



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

פרוטוקול מישיבת מליאת המועצה מספר 03 לשנת 2026

התקיימה בחדר הישיבות של המועצה האזורית תמר, ביום ראשון ה- 29.03.2026

ראש המועצה		משתתפים:
חבר - באמצעות היוועדות חזותית	ניר ונגר	
חבר	גלעד שטרית	
חבר	דודי קדוש	
חברה	יורם דביר	
חבר - באמצעות היוועדות חזותית	אור אלבו	
חבר - באמצעות היוועדות חזותית	גיא קפלן	
	גבריאל טרק	
		<u>נעדרו:</u>
חבר	עזמי קרעין	
חבר	דורון סגל	
חבר	גבי מלול	
		<u>מזמנים:</u>
מנכ"לית	מורן יצחקי	
גזבר המועצה	עידן שילמן	
מזכירת ראש המועצה	מור טרוזמן	
יועץ משפטי	עו"ד יורם זמיר	



המועצה האזורית תמר
ים המלח

להלן על סדר היום :

לשכת ראש המועצה

1. השבעה לחבר המליאה החדש – גבריאל טרק.
2. אישור פרוטוקול מליאת המועצה 02/2026 מיום 22/02/2026.
3. דיווח ראש המועצה
4. אישור תב"רים
5. בקשה להתקשרות ללא מכרז סוכני נסיעות
6. דו"ח כספי רבעון 2 לשנת 2025
7. דוח כספי רבעון 4 לשנת 2025
8. חוב אבוד מאיה חיה ושי תורג'מן
9. חוב אבוד מירי גולדמינץ
10. בקשה לאישור שינויים בהרכב ועדות המועצה
11. אישור תקנון + מינוי דירקטורים שמונו לשחר תמר בע"מ (שם ישן) עקב שינוי שם (שחר תמר אנרגיה וסביבה בע"מ)
12. גיני אבן – קריאת אולם ספורט על שמה של גיני
13. שונות.



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

ניר: מבקש לאשר את קיום הישיבה, תוך השתתפות של חברי מליאה שנבצר מהם להגיע פיזית בעקבות חשש לשיטפונות באמצעות זום. מבקש מכל מי שמתתף בזום לאשר כי הוא רואה ושומע את כל המשתתפים.

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור קיום המליאה כאשר 3 מחברי המליאה ישתתפו בזום.

1. השבעה של חבר המליאה גבריאל טרק

גבריאל טרק: "אני מתחייב לשמור אמונים למדינת ישראל ולחוקיה ולמלא באמונה את שליחותי במועצה"

2. אישור פרוטוקול מליאת המועצה מספר 02 לשנת 2026 מיום 22.02.2026.

החומר נשלח מראש לחברים.
ניר: מציג את הנושא.

החלטה: פה אחד

החלטה: אישור פרוטוקול מליאת המועצה מספר 02 לשנת 2026 מיום 22.02.2026.



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

3. דיווח ראש המועצה

ניר: מדווח על נושאים ופעילויות בתקופה שחלפה ובחודש הקרוב.

מאחורינו:

