיע לקבלן על פגמים כאמור והקבלן תיקן אותם לשביעות רצונו של המזמין, יחתום המזמין על תעודת גמר כמפורט בסעיף 41.4 לעיל ויחזיר המזמין את ערבות הטיב או את סכום בטחון הטיב, לפי העניין, לקבלן, ללא כל תוספת ריבית או הצמדה. חילט המזמין חלק מערבות הטיב או מבטחון הטיב במהלך תקופת הבדק כמפורט לעיל, יחזיר אותם המזמין לקבלן בניכוי החלק שחולט על ידי המזמין כאמור לעיל.

#### **45. פרק ה' – אחריות בניזקין וביטוח**

- 45.1. מיום מתן צו התחלת עבודה ו/או היתר בניה לביצוע העבודות (המוקדם מבניהם) ועד מתן תעודת השלמה, יהיה הקבלן אחראי לשמירת העבודות ואתר העבודות, לרבות לעבודות שבוצעו קודם לחתימת הסכם זה ו/או התחלת ביצוע העבודות על ידי הקבלן, ולהשגחה עליהם. בכל מקרה של נזק לעבודות ו/או לאתר העבודות ו/או למבנה מסיבה כלשהי יהיה על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתן תהיינה העבודות במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצון המזמין והמתאימות בכל פרטיהן להוראות החוזה.
- 45.2. הוראות סעיף 45.1 לעיל, תחולנה גם על כל נזק שיגרם על ידי הקבלן ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או צד שלישי כלשהו תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק על ידם בתקופת הבדק.
- 45.3. בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאי וזכאי המזמין לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבע המזמין ועבור נזקים שהמזמין החליט לפי שיקול דעתו המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם

ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי המזמין וקביעותיו תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.

45.4. הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן לרבות נזקים הנובעים מליקוי ו/או פגם בציוד ו/או חוסר התאמתו לדרישות המזמין ו/או חוסר התאמתו לתקנים הנדרשים מן הציוד, אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש של המזמין, לרבות למבנה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או אנשים הנמצאים במקום בצוע העבודות ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. הקבלן מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.

45.5. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחי הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.

45.6. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול למכונות ו/או לציוד ו/או למתקנים מכל סוג ותאור הנמצאים בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותו מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

45.7. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות עבור ביצוע העבודות המוטלות על הקבלן בהסכם, בגין כל הפרת חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידו ומקצועו של הקבלן, עובדיו ו/או מי מטעמו - תחול על הקבלן.

45.8. הקבלן פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו מאחריות לכל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

45.9. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או כל הפועל מטעמו בגין כל אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. המזמין יודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן.

45.10. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

#### 46. ביטוח

46.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב הקבלן בעצמו, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובטבלת גבולות האחריות, המצ"ב כנספח א', המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

#### פרק ו' – חשבונות ותשלומים

#### 47. חשבונות

- 47.1. לצורך בדיקת חשבונות לפי פרק זה יפעל המזמין באמצעות המפקח ומנהל הפרויקט.
- 47.2. הקבלן יהיה רשאי להגיש למזמין חשבונות חלקיים וחשבון סופי, כמפורט בפרק זה להלן.
- 47.3. הגשת חשבונות תתבצע בצורה ממוחשבת באמצעות המערכת של דקל. חשבונות בגין עבודות שבוצעו על בסיס ניתוח מחיר יוגשו למזמין (שלא באמצעות המערכת הממוחשבת של דקל) כאשר הם יכללו את פרטי העבודות הנוספות שנעשו על ידי הקבלן אשר בגינם הוא דורש תשלום, וכן מדידות, סקיצות, חישובי כמויות וכן כל מסמך אחר או נוסף אשר יידרש על ידי המפקח ו/או מנהל הפרויקט לצורך בדיקת ואישור החשבון.
- 47.4. תנאי להגשת חשבון חלקי מס' 1 על ידי הקבלן, לגבי כל הזמנת עבודה, הנו השלמת הדרישות שלהלן:
- א. גידור האתר לפי דרישות הפיקוח;
  - ב. שילוט האתר לפי דרישות הפיקוח;
  - ג. הגשת לוח זמנים על ידי הקבלן ואישורו על ידי מנהל הפרויקט;
  - ד. מינוי מנהל עבודה על ידי הקבלן, אשר אושר על ידי מנהל הפרויקט ומשרד התמ"ת.
- 47.5. הקבלן ימלא ויצרף לחשבון הראשון את "טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1", המצ"ב כנספח ט' להסכם זה.

47.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 47.3-47.5 לעיל, כל חשבון שיוגש למזמין ייערך על גבי טופס שיומצא לקבלן על ידי המזמין, או כל טופס אחר שיאושר על ידי המזמין, ויכלול טבלת ריכוז עבודות נוספות (ככל שאושרו על ידי המזמין ובוצעו בפועל על ידי הקבלן) וכן את הפרטים שיידרשו מן הקבלן על ידי המזמין.

47.7 לאחר אישור חשבון כלשהו על ידי המפקח ומנהל הפרויקט, יובא החשבון לאישור מנהל האגף הרלבנטי ולאחר מכן לאישור מורשי החתימה של המזמין, אשר יבדקו את החשבון לפי שיקול דעתם, ורק לאחר אישורם וחתימתם, ייחשב החשבון כחשבון מאושר לתשלום.

47.8 המזמין יהיה רשאי לאשר כל חשבון בשינויים ו/או ללא שינויים וכן יהא רשאי לדרוש מהקבלן ביאורים, הסברים ואסמכתאות שונות ביחס לחשבון, בכתב או בעל פה, כפי שיראה למזמין, והקבלן יהיה חייב להמציא למזמין את הביאורים, ההסברים והאסמכתאות שנתבקשו על ידו.

47.9 מובהר, כי אין לראות בשום אישור ו/או תשלום שבוצע על ידי המזמין כאישור לכך שהעבודות נשוא התשלום הוצאו לפועל ו/או בוצעו בהתאם להוראות הסכם זה ו/או כי הקבלן מילא אחרי התחייבויותיו על פי ההסכם.

#### **48 הגשת חשבונות חלקיים**

48.1 בכפוף להוראות סעיף 47 לעיל יגיש הקבלן חשבונות חלקיים בהתאם לשלבי ההתקדמות של העבודות על פי לוח הזמנים ולוח התשלומים, ככל שייקבע על ידי המזמין. לא נקבע לוח תשלומים על ידי המזמין, יהיה הקבלן רשאי להגיש חשבון חלקי בהפרש של חודש קלנדרי אחד לפחות בין חשבון לחשבון, כאשר החשבון החלקי הראשון לא יוגש לפני תום חודש קלנדרי שלם ממועד התחלת העבודות, אלא אם הסכים המזמין אחרת מראש ובכתב.

48.2 פירעון החשבונות החלקיים על ידי המזמין יתבצע בהתאם להוראות סעיף 49 להלן.

