המועצה האזורית תמר
ים המלח

פרוטוקול מישיבת מליאת המועצה מספר 1 לשנת 2024

התקיימה באמצעות מערכת היוועצות חזותית, ביום ראשון ה- 28/01/2024

משתתפים:	ניר ונגר	ראש המועצה
	רותי קפלן	חברה
	ג'ני אבן	חברה
	קורין תויתו	חברה
	יורם דביר	חבר
	נרי אראלי	חבר
	יריב קיטה	חבר
	שירן תעסה	חברה
	עפרה שוורץ	חברה

מוזמנים:	מורן יצחקי	מנכ"לית
	עידן שילמן	גזבר המועצה
	עו"ד יורם זמיר	יועמ"ש
	נדיה גורליק	מזכירת ראש המועצה
	שרון מררי	רו"ח
	עפרה גזית	דוברת

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527
נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000

ארץ ים המלח
DEAD SEA LAND

<u>להלן על סדר היום</u>:

1. אישור פרוטוקול מליאת המועצה 11/02023 מיום 24.12.2023.
2. אישור פרוטוקול מליאת המועצה שלא מן המניין 04/2023 בנושא: עדכון תקציב מספר 3 לשנת 2023.
3. אישור פרוטוקול מסבב דוא"ל בין חברי מליאת המועצה בנושא: אישור בקשה למלגת מצוינות שהוגשה באיחור.
4. דיווח ראש המועצה.
5. דוח חצי שנתי סקור לשנת 2022 לאחר אשרור משרד הפנים.
6. מדדי ביצוע לשנת 2021 – לידיעה בלבד.
7. סיכום פניות ועדת חריגים 2023 ואישור סכום סיוע לשנת 2024.
8. בקשה להיתר עבודה נוספת – מורן אזרזר.

<u>סיכום הדיון</u>:

1. **<u>אישור פרוטוקול מליאת המועצה מס' 11 מיום 24.12.2023</u>**
החומר נשלח מראש לחברים.

<u>הצבעה</u>: אושר פה אחד.

<u>החלטה: לאשר את פרוטוקול מליאת המועצה מס' 11 מיום 24.12.2024</u>

2. **<u>אישור פרוטוקול מליאת המועצה שלא מן המניין 04/2023 בנושא: עדכון תקציב מספר 3 לשנת 2023</u>**
החומר חולק מראש לחברים.

<u>הצבעה</u>: אושר פה אחד.

<u>החלטה: לאשר את פרוטוקול מליאת המועצה שלא מן המניין 04/2023 בנושא: עדכון תקציב מספר 3 לשנת 2023 מיום 24.12.2023</u>

3. **<u>אישור פרוטוקול מסבב דוא"ל בין חברי מליאת המועצה בנושא: אישור בקשה למלגת מצוינות שהוגשה באיחור.</u>**
החומר נשלח מראש לחברים.

<u>הצבעה</u>: אושר פה אחד.

<u>החלטה: לאשר פרוטוקול מסבב דוא"ל בין חברי מליאת המועצה בנושא: אישור בקשה למלגת מצוינות שהוגשה באיחור.</u>

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527
נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000

ארץ ים המלח
DEAD SEA LAND

4. **<u>דיווח ראש המועצה:</u>**

ניר: מדווח על נושאים ופעילויות בתקופה שחלפה ובחודש הקרוב.

- חזרנו לשגרת עבודה, במקביל להמשך הטיפול במפונים שמתגוררים בתחום המועצה.
- נערכה ישיבת "מטה עם מטה" בהר עמשא. פגישות כאלה מתוכננות להתקיים בקרוב גם בעין תמר ונאות הכיכר.
- נפגשתי ביחד עם מהנדס המועצה עם סמנכ"ל תשתיות במשרד התחבורה ונציגי נת"י בנושא כביש 90 ק"מ 197-200. מדובר באותו אזור שבו הכביש נמוך מהשוליים, ובכל גשם נחסם לתנועה בגלל הצפה של בוץ. כמו כן דיברנו על כביש 2499 המוביל לישובי הכיכר, והצורך בשידרוג הכביש ופיתרון למעביר מים בחיבור עם נחל צין, וכן בהכנסת גישור נחל ערוגות לתוכנית העבודה של המשרד. במענה לשאלת ג'ני מבהיר שהכביש לעידן איננו בתחום האחריות של משרד התחבורה.
- נפגשנו עם הנהלת המחוז במשרד החקלאות. לצערנו נאמר לנו שהמשרד לא יתקצב השנה הכשרות קרקע וגם לא הכשרות מערכות מים בשטחים חקלאים.
- הועלתה אפשרות (שתיבדק ע"י מנהל המחוז) לנסות ולהכניס את אזור כיכר סדום להחלטה יחודית שתכיר בצורך לסיוע בהכשרות קרקע באזור, בגלל המורכבות והעלות הגבוהה של ההכשרה.