- מבצע שאגת הארי – כינוס של כלל עובדי המועצה וביצוע ועדת מל"ח יומית, טיפול במפונים, טיפול באירוע בערד, סיור בבית שמש, סיור במטה אשר
- ביקור במרכז יחד – משרד החינוך במלון לאונרדו קלאב פירגון השראה ולמידה של המשרד מעבודת המועצה ואגף חינוך תרגיל בנאות הכיכר עם פיקוד העורף
- העברת שטח הבטי"פ באזור ים המלח כיכר סדום ועין גדי מפיקוד דרום לפיקוד מרכז ומאוגדה 80 לאוגדה 96.
- פגישות אלוף פיקוד דרום, מרכז, ראש אכ"א ואלוף (מז"י) מפקד זרוע היבשה לאור הנ"ל.
- הערכת מצב גדודית ראשונה בגזרה של גדוד 843 + הרמת כוסית לחג ולקבלת הגזרה
- השתתפות בפגישה בנושא פינוי מוקשים בכיכר סדום כחלק מפרויקט חיזוק הגבול המזרחי
- פגישה בנושא החלטת ממשלה ליישובי הגבול המזרחי בהשתתפות דודי קדוש, אמנון גרינברג, משה ברוקנטל וגל טוויג משולחן התמר
- השתתפות בדיון ראשי רשויות בהשתתפות האלוף שי קלפר-מפקד פיקוד העורף
- פגישת זום בין מר יואב קיש שר החינוך לבין ראשי המועצות האזוריות- הערכות בחירות במערכת החינוך
- ועדת מל"ח הכנה לחג הפסח בהשתתפות כב"א, משטרה, צה"ל ומד"א
- סיור בכיכר סדום עם רט"ג-נזקי בעלי חיים
- פגישת הכרות והעלאת צרכי מועצות התפר המזרחי עם תת אלוף מרדכי בניטה פרויקטור המכשול המזרחי
- ועדת מל"ח – הצגת מסקנות רשויות בעניין טיפול הרשות באירוע הרס
- ישיבה בזום עם משרד התיירות בנושא- תוכנית הכפר החינוכי אישור החלפת שטחים בעין גדי לטובת הסדרה שטחי תיירות והקמת בית הספר
- השתתפות בהקרנה סרטו ושיח עם האלוף במילי נועם תיבון בעין גדי כחלק מפרויקט שיקום פצועי הנפש של קיבוץ עין גדי
- פגישה וסיור עם שי קרפ + עידן מועלם מ"מ מנכ"ל רמי, מנכ"ל משרד התיירות ומנכ"ל החמ"ת בנושא שוק מגרשים למלונאות ומגורי עובדים
- פסטיבל וולנס ים המלח 2026
- השתתפות בכנס ראשי המועצות האזוריות וסגניהם שנערך במלונות ים המלח וכלל סיור והכרת המועצה
- פגישה עם רשות החשמל בנושא תוספת השנאה למלונות ים המלח
- פגישה בנושא הפקת פסטיבל שבועות בשיתוף קק"ל ומפעל הפיס עם מנכ"ל השלטון האזורי וארנון בירן מנהל אגף התיירות במרכז השלטון האזורי
- השתתפות בוועדת הכנסת- סיוע כלכלי לרשויות מקומיות מפונות וקולטות בחודשים הראשונים של המלחמה.
- הערכות עובדים לשנת 2025

לפנינו:

- הרמת כוסית הר עמשא
- השתתפות בטקס חגיגי 60 שנה לאגודה לקידום החינוך
- פגישה עם נציגי ICL בנושא הפיצוי הנופי
- חופשת פסח
- פגישת ייעוץ עם שלומית עצבה בנושא- מתחמים מושכי קהל
- פגישה בנושא הקמת אקדמיה בחבל ערבה עם מ.א. ערבה וחבל איילות
- יום הזיכרון לשואה ולגבורה
- סיור קק"ל תכניות ייעור עם מנהלי אגפים
- עין תמר – פגישה חצי שנתית פרויקטים הנדסיים ושונות
- יום הזיכרון לחללי צה"ל
- יום העצמאות
- נסיעת משלחת לבאד קסינגן – ניר, רויטל, עינב ורותם פרידה מתומס בולד ראש העיר, הכרות לצוות החדש, החזרת משלחות הנוער, ולימוד על מרכז ספא ציבורי
- סיור הועדה הגיאוגרפית – פזורת בדואים + יישובים בשטח 4
- ועדה גאוגרפית דרום – כתב מינוי מרחב מיתר מבואות ערד
- אירוע לזכרה של גיני אבן – בדרכי גיני

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527

נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000

ארץ
ים המלח
DEAD SEA LAND



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

4. אישור תב"רים

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

1. מצורפת בזאת רשימת 9 תב"רים בצירוף ההסברים, לאישור מליאת המועצה:
 - 1.1. סגירת תב"רים – 7
 - 1.2. פתיחת תב"רים – 1
 - 1.3. הגדלת תב"רים – 1

2. סך הסכום לתקצוב הינו 148,459 ₪ לפי מקורות המימון הבאים:
 - 2.1. מימון מקורות עצמאיים בסך של 234,767 ₪
 - 2.2. מימון מקורות חיצוניים בסך של (86,308) ₪