#### **49 הגשת חשבון סופי**

49.1 בתוך 30 יום מתאריך קבלת העבודות יגיש הקבלן למזמין חשבון סופי, שיכלול את כל הסכומים המגיעים לקבלן בהתאם לתנאי ההסכם, בניכוי התשלומים ששולמו לקבלן (להלן: "החשבון הסופי"). על הקבלן להגיש את החשבון הסופי בצירוף טופס "רשימת מסמכים נלווים לחשבון הסופי", המצ"ב כנספח י' להסכם זה, ולצרף את כל המסמכים הנזכרים שם, לרבות תעודת מסירת העבודה - "טופס טיולים" חתום על ידי מחלקת המזמין, המצ"ב כנספח יא'.

49.2 לצורך סעיף זה בלבד יהיה מועד קבלת העבודות התאריך של פרוטוקול קבלת העבודות, גם אם נתקבלו כשהן טעונות תיקונים ו/או שינויים ו/או השלמות.

49.3. החשבון הסופי יכול את כל הסכומים המגיעים לקבלן בגין העבודות, ולאחר הגשת החשבון הסופי לא יהא הקבלן רשאי לדרוש מאת המזמין כל סכום נוסף על הסכום הנקוב בחשבון הסופי, כפי שהוגש למזמין, או לבוא בכל תובענה או דרישה נוספת בקשר לעבודות וביצוען, אף אם הדרישה תתייחס לפריטים או תובענות שאינם מופיעים בחשבון הסופי, מכל סיבה שהיא. הגשת החשבון הסופי תהווה ראייה מכרעת כנגד הקבלן בלבד ביחס לסופיות הפרטים הכלולים בו והסכומים המגיעים לקבלן מכוח הסכם זה.

49.4. התמורה הסופית עבור ההסכם וביצועו בשלמות תיקבע על ידי המזמין על יסוד המכפלות של מחירי היחידה בכתב הכמויות בכמויות שבוצעו בפועל ונמדדו לפי סעיף 39 לעיל, בתוספת התייקרויות ככל שהוסכם על תשלומן בהוראות הסכם זה, וכן בתוספת או בהפחתת ערכם של שינויים או עבודות נוספות או צמצומים (לפי העניין), ככל שהיו. בנוסף, התמורה תשולם לקבלן לאחר ניכוי התשלומים ששולמו לו מכוח ההסכם, וכל יתר הסכומים אשר המזמין רשאי לנכותם על פי הוראות ההסכם ו/או הוראות כל דין.

49.5. לא הגיש הקבלן את חשבונו הסופי תוך 30 יום ממועד קבלת העבודות כאמור לעיל, מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי לערוך את החשבון הסופי לפי הנתונים שבידו, וחשבון סופי שהוכן כאמור דינו כדין חשבון סופי המוגש על ידי הקבלן. הקבלן יהא רשאי להשיג על החשבון הסופי בפני מנהל האגף הרלבנטי בתוך 10 ימים מיום שהומצא לו החשבון הסופי שנערך כמפורט לעיל על ידי מנהל הפרויקט, וקביעתו של מנהל האגף הרלבנטי, לאחר בדיקת השגות הקבלן, תתקבל כקביעה סופית המחייבת את שני הצדדים.

49.6. פירעון החשבון הסופי על ידי המזמין יתבצע בהתאם להוראות סעיפים 50-52 להלן.

## 50. תשלומים

50.1. אישר המזמין באמצעות מורשי החתימה שלו לחשבון חלקי שהוגש על ידי הקבלן, יראו את אותו חשבון חלקי כחשבון מאושר לתשלום (להלן: "חשבון מאושר"). חשבון חלקי מאושר ייפרע על ידי המזמין בתנאי שוטף + 15 יום ממועד הגשת החשבון על ידי הקבלן, ובכפוף לאישור המזמין. על אף האמור, חשבון שהוגש על ידי הקבלן לאחר ה-10 לחודש קלנדר, ייראה כאילו הוגש על ידי הקבלן בחודש העוקב.

50.2. מבלי לגרוע מהאמור, סך כל התשלומים עבור החשבוניות החלקיים, בתוספת תשלומים אחרים וזיכויים אחרים – לרבות תשלומי מקדמות ו/או מסירת חומרים – לא יעלו בכל מקרה על סך השווה לשיעור של 90% מן הסכום המשוער של החשבון הסופי כפי שיוערך על ידי המזמין.

50.3. על אף האמור בסעיף 50.1 לעיל, החשבון הסופי ישולם על ידי המזמין בתנאי שוטף + 45 ממועד הגשתו על ידי הקבלן למזמין, וזאת בכפוף לכך שהקבלן סיים לבצע את כל

התיקונים שנדרשו ביחס לעבודות על ידי המזמין, ובכפוף לאישור החשבון הסופי על ידי מנהל האגף הרלבנטי ומורשי החתימה של המזמין.

50.4. החזיר המזמין לקבלן חשבון שהוגש על ידו עם הערות או תיקונים (בין חשבון חלקי ובין סופי), יתקן הקבלן את החשבון בהתאם להוראות המזמין ויגישו מחדש, ומועדי התשלום כמפורט בסעיף 50.1 (ביחס לחשבונות חלקיים) ו-50.3 (ביחס לחשבון הסופי) יחלו להימנות ממועד הגשת חשבון מתוקן על ידי הקבלן, אשר למזמין לא היו השגות לגביו. על אף האמור, המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לאשר לתשלום את אותו חלק בחשבון אשר אינו שנוי במחלוקת, וזאת מבלי לגרוע מאיזו מטענות המזמין ביחס לחלקים בחשבון וביחס לסכומים השנויים במחלוקת.

50.5. על אף האמור בסעיפים 50.1 ו-50.3 לעיל, ביחס לעבודות אשר המזמין הודיע לקבלן מראש, טרם חתימת הסכם זה, כי המימון בגינן (כולו או חלקו) אמור להתקבל מצדדים שלישיים (להלן: "כספי המימון"), יועבר החלק בתשלום המכוסה על ידי כספי המימון לקבלן בכפוף לקבלתם בפועל של כספי המימון במועצה, והוא ישולם לקבלן בתוך 30 יום ממועד קבלת כספי המימון במועצה, או בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בסעיפים 50.1 ו-50.3 לעיל, לפי המאוחר.

## 51. מקדמה

51.1. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, הכל על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לשלם לקבלן מקדמה, בין בכספים ובין בשווה כסף, על חשבון התמורה על פי כל הזמנת עבודה או על חשבון הוצאות הקבלן, וזאת לפני תאריך התחלת העבודות לפי הזמנת עבודה, או לפי חשבון כלשהו של הקבלן שטרם אושר על ידי המזמין לתשלום (להלן: "מקדמה").

51.2. הסכים המזמין לשלם מקדמה בסכום כלשהו לקבלן, יהיה הקבלן זכאי לקבלה אך ורק כנגד המצאת ערבות בנקאית צמודה בגובה המקדמה (להלן: "ערבות המקדמה"), אשר תוגש על ידי הקבלן בנוסף לערבות הביצוע על פי סעיף 11 לעיל ו/או כל ערבות אחרת, ככל שניתנה. נוסח ערבות המקדמה ותנאי הצמדתה יהיו כפי שיקבעו על ידי המזמין. תקופת ערבות המקדמה ויתר התנאים שלה כולל הוצאותיה יהיו כמפורט בסעיף 11 לעיל, בשינויים המחויבים.