מבקש להרחיב בנוגע לטיפול במפונים:

- כרגע באזור המועצה כחמשת אלפים מפונים. כל המערכות (חינוך, בריאות, רווחה וכ"ו) ממשיכות לפעול. למרבה הצער, תקציב פעילות ההפוגה במתחם תמר בלב, שעומד על כ- 1 מש"ח לחודש, יגמר בסוף חודש פברואר, וכרגע אין מקור תקציבי להמשך הפעילות.
- המפונים מהקיבוצים מתכוונים להשאר בים המלח עד סיום שנת הלימודים (כמחצית מסה"כ המפונים). לגבי המפונים משדרות עדיין לא ידוע אם יחזרו לישובם בסוף פברואר או רק בסיום שנת הלימודים.
- חלק מגופי המדינה יורדים בהיקף הפעילות שלהם באזור. זה ייקשה כמובן עלינו לדאוג להמשך רמת שירותים מספקת למפונים.
- יחד עם זאת, אנחנו במועצה עושים ככל שביכולתנו על מנת שרמת השירותים לא תפגע, ובכלל זה על מנת שמשרדי הממשלה והגופים הממשלתיים האחרים ימשיכו לתת את השירותים הנדרשים במרחב.

עקב דחיית הבחירות לרשויות המקומיות ל 27.2.24, המליאה הנוכחית תתכנס פעם נוספת בתאריך 18.2.24.

5. **<u>דוח חצי שנתי סקור לשנת 2022 לאחר אשרור משרד הפנים.</u>**
החומר נשלח מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

לפי סעיף 34 לפקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש), מצורף דוח כספי חצי - שנתי סקור שבוצע באמצעות רואי חשבון מטעם משרד הפנים.
הדוח נועד לצרכי פיקוח ובקרה תקציבית על ניהול משק הכספים של המועצה ולפיכך עליו לעלות לאישור מליאה.
עיקרי הדוח מוצגים, נשלחו דברי הסבר מפורטים.

<u>הצבעה:</u> אושר פה אחד.

<u>החלטה: אישור דוח חצי שנתי סקור לשנת 2022 לאחר אשרור משרד הפנים.</u>

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527
נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000

6. **<u>מדדי ביצוע לשנת 2021 – לידיעה בלבד.</u>**
החומר חולק מראש לחברים.
עידן: מציג את הנושא.

לפי סעיף 34 לפקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש), מצורף דוח מדדי ביצוע אשר בוצע באמצעות רואי חשבון מטעם משרד הפנים. הדו"ח משקף את פעילות הרשות תוך השוואת הביצועים לשנים קודמות. עיקרי הדוח מוצגים לדיווח בלבד, נשלחו דברי הסבר מפורטים.

7. **<u>סיכום פניות ועדת חריגים 2023 ואישור סכום סיוע לשנת 2024.</u>**
החומר חולק מראש לחברים.
מורן: מציגה את הנושא.

מחודש יולי 2016 החלה לפעול ועדת חריגים על פי נוהל ועדת חריגים. הנוהל קובע כי "המועצה מעוניינת לספק סיוע כספי לתושביה, אשר הינם בעלי צרכים שאינם מסופקים על ידי רשויות אחרות של המדינה ואשר ועדת חריגים של המועצה הגדירה קריטריונים קבועים מראש המזכים בקבלת הסיוע וזאת בכפוף לתקציב העומד לרשות המועצה לעניין זה".