אישור תב"רים לשיבת מועצה 03/2026 מיום 29.03.2026

מס סידורי	מס תב"ר	פעולה	שם התב"ר	אנף אחראי	מחלקה	מקורות מימון	פירוט תקציב נוכחי	סה"כ תקציב נוכחי	מקורות מימון	הגדלה הקטנה/שינוי	תקציב לאחר שינוי	פרטים
1	1127	סגירת תב"ר	שיפוץ מבני ציבור	תפעול	אחזקה	קרן עבודות פיתוח	3,003,413	3,003,413	קרן ערדפי תקציב שוטף	(402)	3,003,011	תב"ר מס' 1127 נפתח לצורך שיקום, שדרוג ותחזוקת מבני המועצה. התב"ר תוקצב: קרן לעבודות פיתוח בסך של - 3,003,413 ₪ היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שרינוים נכון לתאריך 07.01.2026 הינה 402 ₪. הפרייקט הסתיים ובוצעו תשלומים לכל נותני השירות והתקבלו כלל הכספים מגורמים חיצוניים. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לסגור את התב"ר ולהחזיר סך של 402 ₪ קרן ערדפי תקציב שוטף.
2	1225	סגירת תב"ר	תכנון וביצוע חיבור מוצב נווה זוהר למערכת ביוב	הנדסה	תחום תשתיות זורמות	משרד הביטחון	201,401	201,401	קרן ערדפי תקציב שוטף	(2,013)	199,388	תב"ר מס' 1225 נפתח בעבור תכנון וביצוע חיבור מוצב נווה זוהר למערכת הביוב. התב"ר תוקצב: ממקורות חיצוניים (משרד הביטחון) – 201,401 ₪ היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שרינוים נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 2,013 ₪. הפרייקט הסתיים שולמו כלל התשלומים לספקים והתקבלו הכספים ממשרד הביטחון. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לסגור את התב"ר ולהחזיר סך של 2,013 ₪ קרן ערדפי תקציב שוטף.
3	1187	סגירת תב"ר	שיפוץ ושדרוג סוכות הצלה	תפעול	חופים	משרד הפנים	120,000	120,000	משרד הפנים	(311)	119,689	תב"ר מס' 1187 נפתח בעבור שיפוץ ושדרוג סוכות הצלה. התב"ר תוקצב: ממקורות חיצוניים (משרד הפנים) בסך של - 120,000 ₪ היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שרינוים נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 311 ₪. הפרייקט הסתיים שולמו כלל התשלומים לספקים והתקבלו הכספים ממשרד הפנים. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לסגור את התב"ר ולהקטין תחייבות ממקורות חיצוניים משרד הפנים סך של 311 ₪.
4	1236	סגירת תב"ר	רכישת ציוד והצלה	תפעול	חופים	משרד הפנים	80,000	80,000	משרד הפנים	(2)	79,998	תב"ר מס' 1236 נפתח בעבור רכישת ציוד והצלה לחופים. התב"ר תוקצב: ממקורות חיצוניים (משרד הפנים) – 80,000 ₪ היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שרינוים נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 2 ₪. הפרייקט הסתיים ובוצעו תשלומים לכל נותני השירות והתקבלו כלל הכספים מגורמים חיצוניים. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לסגור את התב"ר ולהקטין