51.3. הסכים המזמין לשלם מקדמה לקבלן, לא יהיה חייב לשלמה, בשום מקרה, לפני שנקבע תאריך התחלת העבודות בהזמנת העבודה, כמוגדר בסעיף 24.2 לעיל.

## 52. הפרת ההסכם על ידי הקבלן

הפרת הקבלן הוראה מהוראות ההסכם, רשאי המזמין לפעול כמפורט להלן, וזאת מבלי לגרוע מאיזו מזכויות המזמין על פי הוראות כל דין ועל פי הוראות ההסכם:

52.1. לדרוש ולקבל מאת הקבלן פיצוי ושיפוי מלאים עבור נזקים שנגרמו למזמין בגין הפרת ההסכם על ידי הקבלן, לרבות פיצוי מוסכמים על פי הסכם זה, וכן הוצאות בגין עבודות השלמה, ככל שאלו נדרשות על פי קביעת המזמין, בתוספת 15% לכיסוי הוצאות ניהול כלליות של המזמין. והקבלן מתחייב לפרוע את החשבונות שיוגשו לו על ידי המזמין בקשר לפעולות המפורטות בסעיף זה לעיל.

52.2. להפסיק את ביצוע העבודות עד לתיקון ההפרה על ידי הקבלן.

52.3. לבטל את ההסכם במקרה שבו נתן המזמין לקבלן התראה בכתב אודות ליקוי או תיקון שעל הקבלן לתקנם, והקבלן לא פעל כמבוקש ממנו במועד הרשום בהתראת המזמין ו/או במקרה שהפרה דומה חזרה ונשנתה יותר מפעם אחת במהלך תקופת העבודות, וזאת בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים לקבלן.

52.4. לבטל את ההסכם ללא הודעה מוקדמת במקרה שהקבלן פעל באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור.

52.5. להיכנס לאתר העבודות ולתפוס את העבודות או להרשות לאחרים לעשות כן ולסלק את ידי הקבלן מאתר העבודות ומאת העבודות, וכן להשתמש ולהרשות להשתמש בכל המבנים, החומרים, המתקנים, הציוד, אביזרים וחומרים מכל סוג הנמצאים באותה עת באתר העבודה או בסביבתו לשם ביצוע עבודות השלמה וכן יהיה המזמין רשאי לקנות ולהרשות לקנות מידי הקבלן את כל האביזרים והחומרים הנחוצים לאותה מטרה, והקבלן לא יהיה רשאי להתנגד לפעולות המזמין על פי סעיף קטן זה והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה נגד המזמין בקשר לכך.

52.6. לחייב את הקבלן להוציא מהאתר או מסביבתו באותו פרק זמן שיקבע בהודעה האמורה, כל מבנה ארעי, מתקן, ציוד, מכונות, כלי עבודה וגם אביזרים וחומרים – או עודפיהם השייכים לקבלן או שהובאו לאתר על ידו (להלן: "רכוש הקבלן"). לא מילא הקבלן אחרי דרישת המזמין כאמור במועד שקבע המזמין, יהא המזמין רשאי לפנות ולאחסן ו/או למכור את רכוש הקבלן, כולו או מקצתו, על אחריותו וסיכונו הבלעדיים של הקבלן והקבלן מוותר בזה על כל תביעה, דרישה או טענה המתייחסות או הקשורות לביצוע או לתוצאות ביצוע של המעשים האמורים, על ידי המזמין. מכר המזמין רכוש של הקבלן, כאמור, ינכה המזמין ממחיר המר את כל ההוצאות שהוצאו על ידי המזמין בגין פינוי,

העברה ומכירה כאמור ויזקוף את היתרה לזכותו של הקבלן. המזמין לא יהיה אחראי לנמצא באתר בין מקרקעין ובין מיטלטלין, עפ"י חוק השומרים כל דין אחר.

52.7. לבצע בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו את אותן העבודות אשר הקבלן חייב היה לעשות ולא עשה (להלן: "עבודות השלמה"), וזאת על חשבונו של הקבלן ומבלי לשחרר את הקבלן מאחריות כלשהי ומביצוע של יתר התחייבויותיו על פי כל דין ועל פי ההסכם. ביצע המזמין עבודות השלמה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:

(1) עד לסיום ביצוע עבודות השלמה על ידי המזמין, בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, לא יהיה המזמין חייב לשלם כל סכום לקבלן.

(2) עם סיום עבודות השלמה יערוך המזמין חשבון של הוצאותיו ונזקיו בגין עבודות השלמה. עלה סכום ההוצאות של עבודות השלמה, הפיצויים והנזקים המגיעים למזמין, כפי שנקבעו על ידי המזמין, והסכומים ששולמו לקבלן על חשבון תמורת ההסכם, על הסכום אשר היה משתלם לקבלן בגין ביצוע העבודות על ידו בשלמותן ובמועדן בהתאם להוראות ההסכם, ישלם הקבלן את ההפרש למזמין לפי דרישתו הראשונה בכתב. במקרה הפוך ישלם המזמין לקבלן ההפרש שיווצר.

52.8. לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע למזמין מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנו לקבלן מכוח הסכם זה, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידיית ואוטומטית העומדת לרשות המזמין, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמזמין להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותו במקרה של הפרת ההסכם.

52.9. מובהר, כי עם ביטול ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המזמין, מתחייב הקבלן לחדול מביצוע העבודות ולפנות כל אדם ו/או חפץ שבשליטתו.

52.10. כל נזק ו/או הפסד שייגרם ליישוב ו/או למפעל ו/או לגוף אחר עבורו מוזמנות העבודות (להלן: "הנהנה") כתוצאה של הפרת ההסכם על ידי הקבלן, יראה גם כנזק ו/או הפסד ישיר של המזמין, והמזמין יהיה רשאי להיפרע בגינם ישירות מהקבלן, וזאת ללא נטילת רשות מאת הנהנה ומבלי לגרוע מזכותו של הנהנה לתבוע את הקבלן.

52.11. ביטול ההסכם או ביצוע עבודות השלמה על ידי המזמין, כאמור בסעיף זה לעיל, לא ישחררו את הקבלן מאחריות כלשהי בגין אותו חלק של העבודות אשר ביצוען על ידי הקבלן נמנע או הופסק כתוצאה מהפרה של הקבלן את ההסכם.

52.12. אין באמור בפרק זה לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין לפעול לקבלת כל סעד נוסף או אחר על פי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

### 53. ביטול ההסכם על ידי המזמין

53.1. המזמין יהא רשאי בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה בכתב שתימסר לקבלן לפחות 30 יום מראש, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בעניין. במקרה זה ובכל מקרה אחר של ביטול ההסכם על ידי המזמין, לא תחול על המזמין חובה לפצות ו/או לשלם לקבלן תשלום כלשהו, פרט לתשלום התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל, ככל שבוצעו, עובר למועד הפסקת ההתקשרות, כפי שיוערכו על ידי המזמין.

53.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יהיה המזמין זכאי להודיע על ביטולו המידי של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתו הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

(1) הקבלן נפטר.

(2) נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.

(3) אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

(4) שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב.

(5) שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של המזמין עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.

(6) הקבלן העביר ו/או המחח זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור המזמין מראש ובכתב.