במהלך השנה היה מספר קטן של מקרים בהם הייתה התעניינות של תושבים בפנייה לוועדה. בחלק מהמקרים, התושבים היו לקוחות מחלקת הרווחה וכחלק ממערך הסיוע הקיים העו"ס המטפל של המחלקה הציע לבחון אפשרות זו, אך לא היה לבסוף מימוש של הפנייה בפועל על ידי התושב.

עוד קבע הנוהל כי: "סכום הסיוע המקסימלי הינו תקרת סיוע שנתית לזכאי אשר תיקבע מידי שנה על ידי וועדת החריגים". נקבע כי נדרש אישור מליאת המועצה אודות תקציב שנתי של ועדת החריגים וכן אישור סכום סיוע מקסימלי לתושב אשר נמצא זכאי.

סכום הסיוע המקסימלי שנקבע על ידי ועדת החריגים בשנת 2023 עמד על 3,000 ש"ח לתושב .
הוועדה ממליצה כי גובה סכום הסיוע המקסימלי לתושב בשנת 2024 ימשיך לעמוד על 3,000 ₪ לתושב.

ג'ני: מציעה לפרסם דרך הנהלות היישובים את האפשרות לזכאות. העובדה שלא היה מימוש בשנת 2023 עשויה לנבוע מהעדר מודעות.
ניר: מקבל את ההערה, נדאג לפרסום רחב יותר.
רותי: רוצה לציין כי אושרית מזוז עושה עבודה נהדרת.

<u>הצבעה:</u> אושר פה אחד.

<u>החלטה: אישור המלצת ועדת החריגים לגובה סכום סיוע לשנת 2024 יעמוד על 3,000 ₪ לתושב.</u>

8. **<u>בקשה להיתר עבודה נוספת – מורן אזרזר.</u>**
החומר חולק מראש לחברים.
מורן: מציגה את הנושא.

מדובר בבקשה למתן היתר לעבודה נוספת שהוגשה לוועדה, בהתאם להוראת הדין ובנוהל שאישרה המליאה לאישור עבודה נוספת.

על פי סעיף 60 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, נדרשת מליאת המועצה לאשר בקשתו של עובד מועצה המשמש בקביעות במשרה מלאה לעבודה נוספת בשכר.

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527
נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000

על פי הוראות החוק, אין המועצה רשאית להתיר לעובד מועצה, לעסוק בעבודת חוץ על מנת לקבל פרס לפי סעיף זה, אלא אם היא לטובת הכלל; אינה עשויה לפגוע לרעה בתפקידיו של עובד המועצה; אין בה משום התחרות בלתי הוגנת, עם מי שאינו עובד מועצה; אין בה כדי ליצור התקשרות בין העובד לבין אדם, תאגיד או מוסד, העומדים במגע כספי, מסחרי או עניני עם המועצה; העובד הצהיר על הפרס שיקבל בעדה.

למועצה נוהל פנימי לנושא זה, אשר אושר בפני מליאת המועצה (הקודמת) ביום 28.01.18, ומובא להלן לעיונכם.

להלן הבקשה שהוגשה ע"י העובדת והמלצות חברי הוועדה מיום 25/01/2024 :

מורן אזרזר- מזכירת מחלקת מים וביוב

הבקשה : טיפול סיעודי באמא שלי
משך העבודה : 6 שעות שבועיות
סכום הרווח הצפוי : עד 700 ₪ ברוטו לחודש.
המלצת הממונה הישיר : מאור אזולאי, מנהל ישיר, ואבי כהן, מנהל אגף תפעול, המליצו לאשר הבקשה.
ביצוע שעות נוספות : העובדת מקבלת תשלום שעות נוספות לפי דיווח.
העובדת חתמה על הצהרה שלפיה מתקיימים כל הקריטריונים הקבועים הנדרשים בהוראות הדין ובנוהל שאישרה המועצה לאישור עבודה פרטית.

המלצות הוועדה: הועדה ממליצה לאשר הבקשה בהתאם לתנאים.

הצבעה: אושר פה אחד.

החלטה: אישור המלצות הוועדה בהתאם לחומר המצורף.

הישיבה ננעלה !

_____
ניר ונגר - ראש המועצה

רשמה : נדיה גורליק

טל. לשכה: 08-6688809 / 08-6688898 פקס לשכה: 08-6584527
נווה זוהר, ד.נ. ים המלח מיקוד 8691000