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

5	1281	סגירת תב"ר	רכישת 2 גנרטורים למרכיבי ביטחון	מכיל	ביטחון	משרד הביטחון	240,000	260,000	קרן ערפי תקציב שוטף	(14,923)	245,077	תב"ר מס' 1281 נפתח לצורך רכישת 2 גנרטורים למרכיבי ביטחון. התב"ר תוקצב: ממקורות חיצוניים (משרד הביטחון) בסך של 240,000 ₪. מקורות עצמאיים בסך של 20,000 ₪. היתרה 20,000 ₪. היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שריגום נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 14,923 ₪. הפריקט הסתיים שולמו כלל השלמים לספקים והתקבלו הכספים ממשרד הביטחון. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לערוך את התב"ר ולהחזיר סך של 14,923 ₪. קרן ערפי תקציב שוטף
6	1211	סגירת תב"ר	חסרת צומת כניסה ליישוב הר עמשא	הנדסה	בניו ותשתיות	משרד התחבורה	85,995	122,850	משרד התחבורה	(85,995)	55,974	תב"ר מס' 1127 נפתח לצורך שיקום, שדרוג ותחזוקת מבני המועצה. התב"ר תוקצב: * קרן לעבודות פיתוח בסך של 36,855 ₪. ממקורות חיצוניים (משרד התחבורה) - 85,995 ₪. היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שריגום נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 46,877 ₪. וחולט כבלב וזו לתקופה את הפריקט ולשטר את ההתחייבות ממקורות חיצוניים בסך של 89,995 ₪. בהתאם לאמור לעיל, נדרש לערוך את התב"ר ע"פ הירוט מסה: 6.1 נדרש להגדיל סך 19,119 ₪ כולל מע"מ, מקורו קרן ערפי
7	1295	סגירת תב"ר	רכישת 2 אוטובוסים צהובים	חינוך	הישיבים	משרד החינוך	1,430,648	2,143,664	קרן נכסים	(47,014)	2,096,650	תב"ר תוקצב: ממקורות חיצוניים (משרד החינוך) בסך של 1,430,648 ₪. ממקורות עצמאיים בסך של 713,016 ₪. היתרה הקיימת בתב"ר לאחר שריגום נכון לתאריך 01.03.2026 הינה 47,014 ₪. הפריקט הסתיים שולמו כלל השלמים לספקים והתקבלו הכספים ממשרד החינוך. נדרש לפתוח תב"ר חדש לצורך חידוש פיתוח הקמת בית ילמין חדש ליישוב הר עמשא. התב"ר יתוקצב בסך של 150,000 ₪. מבניו הכתוב ראשון, ניס יועצים, הכנת אומדן ומכלול
8		חדש פתיחת	הכנון וביצוע הקמת בית עלמין חדש	הנדסה	בניו ותשתיות	קרן	-	-	קרן	150,000	150,000	תב"ר מס' 1249 נפתח מבניו חילי החרבות של הטב"ר - שדרוג תשתיות. התב"ר תוקצב: ממקורות עצמאיים בסך של 1,800,000 ₪. יתרה קיימת בתב"ר לאחר שריגום נכון לתאריך 23.03.2026 הינה 0 ₪. נדרש להגדיל את התב"ר בסך של 130,000 ₪. מבניו מילא העבודות בפריקט ומחווה תשלום סופי לישות ניקוו מבניו ביצוע העבודות בפריקט. בהתאם לאמור לעיל, נדרש להגדיל את התב"ר בסך של
9	1249	הגדלת תב"ר	חילי החרבות של הטב"ר - שדרוג תשתיות	תיירות	תיירות	קרן עבודות פיתוח	1,800,000	1,800,000	קרן ערפי תקציב שוטף	130,000	1,930,000	תב"ר מס' 1249 נפתח מבניו חילי החרבות של הטב"ר - שדרוג תשתיות. התב"ר תוקצב: ממקורות עצמאיים בסך של 1,800,000 ₪. יתרה קיימת בתב"ר לאחר שריגום נכון לתאריך 23.03.2026 הינה 0 ₪. נדרש להגדיל את התב"ר בסך של 130,000 ₪. מבניו מילא העבודות בפריקט ומחווה תשלום סופי לישות ניקוו מבניו ביצוע העבודות בפריקט. בהתאם לאמור לעיל, נדרש להגדיל את התב"ר בסך של
							מקורות חיצוניים	(86,308)				
							מקורות עצמאיים	234,767				
							-					
							ת"ר כרטיס	2,716,205	שמוש לתב"רים	131,781	יתרה אחר	2,716,205
							ק. לעבודות פיתוח רגיל	12,543,349	שמוש לתב"רים	150,000	יתרה אחר	12,411,568
							ק. מנודפי תקציב שוטף	13,651,286	שמוש לתב"רים	(47,014)	יתרה אחר	13,501,286
							ק. לעבודות פיתוח השבחה	83,241	שמוש לתב"רים	3,602,234	יתרה אחר	130,255
							ק. עבודות פיתוח - נכסים	3,602,234	שמוש לתב"רים		יתרה אחר	3,602,234
							ק. לעבודות פיתוח הטל ביוב	234,767	שמוש לתב"רים		יתרה אחר	

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור פתיחה של תב"רים לפי הטבלה לעיל.





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

5. בקשה להתקשרות ללא מכרז סוכני נסיעות

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא. מדובר במכרז שכשל ולהערכתנו לא תצמח תועלת מפרסומו של מכרז חוזר. מדובר בהתקשרות שעל בסיסה יבוצעו מעת לעת ולפי הצורך הזמנות של נסיעות.

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור להתקשרות ללא מכרז סוכני נסיעות.

6. אישור דוח כספי רבעון 02 לשנת 2025

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

- דו"ח תמציתי נתוני התקציב הרגיל של המועצה לתקופה שהסתיימה ב- 30 ביוני 2025 מציג עודף תקציבי בסך של כ- 4,736 אלף ₪.
- הפרשים עיקריים בביצוע ההכנסות וההוצאות ביחס לתקציב המועצה לתקופה האמורה:

הכנסות:

- הכנסות הרשות לתקופת הדוח: כ- 108,784 אלף ₪.
- תקציב יחסי: כ- 111,940 אלף ₪.
- סטייה מתחת לתקציב: כ- 3,156 אלף ₪.

הסטייה מיוחסת בעיקר לתת ביצוע בתקבולים אחרים (דיבידנד מחכ"ל שלא היה בו צורך מלא)

הוצאות:

- הוצאות הרשות לתקופת הדוח: כ- 104,048 אלף ₪.
- תקציב יחסי: כ- 111,940 אלף ₪.
- סטייה מתחת לתקציב: כ- 7,892 אלף ₪.