53.3. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המזמין, מכל סיבה שהיא, לא יהיה זכאי הקבלן לכל סעד של מניעה ו/או לכל סעד זמני.

53.4. הודיע המזמין על ביטול ההסכם, יחולו על הצדדים הוראות סעיף 52 לעיל, בשינויים המחויבים.

## 54. הפסקת ביצוע העבודות מחמת כוח עליון

54.1. התגלה בכל זמן שהוא שיש להפסיק בביצוע העבודות, כולן או מקצתן מחמת כוח עליון, לרבות שיטפונות, בולענים, הפרעות טבע חמורות, מלחמה, מצב חירום, פעולות אויב, קרבות או פעולות של מדינה אויבת (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו), צו של רשות מוסמכת או של בית משפט מוסמך שהוצא שלא בעטיו של הקבלן, או נסיבות אחרות שהמהנדס קבע כי הן בבחינת "כוח עליון", והפסקה כאמור נמשכה שלושה חודשים רצופים לפחות, יהא זכאי כל צד מן הצדדים להודיע בכתב לצד השני על הפסקת ביצוע העבודות וביטול ההתקשרות. במקרה כאמור, ימלא הקבלן אחרי הוראות המהנדס בדבר סילוק הקבלן ורכושו מאתר העבודות ומסירת העבודות והאתר למזמין, ועל סעיף זה יחולו הוראות סעיף 52 לעיל, בשינויים המחויבים.

54.2. הופסקו העבודות כאמור בסעיף 54.1 לעיל, יהיה הקבלן זכאי לקבל מאת המזמין תמורה בגין ערך העבודה שבוצעה על ידו בפועל עובר למועד הפסקת העבודות, וזאת בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות ובהזמנות של עבודות נוספות, ככל שהיו כאלה, ובכפוף לכל יתר תנאי ההסכם בדבר תשלומים לקבלן, לרבות תשלום התייקרויות, במידה והוסכם על כך במפורש. התשלומים המפורטים לעיל יהוו את כל המגיע לקבלן בגין הפסקת העבודות בנסיבות כאמור, והקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תמורה מאת המזמין מעבר להם. הקבלן מוותר מראש על כל תביעה, דרישה וטענה כלפי המזמין בעניין זה.

## 55. שונות

55.1. כל התאריכים והמועדים המופיעים בהסכם על נספחיו ובכל הודעה או מסמך שניתנו על פיו, ובמיוחד תאריכי התחלת העבודות וסיום העבודות, הנם תנאים יסודיים ועיקריים של ההסכם.

55.2. הסכמת המזמין ו/או מי מטעמו לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר

55.3. לא השתמשו המזמין או כל מי מטעמו, במקרה מסוים, בזכויות או בסמכויות הניתנות להם עפ"י ההסכם, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות או סמכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות או סמכויות על פי ההסכם.

55.4. הימנעות מפעולה, שתיקה, שיהוי, אי הפעלת זכות, או ויתור מצד המזמין בקשר להפרה לא יחשבו בשום מקרה כהצדקה לקבלן להפרה, זניחה או אי קיום נוספים של הוראה שהופרה, ולא יפגעו בזכויות המזמין בקשר להפרה, הזניחה או אי קיום האמורים, והקבלן לא יהיה

רשאי לטעון שהימנעות מפעולה, השתיקה, השהוי, אי הפעלת הזכות, או היותור האמורים יקנו לו כל זכות שהיא.

55.5. הודעות בכתב שתימסרנה על ידי צד אחד למשנהו בדואר רשום תיראינה כאילו הגיעו לתעודתן 72 שעות לאחר משלוחן. הודעות בכתב שנשלחו בפקס שקבלתו אושרה וכן הודעות בדואר אלקטרוני שקבלתן אושרה בהודעת דואר אלקטרוני לא אוטומטית, יחשבו כאילו הגיעו לתעודתן 24 שעות לאחר משלוחן.

55.6. כל סכסוך משפטי בין הצדדים בקשר עם הסכם ו/או סיומו ו/או כל הנובע ממנו, יתברר בבית המשפט המוסמך בעיר באר שבע.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_ המזמין

\_\_\_\_\_ הקבלן

**נספח ביטוח עבודות קבלניות**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

**"המבוטח" -**

**"מבקש האישור"** – מועצה אזורית תמר ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם  
**"העבודות"** - עבודות פיתוח.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, החל מיום מתן האישור לביצוע העבודות ועד למסירה הסופית של העבודות ויציאת המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח מאתר העבודות, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מסירת העבודות, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: **"ביטוחי המבוטח"** ו-**"אישורי ביטוחי המבוטח"**).

כן מוסכם כי על המבוטח מוטלת החובה לערוך את כל שינוי בביטוחי המבוטח, שיידרש על ידי הגורם המממן (אם קיים), ובלבד שאינו פוחת מהדרישות המפורטות בנספח ביטוח זה.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם :

2.1. **ביטוח עבודות קבלניות** - שם המבוטח יכלול, בין היתר, כל גורם או בעל זכויות שלמבקש האישור קיימת התחייבות כלפיו בכתב להיכלל בשם המבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח, טרם קרות מקרה הביטוח.

מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח המכוסה במסגרת פרק 1 (ביטוח רכוש) לביטוח העבודות הקבלניות, מבקש האישור הינו המוטב הבלעדי לקבלת תגמולי הביטוח על-פי הפרק והזכות לניהול משא ומתן וקבלת תגמולי הביטוח כאמור נתונה למבקש האישור ו/או למי שמבקש האישור יורה על כך. מבקש האישור יעביר למבוטח כספים מתוך תגמולי הביטוח שיתקבלו בפועל (אם יתקבלו), מאת המבטח בגין הנזק שנגרם למבוטח, עד לגובה הסכום הדרוש לקימום האובדן ו/או הנזק כפי שאושר על-ידי המבטח והשמאי מטעם המבטח, זאת בהתאם להתקדמות המבוטח בשיקום האבדן או הנזק ובניכוי סכום ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

הביטוח לא ישונה לרעה או לא יבוטל, אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שתשלח לידי מבקש האישור הודעה על כך בדואר רשום, 60 יום מראש.

2.2. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לעבודות. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת העבודות.

2.3. **ביטוח "כל הסיכונים"** - המבטח אבדן או נזק פיזי, לרבות גניבה ופריצה, לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי המבוטח ו/או או מטעם ו/או או עבור המבוטח לאתר העבודות ו/או המשמשים את המבוטח לצורך ביצוע העבודות, ואשר לא נועדו להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות, על בסיס ערך כינון.

2.4. **ביטוח "אש מורחב"** - המבטח את העבודות, כולן או מקצתן, בעת ייצורן או הרכבתן מחוץ לאתר העבודות, מפני אבדן או נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה

וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי טיס, פגיעה כל ידי כלי רכב, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה.

למבוטח הזכות שלא לערוך את הביטוח המפורט בסעיף זה לעיל, ככל שכלל העבודות מבוצעות באתר העבודות.

2.5. **ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות:

2.5.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.

2.5.2. ביטוח מקיף.

2.5.3. ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.

הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.6. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.7. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.8. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.