טבלה המרכזת את עיקרי הסטיות:

הסבר	מתחת לתקציב היחסי	מעל התקציב היחסי	סכום ביצוע	תקציב יחסי	סעיפים
					הכנסות
• נובע מהפער תזמון בין החיוב לתשלום	-	1,270	86,293	85,024	ארנונה כללית
• הסכם תא 7 – מתקבל לפי לוח תשלומים	-	694	17,084	16,390	יתר עצמיות
• הכנסות מאירועים - טרם בוצע					
• הכנסות מחניות וקנסות-ביצוע נמוך מהצפוי					
• פקודה מתבצעת בסוף שנה	719	-	250	969	מפעל המים
• דיבידנד שתוקצב מהחכ"ל וטרם מומש	4,043		3	4,046	תקבולים אחרים





לשכת ראש המועצה

הסבר	מתחת לתקציב היחסי	מעל התקציב היחסי	סכום ביצוע	תקציב יחסי	סעיפים
<ul style="list-style-type: none"> תקבול ממשדד הבטחון בגין רבש"צים התקבל חלקי תקבולים ממשטרת ישראל בגין השתתפות בשמירה התקבל חלקי 	654		721	1,375	תקבולים ממשלתיים אחרים
הוצאות					
<ul style="list-style-type: none"> ע"פ ביצוע בפועל 	674	-	17,352	18,026	שכר כללי
<ul style="list-style-type: none"> תת ביצוע במחלקת איכות הסביבה - טרם נקלט עובד והוצאות שלא ליניאריות. צריכת מים עצמית-פקודה בסוף שנה 	5,972	-	40,870	46,842	פעולות כלליות
<ul style="list-style-type: none"> ע"פ ביצוע בפועל 	432		4,951	5,383	שכר עובדי חינוך
<ul style="list-style-type: none"> תיכון + פנימיית עין גדי - משולם מראש עבור חלק מרבעון 3 	-	1,430	10,955	9,526	פעולות חינוך

תב"רים (התקציב הבלתי רגיל) – טפסים 3,4
להלן טבלה המרכזת את עיקרי הנתונים בתקציב הבלתי רגיל:

עודף(גרעון) נטו	הוצאות באלף ₪	הכנסות באלף ₪	תיאור	תב"רים
(5,381)	35,813	30,432	תקופת הדוח	
35,504	226,700	262,204	מצטבר עד לסוף התקופה	

ארנונה – טופס 5

- עד לסוף הרבעון הראשון של שנת 2025:
- חיובי ארנונה שוטפים: כ- 89,898 אלף ₪ (כולל ריבית והצמדה ולאחר הנחות).
 - גבייה בפועל: כ- 84,007 אלף ₪ (כ- 93% מהחיובים).
 - גבייה בגין חובות משנים קודמות: כ- 3,765 אלף ₪.
 - סך כל ההכנסות מגביית ארנונה: כ- 87,772 אלף ₪ (לאחר נטרול הכנסות מראש בסך של כ- 1,479 אלף ₪).
 - יתרת חובות נישומים בארנונה לסוף התקופה: כ- 6,339 אלף ₪ (כולל חובות משנים קודמות בסך של 448 אלף ₪).

תמצית מאזן – טופס 1

- מאזן המועצה נכון ל- 30 ביוני 2025 עומד על כ- 109,095 אלף ₪.
- עודף מצטבר בתקציב הרגיל: כ- 4,736 אלף ₪.
- עודף זמני בתב"רים ובקרן לעבודות פיתוח: כ- 59,529 אלף ₪ (כנגדו יש השקעות מיועדות בבנקים).
- יתרת חייבים - תשלומים לא מתוקצבים: מורכבת מהקדמת תשלומים לגופי סמך, מקדמות לעובדים והוצאות מראש.
- יתרת התחייבויות שוטפות לתום תקופת הדוח: כ- 29,653 אלף ₪ (מורכבת מיתרת ספקים וזכאים אחרים שטרם שולמו ותקבולים שנגבו מראש ויוכרו כהכנסה בהמשך השנה).

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור דוח כספי רבעון 2 לשנת 2025.