2.9. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור, כלפי בעלי הזכויות הנוספים וכן כלפי קבלנים, יועצים וגורמים אחרים באתר בו מבוצעות העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים האחרים כאמור נכלל ויתור על זכות התחלוף מקביל לטובת המבוטח), אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.10. בכל מקרה בו תופסקנה העבודות על ידי המבוטח טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על המבוטח להמציא אישור ממבטח המבוטח על המשך עריכת הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות בידי מבקש האישור ו/או כל גוף אחר שמבקש האישור יורה עליו, בכפוף לתשלום פרמיה בגין ביטוח זה, ככל שישנה.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019 וכך למשך כל תקופת העבודות וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

לבקשת מבקש האישור, יעביר המבוטח עותק של הפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע העבודות בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע העבודות טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, את בעלי הזכויות הנוספים וכן קבלנים, יועצים וגורמים אחרים באתר בו מבוצעות העבודות (ובלבד שבהסכמיהם של הקבלנים, היועצים והגורמים האחרים כאמור נכלל פטור מקביל לטובת המבוטח), מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע העבודות ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע העבודות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) וכן מאחריות לאבדן או נזק אשר המבוטח זכאי לשיפוי בגינו על פי ביטוחי הרכוש שהתחייב המבוטח לערוך כאמור בנספח ביטוח זה, בין אם נערכו על-ידי המבוטח ובין אם לאו, או שהמבוטח זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסות, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בכפוף לפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוחי רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף זה לעיל יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים. למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.

9. ידוע למבוטח כי במידה ובאתר העבודות מועסקת חברת שמירה מטעם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, לא מוטלת על חברת השמירה כאמור כל חובה לשמור על רכוש המבוטח ו/או מי מטעם המבוטח (במפורש לרבות רכוש קבלנים וקבלני משנה). כן, מוסכם במפורש כי חוק השומרים התשכ"ז-1967 אינו חל על הסכם זה ועל נספחיו.

10. הוראות נספח הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלים, עובדים וקבלנים מטעם המבוטח.

11. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם העבודות, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם העבודות, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח העבודות הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.
12. על המבוטח והבאים מטעם המבוטח לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום, בדיקת קיומם של כבלים ו/או צנרת תת-קרקעית ו/או מערכות תת-קרקעיות במקום המיועד לעבודות החפירה ו/או הקידוח לפני תחילת ביצוע העבודות, הכנת דו"ח הנדסי בדבר מבנים סמוכים לאתר העבודה המתאר פגמים קיימים, אם קיימים, והוראות לנקיטת אמצעי מניעה אותם יש לבצע טרם תחילת ביצוע העבודות בגין נזקי רעד, ויברציה והחלשת משען.
13. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
14. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות המבוטח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
15. המבוטח מצהיר בזאת כי בכפוף לקבלת דרישת מבקש האישור מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירת מבקש האישור על שם מבקש האישור. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על מבקש האישור מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שמו. מיום ההעברה כל זכויות המבוטח בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי המבוטח מותנה בכך שהמבוטח חדל מהעבודה נשוא ההסכם לפרק זמן העולה על עשרה ימים או שהמבוטח הפך לחדל פירעון או שהמבוטח לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהמבוטח הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל את הפוליסה מסיבות המותרות לה לפי הדין או תנאי הפוליסה ולא נערכה ע"י המבוטח פוליסה אחרת, זהה, חלופית תחתיה בתוך 10 ימים כאמור.
16. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך הנפקת האישור :	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	מען הנכס המבוטח/ כתובת ביצוע העבודות
שם : מועצה אזורית תמר	שם : תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או וועדי היישובים ו/או האגודות ו/או הקיבוצים ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם : _____ ו/או קבלנים וקבלני משנה (מכל דרגה) ועובדיהם	מען הנכס : _____ תיאור העבודות : _____
ת.ז.ח.פ. : 500262514	ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	
מען : _____	מען : _____	מען : _____	
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה</p>			

כיסויים									
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
					לתקופה	למקרה			
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה רכוש סמוך רכוש עליו עובדים פינוי הריסות הוצאות תכנון ופיקוח שכ"ט אדריכלים ומומחים אחרים רכוש בהעברה ורכוש מחוץ לחצרים נזק ישיר - מתכנון / חומרים / עבודה לקויים נזק עקיף - מתכנון / חומרים / עבודה לקויים שינויים ותוספות ע"י הרשויות המוסמכות הוצאות להחשת נזק		ביט					₪	309, 313, 314, 316, 318, 324, 328, 334 - תקופת תחזוקה (12 חודשים) 345	
						עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000	₪		
						עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000	₪		
						עד 20% מסכום הביטוח, מיני 500,000	₪		
						עד 15% מהנזק, מיני 200,000	₪		
						עד 15% מהנזק, מיני 200,000	₪		
						עד 10% מסכום הביטוח, מיני 500,000	₪		
						עד 20% מסכום הביטוח	₪		
						עד 10% מהנזק	₪		
						עד 15% מהנזק, מיני 200,000	₪		
צד ג' הרחבות לדוגמה נזק ישיר - מתקנים תת קרקעיים רעד והחלשת משען		ביט			10,000,000	10,000,000	₪	302, 309, 312, 315, 318, 322, 328, 329, 340	
					מלוא גבול האחריות		₪		
					25% מגבול האחריות		₪		
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 318, 328, 344	

309, 304, 303, 302, 301, 328, 327, 326, 325, 321 332 (6 חודשים)	נח	2,000,000	2,000,000		ת. רטרו			<b>אחריות מקצועית</b>
---	----	-----------	-----------	--	------------	--	--	-----------------------

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג):								
								009
								062

<b>ביטול/שינוי הפוליסה</b>								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>60 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								

<b>חתימת האישור</b>								
המבטח:								

בטיחות וגהות - נספח להסכם עם קבלן חוץ

**1. כללי**

- 1.1 הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- 1.2 הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי המועצה והציבור כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.

**2. חקיקה**

- 2.1 הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
  - א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש - תש"ל 1970) ותקנותיה.
  - ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
  - ג. חוק החשמל התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
  - ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג - 1953 ותקנותיו.
  - ה. כל דין אחר החל על עבודתו.
- 2.2 הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של המועצה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.

**3. הכרת העבודה**

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

**4. איסור מעשה מסוכן**

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

**5. השגחה על העבודה**

- 5.1 הקבלן ימנה, מיד עם תחילת העבודה, אחראי עבודה ובמקרים בהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- 5.2 הקבלן יוודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י המועצה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.

**6. אתר העבודה**

- 6.1 הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

**7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה**

הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח המועצה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד מועצה מוסמכת כלשהי.

**8. עבודות בניה ובניה הנדסית**

- 8.1 עבודות בניה או בניה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).
- 8.2 הקבלן הינו קבלן ראשי, כמי שהמועצה הטילה עליו את ביצוע עבודות הבניה, והוא

לוקח על עצמו כמבצע הבניה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).  
8.3 הקבלן מתחייב להודיע למפקח העבודה האזורי על כל עבודת בניה או בניה הנדסית, שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה.

#### 9. חפירות

9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) (התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק ט' - חפירות ועבודות עפר.