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

7. דוח כספי רבעון 4 לשנת 2025 - לידיעה

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

תקציב רגיל - טופס 2

- דו"ח תמציתי נתוני התקציב הרגיל של המועצה לתקופה שהסתיימה ב - 31 בדצמבר 2025 מציג עודף תקציבי בסך של כ - 3,217 אלף ₪.
- ההפרשים העיקריים בביצוע ההכנסות וההוצאות ביחס לתקציב המועצה לתקופה האמורה:

הכנסות:

- הכנסות הרשות לתקופת הדוח: כ - 219,908 אלף ₪.
- תקציב יחסי: כ - 218,780 אלף ₪.
- סטייה מעל לתקציב: כ - 1,128 אלף ₪

הוצאות:

- הוצאות הרשות לתקופת הדוח: כ - 216,691 אלף ₪.
- תקציב יחסי: כ - 218,780 אלף ₪.
- סטייה מתחת לתקציב: כ - 2,089 אלף ₪

טבלה המרכזת את עיקרי הסטיות:

סעיפים	תקציב יחסי	סכום ביצוע	מעל התקציב היחסי	מתחת לתקציב היחסי	הסבר
הכנסות					
ארנונה כללית	172,356	173,330	974	-	• ע"פ גביה בפועל: 98% + גביה בגין שנים קודמות
הנחות בארנונה	1,550	2,007	457	-	• ע"פ ביצוע בפועל
עצמיות חינוך	1,033	901	-	132	• תשלומי הורים תוקצבו ביתר, השתתפות בהסעות תוקצב ביתר
יתר עצמיות	33,192	33,325	133	-	• אגרת ביוב ביצוע גבוה
תקבולים ממשלתיים אחרים	3,043	2,742	-	301	• לא התקבלו מענקים שתוקצבו: השתתפות באירועים, השתתפות משטרת ישראל
מענקים מיועדים	23	178	155	-	• התקבל מענק שלא תוקצב בגין מלחמת "עם כלביא"





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

סעיפים	תקציב יחסי	סכום ביצוע	מעל התקציב היחסי	מתחת לתקציב היחסי	הסבר
תקבולים ממשרד החינוך	3,620	3,482	-	138	<ul style="list-style-type: none"> הכנסות נמוכות ביחס לתקציב ממשרד החינוך בעיקר בעקבות קיזוזים שנעשו בגין הסעות
הוצאות					
שכר כללי	35,290	36,095	805	-	<ul style="list-style-type: none"> ע"פ ביצוע בפועל
פעולות כלליות	88,822	87,366	-	1,456	<ul style="list-style-type: none"> הג"א בניית מחסן חירום ביצוע נמוך תביעות מתחת לגובה ההשתתפות - ביצוע נמוך הסעות עובדים - ביצוע נמוך פינוי אשפה והטמנה-תוקצב ביתר א.הסביבה - ביצוע נמוך
הוצאות רכישת מים	2,516	1,941	-	575	<ul style="list-style-type: none"> ע"פ ביצוע בפועל
פעולות רווחה	1,704	1,570	-	134	<ul style="list-style-type: none"> ביצוע נמוך בפעולות קהילתיות לילד והפגת בדידות וחיזוק החוסן

תב"רים (התקציב הבלתי רגיל) – טפסים 3,4

להלן טבלה המרכזת את עיקרי הנתונים בתקציב הבלתי רגיל:

תב"רים	תיאור	הכנסות באלף ₪	הוצאות באלף ₪	עודף(גרעון) נטו
תב"רים	תקופת הדוח	92,646	108,101	(15,455)
	מצטבר עד לסוף התקופה	303,847	278,417	25,430

ארנונה – טופס 5

עד לסוף הרבעון הרביעי י לשנת 2025:

- חיובי ארנונה שוטפים: כ - 172,123 אלף ₪ (כולל ריבית והצמדה ולאחר הנחות).
- גבייה בפועל: כ - 168,389 אלף ₪ (כ - 97% מהחיובים).
- גבייה בגין חובות משנים קודמות: כ - 5,006 אלף ₪.
- סך כל ההכנסות מגביית ארנונה: כ - 173,395 אלף ₪.
- יתרת חובות נישומים בארנונה לסוף התקופה: כ - 3,878 אלף ₪ (כולל חובות משנים קודמות בסך של 144 אלף ₪)

תמצית מאזן – טופס 1

- מאזן המועצה נכון ל - 31 בדצמבר 2025 עומד על כ - 100,314 אלף ₪.
- עודף מצטבר בתקציב הרגיל: כ - 3,217 אלף ₪
- יתרת חייבים - תשלומים לא מתוקצבים: מורכבת מהקדמת תשלומים לגופי סמך, מקדמות לעובדים והוצאות מראש.
- יתרת התחייבויות שוטפות לתום תקופת הדוח: כ - 33,317 אלף ₪ (מורכבת מיתרת ספקים וזכאים אחרים שטרם שולמו ותקבולים שנגבו מראש ויוכרו כהכנסה בהמשך השנה)

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527

נווה זוהר, ד.ג. ים המלח מיקוד 8691000





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

8. מחיקת חוב אבוד מאיה חיה ושי תורג'מן

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא ואת חוות הדעת המשפטית.