9.2 הקבלן ידאג לתאם כל חפירה עם הרשויות המועצה ועפ"י דרישותיהן.

#### 10 הריסות

הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק י' - הריסות.

#### 11 עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה . (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו - 1986

#### 12 עבודה בגובה

הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילות אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 , לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988 , לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

#### 13 . עבודה במקום מוקף

עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי בויב, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות - עבודה במקום מוקף

#### 14 . עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות

- 14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- 14.2 הקבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח-חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- 14.3 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל היחידה או עובד האחזקה האחראי במקום.
- 14.4 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- 14.5 הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.
- 14.6 כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.
- 14.7 הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

#### 15 . עבודה בדרכים

הקבלן מתחייב לבצע עבודות בדרכים, אך ורק באם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות

בדרכים מאת מועצה אזורית תמר ומשטרת ישראל ועפ"י תנאיו ובהתאם להוראות כל דין.

#### 16 . עבודה באש גלויה

בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.

#### 17 . מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן

17.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.

17.2 הקבלן מתחייב טרם תחילת העבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין והסכם זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 . הקבלן יודאג כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה אליהם חשופים וכי הם פועלים על פיה. הקבלן יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה.  
הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

#### 18 . ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997 , ויודאג שהם משתמשים בו בהתאם לליעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

#### 19 . ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת

19.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה  
19.2 הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלים המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.  
19.3 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך ויונחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.  
19.4 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.  
19.5 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.

#### 20 . תאונות עבודה ומקרים מסוכנים

20.1 הקבלן מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת על כל תאונת עבודה, שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים ומיידית במידה וגרמה חו"ח למותו.

20.2 הקבלן מתחייב לדווח מיידית לבא כוח המועצה שהזמינו, על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.

20.3 הקבלן מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו לרבות מסמכים כתובים ולשתף פעולה עם בא כוח המועצה/הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.

## 21. משמעת והטלת סנקציות

21.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כח המועצה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש.

21.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כח המועצה, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויצג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.

21.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת המועצה. נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י הקבלן – הקבלן מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם המועצה תחייב את הקבלן וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן לפי הסכם ההתקשרות עימו.

### הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

שם הקבלן/חברה .....

חתימת הקבלן/חברה .....

תאריך .....

כתובת: .....

טלפון: .....

שם מנהל העבודה: .....

סוג העבודה שתבוצע: .....

מקום העבודה: .....

תאריך תחילת העבודה: .....

משך משוער של העבודה: .....

## מזמין העבודה מטעם מועצה אזורית תמר

שם ומשפחה .....

אגף /מחלקה .....

תפקיד .....

תאריך .....

### נספח ג'

#### דגשי בטיחות לתדרוך הקבלן

- א. דרכי הכניסה למקום העבודה, גבולות מקום העבודה והיכן הם המקומות שבהם יהיה מותר לו לעבוד או לעבור, או שאסורה אליהם הכניסה עליו ועל עובדיו.
- ב. גידור מקום העבודה וכיסוי אמין ובטוח של פתחים, בורות.
- ג. מעברים בטוחים להולכי רגל.
- ד. הצבת שלטי אזהרה והכוונה – סוגי השלטים ומיקומם.
- ה. גישה לרכבי חירום ואופן הדיווח על תאונות ומקרי חירום.
- ו. כללי עבודה באש גלויה, התקנת מחיצות והרחקת חומרים דליקים בעת ביצוע עבודות ריתוך וכד'.
- ז. מניעת דליקות ואמצעים לכיבוי אש ומיקומם.
- ח. ניקיון וסדר בעת ביצוע העבודה.
- ט. שימוש בציוד מגן אישי.
- י. מיגון מכונות.
- יא. כללי עבודה בגובה: מניעת נפילות, מניעת גישת אדם לאזור העבודה ומתחתיו, שימוש בסולמות וכד'.
- יב. כללי עבודה במקומות מוקפים (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכד').
- יג. סיכונים הנובעים מעצם מגע אפשרי עם בעלי חיים ומזיקים.
- יד. שימוש בציוד חשמלי תקין ותקני (רציפות הארקה, ממסר פחת, בידוד כפול).
- טו. עבודה בקרבת קווי מתח חשמליים.
- טז. איסור עבודה תחת מתח-חי.
- יז. היתר לעבודה בדרכים.
- יח. ציות לחוקי התעבורה.
- יט. ציוד וכלים תקינים.
- כ. סיכונים ספציפיים שעלולים לגרום לתאונה.

### נספח ד'

#### פיקוח עליון על הבטיחות באתרי בנייה / וקבלנים אחרים כאשר מזמין העבודה הינה

##### המועצה.

##### 1. כללי

מעט לעת ומתוקף תפקידה של המועצה היא נדרשת להזמין עבודות בניה, דבר אשר מצריך מטעמה פיקוח עליון וזאת כאמור כמזמין העבודה. משכך נדרש להסדיר נוהל זה המגדיר את אחריות המועצה כמזמין העבודה.

##### מטרה

לקבוע נהלים, כללים וסמכויות לפיקוח עליון בתחום הבטיחות באתרי בנייה / וקבלנים אחרים כאשר מזמין העבודה הינה המועצה, ולוודא עמידה בדרישות החוק, התקנות, התקנים והנהלים הנוגעים לבטיחות בעבודה ובאתרי בניה.

---

## 2. הגדרות

- **הגורם המפקח (פיקוח עליון):** מפקח בטיחות מוסמך מטעם המועצה, שתפקידו לוודא כי הקבלן עומד בדרישות הבטיחות.
- **הקבלן הראשי:** הגורם המבצע בפועל את העבודות באתר ואחראי לבטיחות כללית.
- **מנהל עבודה:** מנהל העבודה באתר מטעם הקבלן הראשי, כפי שהוגדר בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה).
- **ממונה בטיחות:** במידת הצורך, גורם ייעודי מטעם הקבלן האחראי על ניהול תחום הבטיחות באתר.
- **מנהל הפרויקט מטעם המועצה –** מי שמינה מנהל היחידה הרלוונטי במועצה שתפקידו לתכלל את כל ניהול הפרויקט בין העבודה לבין המועצה.

## 3. אחריות המועצה כגורם המפקח (פיקוח עליון)

1. לוודא כי קיימת תכנית ניהול בטיחות מאושרת ומעודכנת לאתר.
2. לקיים ביקורות תקופתיות בשטח (לפחות אחת לחודש או לפי סיכום חוזי), כולל סיורי פתע.
3. לבדוק קיום הדרכות בטיחות, תיקי שטח, תוכניות עבודה, ורישום ציוד בטיחות.
4. לדווח באופן מסודר על ליקויי בטיחות, לרבות תיעוד בכתב, צילומים, והמלצות לתיקון.
5. ליידיע את הקבלן ומנהל העבודה בכתב על כל ליקוי, תוך קביעת לוחות זמנים לתיקון.
6. לבצע מעקב אחר תיקון הליקויים ודיווח חוזר בהתאם.