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור מחיקת חוב אבוד על סך 568.34 ש"ח.

9. מחיקת חוב אבוד מירי ומיכאל גולדמינץ

החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא ואת חוות הדעת המשפטית.

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור מחיקת חוב אבוד על סך 1083.4 ש"ח.

10. בקשה לאישור שינויים בהרכב ועדות המועצה ותאגידי המועצה

החומר נשלח מראש לחברים.
ניר: מציג את הנושא.

בעקבות עזיבתו של יריב קיטה חבר המליאה וכניסתו של גבי טרק כחבר מליאה חדש, משתנה חלק מהרכב הועדות כך שגבריאל טרק יחליף את יריב קיטה בועדות הבאות: ועדת הנהלה וכספים במליאת הועדה לתכנון ובנייה בועדה לשימור אתרים. בנוסף יחליף גבריאל טרק את יורם דביר בועדת מכרזים בעקבות בקשתו לעזוב את הועדה.

מליאת המועצה

תפקיד	שם חבר בועדה	יישוב
יר"ר המליאה	ניר ונגר	מועצה
חבר	דודי קדוש	עין תמר
חבר	גלעד שטרית	הר עמשא
חבר	גבי מלול	נאות הכיכר
חבר	דורון סגל	נאות הכיכר
חבר	יורם דביר	עין גדי
חברה	אור אלבז	עין גדי
חבר	גבריאל טרק	עין גדי
חבר	עזמי קרעין	נווה ז'הר
חבר	גיא קפלן	עין חצבה
אחראית חומרים ופרוטוקולים	מור טרוזמן	





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

ועדת הנהלה וכספים - חובה

תפקיד	שם חבר בועדה	נציג
יו"ר הועדה	ניר ונגר	ראש המועצה
חבר	דודי קדוש	עין תמר
חבר	גלעד שטרית	הר עמשא
חבר	דורון סגל	נאות הכיכר
חבר	גבריאל טרק	עין גדי
מוזמן	עידן שילמן	גזבר המועצה
מורן	מורן יצחקי	מנכ"לית המועצה
אחראית חומרים ופרוטוקולים	מור טרוזמן	

מליאת הועדה תכנון ובנייה - חובה

תפקיד	שם חבר בועדה	נציג
יו"ר הועדה	ניר ונגר	ראש המועצה
חבר	דודי קדוש	עין תמר
חבר	גלעד שטרית	הר עמשא
חבר	דורון סגל	נאות הכיכר
חבר	גבריאל טרק	עין גדי
חבר	גבי מלול	נאות הכיכר
חבר	דורון סגל	נאות הכיכר
חבר	יורם דביר	עין גדי
חברה	אור אלבז	עין גדי
חבר	גיא קפלן	עין חצבה
אחראית חומרים ופרוטוקולים	חלי בודהנה	

ועדה לשימור אתרים - חובה

תפקיד	שם חבר בועדה	נציג
יו"ר הועדה	ניר ונגר	ראש הרשות
מהנדס	שמואל זאנגי	מהנדס המועצה
חבר	גיא קפלן	עין חצבה
חברה	אור אלבז	עין גדי
חבר	גבריאל טרק	עין גדי
יועץ שימור	שעיה רוט	יועץ
אחראית חומרים ופרוטוקול	יעל אבקסיס	

ועדת מכרזים - חובה

תפקיד	שם חבר בועדה	נציג
יו"ר הועדה	דודי קדוש	נאות הכיכר
חבר	עזמי קרעין	נווה זוהר
חבר	דורון סגל	נאות הכיכר
חבר	גבריאל טרק	עין גדי
חבר	גבי מלול	נאות הכיכר
מוזמנת - מנהלת מחלקת רכש, מכרזים והתקשרויות	יערית הרוש	עובדת מועצה
אחראית חומרים ופרוטוקול	לינוי דנינו	

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527

נווה זוהר, ד.ג. ים המלח מיקוד 8691000



לשכת ראש המועצה

בקשה לאישור מינוי נציגי המליאה לגופים המנהלים של התאגידים העירוניים

בעקבות עזיבתו של יריב קיטה חבר המליאה וכניסתו של גבי טרק כחבר מליאה חדש, יחליף גבי טרק את יריב קיטה בדירקטוריון חכ"ל בנוסף בועד מנהל עמותת תמרית תחליף כוכי אבני את דויד מרקברייט שסיים כהונה (בכפוף לאישור משרד הפנים)