---

## 4. חובות הקבלן ומנהל העבודה

1. ליישם את הוראות הבטיחות בהתאם לחוק, לתקנות ולעקרונות תכנית הבטיחות.
2. ליישם את הנחיות הגורם המפקח.
3. לוודא שכל העובדים באתר עברו הדרכות בטיחות תקופתיות.
4. להחזיק ציוד מגן אישי תקני ולפקח על שימוש תקין.
5. לאפשר לגורם המפקח גישה מלאה ומיידית לאתר, למסמכים, ולאנשי המקצוע.
6. להגיב בכתב לכל דו"ח פיקוח בטיחות תוך פרק זמן שנקבע.
7. לתקן ליקויים בזמן, תוך תיעודו לפי רמת הסיכון ועדכון הגורם המפקח על ביצוע תקין.

---

## 5. סמכויות המועצה כמפקח העליון

1. לדרוש עצירת עבודה באזור מסוים במקרה של סיכון מידי.

2. לנקוט צעדים משמעותיים או משפטיים נגד הקבלן.
3. להפסיק את העבודה הכללית באם נמצאים ליקויי בטיחות חמורים.

---

#### 6. תיעוד ודיווח

- כל ביקורת בטיחות תתועד על ידי ממונה הבטיחות בדו"ח מסודר הכולל תאריך, שעה, מיקום, ממצאים, המלצות, ותמונות.
- העתק הדו"ח יועבר לקבלן, מנהל העבודה ולמזמין העבודה/יזם.
- דו"חות מצטברים יישמרו בפרויקט לצורך תיעוד ומעקב.
- דיווח ראשון לפני תחילת העבודות בשטח ולפחות אחת לחודש באופן קבוע ועד לסיום העבודה ומסירת האתר.
- כל מקרה חריג הדורש עצירת עבודה ידוע מיד לרשויות המוגדרות בחוק ולמנהל הפרויקט מטעם המועצה וממונה בטיחות של המועצה.

---

#### 7. אכיפה וסנקציות

- אי-תיקון ליקויי בטיחות תוך הזמן שנקבע עלול להוביל להטלת קנסות, עצירת עבודה, או צעדים חוזיים נוספים.
- הפרות בטיחות חמורות ידווחו לרשויות המוסמכות (מינהל הבטיחות, משרד העבודה וכד').

---

#### 8. תחולה

נוהל זה יחול בכל אתר בנייה / או פרוייקט אחר בו מתקיים פיקוח עליון שמבצעת המועצה, בהתאם להסכמים החוזיים ו/או דרישות רגולטוריות.

---

#### 9. עדכונים ושינויים

הנוהל יתעדכן לפי שינויים בחוק, בתקנות או בדרישות המזמין, ובכפוף להתפתחויות מקצועיות בתחום הבטיחות.

## נוסח הזמנת עבודה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

א.ג.נ.,

**הנדון: הסכם מס' \_\_\_\_\_ לביצוע עבודות שיפוץ, אחזקה והתאמות (בינוי) בשטחי ומבני המועצה האזורית תמר (להלן: "ההסכם")**  
**הזמנת עבודה מס' \_\_\_\_\_ (צו התחלת עבודה) (להלן: "ההזמנה")**

בהתאם להוראות ההסכם הינכם מתבקשים לבצע עבודות הבאות:

\_\_\_\_\_ (להלן: "העבודות"), בהתאם להנחיות שלהלן:

1. לעבוד בכפוף למכרז, לפרטי ההזמנה וכתב הכמויות.
  2. לתאם את ביצוע העבודות עם הגורמים: \_\_\_\_\_
  3. להתחיל את העבודות ביום: \_\_\_\_\_ ולהשלים את העבודה עד ליום: \_\_\_\_\_
- הוראה זו הינה צו התחלת עבודה ושליחתה לרבות בדוא"ל מהווה הזמנה לביצוע העבודה (צו התחלת עבודה).

הערות: \_\_\_\_\_

בברכה,

הננו מאשרים קבלת הזמנה זו ומתחייבים לפעול על פיה:

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

**נוסח ערבות בנקאית דיגיטלית לקיום ההסכם (ערבות הביצוע)**

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נווה- זוהר, ד.ג. ים המלח

א.ג.,

**הנדון: ערבות מס' "ערבות הביצוע" בקשר להסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם")**

הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 250,000 ₪ (ובמילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח) המגיע או עשוי להגיע לכם מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם ההסכם שבנדון ומתן אחריות על העבודות שבוצעו על ידו לתקופת הבדק.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום הערבות ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד תשומות הבנייה באופן שאם ביום שנשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה המדד שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן: "המדד החדש") גבוה מהמדד שהתפרסם לאחרונה לפני יום חתימת ההסכם (להלן: "המדד הבסיסי") נשלם לכם את אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד" פירושו תשומות הבניה למגורים על פי מרכיביו כפי שהינם ביום חתימת הסכם זה, המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה אף אם יתפרסם על ידי כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו בין שהוא מבוסס על אותם נתונים ובין אם לאו.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, בלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך 07.04.2026, ועד בכלל.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע בכתב לידי משרדנו שמענו הוא \_\_\_\_\_ עד לתאריך האמור לעיל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ סניף

לכבוד

מועצה אזורית תמר

נווה- זוהר, ד.ג. ים המלח

א.ג.,

**הנדון: ערבות מס' "ערבות טיב" דיגיטלית בקשר להסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם")**

הואיל וה"ה \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") קיבל על עצמו לפי הסכם מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ ליתן אחריות על העבודות שבוצעו על ידו לתקופת הבדק;

והואיל והותנה על ידכם בהסכם הנ"ל שהקבלן ימציא לכם ערבות בנקאית מאת בנק מוכר בסכום המצוין בו כערובה לקיום התחייבויותיו לתקופת הבדק בהתאם להסכם על נספחיו;

והואיל והסכמנו לתת לקבלן ערבות כנ"ל;

לפיכך הננו מאשרים בזה שהננו ערבים ואחראים כלפיכם, בעד הקבלן הנ"ל עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) (להלן: "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד תשומות הבנייה בין המדד הידוע במועד הוצאת הערבות לבין המדד הידוע ביום התשלום (להלן: "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב וללא טענות ומענות, כל סכום או סכומים בגבולות הקרן בתוספת הפרשי הצמדה, וזאת מבלי שתצטרכו להוכיח, לבסס או לנמק את עילת דרישתכם או סכומה.

אנו נשלם לכם את הסכום האמור תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם, מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הקבלן.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה ועד לתאריך \_\_\_\_\_, ועד בכלל.

ערבות זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ואיננה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_  
סניף \_\_\_\_\_

נספח ו' למסמך ח'

אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,  
התשל"ו – 1976.

תעודת  
צבירה  
ארוכה

נספח ז' למסמך ח'

המפרט הכללי לעבודות בניה – "הספר הכחול" (לא מצורף)

תכנית עבודה

נספח ח' למסמך ח'

טופס בקשה לאישור עבודות נוספות / חריגות

הפרויקט: \_\_\_\_\_  
שם הקבלן: \_\_\_\_\_  
מס' חריג: \_\_\_\_\_  
מועד ביצוע: \_\_\_\_\_

תיאור העבודה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

הסיבות לביצוע העבודות הנוספות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

בקשת הקבלן: יח' מידה: \_\_\_\_\_ מחיר: \_\_\_\_\_ סה"כ: \_\_\_\_\_ ש"ח או לפי דף מצורף.