חברי ועד מנהל עמותת תמרית

<u>תפקיד</u>	<u>שם חבר בועדה</u>	<u>הערות</u>
יר"ר הוועד, נבחר ציבור	ניר ונגר	
מנהלת אגף חינוך, עובדת מועצה	רויטל מימון	
סגנית גזבר, עובדת מועצה	אולגה קז'דן	
נבחר ציבור	גבי מלול	
נציגת ציבור	כוכי אבני	תחליף את דויד מרקברייט (כפוף לאישור משרד הפנים)
נציגת ציבור	שר רובל	
אחראית חומרים ופרוטוקול	מור טרוזמן	

חברי דירקטוריון חכ"ל

<u>תפקיד</u>	<u>שם חבר בועדה</u>	<u>יישוב</u>
יר"ר, נבחר ציבור	ניר ונגר	ראש המועצה
עובד מועצה	עידן שילמן	עובד מועצה
עובד מועצה	פיני הרוש	עובד מועצה
נבחר ציבור	גבריאל טרק	עין גדי – במקום יריב קיטה
נציגת ציבור	שירן מגל יהושע	הר עמשא
מוזמנת	עינב גיא הרמן	מוזמנת - מנכ"לית חכ"ל
	אסתר עמר	אחראית חומרים ופרוטוקול

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור שינוי הרכב ועדות המועצה ודירקטוריונים תאגידי המועצה.



המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

11. אישור תקנון + מינוי דירקטורים שמונו לשחר תמר בע"מ (שם ישן) עקב שינוי שם (שחר תמר אנרגיה וסביבה בע"מ)

החומר נשלח מראש לחברים.
ניר: מציג את הנושא.

- בישיבת המליאה מס' 01.2026 אישרה המליאה את תקנון תאגיד האנרגיה "שחר תמר בע"מ" (להלן: "החברה"). בישיבת המליאה מס' 10.2025 אושר הרכב דירקטוריון החברה. לאחר קבלת אישור המליאה ומשרד הפנים להקמת החברה, פנתה המועצה לרשם החברות לרישום החברה תחת השם **שחר תמר בע"מ**. בקשת המועצה לרישום החברה בשם האמור נדחתה על ידי רשם החברות, נוכח קיומם של מספר תאגידי נוספים בעלי שמות דומים. המועצה ניסתה לפעול לקבלת את הסכמת אותם תאגידי לשם החברה, אולם הדבר לא הסתייע (תאגיד אחד סירב לבקשה, ואילו בתאגיד אחר לא ניתן היה לאתר את בעלי התפקידים הרלוונטיים). לנוכח האמור, פנתה המועצה לקבלת אישור משרד הפנים לשינוי שם החברה לשחר תמר אנרגיה וסביבה בע"מ. ביום 12.3.2026 התקבל אישור משרד הפנים לשם המתוקן, ובהמשך התקבלה גם חתימת משרד הפנים על התקנון עם השם המתוקן. בהמשך לכך, הוגשה בקשה חדשה לרשם החברות לרישום החברה בשם המתוקן, הבקשה התקבלה והחברה נרשמה. מצי"ב **כנספח א'** תעודות התאגדות של החברה בשמה החדש. לנוכח האמור, ולמען הסדר הטוב, מתבקש בזאת אישור חברי המליאה, כדלקמן:
 - אישור לשם החברה החדש – שחר תמר אנרגיה וסביבה בע"מ.
 - אישור הרכב דירקטוריון החברה בשמה החדש, כמפורט להלן: [לדעתי מיותר, זו אותה חברה]
 - ניר ונגר (יו"ר) – נבחר ציבור
 - אור אלבז – נבחרת ציבור
 - מורן יצחקי – עובדת מועצה
 - איתי גורדון – עובד מועצה
 - נמרוד הקר – נציג ציבור
 - יערה לאור קוסטה – נציגת ציבור

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור תקנון ומינוי הדירקטורים שמונו לשחר תמר בע"מ (שם ישן) לשחר תמר אנרגיה וסביבה בע"מ (שם חדש).





המועצה האזורית תמר
ים המלח

לשכת ראש המועצה

12. ועדת הנצחה - קיום פעולת הנצחה אולם ספורט על שמה של ג'ני אבן

החומר נשלח מראש לחברים.
ניר: מציג את הנושא.

החלטה: פה אחד.

החלטה: אישור הנצחת ג'ני אבן ע"י קריאת אולם הספורט על שמה.

ניר ונגר - ראש המועצה

הישיבה ננעלה!

רשמה: מור טרוזמן