אישור הפיקוח: יח' מידה: \_\_\_\_\_ מחיר: \_\_\_\_\_ סה"כ: \_\_\_\_\_ ש"ח או לפי דף מצורף.

מצ"ב ניתוח מחיר מפורט, בדוק ומאושר:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חתימת מפקח \_\_\_\_\_ חתימת מנהל פרויקט \_\_\_\_\_ חתימת הקבלן \_\_\_\_\_

אישור מזמין העבודה

נספח ט' למסמך ח'

טופס נלווה להגשת חשבון מס' 1

תאריך: \_\_\_\_\_

מס' החוזה: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

שם הקבלן: \_\_\_\_\_

שם מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_

כן      לא

1. גידור:   מצ"ב תצלומי גדר 4 כיוונים

2. שילוט:   מצ"ב תצלומי שלט לאתר

3. לוי' מאושר:   מצ"ב גאנט מאושר על ידי מנהל הפרויקט

4. מנהל עבודה:   מצ"ב טופס משרד העבודה למנהל מאושר

הערות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אישור המפקח להגשת הטופס על נספחיו: \_\_\_\_\_

שם מפקח הפרויקט: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת מפקח הפרויקט: \_\_\_\_\_

נספח י' למסמך ח'

רשימת מסמכים נלווים לחשבון סופי

תאריך: \_\_\_\_\_

מס"ד	תאור המסמך/אישור/תכנית	התקבל	הערות
1	טופס "טיולים" חתום ע"י מחלקות המזמין		
2	אישור יועץ בטיחות		
3	אישור רשות כבאות		
4	אישור פיקוד העורף		
5	אישור בזק		
6	אישור חברת חשמל		
7	אישור משרד הבריאות		
8	הגשת כל האישורים לקבלת טופס 4		
9	תכנית עדות (AS MADE) מאושרות ע"י המתכננים		
10	בדיקות בטונים		
11	בדיקת בלוקים		
12	בדיקת אטימות גג		
13	בדיקת אטימות קירות וחלונות		
14	בדיקת גילוי אש		
15	בדיקת מערכות תקשורת		
16	בדיקת אינסטלציה		
17	בדיקת חשמל		
18	בדיקת מעבדה		
19	טופס 4		
20	תעודת גמר		
21	תעודת השלמה		
22	הכנת ספר מתקן – הוראות תפעול		
23	הדרכת אנשי תחזוקה		
24	ערבות בדק		
25	הצהרה על העדר תביעות		
26	ביטוח חבות מוצר		
27	תעודת סיום לסוף שנת בדק		

נספח יא' למסמך ח'

נוסח תעודת מסירת העבודה – "טופס טיולים"

מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

שם האתר: \_\_\_\_\_

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מס' הזמנת עבודה/חוזה: \_\_\_\_\_

שם הקבלן המבצע: \_\_\_\_\_

אישור קבלת העבודה מהקבלן לרשות המקומית

מחלקות	הערות	חתימה+חותמת	תאריך
מנהל מח' מים, ביוב			
מנהל מידע תכנוני			
GIS / מדידות			
תנועה ובטיחות בדרכים			
חשמל			
גינון			
פיקוח על הבניה ופסולת			
אגף תפעול			
ממונה בטיחות			
חשבות			

מאשר:

מנהל הפרויקט שם + חתימה: \_\_\_\_\_

לוטה:

1. תכנית עדות, גם בדיסקט לפי מפרט 827 (כולל תרשים סביבה), מאושרת ע"י מודד מוסמך, המתכנן ומנהל הפרויקט.
2. מערך בדיקות טיב עבודה, מאושר ע"י מנהל הפרויקט.

נוסח תעודת השלמה

מכרז פומבי מס'

אריך: \_\_\_\_\_

הפרויקט: \_\_\_\_\_

העבודה: \_\_\_\_\_

המזמין: \_\_\_\_\_

הקבלן: \_\_\_\_\_

תאריך בדיקת העבודות ע"י הצוות המפורט להלן: \_\_\_\_\_

תאריך תחילת תקופת הבדק: \_\_\_\_\_

על פי האמור בהסכם, אנו מאשרים בזה כי העבודה בוצעה למעט העבודות המפורטות בנספחים לתעודה זאת ועבודות שהקבלן התחייב לבצע במהלך תקופת הבדק.

צוות בדיקת העבודה:

1. המתכנן: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

2. מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

3. המפקח: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

4. מנהל האגף הרלבנטי: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

נוסח תעודת גמר (לסוף שנת הבדק)

מכרז פומבי מס'

תעודת גמר

תאריך: \_\_\_\_\_

הפרויקט: \_\_\_\_\_

העבודה: \_\_\_\_\_

המזמין: \_\_\_\_\_

הקבלן: \_\_\_\_\_

תאריך בדיקת העבודות ע"י הצוות המפורט להלן: \_\_\_\_\_

תאריך תחילת תקופת הבדק: \_\_\_\_\_

על פי האמור בהסכם, אנו מאשרים בזה כי העבודה בוצעה והושלמה.

מסירת תעודת סיום זו לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבויות הנובעות מחוזה זה או שחלות מכוח הדין על הקבלן לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

צוות בדיקת העבודה:

5. המתכנן: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

6. המפקח: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

מסמך ניתוח מחיר

מס"ד	מפרט העבודה	כמות	פרוט העבודה	חומרים	עבודה ורווח קבלני (12%)	הערות	סה"כ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
							סה"כ
							מע"מ
							סה"כ כללי

הערות כלליות

---



---



---

אישור הקבלן המבצע

אני \_\_\_\_\_ מאשר בזה את נתוני ניתוח המחיר כנספח למכרז מס' \_\_\_\_\_

אישור המועצה (מנהל המכרז או מי מטעמו)

אני \_\_\_\_\_ מאשר כי ניתוח המחיר לרבות הוספתו כנספח למכרז מס' \_\_\_\_\_.

**הצהרת המשתתף ואישור רו"ח**

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

כי למשתתף מחזור הכנסות שנתי מביצוע עבודות קבלניות שיפוצים ותחזוקה בהיקף שנתי של לפחות 2,000,000 ₪ לא כולל מע"מ במהלך 2 שנים קלנדריות לפחות בין השנים 2021-2025 ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המשתתף לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2021 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2022 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2023 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2024 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2024 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

\*יש לציין את 2 השנים הקלנדריות הרלוונטיות.

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

**אישור רו"ח על מחזור כספי**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

**הנדון : אישור על מחזור כספי**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם/ של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.  
לחילופין:  
הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין :  
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין :  
חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 ו- 31.12.2024 מחזור ההכנסות השנתי הממוצע של חברתכם בשנים 2021, 2022, 2023 ו-2024 (יש לסמן בעיגול את השנים הרלוונטיות) הינו בסך של לפחות 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) ל-2 שנים קלנדריות ביחס למתן עבודות קבלניות שיפוצים ותחזוקה.

ה. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים שלכם לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך להתקיים כ"עסק חיי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 570 של לשכת רואי החשבון בישראל.

בכבוד רב,

חתימת רואי החשבון

יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.  
לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.